

Warszawa, dnia 13 września 2019 r.

## Pozycja 65

### ZARZĄDZENIE

#### MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO<sup>1)</sup>

z dnia 12 września 2019 r.

**w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw programu „Doskonała nauka” oraz niektórych spraw dotyczących środków finansowych przeznaczonych na finansowanie działalności upowszechniającej naukę**

Na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się, na okres od dnia 12 września 2019 r. do dnia 30 września 2021 r., Zespół doradczy do spraw programu „Doskonała nauka” oraz niektórych spraw dotyczących środków finansowych przeznaczonych na finansowanie działalności upowszechniającej naukę, zwany dalej „zespołem”.

§ 2. W skład zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Marek Przeniosło;
- 2) członkowie:
  - a) Jolanta Bąk-Badowska,
  - b) Paweł Dahlke,
  - c) Małgorzata Dajnowicz,
  - d) Zbigniew Gaciong,
  - e) Grzegorz Godlewski,
  - f) Grzegorz Kądziałowski,

---

<sup>1)</sup> Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe i nauka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1530).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 2024 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 276, 447, 534, 577, 730, 823 i 1655.

- g) Krzysztof Łabędź,
- h) Radosław Marzęcki,
- i) Michał Nawrocki,
- j) Grzegorz Pastuszko,
- k) Joanna Piechowiak-Lamparska,
- l) Grzegorz Rotko,
- m) Jarosław Różański,
- n) Katarzyna Szczepańska-Woszczyzna,
- o) Agnieszka Zakrzewska-Bielawska.

§ 3. Do zadań zespołu należy:

- 1) ocena merytoryczna wniosków o przyznanie środków finansowych w ramach programu „Doskonała nauka” oraz przedstawienie ministrowi właściwemu do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanemu dalej „ministrem”, wyników tej oceny wraz z:
  - a) rekomendacją zakwalifikowania do udziału w programie i wysokości środków finansowych,
  - b) rekomendacją niezakwalifikowania do udziału w programie oraz szczegółowym uzasadnieniem,
  - c) rekomendacją zakwalifikowania do udziału w programie i przyznania środków finansowych w niższej niż wnioskowana wysokości oraz szczegółowym uzasadnieniem;
- 2) ocena raportów rocznych i raportów końcowych z wykorzystania środków finansowych:
  - a) na szkolnictwo wyższe i naukę, przyznanych w ramach programu, o którym mowa w pkt 1,
  - b) przeznaczonych na finansowanie działalności upowszechniającej naukę, przyznanych na realizację zadań, o których mowa w art. 25 ust. 4a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2018 r. poz. 87);
- 3) opiniowanie wniosków o zmianę umowy zawartej w związku z przyznaniem środków finansowych:
  - a) w ramach programu, o którym mowa w pkt 1,
  - b) przeznaczonych na finansowanie działalności upowszechniającej naukę, na realizację zadań, o których mowa w art. 25 ust. 4a ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki.

§ 4. 1. Przewodniczący kieruje pracami zespołu, a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia zespołu, ustala projekt porządku obrad oraz prowadzi posiedzenia;
- 2) przydziela zadania członkom zespołu;
- 3) zaprasza na posiedzenia zespołu osoby, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w pracach zespołu.

2. W przypadku nieobecności przewodniczącego zadania, o których mowa w ust. 1, wykonuje wyznaczony przez niego członek zespołu.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Zawiadomienie o terminie oraz o miejscu posiedzenia zespołu wraz z projektem porządku obrad i wykazem materiałów przeznaczonych do rozpatrzenia, uczestnicy posiedzenia otrzymują nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący może skrócić termin, o którym mowa w ust. 2.

4. Przewodniczący może podjąć decyzję o rozpatrzeniu sprawy w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy). Przyjęte w tym trybie ustalenia przewodniczący przedstawia na najbliższym posiedzeniu zespołu.

§ 6. 1. Ustalenia zespołu są podejmowane zwykłą większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – członka zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

3. Z posiedzenia zespołu sporządza się protokół, w którym zamieszcza się w szczególności listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad oraz treść ustaleń zespołu.

4. Protokół podpisuje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności na posiedzeniu – członek zespołu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 7. 1. Przewodniczący oraz członkowie zespołu są obowiązani do zachowania bezstronności i poufności w związku z realizacją zadań zespołu.

2. Przewodniczący oraz członkowie zespołu podlegają wyłączeniu od udziału w rozpatrywaniu spraw w przypadku gdy istnieją okoliczności mogące wpłynąć na ich bezstronność, w szczególności jeżeli:

- 1) uczestniczyli w opracowywaniu projektu będącego przedmiotem wniosku, ocenianego wniosku lub raportu;
- 2) sprawa dotyczy zatrudniających ich podmiotów;
- 3) sprawa dotyczy podmiotów, w których jest zatrudniona osoba pozostająca z nimi w związku małżeńskim, pokrewieństwie lub powinowactwie do drugiego stopnia albo w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa i obowiązki.

3. Przewodniczący oraz członkowie zespołu przed pierwszym posiedzeniem zespołu składają ministrowi oświadczenie, w którym zobowiązują się do:

- 1) bezstronnego działania w interesie publicznym;
- 2) niewykorzystywania i nieudostępniania osobom trzecim informacji uzyskanych w trakcie realizacji zadań zespołu.

§ 8. Obsługę zespołu zapewnia Biuro Programów i Przedsięwzięć Ministra.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: wz. *S. Skuza*