

Warszawa, dnia 15 maja 2015 r.

Pozycja 18

ZARZĄDZENIE

MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾

z dnia 20 marca 2015 r.

w sprawie powołania Zespołu doradczego do spraw otwartego dostępu do treści naukowych

Na podstawie art. 52 ust. 4 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1620 oraz z 2015 r. poz. 249) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się na okres od dnia 20 marca 2015 r. do dnia 30 września 2015 r. Zespół doradczy do spraw otwartego dostępu do treści naukowych, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. Do zadań Zespołu należy:

- 1) przygotowanie „Planu wdrożenia otwartego dostępu do treści naukowych w Polsce“ oraz analiza nadesłanych uwag i komentarzy;
- 2) opracowanie projektu „Kierunków rozwoju otwartego dostępu do treści naukowych w Polsce“ i przedłożenie Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanemu dalej „ministrem“ do akceptacji.

§ 3. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) przewodniczący – Włodzisław Duch;
- 2) zastępca przewodniczącego – Piotr Kępski;
- 3) sekretarz – Jan Kozłowski;
- 4) członkowie:
 - a) Bożena Bednarek-Michalska,
 - b) Bożena Czerny,
 - c) Stanisław Dyrda,

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – nauka, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 1259).

- d) Wojciech Fenrich,
- e) Ewa Golonka,
- f) Marek Michał Górski,
- g) Krzysztof Gulda,
- h) Wojciech Hanke,
- i) Paweł Jędrzejko,
- j) Henryk Krawczyk,
- k) Aneta Pieniądz,
- l) Leszek Piotr Rafalski,
- m) Krzysztof Siewicz,
- n) Andrzej Wojciech Sylwestrzak,
- o) Kinga Szelenbaum,
- p) Jakub Szprot,
- q) Adam Wiśniewski,
- r) Adam Zieliński.

§ 4. 1. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności – zastępca przewodniczącego.

2. Do zadań przewodniczącego należy:

- 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu;
- 2) ustalenie organizacji pracy oraz trybu pracy Zespołu;
- 3) ustalanie projektu porządku obrad Zespołu;
- 4) powoływanie spośród członków Zespołu grup roboczych w celu realizacji zadań Zespołu.

3. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w posiedzeniach Zespołu osoby z głosem doradczym.

§ 5. 1. Zespół działa na posiedzeniach.

2. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zespołu.

3. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący Zespołu może zarządzić przyjęcie rozstrzygnięć w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk członków Zespołu.

4. Dokumenty i rozstrzygnięcia przyjęte w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk podpisuje przewodniczący Zespołu i przedstawia na najbliższym posiedzeniu Zespołu lub przesyła za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej wszystkim członkom Zespołu.

§ 6. Do zadań sekretarza należy:

- 1) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu;
- 2) dokumentowanie obecności członków Zespołu na posiedzeniach Zespołu;
- 3) przechowywanie dokumentacji Zespołu;
- 4) organizowanie spraw proceduralnych oraz przepływu informacji związanych z działalnością Zespołu.

§ 7. 1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący, a w razie jego nieobecności – zastępca przewodniczącego.

2. W protokole zamieszcza się listę uczestników posiedzenia, przyjęty porządek obrad oraz treść rozstrzygnięć powziętych przez Zespół.

§ 8. Członkowie Zespołu są zobowiązani do zachowania bezstronności i poufności w trakcie realizacji zadań, o których mowa w § 2.

§ 9. W przypadku gdy minister zaakceptuje projekt, o którym mowa w § 2 pkt 2, przed upływem terminu wskazanego w § 1, Zespół ulega rozwiązaniu z dniem akceptacji.

§ 10. Obsługę prac Zespołu zapewnia Departament Innowacji i Rozwoju.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: wz. *M.K. Ratajczak*