

Warszawa, dnia 21 grudnia 2018 r.

Poz. 75

**ZARZĄDZENIE NR 63
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾**

z dnia 21 grudnia 2018 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu państwowej jednostce budżetowej – Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 5 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 lutego 2016 r. w sprawie nadania statutu państwowej jednostce budżetowej – Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. Urz. Min. Spraw Wew. i Ad. poz. 6 i 72, z 2017 r. poz. 65 oraz z 2018 r. poz. 17 i 67) w załączniku „Statut państwowej jednostki budżetowej – Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych” wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) Wydział Rozwoju i Eksploatacji Systemów Teleinformatycznych;”;

2) w § 7 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) weryfikacja ilościowa i jakościowa spersonalizowanych dokumentów, w tym ich warstwy graficznej i elektronicznej;”;

3) w § 8:

a) wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„§ 8. Do zakresu działania Wydziału Rozwoju i Eksploatacji Systemów Teleinformatycznych należy:”;

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 97 i 225).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 62, 1000, 1366, 1669, 1693 i 2245.

b) po pkt 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu:

„6a) realizacja zadań związanych z rozwojem systemów teleinformatycznych zapewniających funkcjonowanie systemów produkcyjnych dedykowanych dla dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, oraz nadzór nad wprowadzonymi rozwiązaniami;”;

4) w § 10 w pkt 7 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8) przygotowanie i realizacja działań promocyjnych i informacyjnych w zakresie zadań Centrum, o których mowa w § 1 ust. 3.”;

5) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. Do zakresu działania Wydziału Rozwoju i Kontroli Jakości należy:

- 1) weryfikacja blankietów dokumentów pod względem zgodności z obowiązującymi wzorami dokumentów, kierowanie ich do personalizacji oraz brakowanie dokumentów posiadających wady fabryczne;
- 2) kontrola ilości i jakości przed i po personalizacji dokumentów, w tym ich warstwy graficznej i elektronicznej;
- 3) realizacja zadań związanych z rozwojem parku maszynowego, nadzorem i wsparciem jego serwisu, w tym uczestnictwo we wdrażaniu nowych urządzeń związanych z procesem personalizacji i dystrybucji dokumentów;
- 4) udział w pracach związanych z rozwojem systemów teleinformatycznych zapewniających funkcjonowanie systemów produkcyjnych dedykowanych dla dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1;
- 5) nadzór nad funkcjonowaniem procesów produkcyjnych;
- 6) optymalizacja i kontrola jakości procesu personalizacji;
- 7) planowanie i monitorowanie zapasów magazynowych dla zapewnienia ciągłości procesu personalizacji;
- 8) planowanie i współpraca w zakresie badań blankietów dokumentów;
- 9) monitorowanie współczesnych kierunków rozwoju technik i technologii personalizacji dokumentów oraz stosowanych w nich zabezpieczeń;
- 10) udział w pracach związanych z budową i zabezpieczeniami dokumentów personalizowanych w Centrum;
- 11) koordynacja działań związanych z utworzeniem i rozwojem Zapasowego Obiektu Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.”;

6) w § 14 uchyla się pkt 3;

7) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. W skład Zespołu Stanowisk Samodzielnych wchodzi:

- 1) radcowie prawni, których zadaniem jest obsługa prawna Centrum;
- 2) audytor wewnętrzny, który realizuje zadania mające na celu uzyskiwanie obiektywnych i niezależnych ocen funkcjonowania Centrum;

- 3) inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy, który wykonuje specjalistyczne oceny i analizy zagrożeń w obszarach mających wpływ na bezpieczeństwo pracy oraz prowadzi szkolenia z zakresu BHP;
- 4) inspektor do spraw przeciwpożarowych, który wykonuje specjalistyczne oceny i analizy zagrożeń w obszarach mających wpływ na ochronę przeciwpożarową oraz prowadzi szkolenia z ochrony przeciwpożarowej;
- 5) inspektor ochrony danych, który:
 - a) wykonuje zadania określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym w szczególności zadania związane z nadzorem nad bezpieczeństwem danych osobowych przetwarzanych w systemach produkcyjnych dedykowanych dla dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1, innych systemach informatycznych i aplikacjach funkcjonujących w Centrum w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych,
 - b) współpracuje i pełni funkcję punktu kontaktowego z organem nadzorczym w kwestiach związanych z przetwarzaniem danych oraz z inspektorem ochrony danych baz danych i rejestrów danych osobowych poszukiwanych przy pomocy aplikacji Źródło,
 - c) przeprowadza ocenę skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych,
 - d) przeprowadza analizę stosowanych przez Centrum techniczno-organizacyjnych środków ochrony, bezpieczeństwa fizycznego oraz informatycznego związanych z przetwarzaniem danych osobowych.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: *J. Brudziński*