



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI

Warszawa, dnia 27 lutego 2009 r.

Nr 1

TREŚĆ:

Poz.:

ZARZĄDZENIA MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI:

- | | |
|--|----|
| 1 — Nr 85 z dnia 17 grudnia 2008 r. zmieniające zarządzenie w sprawie zmiany nazwy państwowej jednostki budżetowej Władza Wdrażająca Program Współpracy Przygranicznej PHARE na Władza Wdrażająca Programy Europejskie oraz nadania jej statutu | 1 |
| 2 — Nr 86 z dnia 19 grudnia 2008 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu Zakładowi Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Kielcach | 6 |
| 3 — Nr 87 z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zasad postępowania przy udzielaniu dotacji na ochronę, zachowanie i rozwój tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych, zachowanie i rozwój języka regionalnego oraz integrację obywatelską mniejszości romskiej | 7 |
| 4 — Nr 88 z dnia 23 grudnia 2008 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu państwowej jednostce budżetowej — Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji | 37 |
| 5 — Nr 89 z dnia 23 grudnia 2008 r. zmieniające zarządzenie w sprawie utworzenia państwowej jednostki budżetowej — Centrum Projektów Informatycznych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji | 37 |
| 6 — Nr 90 z dnia 23 grudnia 2008 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji | 43 |

ZARZĄDZENIE SZEFA URZĘDU DO SPRAW CUDZOZIEMCÓW

- | | |
|--|----|
| 7 — Nr 8 zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Urzędu do Spraw Cudzoziemców | 44 |
|--|----|

1

**ZARZĄDZENIE Nr 85
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**

z dnia 17 grudnia 2008 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie zmiany nazwy państwowej jednostki budżetowej Władza Wdrażająca Program Współpracy Przygranicznej PHARE na Władza Wdrażająca Programy Europejskie oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 26 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 marca 2007 r. w sprawie

zmiany nazwy państwowej jednostki budżetowej Władza Wdrażająca Program Współpracy Przygranicznej PHARE na Władza Wdrażająca Programy Europejskie oraz nadania jej statutu (Dz. Urz. Min. Spraw Wew. i Ad. Nr 4, poz. 13 oraz Nr 11, poz. 56), załącznik otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

G. Schetyna

¹⁾ Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317 i Nr 216, poz. 1370.

Załącznik do zarządzenia Nr 85 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2008 r. (poz. 1)

STATUT WŁADZY WDRAŻAJĄCEJ PROGRAMY EUROPEJSKIE

§ 1.

1. Władza Wdrażająca Programy Europejskie, zwana dalej „Władzą Wdrażającą”, jest państwową jednostką budżetową podległą Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji.

2. Siedzibą Władzy Wdrażającej jest Warszawa.

3. Władza Wdrażająca realizuje w imieniu Rządu Rzeczypospolitej Polskiej zadania związane z zarządzaniem środkami funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, środkami pochodzącymi z bezzwrotnej pomocy zagranicznej oraz środkami innych programów powierzonych jej do realizacji, w tym środkami:

- 1) przewidzianymi w Programach Operacyjnych: „Infrastruktura i Środowisko” — Priorytet XI „Kultura i dziedzictwo kulturowe”, „Kapitał Ludzki” — Priorytet I „Zatrudnienie i integracja społeczna” — Poddziałanie 1.3.1 Projekty na rzecz społeczności romskiej, „Innowacyjna Gospodarka” — Priorytet 7 „Społeczeństwo informacyjne — budowa elektronicznej administracji” i Priorytet 8 „Społeczeństwo informacyjne — zwiększanie innowacyjności gospodarki”: Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu — eInclusion oraz Działanie 8.4 Zapewnienie dostępu do Internetu na etapie „ostatniej mili”;
- 2) Europejskiego Funduszu na rzecz Uchodźców, Funduszu Granic Zewnętrznych, Europejskiego Funduszu Powrotów Imigrantów, Europejskiego Funduszu na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich na lata 2007—2013;
- 3) Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy w Celu Zmniejszenia Różnic Społeczno-Gospodarczych w Obrębie Rozszerzonej Unii Europejskiej;
- 4) Flamandzkiego Programu Współpracy dla Europy Środkowej i Wschodniej;
- 5) Funduszu Schengen;
- 6) programów INTERREG, ESPON, INTERACT;
- 7) programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej w zakresie współpracy transnarodowej i międzyregionalnej;
- 8) Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

4. Władza Wdrażająca zarządza programami powierzonymi jej do realizacji w zakresie i w sposób zgodny z przepisami prawa, postanowieniami umów międzynarodowych dotyczących poszczególnych programów, decyzjami uprawnionych organów administracji rządowej oraz zasad obowiązujących przy realizacji tych programów.

§ 2.

1. W ramach wykonywania zadań, określonych w § 1 ust. 3, Władza Wdrażająca, w szczególności:

- 1) nadzoruje wdrażanie powierzonych jej programów finansowanych w ramach funduszy strukturalnych, inicjatyw europejskich oraz innych funduszy europejskich, w tym programów pomocy przedakcesyjnej;
- 2) planuje, rozlicza i kontroluje płatności i gospodarkę środkami finansowymi w ramach tych programów w zakresie nie przekazanych innym podmiotom;
- 3) monitoruje realizację projektów.

2. Szczegółową strukturę etatową Władzy Wdrażającej, zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych oraz obowiązków pracowniczych określa Dyrektor Władzy Wdrażającej.

§ 3.

W skład Władzy Wdrażającej wchodzi:

- 1) Kierownictwo Władzy Wdrażającej:
 - a) Dyrektor,
 - b) Zastępca Dyrektora do Spraw Funduszy Strukturalnych,
 - c) Zastępca Dyrektora do Spraw Programów Europejskich,
 - d) Główny Księgowy;
- 2) Zespół do Spraw Projektów Infrastrukturalnych, w skład którego wchodzi Sekcja do Spraw Projektów w Sektorze Kultury;
- 3) Zespół do Spraw Imigrantów i Integracji Społecznej, w skład którego wchodzi:
 - a) Sekcja do Spraw Imigrantów,
 - b) Sekcja do Spraw Integracji Społecznej;
- 4) Zespół do Spraw Informatyzacji, w skład którego wchodzi:
 - a) Sekcja do Spraw Sektora Publicznego,
 - b) Sekcja do Spraw Sektora Prywatnego;
- 5) Zespół do Spraw Monitoringu;
- 6) Zespół do Spraw Projektów Bezpieczeństwa Wewnętrznego, w skład którego wchodzi:
 - a) Sekcja do Spraw Zarządzania Granicami,
 - b) Sekcja do Spraw Priorytetu Schengen Norweskiego Mechanizmu Finansowego;
- 7) Zespół do Spraw Rozwoju Regionalnego, w skład którego wchodzi Sekcja do Spraw Priorytetu Polityka Regionalna Norweskiego Mechanizmu Finansowego;
- 8) Zespół do Spraw Ewaluacji i Promocji;

- 9) Zespół do Spraw Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy;
- 10) Zespół do Spraw Współpracy Bilateralnej;
- 11) Zespół do Spraw Finansowo-Księgowych, w skład którego wchodzi:
 - a) Sekcja do Spraw Finansów,
 - b) Sekcja do Spraw Księgowości,
 - c) Sekcja do Spraw Kadr i Płac,
 - d) Sekcja do Spraw Funduszy Strukturalnych,
 - e) Sekcja do Spraw Imigrantów i Integracji Społecznej,
 - f) Sekcja do Spraw Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Norweskiego Mechanizmu Finansowego,
 - g) Sekcja ds. Zarządzania Granicami oraz Współpracy Bilateralnej,
 - h) Sekcja ds. Kontroli Pierwszego Stopnia;
- 12) Zespół Prawny;
- 13) Zespół Audytu Wewnętrzznego;
- 14) Zespół do Spraw Obsługi Administracyjnej;
- 15) Sekretariat.

§ 4.

1. Dyrektora oraz jego Zastępców powołuje i odwołuje Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji.

2. Powołanie i odwoływanie Zastępcy Dyrektora następuje na wniosek Dyrektora.

3. Władzą Wdrażającą kieruje Dyrektor przy pomocy Zastępców Dyrektora, Głównego Księgowego oraz kierowników komórek organizacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 2—14.

4. W razie nieobecności Dyrektora pracą Władzy Wdrażającej kieruje upoważniony przez niego Zastępca Dyrektora.

5. Dyrektor jednoosobowo reprezentuje Władzę Wdrażającą i jest pracodawcą — w rozumieniu przepisów prawa pracy — w stosunku do pracowników Władzy Wdrażającej.

6. Dyrektor może zlecać podległym pracownikom wykonywanie innych zadań niż określone w zakresie czynności na zajmowanym stanowisku przez okres niezbędny do realizacji tych zadań.

7. Dyrektor może upoważnić Zastępców Dyrektora i kierowników komórek organizacyjnych, o których mowa w § 3 pkt 2—14, do podejmowania w jego imieniu decyzji w określonych sprawach.

§ 5.

Do zadań Dyrektora, w szczególności, należy:

- 1) realizowanie zadań kierownika państwowej jednostki budżetowej wynikających z przepisów ustaw: o finansach publicznych i rachunkowości;
- 2) wypełnianie obowiązków ciążących na dysponencie środków budżetu państwa drugiego stopnia, podległym dysponentowi głównemu;

- 3) bezpośrednie nadzorowanie pracy Zastępców Dyrektora, Głównego Księgowego, Zespołu Audytu Wewnętrznego, Zespołu do Spraw Obsługi Administracyjnej, Zespołu Prawnego oraz Sekretariatu.

§ 6.

Do zadań Zastępcy Dyrektora do Spraw Funduszy Strukturalnych należy:

- 1) kierowanie, koordynowanie i nadzór bieżącej pracy Zespołu do Spraw Projektów Infrastrukturalnych, Zespołu do Spraw Imigrantów i Integracji Społecznej, Zespołu do Spraw Informatyzacji oraz Zespołu do Spraw Monitoringu;
- 2) wykonywanie zadań i czynności zleconych przez Dyrektora;
- 3) podejmowanie decyzji w powierzonym przez Dyrektora zakresie.

§ 7.

Do zadań Zastępcy Dyrektora do Spraw Programów Europejskich należy:

- 1) kierowanie, koordynowanie i nadzór bieżącej pracy Zespołu do Spraw Projektów Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Zespołu do Spraw Rozwoju Regionalnego, Zespołu do Spraw Ewaluacji i Promocji, Zespołu do Spraw Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy oraz Zespołu do Spraw Współpracy Bilateralnej;
- 2) wykonywanie zadań i czynności zleconych przez Dyrektora;
- 3) podejmowanie decyzji w powierzonym przez Dyrektora zakresie.

§ 8.

Do zadań Głównego Księgowego należy:

- 1) kierowanie, koordynowanie i nadzór bieżącej pracy Zespołu do Spraw Finansowo-Księgowych;
- 2) prowadzenie gospodarki finansowej Władzy Wdrażającej zgodnie z przepisami ustaw: o finansach publicznych i rachunkowości;
- 3) wykonywanie zadań i czynności zleconych przez Dyrektora.

§ 9.

1. Do zadań Zespołu do Spraw Projektów Infrastrukturalnych należy nadzór nad wdrażaniem projektów infrastrukturalnych w ramach funduszy powierzonych Władzy Wdrażającej do realizacji, w tym ocena wniosków o dofinansowanie, weryfikacja dokumentacji przetargowych, kontrola przebiegu procedur przetargowych oraz monitorowanie wdrażania projektów.

2. Do zadań Sekcji do Spraw Projektów w Sektorze Kultury należy wykonywanie zadań Instytucji Wdrażającej w ramach Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko” — Priorytet XI „Kultura i dziedzictwo kulturowe”.

§ 10.

1. Do zadań Zespołu do Spraw Imigrantów i Integracji Społecznej należy nadzór nad wdrażaniem programów i projektów dotyczących imigrantów oraz integracji społecznej w ramach funduszy powierzonych Władzy Wdrażającej do realizacji, w tym ocena wniosków o dofinansowanie, weryfikacja dokumentacji przetargowych, kontrola przebiegu procedur przetargowych oraz monitorowanie wdrażania projektów.

2. Do zadań Sekcji do Spraw Imigrantów należy wykonywanie zadań związanych z realizacją powierzonych Władzy Wdrażającej programów i projektów dotyczących imigrantów, w tym Europejskiego Funduszu na Rzecz Uchodźców, Europejskiego Funduszu Powrotów Imigrantów oraz Europejskiego Funduszu na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich na lata 2007—2013.

3. Do zadań Sekcji do Spraw Integracji Społecznej należy wykonywanie zadań Instytucji Wdrażającej w ramach Programu Operacyjnego „Kapitał Ludzki” — Priorytet I „Zatrudnienie i integracja społeczna” — Poddziałanie 1.3.1 Projekty na rzecz społeczności romskiej.

§ 11.

1. Do zadań Zespołu do Spraw Informatyzacji należy nadzór nad wdrażaniem projektów wsparcia społeczeństwa informacyjnego w ramach funduszy powierzonych Władzy Wdrażającej do realizacji, w tym ocena wniosków o dofinansowanie oraz kontrola realizacji projektów.

2. Do zadań Sekcji do Spraw Sektora Publicznego należy wykonywanie zadań Instytucji Wdrażającej w ramach Programu Operacyjnego „Innowacyjna Gospodarka” — Priorytet 7 „Społeczeństwo informacyjne — budowa elektronicznej administracji” oraz Priorytet 8 „Społeczeństwo informacyjne — zwiększenie innowacyjności gospodarki”: Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu — eInclusion oraz Działanie 8.4 Zapewnienie dostępu do Internetu na etapie „ostatniej mili”, w szczególności w zakresie wdrażania komponentów związanych ze wsparciem podmiotów sektora publicznego.

3. Do zadań Sekcji do Spraw Sektora Prywatnego należy wykonywanie zadań Instytucji Wdrażającej w ramach Programu Operacyjnego „Innowacyjna Gospodarka” — Priorytet 7 „Społeczeństwo informacyjne — budowa elektronicznej administracji” oraz Priorytet 8 „Społeczeństwo informacyjne — zwiększenie innowacyjności gospodarki”: Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu — eInclusion oraz Działanie 8.4 Zapewnienie dostępu do Internetu na etapie „ostatniej mili”, w szczególności w zakresie wdrażania komponentów związanych ze wsparciem podmiotów sektora prywatnego.

§ 12.

Do zadań Zespołu do Spraw Monitoringu należy:

1) monitorowanie projektów w ramach programów europejskich nadzorowanych przez Władzę Wdrażającą;

2) prowadzenie kontroli na miejscu projektów dofinansowywanych ze środków funduszy powierzonych Władzy Wdrażającej do realizacji, w tym funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

§ 13.

1. Do zadań Zespołu do Spraw Projektów Bezpieczeństwa Wewnętrznego należy nadzór nad wdrażaniem projektów bezpieczeństwa wewnętrznego w ramach funduszy powierzonych Władzy Wdrażającej do realizacji, w tym ocena wniosków o dofinansowanie, weryfikacja dokumentacji przetargowych, kontrola przebiegu procedur przetargowych oraz monitorowanie wdrażania projektów.

2. Do zadań Sekcji do Spraw Zarządzania Granicami należy wykonywanie zadań związanych z realizacją powierzonych Władzy Wdrażającej programów i projektów wsparcia ochrony granic zewnętrznych Unii Europejskiej, w tym Funduszu Granic Zewnętrznych.

3. Do zadań Sekcji do Spraw Priorytetu Schengen Norweskiego Mechanizmu Finansowego należy wykonywanie zadań Instytucji Wspomagającej w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego — Priorytet 7 „Wdrażanie przepisów z Schengen, wsparcie Narodowych Planów Działania z Schengen oraz wzmacnianie sądownictwa”.

§ 14.

1. Do zadań Zespołu do Spraw Rozwoju Regionalnego należy nadzór nad wdrażaniem projektów instytucjonalnych w ramach funduszy powierzonych Władzy Wdrażającej do realizacji, w tym ocena wniosków o dofinansowanie, weryfikacja dokumentacji przetargowych, kontrola przebiegu procedur przetargowych oraz monitorowanie wdrażania projektów.

2. Do zadań Sekcji do Spraw Priorytetu Polityka Regionalna Norweskiego Mechanizmu Finansowego należy wykonywanie zadań Instytucji Wspomagającej w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego — Priorytet 9 „Polityka regionalna i działania transgraniczne”.

§ 15.

Do zadań Zespołu do Spraw Ewaluacji i Promocji należy prowadzenie działań związanych z ewaluacją projektów i programów powierzonych Władzy Wdrażającej do realizacji oraz z promocją Władzy Wdrażającej i nadzorowanych przez nią programów.

§ 16.

Do zadań Zespołu do Spraw Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy należy wykonywanie powierzonych Władzy Wdrażającej zadań związanych z realizacją Umowy Ramowej pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Szwajcarską Radą Federalną o Wdrażaniu Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy w Celu Zmniejszenia Różnic Społeczno-Gospodarczych w Obrębie Rozszerzonej Unii Europejskiej.

§ 17.

Do zadań Zespołu do Spraw Współpracy Bilateralnej należy nadzór nad wdrażaniem powierzonych Władzy Wdrażającej do realizacji funduszy współpracy bilateralnej, w tym nad wdrażaniem Flamandzkiego Programu Współpracy dla Europy Środkowej i Wschodniej.

§ 18.

1. Zespół do Spraw Finansowo-Księgowych realizuje zadania związane z wykonywaniem przez Dyrektora Władzy Wdrażającej funkcji dysponenta środków budżetowych drugiego stopnia oraz bieżącą obsługą finansowo-księgową Władzy Wdrażającej.

2. Do zadań Sekcji do Spraw Finansów należy prowadzenie prawidłowych i terminowych rozliczeń płatności w ramach przyznanych Władzy Wdrażającej środków budżetowych oraz w ramach programów nadzorowanych przez Władzę Wdrażającą.

3. Do zadań Sekcji do Spraw Księgowości należy prowadzenie prawidłowych i terminowych księgowania, ewidencji i sprawozdawczości w ramach przyznanych Władzy Wdrażającej środków budżetowych oraz w ramach programów nadzorowanych przez Władzę Wdrażającą.

4. Do zadań Sekcji do Spraw Kadr i Płac należy wykonywanie czynności wspierających Dyrektora Władzy Wdrażającej w pełnieniu przez niego funkcji pracodawcy — w rozumieniu przepisów prawa pracy — w stosunku do pracowników Władzy Wdrażającej, w tym prowadzenie bieżącej obsługi administracyjno-kadrowej pracowników Władzy Wdrażającej.

5. Do zadań Sekcji do Spraw Funduszy Strukturalnych należy prowadzenie prawidłowych i terminowych weryfikacji i rozliczeń płatności w ramach priorytetów Programów Operacyjnych, w których Władza Wdrażająca pełni rolę Instytucji Wdrażającej.

6. Do zadań Sekcji do Spraw Imigrantów i Integracji Społecznej należy prowadzenie prawidłowych i terminowych rozliczeń płatności w ramach programów nadzorowanych przez Władzę Wdrażającą dotyczących imigrantów i integracji społecznej, w tym Europejskiego Funduszu na Rzecz Uchodźców, Europejskiego Funduszu Powrotów Imigrantów, Europejskiego Funduszu na rzecz Integracji Obywateli Państw Trzecich na lata 2007—2013 oraz Programu Operacyjnego „Kapitał Ludzki” — Priorytet I „Zatrudnienie i integracja społeczna” — Poddziałanie 1.3.1 Projekty na rzecz społeczności romskiej.

7. Do zadań Sekcji do Spraw Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego należy prowadzenie prawidłowych i terminowych rozliczeń płatności w ramach nadzorowanych przez Władzę Wdrażającą priorytetów Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego.

8. Do zadań Sekcji do Spraw Zarządzania Granicami oraz Współpracy Bilateralnej należy prowadzenie prawidłowych i terminowych rozliczeń płatności w ramach nadzorowanych przez Władzę Wdrażającą programów i projektów wsparcia ochrony granic zewnętrznych Unii Europejskiej, w tym Funduszu Granic Zewnętrznych oraz funduszy współpracy bilateralnej, w tym Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy w Celu Zmniejszenia Różnic Społeczno-Gospodarczych w Obrębie Rozszerzonej Unii Europejskiej oraz Flamandzkiego Programu Współpracy dla Europy Środkowej i Wschodniej.

9. Do zadań Sekcji do Spraw Kontroli Pierwszego Stopnia należy prowadzenie działań związanych z kontrolą pierwszego stopnia programów INTERREG IIIB, IIIC, ESPON oraz INTERACT w okresie programowania 2004—2006 oraz programów Europejskiej Współpracy Terytorialnej w zakresie współpracy transnarodowej i międzyregionalnej w okresie programowania 2007—2013.

§ 19.

Do zadań Zespołu Prawnego należy obsługa prawna i legislacyjna Władzy Wdrażającej.

§ 20.

Do zadań Zespołu Audytu Wewnętrznego należy prowadzenie audytu wewnętrznego we Władzy Wdrażającej zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 21.

Do zadań Zespołu do Spraw Obsługi Administracyjnej należy:

- 1) prowadzenie spraw administracyjnych oraz dbanie o prawidłowe funkcjonowanie biur Władzy Wdrażającej;
- 2) organizacja kontroli warunków pracy, przestrzegania przepisów oraz zasad, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych, w tym organizowanie szkoleń i doradztwo w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
- 3) utrzymywanie ciągłości pracy sieci oraz stacji roboczych w ramach systemu informatycznego Władzy Wdrażającej oraz bieżąca pomoc techniczna i wsparcie informatyczne dla pracowników;
- 4) prowadzenie gospodarki samochodowej, w tym obsługa transportowa.

§ 22.

Do zadań Sekretariatu należy prowadzenie sekretariatu Dyrektora, w tym rejestrowanie i przechowywanie dokumentów przychodzących i wychodzących oraz archiwizacja dokumentów.