

ZARZĄDZENIE Nr 17 MINISTRA SKARBU PAŃSTWA

z dnia 31 lipca 2003 r.

w sprawie składu i trybu działania Kierownictwa Ministerstwa Skarbu Państwa oraz ustalenia zadań należących do właściwości Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu i Dyrektora Generalnego.

Na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 — tekst jednolity) oraz art. 20 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 1999 r. Nr 49, poz. 483, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W Ministerstwie Skarbu Państwa działa Kolegium Ministerstwa Skarbu Państwa, zwane dalej „Kolegium”, w składzie:

1) Kierownictwo Ministerstwa Skarbu Państwa:

- a) Minister jako Przewodniczący;
- b) Sekretarz Stanu;
- c) Podsekretarze Stanu;
- d) Dyrektor Generalny;

2) Dyrektor Gabinetu Politycznego;

3) Dyrektor Biura Ministra — jako Sekretarz Kolegium;

4) Dyrektor Departamentu Prawnego;

5) Rzecznik Prasowy.

2. W zależności od potrzeb, na polecenie Przewodniczącego, w posiedzeniach Kolegium uczestniczą dyrektorzy departamentów i biur lub inne zaproszone osoby.

3. W przypadku braku możliwości osobistego uczestnictwa w posiedzeniu Kolegium Minister może po-

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1999 r. Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1225, z 2001 r. Nr 102, poz. 1116, Nr 111, poz. 1194, Nr 128, poz. 1403, Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 150, poz. 1237, Nr 238, poz. 2025 oraz Nr 240, poz. 2052.

wierzyć prowadzenie obrad członkowi Kierownictwa Ministerstwa Skarbu Państwa wyznaczonego spośród osób wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 lit. b) i c).

4. Dyrektorzy departamentów i biur są zobowiązani do pozostawiania do dyspozycji Ministra, podczas obrad Kolegium.

§ 2

1. Opinie Kolegium wymagają sprawy szczególnie istotne dla realizacji zadań oraz funkcjonowania Ministerstwa Skarbu Państwa, zwanego dalej „Ministerstwem”, a także projekty kierowane pod obrady: Komitetu Rady Ministrów, Rady Ministrów, Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Sprawy do porządku obrad Kolegium wnoszone są przez Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu, Dyrektora Generalnego.

3. Porządek obrad Kolegium przygotowuje Dyrektor Biura Ministra na podstawie przedłożonych propozycji i wniosków wniesionych przez osoby wymienione w § 2 ust. 2 z uwzględnieniem spraw ujętych w planie pracy Kolegium.

4. Zasady wnoszenia przez osoby wymienione w § 2 ust. 2 propozycji tematów i dokumentów do rozpatrzenia przez Kolegium określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Posiedzenia Kolegium zwołuje Przewodniczący za pośrednictwem Dyrektora Biura Ministra.

2. Z posiedzenia Kolegium, Biuro Ministra sporządza protokół ustaleń oraz zestawienie zobowiązań.
3. Protokół ustaleń zatwierdzony przez Przewodniczącego oraz zestawienie zobowiązań otrzymują, za pośrednictwem Dyrektora Biura Ministra, do wiadomości i realizacji Członkowie Kolegium oraz komórki organizacyjne Ministerstwa.

§ 4

1. Sekretarz Stanu, Podsekretarze Stanu i Dyrektor Generalny nadzorujący komórki organizacyjne Ministerstwa wykonują kompetencje Ministra wynikające z zadań merytorycznych tych komórek — z wyłączeniem spraw zastrzeżonych przez Ministra odrębnie, jako należące do jego wyłącznej właściwości, w szczególności:
 - a) podpisaniem aktów komercjalizacji,
 - b) zawieraniem umów prywatyzacyjnych,
 - c) wykonywaniem praw z akcji i udziałów w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, związanych z:
 - zbyciem przedsiębiorstwa spółki lub jego zorganizowanej części,
 - wydzierżawieniem przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części,
 - ustanowieniem użytkowania przedsiębiorstwa spółki lub jego zorganizowanej części,
 - łączeniem, przekształcaniem, podziałem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
 - ustanowieniem zastawu lub innego obciążenia akcji lub udziałów,
 - d) obsada organów: spółek z udziałem Skarbu Państwa, przedsiębiorstw państwowych i innych nadzorowanych podmiotów.
2. Sekretarz Stanu, Podsekretarze Stanu nadzorujący branże i sektory nie sprawujący nadzoru merytorycznego nad komórkami organizacyjnymi Ministerstwa, koordynują politykę Ministra w ramach tych branż, ustalają kierunki działania poszczególnych podmiotów w ramach branży oraz uczestniczą w podejmowaniu decyzji w konkretnych sprawach (szczegółowych) należących do ich właściwości oraz do właściwości odpowiednich członków kierownictwa, o których mowa w § 1 ust. 1.
3. W ramach ustalonego w zarządzeniu zakresu właściwości, Sekretarz Stanu, Podsekretarze Stanu i Dyrektor Generalny rozpatrują pod względem merytorycznym potrzebę (celowość) wniosków komórek organizacyjnych Ministerstwa lub delegatur Ministra o udzielenie osobom trzecim zamówienia publicznego oraz wniosków o finansowanie zadania nie będącego zamówieniem publicznym.
4. Sekretarz Stanu, Podsekretarze Stanu i Dyrektor Generalny w zakresie zadań nadzorowanych komórek organizacyjnych Ministerstwa wykonują prawa Skarbu Państwa, reprezentowanego przez Ministra Skarbu Państwa związane z:
 - a) zawieraniem umów z doradcami na dokonanie analiz przedprywatyzacyjnych, dokonywaniem innych czynności faktycznych i prawnych związanych z procesem prywatyzacji spółek i przedsiębiorstw państwowych oraz zawieraniem innych

- umów w imieniu Skarbu Państwa wynikających z zadań nadzorowanych komórek organizacyjnych,
- b) wprowadzaniem zmian do zawartych umów z doradcami na prowadzenie procesu prywatyzacji, umów w prywatyzacji bezpośredniej oraz w innych sprawach związanych z zadaniami wykonywanymi przez nadzorowane komórki organizacyjne.

5. Sekretarz Stanu, Podsekretarze Stanu i Dyrektor Generalny wykonując zadania odpowiadają za zgodne z prawem i terminowe ich wykonanie.
6. Sekretarz Stanu, Podsekretarze Stanu uczestniczą w pracach zespołów międzyresortowych.

§ 5

1. Sekretarz Stanu zastępuje Ministra Skarbu Państwa, w czasie jego nieobecności podejmuje decyzje w zakresie nie zastrzeżonym do wyłącznych kompetencji Ministra oraz nie przekazanych innym członkom Kierownictwa Ministerstwa Skarbu Państwa.
2. W razie nieobecności Ministra Skarbu Państwa i Sekretarza Stanu zastępuje ich każdorazowo wskazany Podsekretarz Stanu.
3. Minister Skarbu Państwa może w formie pisemnej upoważnić Sekretarza Stanu, Podsekretarzy Stanu oraz Dyrektora Generalnego do prowadzenia i załatwiania spraw w jego imieniu, w tym do podejmowania określonych decyzji. W uzasadnionym przypadku upoważnienie takie może być wydane także innemu pracownikowi Ministerstwa Skarbu Państwa.

§ 6

Minister określa zadania merytoryczne dla następujących komórek organizacyjnych Ministerstwa:

- 1) Gabinetu Politycznego,
- 2) Biura Ministra — z zastrzeżeniem wynikającym z § 13 pkt 7.

§ 7

1. Sekretarz Stanu — Andrzej Szarawarski:
 - 1) koordynuje prace związane z przygotowaniem materiałów wnoszonych przez Ministra pod obrady Stałego Komitetu Rady Ministrów, a w przypadku nieobecności Ministra materiałów wnoszonych pod obrady Rady Ministrów,
 - 2) podpisuje pisma i dokumenty rządowe kierowane pod obrady Stałego Komitetu Rady Ministrów, a w przypadku nieobecności Ministra podpisuje pisma i dokumenty kierowane pod obrady Rady Ministrów,
 - 3) odpowiada za kontakty z Sejnem i Senatem Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 4) reprezentuje Ministra Skarbu Państwa w Komitecie do Spraw Umów Offsetowych i pracach Komisji Trójstronnej.
2. Sekretarz Stanu — Andrzej Szarawarski nadzoruje następujące branże i sektory gospodarki:
 - strefy ekonomiczne,
 - agencje przedsiębiorczości,
 - hutnictwo żelaza i stali,

— przemysł obronny,
 — górnictwo węgla kamiennego,
 — przemysł koksowniczy,
 — przemysł wydobywczy i kopalni
 oraz podmioty związane z wymienionymi branżami.

§ 8

Podsekretarz Stanu — Ignacy Bochenek nadzoruje następujące branże i sektory gospodarki:

— transport i produkcję środków transportu,
 — żeglugę, przemysł stoczniowy i porty,
 — turystykę,
 — przedsiębiorstwa badawczo-usługowe,
 — przedsiębiorstwa i jednostki usługowe,
 — budownictwo,
 — przemysł materiałów budowlanych i ceramicznych,
 — przemysł metalowy i maszynowy,
 — przemysł elektroniczny i elektrotechniczny,
 — sektor gazowy (wydobycie, dystrybucja, handel)
 oraz podmioty związane z wymienionymi branżami.

§ 9

1. Podsekretarz Stanu — Kazimierz Jaszczyk określa zadania merytoryczne dla następujących komórek organizacyjnych Ministerstwa:

- 1) Departamentu Prywatyzacji I,
- 2) Departamentu Prywatyzacji II,
- 3) Biura Komunikacji Społecznej.

2. Podsekretarz Stanu — Kazimierz Jaszczyk:

- a) wykonuje kompetencje Ministra Skarbu Państwa w sprawach związanych z prywatyzacją bezpośrednio przekazanych do kompetencji delegatur Ministra (zgoda na umorzenie, rozłożenie na raty przy wartości powyżej 500.000 zł),
- b) prowadzi procesy prywatyzacji spółek z udziałem Skarbu Państwa.

3. Podsekretarz Stanu — Kazimierz Jaszczyk przewodniczy obradom Zespołu ds. Przeprowadzenia Prywatyzacji Polskich Hut Stali.

4. Podsekretarz Stanu — Kazimierz Jaszczyk nadzoruje następujące branże i sektory gospodarki:

- media i agencje promocji,
- wydawnictwa i poligrafię,
- przemysł muzyczny

oraz podmioty związane z wymienionymi branżami.

§ 10

1. Podsekretarz Stanu — Barbara Misterska-Dragan określa zadania merytoryczne dla następujących komórek organizacyjnych Ministerstwa:

- 1) Departamentu Instytucji Finansowych,
- 2) Departamentu Analiz i Prognoz,
- 3) Departamentu Ewidencji i Gospodarowania Mieniem Skarbu Państwa,
- 4) Departamentu Reprywatyzacji i Udostępniania Akcji.

2. Podsekretarz Stanu Barbara Misterska-Dragan nadzoruje Agencję Własności Rolnej Skarbu Państwa.

3. Podsekretarz Stanu Barbara Misterska-Dragan nadzoruje następujące branże i sektory gospodarki:

- bankowość oraz rynek finansowy,
- ubezpieczenia,
- przedsiębiorstwa handlowe, dystrybucyjne oraz kolporterskie,
- przedsiębiorstwa i centrale handlu zagranicznego,
- rynek kapitałowy,
- fundacje

oraz podmioty związane z wymienionymi branżami.

§ 11

1. Podsekretarz Stanu — Tadeusz Soroka określa zadania merytoryczne dla następujących komórek organizacyjnych Ministerstwa:

- 1) Departamentu Nadzoru Właścicielskiego I,
- 2) Departamentu Nadzoru Właścicielskiego II,
- 3) Departamentu Restrukturyzacji i Pomocy Publicznej,
- 4) Departamentu Integracji Europejskiej i Współpracy z Zagranicą.

2. Podsekretarz Stanu Tadeusz Soroka nadzoruje Agencję Rozwoju Przemysłu.

3. Podsekretarz Stanu — Tadeusz Soroka wykonuje kompetencje organu założycielskiego w stosunku do przedsiębiorstw państwowych nadzorowanych przez Ministra Skarbu Państwa.

4. Podsekretarz Stanu Tadeusz Soroka jest Przewodniczącym Zespołu ds. Pomocy Publicznej.

5. Podsekretarz Stanu — Tadeusz Soroka nadzoruje następujące branże i sektory gospodarki:

- przemysł petrochemiczny,
- sektor naftowy,
- chemię ciężką,
- przemysł chemiczny i tworzyw sztucznych,
- przemysł i hutnictwo metali kolorowych,
- górnictwo węgla brunatnego,
- energetykę,
- telekomunikację,
- komunikację lotniczą i przemysł lotniczy

oraz podmioty związane z wymienionymi branżami.

§ 12

1. Podsekretarz Stanu — Józef Woźniakowski określa zadania merytoryczne dla delegatur terenowych Ministra.

2. Podsekretarz Stanu — Józef Woźniakowski nadzoruje następujące branże i sektory gospodarki:

- przemysł spirytusowy,
- przemysł mięsny i przetwórstwa mięsnego,
- hodowli zwierząt,
- przemysł spożywczy,
- przemysł lekki (odzieżowy, surowców odzieżowych i skórzanym),
- przemysł drzewny i papierniczy,
- przemysł meblowy,
- przemysł cukrowniczy,
- uzdrowiska,

— gry losowe i zakłady wzajemne,
— przemysł farmaceutyczny i dystrybucji leków,
— Narodowe Fundusze Inwestycyjne (w tym fundu-
sze i spółki parterowe)
oraz podmioty związane z wymienionymi branżami.

§ 13

Dyrektor Generalny — Józef Mikosa określa zadania merytoryczne i sprawuje bezpośredni nadzór nad następującymi komórkami organizacyjnymi Ministerstwa:

- 1) Departamentem Prawnym,
- 2) Departamentem Zastępstwa Procesowego,
- 3) Departamentem Budżetu i Finansów,
- 4) Departamentem Spraw Obronnych i Informacji Niejawnych,
- 5) Biurem Kadr i Szkolenia,
- 6) Biurem Informatyki,
- 7) Wydziałem Audytu i Kontroli Biura Ministra.

§ 14

1. Strukturę organizacyjną Ministerstwa przedstawia załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Podział branżowy pomiędzy Departamenty Ministerstwa przestawia załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 15

Traci moc zarządzenie nr 16 Ministra Skarbu Państwa z dnia 9 lipca 2003 r. w sprawie składu i trybu działania Kierownictwa Ministerstwa Skarbu Państwa oraz ustalenia zadań należących do właściwości Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu i Dyrektora Generalnego.

§ 16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Skarbu Państwa

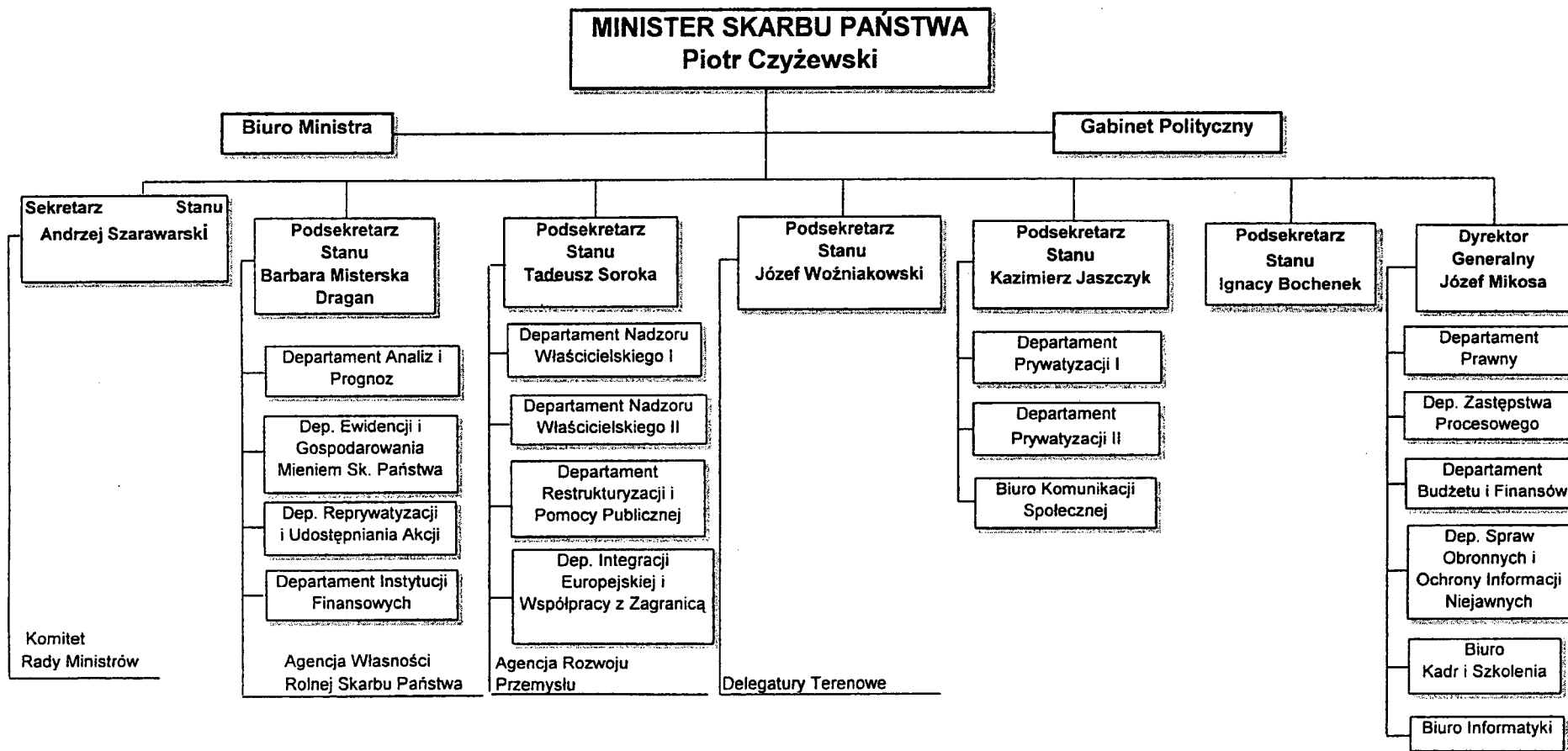
Piotr Czyżewski

Załączniki do zarządzenia nr 17 Ministra Skarbu Państwa z dnia 31 lipca 2003 r. (poz. 1)

Załącznik nr 1

Zasady wnoszenia do porządku obrad Kolegium propozycji tematów i materiałów przez Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu, Dyrektora Generalnego.

1. Stałym dniem tygodnia, w którym odbywać się będą posiedzenia Kolegium jest środa, godzina 14:00.
2. Kolegium może być zwołane w innym terminie, jeżeli istnieje konieczność pilnego zaopiniowania projektu wymienionego w § 2 ust. 1 zarządzenia;
3. Propozycje tematów i materiałów do porządku obrad Kolegium powinny być zgłaszane do Dyrektora Biura Ministra przez osoby wymienione w § 2 ust. 2, w następujący sposób:
 - a) **propozycje tematów do piątku każdego tygodnia, do godziny 12:00.** Na podstawie tych propozycji Dyrektor Biura Ministra przygotowuje projekt porządku obrad do zatwierdzenia przez Przewodniczącego Kolegium a następnie informuje zainteresowane osoby o decyzji związanej z wniesieniem danego tematu do porządku;
 - b) **tematy ujęte w planie pracy Kolegium MSP (przypisane poszczególnym komórkom organizacyjnym w danym terminie)** będą wnoszone przez Dyrektora Biura Ministra automatycznie, chyba że na wniosek osoby wymienionej w § 2 termin rozpatrzenia tematu zostanie przesunięty.
 - c) **materiały merytoryczne** do zgłoszonych i zatwierdzonych przez Przewodniczącego Kolegium propozycji, do poniedziałku każdego tygodnia do godziny 11.00. Materiały powinny być parafowane przez dyrektora merytorycznej komórki organizacyjnej oraz szefa pionu, w którym dana komórka się znajduje;
 - d) **materiały merytoryczne** wnoszone do porządku obrad Kolegium powinny być uzgodnione wewnątrz Ministerstwa i zaopiniowane przez Departament Prawny (projekty legislacyjne), bądź w zależności od charakteru dokumentu dodatkowo uzgodnione międzyresortowo.
4. W przypadku zmiany terminu posiedzenia Kolegium ze środy na inny dzień tygodnia, propozycje tematów powinny być zgłaszane do Dyrektora Biura Ministra z odpowiednim, do zaproponowanej wyżej zasady, trzydniowym wyprzedzeniem (licząc dni robocze).
5. Poruszane na Kolegium sprawy bieżące powinny mieć charakter informacyjny. Rozszerzenie ich do punktu merytorycznego spowoduje konsekwencję przesunięcia danej sprawy na następne posiedzenie Kolegium.
6. Materiały przedłożone na posiedzenie Kolegium, których nie uzgodniono, nie będą rozpatrywane przez Kolegium.



Załącznik nr 3

**Agregaty branżowe podległe
nadzorowi Departamentów Ministerstwa**

1. Departament Instytucji Finansowych:

- 1) Narodowe Fundusze Inwestycyjne i spółki uczestniczące w programie,
- 2) bankowość, instytucje rynku finansowego i kapitałowego,
- 3) zakłady ubezpieczeń,
- 4) fundacje.

2. Departament Restrukturyzacji i Pomocy Publicznej:

- 1) przemysł gazowy (wydobycie, dystrybucja, handel),
- 2) przemysł naftowy,
- 3) chemia ciężka,
- 4) Agencja Rozwoju Przemysłu,
- 5) spółki przejęte w trybie przepisów ordynacji podatkowej i powstałe poprzez wniesienie mienia polikwidacyjnego.

3. Departament Nadzoru Właścicielskiego I:

- 1) hutnictwo,
- 2) przemysł koksowniczy,
- 3) przemysł metalowy,
- 4) przemysł maszynowy,
- 5) przemysł chemiczny i tworzyw sztucznych,
- 6) przemysł petrochemiczny,
- 7) przemysł cukrowniczy,
- 8) przemysł otoczenia rolnictwa,
- 9) przemysł spirytusowy,
- 10) hodowla zwierząt,
- 11) przemysł mięsny i przetwórstwa mięsnego,
- 12) przedsiębiorstwa przemysłu spożywczego,
- 13) przemysł farmaceutyczny i dystrybucji leków,
- 14) przemysł drzewny i papierniczy,
- 15) przemysł meblowy,
- 16) przemysł odzieżowy,
- 17) przemysł surowców odzieżowych,
- 18) przemysł skórzany,
- 19) przemysł elektroniczny,
- 20) przemysł elektrotechniczny,

- 21) strefy ekonomiczne,
- 22) przedsiębiorstwa handlowe i inne,
- 23) przemysł muzyczny,
- 24) spółki przejęte w trybie przepisów ordynacji podatkowej i powstałe poprzez wniesienie mienia polikwidacyjnego.

4. Departament Nadzoru Właścicielskiego II:

- 1) energetyka,
- 2) górnictwo,
- 3) przemysł wydobywczy i kopalin,
- 4) budownictwo,
- 5) przemysł materiałów budowlanych i ceramicznych,
- 6) transport,
- 7) przemysł środków transportu,
- 8) żegluga, przemysł stoczniowy i porty,
- 9) telekomunikacja,
- 10) media,
- 11) gry losowe i zakłady wzajemne,
- 12) wydawnictwa i poligrafia,
- 13) KGHM,
- 14) RUCH,
- 15) komunikacja lotnicza i przemysł lotniczy,
- 16) przedsiębiorstwa i centrale handlu zagranicznego,
- 17) uzdrowiska,
- 18) przedsiębiorstwa turystyczne,
- 19) Drukarnia Skarbowa, Mennica Państwowa, Państwowa Wytwórnia Papierów Wartościowych,
- 20) agencje przedsiębiorczości,
- 21) Centrum Bankowo-Finansowe,
- 22) przedsiębiorstwa i jednostki usługowe,
- 23) spółki przejęte w trybie przepisów ordynacji podatkowej i powstałe poprzez wniesienie mienia polikwidacyjnego.

5. Departament Spraw Obronnych i Informacji Niejawnych

- przemysł obronny.