

Warszawa, dnia 14 czerwca 2017 r.

Poz. 156

ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 13 czerwca 2017 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów oraz innych działów administracji w powszechnych jednostkach organizacyjnych prokuratury

Na podstawie art. 36 § 2 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Prawo o prokuraturze (Dz. U. poz. 177, 2103, 2149, 2261 i 1579 oraz z 2017 r. poz. 38) zarządza się, co następuje.

§ 1. W zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 3 marca 2016 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów oraz innych działów administracji w powszechnych jednostkach organizacyjnych prokuratury (Dz. Urz. MS poz. 83, 98 i 216) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7.1. Wpływ i ekspedycję korespondencji z zakresu ustawowych zadań prokuratora oraz z zakresu administrowania prokuraturą ewidencjonuje się w jednostkach w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym.

2. W celu zapewnienia sprawnej rejestracji korespondencji wpływającej do jednostki drogą elektroniczną z pominięciem biura podawczego w poszczególnych komórkach organizacyjnych można nadać wyznaczonym pracownikom uprawnienia do rejestrowania tej korespondencji w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym.”;

2) po § 10 dodaje się §10a w brzmieniu:

„§10a. 1. Korespondencję w sprawach z zakresu administracji prokuratora, jeżeli nie jest dostarczana przez pracownika prokuratury lub drogą elektroniczną, przesyła się za pośrednictwem operatora pocztowego jako przesyłkę nierejestrowaną (list zwykły), a w przypadku wskazania przez autora, jako ważną, za pośrednictwem operatora pocztowego jako przesyłkę listową poleconą.

2. Jeżeli warunki techniczne operatora pocztowego oraz ogólnokrajowego systemu teleinformatycznego na to pozwalają, korespondencja z zakresu ustawowych zadań prokuratora oraz z zakresu administrowania prokuraturą może być przesyłana z wykorzystaniem elektronicznego formularza pokwitowania odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w § 11–13 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism organów procesowych w postępowaniu karnym (Dz. U. poz. 92, 409 i 1020).”;

3) w § 20 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Kierownicy jednostek określają sposób prowadzenia rejestru podpisów elektronicznych oraz ustalają zasady korzystania z podpisu elektronicznego, stosownie do zasad określonych w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. poz.1579).”;

4) w § 22:

a) w ust. 1:

– pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) na zarządzeniach prokuratora o wyrażeniu zgody na jednorazowe widzenie z osobą tymczasowo aresztowaną, zarządzeniach o zgodzie na korzystanie z aparatu telefonicznego przez tymczasowo aresztowanego, nakazach doprowadzenia, wydania i zwolnienia osób tymczasowo aresztowanych oraz pismach dotyczących przekazania tymczasowo aresztowanych do dyspozycji sądu lub do innej jednostki prokuratury, protokołach przyjęcia poręczenia majątkowego, przekazania ścigania za granicę, na wnioskach o zagraniczną pomoc prawną oraz na uwierzytelnionych dokumentach wydawanych stronom procesowym i na pełnomocnictwach udzielanych do występowania przed sądami w sprawach określonych w art. 67 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1822, z późn. zm.¹⁾);”;

– pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) uchwałach, orzeczeniach lub zarządzeniach kończących postępowanie Sądu Dyscyplinarnego przy Prokuratorze Generalnym i Odwoławczego Sądu Dyscyplinarnego przy Prokuratorze Generalnym.”;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 2138, 2199, 2260, 2261, 1823, 1860 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 67, 85, 187, 768 i 933.

- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. W przypadku uwierzytelnienia odpisów dokumentów należy na każdej stronie dokumentu odcisnąć pieczęć urzędową okrągłą, pieczętkę o treści „za zgodność” oraz pieczętkę imienną, uzupełnioną podpisem osoby uprawnionej. Nie dotyczy to uwierzytelniania odpisów dokumentów z akt zdigitalizowanych w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym wdrożonym przez Prokuratora Generalnego, na których odciska się wyłącznie pieczęć urzędową okrągłą.”;
- 5) w § 23 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„4. Kierownik sekretariatu jednostki lub zastępcy kierownika, o których mowa w § 58 ust. 3 i 4 lub osoba, której zarządzeniem o podziale czynności powierzono nadzór nad pieczęciami, odpowiadają za prawidłowe przechowywanie pieczęci, o których mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz pieczęciach państwowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 625 i 1948).”;
- 6) w § 28 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„§ 28.1. Urządzenia ewidencyjne w jednostkach prowadzone są w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym, wdrożonym przez Prokuratora Generalnego, w zakresie na jaki pozwala funkcjonalność systemu, a w pozostałym zakresie w tradycyjnym systemie papierowym.”;
- 7) § 33 otrzymuje brzmienie:
„§ 33. Urzędzeń ewidencyjnych i urzędzeń pomocniczych, a także innych urzędzeń przetwarzających dane i informacje w jednostkach nie prowadzi się, jeżeli ogólnokrajowy system teleinformatyczny umożliwi wygenerowanie danych i informacji odpowiadających ich zakresowi.”;
- 8) § 34 otrzymuje brzmienie:
„§ 34.1. Kierownik jednostki może zarządzić prowadzenie urzędzeń ewidencyjnych przy wykorzystaniu innych niż ogólnokrajowe systemy teleinformatyczne systemów informatycznych, zastępujących urzędzenia ewidencyjne, prowadzone w tradycyjnym systemie papierowym, o ile spełniają minimalne wymagania dla systemów informatycznych, określone przez Prokuratora Generalnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, zwłaszcza dotyczące ochrony danych osobowych i interoperacyjności systemów informatycznych.
2. Systemy informatyczne, o których mowa w ust. 1 nie mogą zastępować ani powielać ewidencjonowania danych w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym.
3. Zarządzenie kierownika jednostki, o którym mowa w ust. 1, określa zakres i sposób przetwarzania danych, wykorzystywane narzędzia, archiwizację danych oraz zasady organizacji pracy i bezpieczeństwa danych przetwarzanych w systemie informatycznym, w tym osoby odpowiedzialne za prowadzenie dokumentacji systemu informatycznego, o której mowa w art. 36 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).”;
- 9) § 35 otrzymuje brzmienie:
„§ 35.1. W przypadku wydania zarządzenia skutkującego wdrożeniem w jednostce urzędzeń ewidencyjnych przy wykorzystaniu systemów informatycznych, urzędzenia w tradycyjnym systemie papierowym, które mają zostać zastąpione, prowadzone są do zakończenia ostatniej zarejestrowanej sprawy.
2. Urzędzenia ewidencyjne prowadzone w sposób określony w ust. 1 po zakończeniu roku drukuje się, łączy w trwały sposób i dokonuje czynności określonej w § 41.
3. Przy pozycjach niezakończonych spraw, dokonuje się stosownych adnotacji po ich zakończeniu.”;
- 10) § 37 otrzymuje brzmienie:
„§ 37. W przypadku, gdy we właściwym urzędzeniu prowadzonym w tradycyjnym systemie papierowym lub ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym, dla istotnej czynności w danej sprawie nie przewidziano odpowiedniej rubryki, niezbędną informację wpisuje się w rubryce „uwagi”.”;
- 11) uchyla się § 55;
- 12) w § 58 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. W uzasadnionych przypadkach kierownik jednostki może wyznaczyć koordynatora zespołu pracowników wykonujących czynności w danej komórce organizacyjnej.”;
- 13) w § 59 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„§ 59.1. W sekretariacie jednostki przechowuje się w formie kserokopii zbiorów obowiązujących w jednostkach zarządzeń, instrukcji, wytycznych i poleceń Prokuratora Generalnego oraz obowiązujących zarządzeń, instrukcji i poleceń kierowników danej jednostki i jednostek wyższego stopnia oraz ich ewidencje.”;
- 14) w § 65: w ust. 5 w pkt 2 lit a otrzymuje brzmienie:
„a) karnej: „Di”, „ENO.UE.r”, „Ko”, „Kw”, „Ntk”, „Opk”, „Oz”, „Pn”, „Pp.”;
- 15) w § 66 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„§ 66.1. Karty urzędzeń ewidencyjnych prowadzonych w tradycyjnym systemie papierowym powinny być przed rozpoczęciem wpisów ponumerowane, a ich liczba odnotowana na ostatniej stronie, ostatniej karty urzędzenia, z podaniem daty tej czynności i podpisem osoby wykonującej.”;
- 16) § 71 otrzymuje brzmienie:
„§ 71.1. Sygnatura akt w Prokuraturze Krajowej, prokuraturach regionalnych oraz prokuraturach okręgowych składa się z:
1) symbolu literowego jednostki: PK – Prokuratura Krajowa, RP – prokuratura regionalna, PO – prokuratura okręgowa,
2) cyfry rzymskiej oznaczającej komórkę organizacyjną lub sprawę zawieszoną przejętą z innej jednostki, o której mowa w § 98 ust. 1,
3) oznaczenia literowego urzędzenia ewidencyjnego, do którego sprawa została wpisana,
4) kolejnego numeru sprawy i czterech cyfr roku oddzielonych od siebie kropką, np. PK II Dsn 200.2016, RP V Ds 100.2016, PO II Ko 123.2016.
2. Symbol literowy, cyfrę rzymską i oznaczenie literowe urzędzenia ewidencyjnego wskazane w ust. 1 pkt 1–3 oddziela się spacją.

3. W przypadku wydziałów zamiejscowych Departamentu do Spraw Przeszłości Zorganizowanej i Korupcji Prokuratury Krajowej dodaje się po symbolu literowym jednostki PK, oznaczenie „WZ”, przed którym wpisuje się cyfrę rzymską oznaczającą numer wydziału zamiejscowego np. PK I WZ Ds 100.2016.
 4. W przypadku konieczności utworzenia w ramach departamentu/biura/ wydziału/działu kolejnego urzędu ewidencyjnego z zakresu określonej działalności, sygnaturę akt sprawy należy oznaczyć poprzez wskazanie:
 - 1) symbolu literowego jednostki,
 - 2) cyfry rzymskiej, oznaczającej komórkę organizacyjną,
 - 3) cyfry arabskiej oznaczającej numer kolejnego prowadzonego w tym zakresie urzędu ewidencyjnego,
 - 4) oznaczenia literowego urzędu ewidencyjnego, do którego sprawa została wpisana,
 - 5) kolejnego numeru sprawy i czterech cyfr roku oddzielonych od siebie kropką, np. PK III 1 Ds 2.2016, PO VIII 1 Ds 22.2016.
 5. Symbol literowy, cyfrę rzymską, cyfrę arabską, oznaczenie literowe urzędu ewidencyjnego wskazane w ust. 4 pkt 1–4 oddziela się spacją.
 6. Sygnatura akt w prokuraturach rejonowych składa się z:
 - 1) symbolu literowego jednostki – PR,
 - 2) oznaczenia literowego urzędu ewidencyjnego, do którego sprawa została wpisana,
 - 3) kolejnego numeru sprawy oraz czterech cyfr roku oddzielonych od siebie kropką, np. PR Ds 300.2016.
 7. Symbol literowy i oznaczenie literowe urzędu ewidencyjnego wskazane w ust. 6 pkt 1 i 2 oddziela się spacją.
 8. W prokuraturach rejonowych, w których wyodrębniono działy, lub w których prowadzi się kolejne urządzenie ewidencyjne z zakresu określonej działalności, sygnaturę akt poprzedza cyfra arabska oznaczająca numer urzędu ewidencyjnego lub cyfra rzymska oznaczająca sprawę zawieszoną, przejętą z innej jednostki, o której mowa w § 98 ust.1, np. PR 5 Ds 300.2016, PR X Ds 123.1999.
 9. Sygnaturę akt sprawy zarejestrowanej w repertorium „Ds” można rozbudować o liczbę czynów, pokrzywdzonych, podejrzanych i zarzutów, np. RP V Ds 300.2016.2.1.3.
 10. W przypadku ewidencjonowania nadzoru nad sprawami w jednostkach podległych sygnaturę akt uzupełnia się dodatkowo skrótem literowym nazwy miejscowości nadzorowanej jednostki, np. RP I Dsn 450.2016.GD, zgodnie z symbolami jednostek prokuratur w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym.”;
- 17) § 80 otrzymuje brzmienie:
- „§ 80.1. Akty oskarżenia, wnioski w trybie 335 § 1 k.p.k., wnioski o warunkowe umorzenie postępowania karnego, wnioski z art. 324 k.p.k. o umorzenie postępowania i zastosowanie środka zabezpieczającego, wnioski o rozpoznanie sprawy w postępowaniu przyspieszonym, wnioski o ukaranie za wykroczenie do sądu wojskowego, wnioski w przedmiocie tymczasowego aresztowania, zarządzenia i postanowienia podlegające zaskarżeniu, zarządzenia niepodlegające zaskarżeniu, skargi na wyroki sądów odwoławczych, apelacje, zażalenia, sprzeciwy, kasacje, odpowiedzi na kasacje, postanowienia o uchyleniu tymczasowego aresztowania, wytyczne, wystąpienia i inne pisma w postępowaniu karnym, jeżeli nie są dostarczone przez pracownika prokuratury, przesyła się za zwrotnym pokwitowaniem odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism organów procesowych w postępowaniu karnym.
2. Nakazy zwolnienia przekazuje się do aresztu śledczego lub zakładu karnego, zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 czerwca 2015 r. w sprawie czynności administracyjnych związanych z wykonywaniem tymczasowego aresztowania oraz kar i środków przymusu skutkujących pozbawieniem wolności oraz dokumentowania tych czynności (Dz. U. z 2015 r. poz. 927 oraz z 2016 r. 1341).”;
- 18) uchyla § 84;
- 19) § 87 otrzymuje brzmienie:
- „§ 87. Korespondencja w sprawach karnych pomiędzy komórkami organizacyjnymi, jednostkami lub organami prowadzącymi postępowanie przygotowawcze może być przekazywana za pośrednictwem telefaksu lub pocztą elektroniczną, w sposób zapewniający poufność i integralność przekazywanych danych.”;
- 20) w § 89 w ust. 2:
- a) pkt 2a otrzymuje brzmienie:
 - „2a) „Ds.u” – dla czynności wykonywanych w związku z postanowieniem sądu wydanym na podstawie art. 396a § 1 k.p.k.”,
 - b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
 - „3) „Nps” – dla skarg na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej zwłoki.”;
- 21) w § 90:
- a) w ust.1 pkt 19 otrzymuje brzmienie:

„19) w przypadku przetwarzania danych w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym informacje o wygenerowanych z systemu plikach eksportu i importu zawierających gromadzone dane opisane w ust.1 pkt 1–18.”,
 - b) w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
 - „3) „Dsn” – datę wpływu i przedmiot sprawy, datę wdrożenia i zakończenia nadzoru służbowego, datę i sposób załatwienia sprawy.”;
- 22) § 94 otrzymuje brzmienie:
- „§ 94.1. Wykreślenie sprawy jako zakończonej następuje z datą podpisania przez prokuratora decyzji kończącej postępowanie w formie wymaganej dla doręczeń stronom procesowym.
2. Wszystkie czynności związane z wydaniem decyzji, o której mowa w ust. 1, w tym zawiadomienie stron procesowych i innych osób uprawnionych o jej wydaniu (art. 305 § 4 k.p.k.), a także przesłanie odpisu tej decyzji stronom, ich obrońcom i pełnomocnikom oraz innym osobom wskazanym w zarządzeniu prokuratora, wykonywane są niezwłocznie, nie później niż w ciągu siedmiu dni od daty podpisania tej decyzji.

3. Wykreślenie spraw przekazanych do dalszego prowadzenia innej jednostce lub organowi następuje z datą zarządzenia prokuratora wydanego po otrzymaniu z jednostki/organu przejmującego sprawę postanowienia/zawiadomienia lub informacji o przejściu lub dołączeniu sprawy. W przypadku spraw ewidencjonowanych w repertorium „Ds”, przekazywanych poza Ośrodek Przetwarzania Danych Regionu (OPDR), konieczne jest również przed ich wykreśleniem uzyskanie potwierdzenia prawidłowego importu sprawy z ogólnokrajowego systemu teleinformatycznego.
4. Wykreślenie spraw jako zakończonych w rejestrze „Dsn” następuje,
 - 1) na podstawie i z datą wydania zarządzenia prokuratora w związku z:
 - a) zakończeniem analizy, kontroli lub badania aktowego postępowania przygotowawczego,
 - b) rozpoznaniem zażalenia złożonego po zakończeniu postępowania przygotowawczego w sprawie uprzednio nie rejestrowanej w rejestrze „Dsn”,
 - c) rozstrzygnięciem sporu kompetencyjnego,
 - d) przekazaniem postępowania do dalszego prowadzenia innej jednostce poza obszar jednostki nadrzędnej,
 - e) połączeniem sprawy wpisanej do rejestru „Dsn” z innym postępowaniem zarejestrowanym w tym rejestrze,
 - f) nieuwzględnieniem wniosku o podjęcie albo wznowienie postępowania przygotowawczego oraz nieuwzględnieniem wniosku o wydanie decyzji w trybie art. 328 § 1 k.p.k.;
 - 2) na podstawie i z datą wydania zarządzenia prokuratora w sprawach dotyczących: sprawowania zwierzchniego nadzoru służbowego, rozpoznania zażalenia w przedmiocie kosztów postępowania w toku trwania śledztwa lub dochodzenia, uwzględnienia wniosku o podjęcie albo wznowienie postępowania przygotowawczego oraz podjęcia decyzji na podstawie art. 328 § 1 k.p.k. oraz w których wydano postanowienie o przedłużeniu czasu trwania śledztwa, po uzyskaniu informacji o:
 - a) zakończeniu postępowania i skierowaniu do sądu aktu oskarżenia, wniosku na podstawie art. 335 § 1 k.p.k., wniosku o warunkowe umorzenie postępowania karnego albo wniosku z art. 324 k.p.k. o umorzenie postępowania i zastosowanie środków zabezpieczających,
 - b) uprawomocnieniu się decyzji o umorzeniu postępowania,
 - c) uprawomocnieniu się decyzji o zawieszeniu postępowania.”;
- 23) uchyla się § 95;
- 24) § 98 otrzymuje brzmienie

„§ 98.1. Sprawy zawieszono przejęte z innej jednostki organizacyjnej do dalszego prowadzenia ewidencjonuje się w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym w repertorium „Ds” o symbolu cyfrowym „X”, z zachowaniem ich dotychczasowej liczby porządkowej z repertorium „Ds” i roku ich rejestracji.

 2. W przypadku powtórzenia się sygnatury sprawy zawieszono przejętej z innej jednostki organizacyjnej podlegającej zaewidencjonowaniu we wskazanym w ust. 1 repertorium, należy dla drugiej/kolejnej sprawy wybrać kolejny wolny w danym roku numer porządkowy z repertorium „X Ds”.
 3. Czynności wskazane w ust. 1 dokonuje się przy wykorzystaniu funkcjonalności ogólnokrajowego systemu teleinformatycznego prokuratury w zakresie rejestracji spraw z pozycji „sprawa w toku” w oparciu o dane zgromadzone w aktach sprawy.”;
- 25) w § 101 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W przypadku rejestracji dowodu rzeczowego w sprawie zarejestrowanej w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym w trybie uzupełniającym, nowy numer z rejestru „Drz” uzupełnia się w rubryce „uwagi” urzędzenia prowadzonego w formie papierowej.”;
- 26) w § 125 ust.1 i 2 otrzymują brzmienie:

„§ 125.1. Tworzenie elektronicznych obrazów akt lub niektórych dokumentów, w tym ich digitalizacja, bądź kopiowanie wymaga zarządzenia prokuratora prowadzącego lub bezpośrednio nadzorującego postępowanie. Nie dotyczy to digitalizacji akt w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym wdrożonym przez Prokuratora Generalnego.

 2. W przypadku wykonywania czynności w ramach nadzoru służbowego jeżeli udostępniono obrazy elektroniczne akt lub poszczególnych dokumentów na nośniku, dołącza się go do akt sprawy, w ramach której były badane akta. Nie dotyczy to digitalizacji akt w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym wdrożonym przez Prokuratora Generalnego.”;
- 27) w § 126 ust.1a otrzymuje brzmienie:

„1a. Udostępnienie przeglądania akt w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym reguluje odrębne zarządzenie Prokuratora Generalnego.”;
- 28) w § 139 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Na opakowaniu dowodów rzeczowych, o których mowa w ust. 1, oznacza się nazwę jednostki, sygnaturę akt sprawy oraz pozycję rejestru „Drz”, pod jaką zostały zarejestrowane.”;
- 29) § 145 otrzymuje brzmienie:

„§ 145. Koszty postępowania przygotowawczego zarejestrowanych w repertorium „Ds”, ewidencjonowane są w sprawach prowadzonych przez Prokuraturę Krajową, prokuratury regionalne, okręgowe i rejonowe w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym.”;
- 30) § 159 otrzymuje brzmienie:

„§ 159.1. Środki prawne oraz wezwania do uzupełnienia braków formalnych w sprawach cywilnych i administracyjnych, oraz korespondencję w sprawach cywilnych i administracyjnych wskazaną przez autora, jako ważną, jeżeli nie są dostarczane przez pracownika prokuratury, przesyła się za pośrednictwem operatora pocztowego jako przesyłkę listową poleconą za pokwitowaniem odbioru lub drogą elektroniczną za potwierdzeniem dostarczenia przesyłki.

 2. Korespondencję ogólną dotyczącą spraw cywilnych i administracyjnych podlegających wpisowi do rejestru „Ko”, wskazaną przez autora, jako ważną, jeżeli nie jest dostarczana przez pracownika prokuratury, przesyła się za pośrednictwem operatora pocztowego jako przesyłkę poleconą lub drogą elektroniczną za potwierdzeniem dostarczenia przesyłki.

3. Korespondencję w sprawach z zakresu strzeżenia praworządności, odpowiedzialności dyscyplinarnej, służbowej oraz kontroli, wskazaną przez autora, jako ważną, jeżeli nie jest dostarczana przez pracownika prokuratury, przesyła się za pośrednictwem operatora pocztowego jako przesyłkę listową poleconą za pokwitowaniem odbioru lub drogą elektroniczną za potwierdzeniem dostarczenia przesyłki.
4. Pozostała korespondencja przesyłana jest jako przesyłka nierejestrowaną (list zwykły).
5. Akta sądowe wraz z wnioskiem Prokuratora Generalnego do Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej oraz postanowienia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej dotyczące ulaskawienia, przekazywane i odbierane są przez upoważnionego pracownika Prokuratury Krajowej.”;
- 31) § 160 otrzymuje brzmienie:
- „§ 160.1. Udostępnienie informacji publicznej na wniosek następuje w sposób wskazany w art. 14 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz.1764 oraz z 2017 r. poz. 933).
2. Decyzje oraz inne pisma w sprawach związanych z dostępem do informacji publicznej wskazane przez autora, jako ważne, jeżeli nie są dostarczane przez pracownika prokuratury, przesyła się za pośrednictwem operatora pocztowego jako przesyłkę listową poleconą za pokwitowaniem odbioru lub drogą elektroniczną za potwierdzeniem dostarczenia przesyłki. Inne pisma przesyłane są jako przesyłka nierejestrowaną (list zwykły).”;
- 32) w § 161:
- a) w ust. 5 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
- „4) „Zo” – dla zażeń rozpoznawanych przez prokuratora na sposób prowadzenia czynności przez inne organy;”;
- b) w ust. 6 pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:
- „2) „SD” – dla spraw rozpoznawanych w pierwszej instancji przez Sąd Dyscyplinarny przy Prokuratorze Generalnym;
- 3) „OSD” – dla spraw rozpoznawanych w drugiej instancji przez Odwoławczy Sąd Dyscyplinarny przy Prokuratorze Generalnym.”;
- 33) w § 164 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „§ 164.1. Sprawy w rejestrach „SD” i „OSD” ewidencjonowane są na podstawie dekretacji Przewodniczącego Sądu Dyscyplinarnego przy Prokuratorze Generalnym lub Odwoławczego Sądu Dyscyplinarnego przy Prokuratorze Generalnym.”;
- 34) w § 165 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „§ 165.1. Szczegółowe zasady dotyczące sposobu realizacji czynności sekretariatu może określać instrukcja przewodniczących: Sądu Dyscyplinarnego przy Prokuratorze Generalnym i Odwoławczego Sądu Dyscyplinarnego przy Prokuratorze Generalnym.”;
- 35) § 166 otrzymuje brzmienie:
- „§ 166. W rejestrze „WI” sprawy ewidencjonuje się na podstawie zaakceptowanego przez kierownika komórki organizacyjnej właściwej do spraw wizytacji i lustracji projektu zarządzenia o przeprowadzeniu wizytacji lub lustracji, albo na podstawie nadesłanego z podległej jednostki zarządzenia o przeprowadzeniu wizytacji, albo na podstawie nadesłanego sprawozdania z lustracji przeprowadzonej przez podległą jednostkę.
- 36) w § 171:
- a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
- „§ 171.1. Akta w sprawach rzecznika dyscyplinarnego układa się w sposób wskazany przez prokuratora. W przypadku kierowania sprawy z wnioskiem do sądu dyscyplinarnego lub do Prokuratora Generalnego z wnioskiem o wyznaczenie rzecznika dyscyplinarnego spoza danego okręgu regionalnego zakłada się, oprócz akt sprawy, dodatkowo akta wewnętrzne.”;
- b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Akta wewnętrzne zawierają kopie dokumentów z akt sprawy niezbędnych do udziału rzecznika w postępowaniu przez sądami dyscyplinarnymi, odpisy składanych środków odwoławczych, analizy, notatki, inne dokumenty niepodlegające przekazaniu do sądu i udostępnieniu stronom, a w przypadku przekazania sprawy wyznaczonemu przez Prokuratora Generalnego rzecznikowi dyscyplinarnemu spoza danego okręgu regionalnego korespondencję w tym zakresie.”;
- 37) w § 172 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Tworzenie elektronicznych obrazów akt lub niektórych dokumentów, bądź ich kopiowanie dokonuje się na podstawie pisemnego zarządzenia Przewodniczącego Sądu Dyscyplinarnego przy Prokuratorze Generalnym lub Odwoławczego Sądu Dyscyplinarnego, przy Prokuratorze Generalnym bądź przewodniczącego składu orzekającego.”;
- 38) § 185 otrzymuje brzmienie:
- „§ 185. Zespoły i samodzielne stanowiska realizują zadania z zakresu bezpieczeństwa informatycznego, bezpieczeństwa i higieny pracy, kontroli wewnętrznej, ochrony danych osobowych, kontroli zarządczej oraz audytu, a w prokuraturach regionalnych i okręgowych także zadania z zakresu spraw obronnych.”;
- 39) § 215 otrzymuje brzmienie:
- „§ 215 W zakresie poszczególnych urzędzeń ewidencyjnych w ogólnokrajowym systemie teleinformatycznym, wykorzystywanych w dacie wejścia w życie zarządzenia, odpowiednie zmiany zostaną wprowadzone najpóźniej do dnia 1 stycznia 2019 r.”;
- 40) w Załączniku nr 1:
- a) liczba porządkowa 18 otrzymuje brzmienie:

18.	PK/Rej.sam. „OSD”	Rejestr samodzielny	Rejestr samodzielny „OSD” – dla spraw rozpoznawanych w drugiej instancji przez Odwoławczy Sąd Dyscyplinarny przy Prokuratorze Generalnym	Prokuratura Krajowa
-----	----------------------	---------------------	--	---------------------

b) liczba porządkowa 26 otrzymuje brzmienie:

26.	PK/Rej.sam. „SD”	Rejestr samodzielny	Rejestr samodzielny „SD” – dla spraw rozpoznawanych w pierwszej instancji przez Sąd Dyscyplinarny przy Prokuratorze Generalnym	Prokuratura Krajowa
-----	---------------------	---------------------	--	---------------------

c) liczba porządkowa 31 otrzymuje brzmienie:

31.	PK/Rej.sam. „Zo”	Rejestr samodzielny	Rejestr samodzielny „Zo” – dla zażaleń rozpoznawanych przez prokuratora na sposób prowadzenia czynności przez inne organy	prokuratura rejonowa
-----	---------------------	---------------------	---	----------------------

d) liczba porządkowa 35 otrzymuje brzmienie:

35.	PK/Rej.uz. „Nps”	Rejestr uzupełniający	Rejestr uzupełniający „Nps” do repertorium „Ds” – dla skarg na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej zwłoki	Prokuratura Krajowa, prokuratura regionalna, prokuratura okręgowa, prokuratura rejonowa
-----	---------------------	-----------------------	---	--

- e) wzór do liczby porządkowej 4 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- f) wzór do liczby porządkowej 18 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- g) wzór do liczby porządkowej 24 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- h) wzór do liczby porządkowej 25 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia,
- i) wzór do liczby porządkowej 26 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 5 do niniejszego zarządzenia,
- j) wzór do liczby porządkowej 27 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 6 do niniejszego zarządzenia,
- k) wzór do liczby porządkowej 31 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 7 do niniejszego zarządzenia,
- l) wzór do liczby porządkowej 35 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 8 do niniejszego zarządzenia,
- m) wzór do liczby porządkowej 44 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 9 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Po dniu wejścia w życie niniejszego zarządzenia do prowadzenia urzędów ewidencyjnych w systemie papierowym mogą być używane dotychczasowe wzory tych urzędów, po dokonaniu stosownych adnotacji, zgodnie z brzmieniem wskazanym w zarządzeniu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER SPRAWIEDLIWOŚCI

Zbigniew Ziobro

Załącznik nr 1 do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 czerwca 2017 r.

**Rejestr samodzielny „Dsn”
dla realizacji zadań
wynikających ze sprawowania nadzoru służbowego
przez prokuratora nadrzędnego
w postępowaniu przygotowawczym i sądowym**

Katalog symboli literowych spraw podlegających rejestracji w rejestrze „Dsn”:

Sl – zwierzchni nadzór służbowy (w tym objętych nadzorem służbowym i uwzględnienie przez sąd skargi na przewlekłość postępowania przygotowawczego)

Ś – przedłużenie śledztwa

Z – rozpoznanie zażalenia na decyzje podjęte w toku postępowania przygotowawczego i decyzje końcowe

ABK – analiza, badanie aktowe i kontrola jednostkowego postępowania przygotowawczego

W – wniosek o podjęcie na nowo lub wznowienie postępowania przygotowawczego

Wt – wniosek o podjęcie decyzji w trybie art. 328 § 1 k.p.k.

WPG – wniosek do Prokuratora Generalnego

Rs – rozstrzygnięcie sporu o własność miejscową

P – przekazanie prowadzenia postępowania przygotowawczego innej jednostce

PK/Rej.sam. „Dsn” – Rejestr samodzielny „Dsn” dla realizacji zadań wynikających ze sprawowania nadzoru służbowego przez prokuratora nadrzędnego w postępowaniu przygotowawczym i sądowym

prowadzony w Prokuraturze Krajowej, prokuraturze regionalnej, prokuraturze okręgowej

Lp.	Data wpływu wniosku/ pisma nazwa jednostki, sygn. akt	Przedmiot sprawy	Symbol sprawy	Data wdrożenia i zakończenia nadzoru służbowego	Data i sposób załatwienia	Referent	Nr archiwalny	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Załącznik nr 2 do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 czerwca 2017 r.

**Rejestr samodzielny „OSD”
dla spraw rozpoznawanych w drugiej instancji
przez Odwoławczy Sąd Dyscyplinarny
przy Prokuratorze Generalnym**

PK/Rej.sam. „OSD” – Rejestr samodzielny „OSD” dla spraw rozpoznawanych w drugiej instancji przez Odwoławczy Sąd Dyscyplinarny przy Prokuratorze Generalnym

prowadzony w Prokuraturze Krajowej

Załącznik nr 3 do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 czerwca 2017 r.

**Rejestr samodzielny „Pp”
dla wniosków o udzielenie pomocy prawnej dla innych jednostek
z zakresu spraw administracyjnych (a), cywilnych (c) i karnych (k)**

PK/Rej.sam. „Pp” – Rejestr samodzielny „Pp” dla wniosków o udzielenie pomocy prawnej dla innych jednostek z zakresu spraw administracyjnych (a), cywilnych (c) i karnych (k)

prowadzony w Prokuraturze Krajowej*, prokuraturze regionalnej, prokuraturze okręgowej, prokuraturze rejonowej

Symbole pomocy prawnej z zakresu spraw:

- 1) administracyjnych (a)**
- 2) cywilnych (c)**
- 3) karnych (k)**

* Jedyne w zakresie spraw karnych

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 czerwca 2017 r.

**Rejestr samodzielny „RD”
dla czynności dyscyplinarnych, postępowań wyjaśniających
i postępowań dyscyplinarnych
prowadzonych przez rzecznika dyscyplinarnego**

PK/Rej.sam. „RD” – Rejestr samodzielny „RD” dla czynności dyscyplinarnych, postępowań wyjaśniających i postępowań dyscyplinarnych prowadzonych przez rzecznika dyscyplinarnego

prowadzony w Prokuraturze Krajowej, prokuraturze regionalnej

Lp.	Data wpływu wniosku/ pisma/ z urzędu	Podmiot składający wniosek, data i sygnatura pisma	Nazwisko, imię i stanowisko osoby wskazanej we wniosku/piśmie	Przedmiot sprawy	Data i rodzaj czynności wykonanych przez rzecznika dyscyplinarnego	Data wszczęcia, oznaczenie przestępstwa i data jego popełnienia	Sposób i data zakończenia						Nr archiwalny	Uwagi
							Odmówiono wszczęcia postępowania dyscyplinarnego/ data i podstawa prawna	Umorzono postępowanie / data i podstawa prawna	Data skierowania wniosku o rozpoznanie sprawy przez sąd dyscyplinarny i sposób zakończenia sprawy przez sąd dyscyplinarny i data	Data pisma do Prokuratora Generalnego o wyznaczenie rzecznika dyscyplinarnego spoza danego okręgu regionalnego	Zalutwiony w inny sposób / data i sposób zalutwienia /			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Załącznik nr 5 do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 czerwca 2017 r.

**Rejestr samodzielny „SD”
dla spraw rozpoznawanych w pierwszej instancji
przez Sąd Dyscyplinarny przy Prokuratorze Generalnym**

PK/Rej.sam. „SD” – Rejestr samodzielny „SD” dla spraw rozpoznawanych w pierwszej instancji przez Sąd Dyscyplinarny przy Prokuratorze Generalnym
prowadzony w Prokuraturze Krajowej

Lp.	Data wpływu wniosku	Podmiot składający wniosek, data i sygnatura pisma	Przedmiot wniosku (według katalogu)	Nazwisko, imię i stanowisko osoby wskazanej we wniosku	Data zawieszenia w czynnościach służbowych	Data wszczęcia postępowania przez rzecznika dyscyplinarnego	Termin przedawnienia	Data, sygnatura i treść rozstrzygnięcia Sądu Dyscyplinarnego	Data wpływu odwołania/zażalenia	Data przekazania sprawy do Odwoławczego Sądu Dyscyplinarnego	Data, sygnatura i treść rozstrzygnięcia Odwoławczego Sądu Dyscyplinarnego	Nr archiwalny	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Katalog wniosków:

- 1) rozpoznanie zastrzeżenia od uwagi
- 2) rozpoznanie zastrzeżenia od udzielonego wytknięcia
- 3) rozpoznanie sprzeciwu od kary porządkowej upomnienia
- 4) przedłużenie zawieszenia prokuratora w czynnościach na dalszy, niezbędny okres
- 5) rozpoznanie odwołania od decyzji o zawieszeniu prokuratora w czynnościach
- 6) rozpoznanie odwołania od postanowienia o odmowie wszczęcia postępowania dyscyplinarnego
- 7) rozpoznanie sprawy dyscyplinarnej
- 8) wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego
- 9) rozpoznanie odwołania od postanowienia o umorzeniu postępowania dyscyplinarnego wydanego przez rzecznika dyscyplinarnego
- 10) inne

Załącznik nr 6 do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 czerwca 2017 r.

Rejestr samodzielny „TK”
dla wniosków Prokuratora Generalnego skierowanych do Trybunału Konstytucyjnego
i stanowisk zajmowanych w sprawach rozpoznawanych przez Trybunał Konstytucyjny zainicjonowanych
przez inne podmioty oraz dla wystąpień osób zainteresowanych skierowaniem wniosku do Trybunału
Konstytucyjnego przez Prokuratora Generalnego i wydawanych opinii o konstytucyjności aktów prawnych

PK/Rej.sam. „TK” – Rejestr samodzielny „TK” dla wniosków Prokuratora Generalnego skierowanych do Trybunału Konstytucyjnego i stanowisk zajmowanych w sprawach rozpoznawanych przez Trybunał Konstytucyjny zainicjonowanych przez inne podmioty oraz dla wystąpień osób zainteresowanych skierowaniem wniosku do Trybunału Konstytucyjnego przez Prokuratora Generalnego i wydawanych opinii o konstytucyjności aktów prawnych prowadzony w Prokuraturze Krajowej

Katalog rodzajów pism i symboli spraw:	Katalog sygnatur Trybunału Konstytucyjnego
<p>1/skarga konstytucyjna (SK) 2/ pytanie prawne (P) 3/ wniosek uprawnionego podmiotu (K, U) 4/wniosek w trybie kontroli prewencyjnej (Kp) 5/ wniosek o zbadanie zgodności z Konstytucją celów lub działalności partii politycznych (Pp) 6/ wniosek o rozpoznanie sporu kompetencyjnego pomiędzy centralnymi konstytucyjnymi organami państwa (Kpt) 7/ wystąpienie osoby zainteresowanej skierowaniem wniosku do Trybunału Konstytucyjnego przez Prokuratora Generalnego (W) 8/ polecenie sporządzenia wniosku do Trybunału Konstytucyjnego (Urz)</p>	<p>1/ K – wnioski o stwierdzenie zgodności ustaw lub ratyfikowanych umów międzynarodowych z Konstytucją oraz zgodności ustaw z umowami międzynarodowymi, których ratyfikacja wymagała uprzedniej zgody wyrażonej w ustawie 2/ Kp – wnioski Prezydenta RP o stwierdzenie zgodności z Konstytucją ustaw przed ich podpisaniem albo umów międzynarodowych przed ich ratyfikacją 3/ P – pytania prawne w sprawie zgodności aktu normatywnego z Konstytucją, ratyfikowanymi umowami międzynarodowymi lub ustawą 4/ Kpt – wnioski dotyczące rozstrzygnięcia sporów kompetencyjnych pomiędzy centralnymi konstytucyjnymi organami państwa 5/ Pp – wnioski dotyczące stwierdzenia zgodności z Konstytucją celów lub działalności partii politycznych 6/ U – wnioski o stwierdzenie zgodności przepisów prawa, wydawanych przez centralne organy państwowe, z Konstytucją, ratyfikowanymi umowami międzynarodowymi lub ustawami 7/ SK – skargi konstytucyjne 8/ M – wnioski Marszałka Sejmu o stwierdzenie przeszkody w sprawowaniu urzędu przez Prezydenta RP oraz powierzenie Marszałkowi Sejmu tymczasowego wykonywania obowiązków Prezydenta RP</p>

Lp.	Data wpływu	Nazwa podmiotu lub wzmianka o wpisie z urzędu	Rodzaj pisma (według katalogu) oraz data i sygnatura	Symbol sprawy	Przedmiot sprawy - zakres badania zgodności aktów normatywnych lub umów międzynarodowych	Sposób zakończenia sprawy					Data udziału prokuratora w rozprawie przed Trybunałem Konstytucyjnym	Data i treść orzeczenia Trybunału Konstytucyjnego	Referent	Nr archiwalny	Uwagi	
						Skierowano stanowisko do Trybunału Konstytucyjnego /data/	Umożliżono przez Trybunał Konstytucyjny bez zajęcia stanowiska przez Prokuratora Generalnego /data i podstawa prawna/	Skierowano wnioski do Trybunału Konstytucyjnego /data/	Udzielono odpowiedzi odmownej /data i podstawa /	Zalutowano w inny sposób /data i sposób zalutowania/						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

Załącznik nr 7 do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 czerwca 2017 r.

**Rejestr samodzielny „Zo”
dla zażeń rozpoznawanych przez prokuratora
na sposób prowadzenia czynności przez inne organy**

PK/Rej.sam. „Zo” – Rejestr samodzielny „Zo” dla zażeń rozpoznawanych przez prokuratora na sposób prowadzenia czynności przez inne organy
prowadzony w prokuraturze rejonowej

Lp.	Data wpływu	Podmiot składający zażalenie i data	Przedmiot zażalenia, sygnatura sprawy, nazwa organu, którego zażalenie dotyczy	Data i sposób rozpoznania	Referent	Nr archiwalny	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8

Załącznik nr 8 do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 czerwca 2017 r.

**Rejestr uzupełniający „Nps” do repertorium „Ds”
dla skarg na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym
prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora
bez nieuzasadnionej zwłoki**

PK/Rej-uzup. „Nps” – Rejestr uzupełniający „Nps” do repertorium „Ds” dla skarg na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora bez nieuzasadnionej zwłoki
prowadzony w Prokuraturze Krajowej, prokuraturze regionalnej, prokuraturze okręgowej, prokuraturze rejonowej

Lp.	Data wpływu	Sygn. akt sprawy, w której skargę wniesiono	Podmiot składający skargę (data)	Data i stanowisko prokuratora bezpośrednio przełożonego nad prokuratorem, który prowadził postępowanie	Data przekazania informacji prokuratorowi nadziedzemu	Data przedstawienia skargi sądowi wraz z aktami	Data udziału prokuratora	Data, sygn. i treść orzeczenia sądu	Data skierowania orzeczenia do wykonania	Referent	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Załącznik Nr 9 do zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 13 czerwca 2017 r.

**Wykaz kontrolny „Oz.w” uzupełniający do „Ds”
dla wniosków z zakresu obrotu prawnego z zagranicą
kierowanych do państw obcych w sprawach własnych**

PK/Wyk.kon.uz. „Oz.w” – Wykaz kontrolny „Oz.w” uzupełniający do Ds” dla wniosków z zakresu obrotu prawnego z zagranicą kierowanych do państw obcych w sprawach własnych

prowadzony w Prokuraturze Krajowej, prokuraturze regionalnej, prokuraturze okręgowej

Lp.	Data sporządzenia wniosku	Sygnatura „Ds”	Przedmiot wniosku	Dane identyfikujące wniosek	Symbol wniosku	Data przekazania wniosku do państwa obcego/ za pośrednictwem jednostki nadrzędnej)	Data i sygnatura jednostki nadrzędnej przesyłającej wniosek do państwa obcego	Data i sposób zatwierdzenia wniosku	Data wpływu materiałów realizowanej pomocy prawnej	Referent	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Katalog rodzajów wniosków:

- 1) pomoc prawna
- 2) ekstradycja
- 3) transfer procedury karnej (Tpk)
- 4) inny (In)