

Warszawa, dnia 2 września 2024 r.

Poz. 82

## ZARZĄDZENIE

MINISTRA FINANSÓW<sup>1)</sup>

z dnia 30 sierpnia 2024 r.

**w sprawie powołania Zespołu do opracowania porozumienia w sprawie przejmowania przez Centrum Informatyki Resortu Finansów zadań związanych z utrzymaniem i rozwojem systemów innych niż określone w art. 1 ustawy z dnia 29 kwietnia 2016 r. o szczególnych zasadach wykonywania niektórych zadań dotyczących informatyzacji w zakresie działów administracji rządowej budżet i finanse publiczne**

Na podstawie art. 7 ust. 4 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1050) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Zespół do opracowania porozumienia w sprawie przejmowania przez Centrum Informatyki Resortu Finansów, zwane dalej „CIRF”, zadań związanych z utrzymaniem i rozwojem systemów innych niż określone w art. 1 ustawy z dnia 29 kwietnia 2016 r. o szczególnych zasadach wykonywania niektórych zadań dotyczących informatyzacji w zakresie działów administracji rządowej budżet i finanse publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 186), zwany dalej „Zespołem”.

**§ 2. 1.** W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Pan Łukasz Kozłowski – zastępca dyrektora Departamentu Transformacji Cyfrowej, zwanego dalej „DTC”, Przewodniczący Zespołu, zwany dalej „Przewodniczącym”;
- 2) Pan Roman Łożyński – dyrektor CIRF, zastępca Przewodniczącego;
- 3) Pan Jarosław Domański – pracownik CIRF;
- 4) Pani Iwona Malczewska-Śniadak – pracownik CIRF;
- 5) Pan Mariusz Sarnowski – radca prawny w CIRF;
- 6) Pan Sebastian Lasek – prezes zarządu Aplikacji Krytycznych sp. z o.o., zwanej dalej „AK MF”;
- 7) Pan Marcin Mroczek – pracownik AK MF;

---

<sup>1)</sup> Minister Finansów kieruje działami administracji rządowej – budżet, finanse publiczne i instytucje finansowe, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. poz. 2710).

- 8) Pani Agnieszka Lemieszek – radca prawny w AK MF;
- 9) Pani Katarzyna Puchalska – pracownik DTC;
- 10) Pani Małgorzata Świtalska – pracownik DTC;
- 11) Pani Anna Guzy – pracownik DTC.

2. Sekretarzem Zespołu jest wyznaczony przez Przewodniczącego pracownik DTC.

3. Do prac Zespołu Przewodniczący może zaprosić osoby, których wiedza i doświadczenie mogą być przydatne w realizacji zadań Zespołu.

**§ 3.** 1. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie projektu porozumienia w sprawie przejmowania przez CIRF zadań związanych z utrzymaniem i rozwojem systemów informatycznych innych niż określone w art. 1 ustawy z dnia 29 kwietnia 2016 r. o szczególnych zasadach wykonywania niektórych zadań dotyczących informatyzacji w zakresie działów administracji rządowej budżet i finanse publiczne utrzymywanych i rozwijanych przed dniem 1 sierpnia 2024 r. w AK MF albo podmiot, z którym AK MF przed tym dniem zawarła umowę na utrzymanie lub rozwój tych systemów;
- 2) przygotowanie harmonogramu prac objętych porozumieniem, o którym mowa w pkt 1;
- 3) monitorowanie postępu prac wskazanych w harmonogramie, o którym mowa w pkt 1;
- 4) przygotowanie i przekazanie, w postaci elektronicznej, Dyrektorowi Generalnemu Ministerstwa Finansów w czasie działania Zespołu miesięcznych raportów z realizacji zadań zawartych w porozumieniu, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca;
- 5) przygotowanie i przekazanie do akceptacji Dyrektorowi Generalnemu Ministerstwa Finansów raportu końcowego z realizacji zadań Zespołu w terminie do dnia 31 stycznia 2025 r.

2. W celu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Zespół dokona analizy aspektów organizacyjnych, technicznych, finansowych i kadrowych związanych z przejmowaniem przez CIRF zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 1.

**§ 4.** 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.

2. Do zadań Przewodniczącego należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu;
- 2) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu;
- 3) określanie porządku obrad Zespołu;
- 4) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje zastępca Przewodniczącego.

4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego oraz zastępcy Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje osoba wskazana przez Ministra Finansów spośród członków Zespołu.

**§ 5.** 1. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Zespołu z własnej inicjatywy albo na wniosek co najmniej 2 członków Zespołu.

2. Posiedzenia Zespołu odbywają się w obecności co najmniej po jednym członku Zespołu będącym przedstawicielem DTC, CIRF oraz AK MF.

3. Przewodniczący zawiadamia, z wykorzystaniem poczty elektronicznej, nie później niż na 1 dzień przed terminem posiedzenia Zespołu, członków Zespołu o terminie i trybie posiedzenia Zespołu oraz przekazuje materiały będące przedmiotem posiedzenia.

4. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, stacjonarnie w miejscu wskazanym w zaproszeniu lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej umożliwiających transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym oraz dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym, umożliwiającą osobom biorącym udział w posiedzeniu wypowiadanie się w trakcie jego posiedzenia.

5. Korespondencja dotycząca prac Zespołu jest prowadzona przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, w tym poczty elektronicznej.

**§ 6.** Obsługę administracyjno-biurową zapewnia DTC.

**§ 7.** 1. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia w drodze uzgodnienia stanowisk.

2. W przypadku braku możliwości uzgodnienia stanowisk projekt rozstrzygnięcia jest poddawany pod głosowanie. Rozstrzygnięcia w drodze głosowania są jawne i zapadają zwykłą większością głosów, a w razie równej liczby głosów – rozstrzyga głos Przewodniczącego.

**§ 8.** Pierwsze posiedzenie Zespołu odbędzie się nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia wejścia w życie zarządzenia.

**§ 9.** Projekt porozumienia, o którym mowa w § 1, zostanie przygotowany w terminie 14 dni roboczych od dnia wejścia w życie zarządzenia.

**§ 10.** Pierwszy raport miesięczny, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, zostanie przedstawiony Dyrektorowi Generalnego Ministerstwa Finansów do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu wejścia w życie zarządzenia.

**§ 11.** Zespół ulega rozwiązaniu z dniem uzyskania akceptacji raportu końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 5, przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Finansów.

**§ 12.** Zarządzenie traci moc z dniem rozwiązania Zespołu.

**§ 13.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Finansów: *A. Domański*