

Warszawa, dnia 30 maja 2018 r.

Poz. 58

**ZARZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW¹⁾**

z dnia 28 maja 2018 r.

w sprawie organizacji oraz trybu przygotowania i sposobu funkcjonowania systemu kierowania w działach administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe w wyższych stanach gotowości obronnej państwa

Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1430 i 2217 oraz z 2018 r. poz. 138 i 398) oraz § 11 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz.U. poz. 978) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa organizację oraz tryb przygotowania i sposób funkcjonowania systemu kierowania w działach administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe w wyższych stanach gotowości obronnej państwa.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu mowa jest o:

- 1) Ministrze – rozumie się przez to Ministra Finansów;
- 2) Ministerstwie – rozumie się przez to Ministerstwo Finansów;
- 3) jednostkach organizacyjnych – rozumie się przez to:
 - a) izby administracji skarbowej wraz z podległymi urzędami skarbowymi i urzędami celno-skarbowymi,
 - b) Centrum Informatyki Resortu Finansów,
 - c) Krajową Szkołę Skarbowości,
 - d) Krajową Informację Skarbową;

¹⁾ Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. poz. 92).

- 4) Głównym Stanowisku Kierowania (GSK) – rozumie się przez to stanowisko kierowania Ministra lub stanowiska kierowania dyrektorów jednostek organizacyjnych, funkcjonujące w stałych siedzibach i zapasowych miejscach pracy;
- 5) stanowisku kierowania – rozumie się przez to obiekty wraz z infrastrukturą techniczną i wyposażeniem oraz obsługującymi je pracownikami, przygotowanymi do realizacji zadań w systemie kierowania w Ministerstwie lub w jednostkach organizacyjnych, w sytuacji wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w szczególności wystąpienia działań terrorystycznych, lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny;
- 6) stanowisku kierowania w stałej siedzibie (SK-S) – rozumie się przez to stanowisko kierowania zorganizowane dla Ministra lub dyrektora jednostki organizacyjnej w stałej siedzibie odpowiednio Ministra, dyrektora jednostki organizacyjnej lub jednostki organizacyjnej;
- 7) stanowisku kierowania w zapasowym miejscu pracy (SK-ZMP) – rozumie się przez to stanowisko kierowania zorganizowane poza stałą siedzibą Ministra, dyrektora jednostki organizacyjnej lub jednostki organizacyjnej, z wykorzystaniem obiektów budowlanych będących w trwałym zarządzie tego organu lub planowanych do przydzielenia temu organowi w ramach świadczeń na rzecz obrony;
- 8) pracownik – rozumie się przez to pracownika oraz funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej.

§ 3. 1. System kierowania w działach administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe obejmuje system kierowania w Ministerstwie i w jednostkach organizacyjnych.

2. Zadania związane z kierowaniem Ministerstwem oraz jednostkami organizacyjnymi na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa narodowego Minister realizuje przy pomocy odpowiednio Sekretarza Stanu, Podsekretarza Stanu, Szefa Gabinetu Politycznego, Dyrektora Generalnego Ministerstwa, dyrektorów komórek organizacyjnych oraz dyrektorów jednostek organizacyjnych.

§ 4. 1. W skład stanowiska kierowania Ministra oraz stanowisk kierowania dyrektorów jednostek organizacyjnych wchodzi:

- 1) zespół kierowania,
- 2) zespół koordynacji działań,
- 3) zespół zabezpieczenia,
- 4) zespoły operacyjne komórek organizacyjnych,
- 5) stały dyżur

– złożone z wyznaczonych pracowników komórek organizacyjnych odpowiednio Ministerstwa lub jednostek organizacyjnych, realizujących zadania operacyjne.

2. Z zespołów, o których mowa w ust. 1 pkt 1–4, powoływane są grupy zadaniowe na potrzeby realizacji zadań ujętych w regulaminach i instrukcjach pracy na poszczególnych stanowiskach kierowania.

3. Zespół, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zapewnia bieżące kierowanie odpowiednio Ministerstwem lub jednostką organizacyjną w sytuacji wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w szczególności wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny.

4. Zespół, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, wykonuje zadania związane z synchronizacją działań realizowanych odpowiednio na stanowisku kierowania Ministra oraz dyrektorów jednostek organizacyjnych, prowadzi analizy ryzyka w zakresie rozwoju sytuacji kryzysowej oraz przewidywania skutków działań, opracowuje strategię działania i podejmowania decyzji w zakresie kierowania bezpieczeństwem narodowym.

5. Zespół, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, zapewnia funkcjonowanie stanowisk kierowania, w szczególności poprzez stwarzanie odpowiednich warunków organizacji pracy, zapewnianie ochrony oraz zabezpieczanie materiałowo-techniczne, medyczne, transportowe, łączności telefonicznej i teleinformatycznej.

6. Zespoły, o których mowa w ust. 1 pkt 4, zapewniają realizację zadań operacyjnych wynikających z Planu operacyjnego funkcjonowania działów administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz programów obronnych.

7. Stały dyżur, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, zapewnia realizację zadań związanych z uruchamianiem w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa, procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa oraz umożliwia przekazywanie decyzji upoważnionych organów w sprawie uruchomienia określonych zadań oraz przekazywanie informacji o stanie sił uruchamianych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa.

8. Dyrektor jednostki organizacyjnej może, po uprzednim uzgodnieniu z Ministrem, dokonać zmiany składu GSK, dostosowując do potrzeb kierowanej przez siebie jednostki organizacyjnej.

9. Szczegółową strukturę organizacyjną GSK oraz zadania zespołów wchodzących w skład GSK Ministra określa Plan operacyjny funkcjonowania działów administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 5. 1. Minister i dyrektorzy jednostek organizacyjnych organizują SK-ZMP.

2. Dyrektor Generalny Ministerstwa odpowiada za przygotowywanie GSK Ministra zgodnie z § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym.

§ 6. 1. Zadania z zakresu przygotowania GSK Ministra realizują:

1) Dyrektor Departamentu Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji, który odpowiada za koordynację spraw związanych z przygotowaniem i organizacją funkcjonowania oraz utrzymaniem gotowości

obronnej w kierowanych przez Ministra działach administracji rządowej, w tym w szczególności:

- a) określenie obiektów stanowiących siedzibę SK-ZMP,
 - b) tworzenie warunków organizacyjnych do realizacji zadań operacyjnych,
 - c) opracowanie planu przemieszczenia Ministra do SK-ZMP,
 - d) występowanie do właściwych organów administracji publicznej z wnioskami w sprawie nałożenia świadczeń rzeczowych i osobistych dotyczących środków transportowych wraz z kierowcami na potrzeby przemieszczenia do SK-ZMP Ministra,
 - e) zapewnienie warunków organizacyjnych do uruchomienia stałego dyżuru Ministra,
 - f) przygotowanie systemu powiadamiania i alarmowania w ramach powszechnego systemu ostrzegania o zagrożeniach,
 - g) przygotowanie ukryć na potrzeby ochrony pracowników stanowiących obsady stanowisk kierowania przed oddziaływaniem środków rażenia ogniowego,
 - h) zapewnienie ochrony fizycznej i technicznej osób i mienia w obiektach,
 - i) zorganizowanie systemu przepustkowego w SK-ZMP,
 - j) zapewnienie sił i środków technicznych do prowadzenia akcji ratowniczych w ramach powszechnej samoobrony na stanowiskach kierowania,
 - k) opracowanie regulaminów i instrukcji pracy na GSK w sytuacji wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w szczególności wystąpienia działań terrorystycznych, w czasie pokoju i w czasie wojny,
 - l) przystosowanie organizacyjne i funkcjonalne SK-ZMP;
- 2) Dyrektor Biura Dyrektora Generalnego, który odpowiada za sprawy związane z tworzeniem warunków organizacyjnych stanowiska kierowania, w szczególności uczestniczy w realizacji zadania określonego w pkt 1 lit k;
- 3) Dyrektor Biura Ministra, który odpowiada za planowanie przemieszczenia Ministra i Kierownictwa Ministerstwa do SK-ZMP oraz uczestniczy w realizacji zadania określonego w pkt 1 lit a i k;
- 4) Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych w Ministerstwie, który odpowiada za ochronę informacji niejawnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 418 i 650), w tym koordynuje zadania w zakresie:
- a) zapewnienia ochrony systemów teleinformatycznych, w których będą przetwarzane informacje niejawne,
 - b) zorganizowania systemu przekazywania decyzji i informacji niejawnych między stanowiskami kierowania;

- 5) Dyrektor Biura Logistyki, który odpowiada za zapewnienie odpowiednich warunków logistycznych do realizacji zadań operacyjnych, w tym należytego utrzymania obiektu i urządzeń technicznych stanowiących wyposażenie SK-S oraz uczestniczy w realizacji zadań określonych w pkt 1 lit. a, c, d, g, h, j;
- 6) Dyrektor Departamentu Zwalczania Przesłępczości Ekonomicznej, który uczestniczy w zapewnieniu obsady stałego dyżuru oraz tworzeniu warunków organizacyjnych i technicznych do jego funkcjonowania oraz uczestniczy w realizacji zadań określonych w pkt 1 lit. e, f oraz i;
- 7) Dyrektor Departamentu Informatyzacji, który odpowiada za tworzenie warunków technicznych oraz dostępności usług teleinformatycznych do realizacji zadań operacyjnych oraz uczestniczy w realizacji zadania określonego w pkt 4 lit a;
- 8) Dyrektor Departamentu Budżetu, Logistyki i Kadr Krajowej Administracji Skarbowej, który odpowiada za nadzór nad wyznaczonym obiektem będącym w trwałym zarządzie jednostki organizacyjnej na potrzeby funkcjonowania SK-ZMP oraz zapewnieniu jego należytego utrzymania w tym urządzeń technicznych stanowiących jego wyposażenie.

§ 7. 1. Przemieszczeniem Ministra i kierownictwa Ministerstwa do SK-ZMP kieruje Dyrektor Biura Ministra.

2. Przemieszczeniem kadry kierowniczej komórek organizacyjnych i wyznaczonych pracowników Ministerstwa do z SK-ZMP kieruje Dyrektor Departamentu Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji.

3. Przemieszczeniu podlegają pracownicy z wyznaczonych komórek organizacyjnych Ministerstwa, realizujący zadania operacyjne, przypisane im w Planie operacyjnego funkcjonowania działów administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

4. Skład osobowy przemieszczanych zespołów, o których mowa w § 4 ust. 1, określają dyrektorzy komórek organizacyjnych zgodnie z limitem ustalonym w kartach realizacji zadań operacyjnych wynikających z Planu operacyjnego funkcjonowania działów administracji rządowej: budżet, finanse publiczne, instytucje finansowe w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

5. Osoby wyznaczone do przemieszczenia i realizacji zadań w SK-ZMP, o których mowa w ust. 3, muszą legitymować się ważnym poświadczeniem bezpieczeństwa lub upoważnieniem do przetwarzania informacji niejawnych oraz ważnym zaświadczeniem stwierdzającym przeszkolenie w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 8. Przygotowanie pracowników, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 1 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 6 marca 2018 r. w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w Ministerstwie Finansów oraz jednostkach podległych lub nadzorowanych przez

Ministra Finansów, do realizacji zadań w systemie kierowania w Ministerstwie i w jednostkach organizacyjnych realizowane jest w ramach szkolenia obronnego.

§ 9. Zabezpieczenie środków finansowych na realizację przemieszczenia i funkcjonowanie Ministerstwa w SK-ZMP zapewnia Dyrektor Biura Logistyki.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Finansów: T. Czerwińska