

886**ZARZĄDZENIE Nr 110 PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia 6 grudnia 2004 r.

w sprawie nadania statutu Urzędowi Zamówień Publicznych

Na podstawie art. 152 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207 i Nr 145, poz. 1537) zarządza się, co następuje:

§ 1. Urzędowi Zamówień Publicznych nadaje się statut stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 lipca 2002 r. w sprawie nadania statutu Urzędowi Zamówień Publicznych (M. P. Nr 34, poz. 537).

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *M. Belka*

Załącznik do zarządzenia nr 110 Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 2004 r. (poz. 886)

STATUT URZĘDU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

§ 1. Urząd Zamówień Publicznych, zwany dalej „Urzędem”, działa na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, Nr 96, poz. 959, Nr 116, poz. 1207 i Nr 145, poz. 1537).

§ 2. Urząd zapewnia obsługę Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, zwanego dalej „Prezesem”, i działa zgodnie z jego zarządzeniami, wytycznymi, decyzjami i poleceniami oraz pod jego bezpośrednim nadzorem i kierownictwem.

§ 3. 1. Prezes kieruje Urzędem przy pomocy wiceprezesów, dyrektora generalnego, dyrektorów departamentów, dyrektorów biur oraz dyrektora sekretariatu.

2. Prezes może upoważnić osoby, o których mowa w ust. 1, oraz innych pracowników Urzędu zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych do podejmowania decyzji w imieniu Prezesa w określonych przez niego sprawach.

§ 4. Prezes może tworzyć rady i zespoły, jako organy doradcze i opiniodawcze, określając ich nazwę, skład osobowy, zakres i tryb działania.

§ 5. 1. W skład Urzędu wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Sekretariat Prezesa;
- 2) Departament Prawny;
- 3) Departament Kontroli;
- 4) Departament Szkoleń i Wydawnictw;
- 5) Departament Współpracy Międzynarodowej, Studiów i Analiz;
- 6) Biuro Odwołań;
- 7) Biuro Organizacyjno-Finansowe;
- 8) Samodzielne Stanowisko do Spraw Audytu Wewnętrznego.

2. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych oraz tryb pracy Urzędu określa regulamin organizacyjny nadany przez Prezesa.