

709**ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**

z dnia 30 września 1997 r.

w sprawie pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego lub domu przez policjantów.

Na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. Nr 30, poz. 179, z 1991 r. Nr 94, poz. 422 i Nr 107, poz. 461, z 1992 r. Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 53, poz. 214, z 1995 r. Nr 4, poz. 17, Nr 34, poz. 163 i Nr 104, poz. 515, z 1996 r. Nr 59, poz. 269 i Nr 106, poz. 496 oraz z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 80, poz. 499, Nr 88, poz. 554, Nr 106, poz. 680 i Nr 123, poz. 779) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie reguluje zasady przyznawania pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego w spółdzielni mieszkaniowej albo domu jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną nieruchomość, zwanej dalej „pomocą finansową”, policjantowi, który nie otrzymał lokalu mieszkalnego na podstawie decyzji administracyjnej właściwego organu, określonego w przepisach zarzą-

zenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 września 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad przydziału, opróżniania i norm zaludnienia lokali mieszkalnych oraz tymczasowych kwater przeznaczonych dla policjantów (Monitor Polski Nr 76, poz. 707), zwanych dalej „przepisami o przydziale i opróżnianiu lokali”, zasady zwrotu tej pomocy oraz jej wysokość.

2. Pomocy finansowej nie przyznaje się policjantowi, który nie spełnia warunków do otrzymania lokalu mieszkalnego na podstawie decyzji administracyjnej, zgodnie z art. 95 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. Nr 30, poz. 179, z 1991 r. Nr 94, poz. 422 i Nr 107, poz. 461, z 1992 r. Nr 54, poz. 254, z 1994 r. Nr 53, poz. 214, z 1995 r. Nr 4, poz. 17, Nr 34, poz. 163 i Nr 104, poz. 515, z 1996 r. Nr 59, poz. 269 i Nr 106, poz. 496 oraz z 1997 r. Nr 28, poz. 153, Nr 80, poz. 499, Nr 88, poz. 554, Nr 106, poz. 680 i Nr 123, poz. 779).

§ 2. Pomoc finansową, o której mowa w § 1, przyznaje się policjantowi w służbie stałej, zwanemu dalej „policjantem”, jednorazowo, na zasadach określonych w zarządzeniu.

§ 3. 1. Pomoc finansową przyznaje się na wniosek policjanta. Wzór wniosku określa załącznik do zarządzenia.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie ze spółdzielni mieszkaniowej albo
- 2) wyciąg z księgi wieczystej oraz umowę kupna lokalu (domu jednorodzinnego) sporządzoną w formie aktu notarialnego lub umowę przedwstępną, albo
- 3) w przypadku budowy domu jednorodzinnego — aktualny wyciąg z księgi wieczystej potwierdzający własność gruntu (prawo wieczystego użytkownika) oraz pozwolenie właściwego organu na budowę domu, albo
- 4) pozwolenie na budowę lokalu stanowiącego odrębną nieruchomość

— potwierdzające fakt ubiegania się przez policjanta lub jego małżonka pozostającego z nim we wspólności majątkowej o lokal mieszkalny lub dom w miejscowości pełnienia służby lub w miejscowości pobliskiej, o której mowa w przepisach o przydziale i opróżnianiu lokali.

§ 4. 1. Wysokość pomocy finansowej oblicza się przez przemnożenie kwoty 2980 złotych przez liczbę norm zaludnienia przysługujących policjantowi i każdemu członkowi jego rodziny, określonych w przepisach o przydziale i opróżnianiu lokali, według uprawnień na dzień złożenia wniosku.

2. Wypłata przyznanej pomocy finansowej może nastąpić w ratach, nie później jednak niż w ciągu 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o przyznaniu tej pomocy.

§ 5. 1. Pomoc finansowa podlega zwrotowi w razie:

- 1) jej nienależnego pobrania,

2) zwolnienia policjanta ze służby przed upływem 10 lat.

2. Do ustalenia wysokości kwoty pomocy finansowej podlegającej zwrotowi przyjmuje się liczbę norm zaludnienia określoną w decyzji o przyznaniu pomocy finansowej oraz stawkę tej pomocy obowiązującą w dniu powstania obowiązku jej zwrotu.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, wysokość kwoty pomocy finansowej, która została ustalona zgodnie z ust. 2, obniża się o 1/10 za każdy pełny rok służby.

4. Zwrot pomocy finansowej może nastąpić w ratach, których liczbę i wysokość ustala się w decyzji o zwrocie.

§ 6. 1. W przypadku gdy policjant skorzystał z pomocy finansowej w formie zaliczkowej przed dniem wejścia w życie zarządzenia:

1) jeżeli cel pomocy finansowej został zrealizowany (policjant uzyskał lokal, zakończył budowę, remont, modernizację lokalu lub domu jednorodzinnego), wydaje się decyzję o przyznaniu pomocy finansowej w pełnej przysługującej wysokości, według stawek i na zasadach obowiązujących w dniu zakończenia realizacji celu,

2) jeżeli cel pomocy finansowej nie został zrealizowany, a została ona udzielona na budowę (remont, modernizację) lokalu mieszkalnego stanowiącego odrębną nieruchomość lub domu jednorodzinnego, wydaje się decyzję o przyznaniu pomocy finansowej w pełnej przysługującej wysokości, według stawek obowiązujących w dniu, w którym upłynęły:

- a) 3 lata od dnia wydania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- b) rok od dnia wypłaty pomocy finansowej na remont (modernizację),
- c) 2 lata od dnia uzyskania domu (lokalu) do zakończenia,

3) jeżeli cel pomocy finansowej nie został zrealizowany, a została ona udzielona na uzyskanie lokalu spółdzielczego lub lokalu stanowiącego odrębną nieruchomość, wydaje się, na wniosek policjanta, decyzję o przyznaniu pomocy finansowej według stawek i na zasadach określonych w zarządzeniu,

— uwzględniając wypłaconą zaliczkę.

2. W stosunku do policjanta zajmującego lokal mieszkalny będący w dyspozycji organu określonego w przepisach o przydziale i opróżnianiu lokali, decyzję o przyznaniu pomocy finansowej, o której mowa w ust. 1, wydaje się pod warunkiem opróżnienia tego lokalu przez wszystkie zamieszkałe w nim osoby i przekazania lokalu do dyspozycji organu w terminie 6 miesięcy od dnia wypłaty pomocy finansowej — pod rygorem zwrotu przyznanej pomocy.

§ 7. 1. Policjantowi, który skorzystał z pomocy finansowej w formie dodatkowej ulgi bezzwrotnej z możliwością wykorzystania nie wypłaconej części po-

mocy w przyszłości, wydaje się, na jego wniosek, decyzję o wypłacie tej części pomocy w wysokości zwaloryzowanej według stawki obowiązującej w dniu wydania tej decyzji.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, można składać do dnia 31 grudnia 1998 r.

§ 8. Decyzje w sprawach uregulowanych w zarządzeniu wydają organy określone w przepisach o przydziale i opróżnianiu lokali.

§ 9. Pomoc finansowa, na zasadach określonych

w zarządzeniu, nie przysługuje policjantowi, który skorzystał z pomocy finansowej w pełnej przysługującej wysokości na podstawie dotychczasowych przepisów.

§ 10. Przepisy zarządzenia stosuje się do spraw wszczętych i nie zakończonych przed dniem jego wejścia w życie.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

L. Miller

Załącznik do zarządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 września 1997 r. (poz. 709)

Wzór

.....
stopień, imię i nazwisko

Data wpływu do jednostki

.....
stos. służb.: policjant/emeryt/rencista

.....
data przyjęcia do służby/data zwolnienia (emeryt)

.....
nazwa jednostki, telefon

.....
adres domowy

Do

W

**Wniosek
w sprawie przyznania pomocy finansowej**

1. Oświadczam, że uzyskam lokal mieszkalny* — dom* w przy ul. nr składający się z izb o pow. mieszkalnej m², w którym zamieszkać w dniu wraz z następującymi osobami:

Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Stan cywilny	Data i miejsce stałego zameldowania	Uwagi
		Wnioskodawca			

2. Posiadam uprawnienia do norm zaludnienia z tytułu

na podstawie

3. Nie korzystałem ani małżonek z innych źródeł pomocy finansowej na budownictwo mieszkaniowe
4. Nie zajmowałem* — zajmuję* — zajmowałem* mieszkanie będące w dyspozycji jednostek resortu spraw wewnętrznych i administracji* lub inne mieszkanie (domy)* w przy ul. składające się z izb o pow. mieszkalnej m² na podstawie
5. Nie posiadam ani małżonek innego mieszkania (domu) niż wymienione w ust. 4.
6. Przekazę* — przekazałem* w całości zajmowane mieszkanie do dyspozycji
7. Przyznaną pomoc proszę wypłacić w formie
8. Powyższe dane podaję uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
9. Przedkładam następujące dokumenty:
10. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przyznania i zwrotu pomocy finansowej określonymi zarządzeniem

....., dnia 199... r.

.....
podpis wnioskodawcy

Adnotacje komórki kadrowej

1. Pan(i) pełni służbę w
zajmuje stanowisko przewidziane etatem dla
został mianowany w służbie stałej w dniu
2. Pan(i) jest emerytem*, rencistą* uprawnionym do zaopatrzenia emerytalnego
na warunkach określonych dla funkcjonariuszy
wyżej wymieniony pełnił służbę w

....., dnia 199... r.

.....
podpis

*) Niepotrzebne skreślić.