

UCHWAŁA Nr 87 RADY MINISTRÓW

z dnia 18 lipca 1983 r.

w sprawie służby prasowej w administracji państwowej.

W celu ściślejszego powiązania ważniejszych działań administracji państwowej z opinią społeczną, stworzenia lepszych warunków do przedstawiania i wyjaśniania polityki Rządu oraz informowania społeczeństwa o działalności organów administracji państwowej, a także doskonalenia sposobów reagowania na krytykę prasową i lepszego wykorzystywania dezyderatów ogłaszanych w środkach masowego przekazu, Rada Ministrów uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne.

§ 1. Naczelne i centralne organy administracji państwowej oraz terenowe organy administracji państwowej stopnia wojewódzkiego, zwane dalej „organami administracji”, są obowiązane stale prezentować, wyjaśniać i uzasadniać za pośrednictwem środków masowego przekazu politykę Rządu oraz informować opinię społeczną o swoich programach i pracach.

Rozdział 2

Służba prasowa w administracji państwowej.

§ 2. 1. Organami administracji tworzą służbę prasową.

2. Służbę prasową organu administracji stanowią: rzecznik prasowy organu administracji oraz pracownicy zatrudnieni w komórce organizacyjnej do spraw prasy i informacji w urzędzie organu administracji w razie powołania takiej komórki przez właściwy organ w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 3. 1. Służba prasowa organu administracji, zwana dalej „służbą prasową”, opracowuje propozycje kierunków i zasad oddziaływania na opinię społeczną, dotyczące zwłaszcza działalności informacyjno-prasowej organu administracji, oraz współdziała w ich realizacji.

2. Zadaniem służby prasowej jest:

- 1) prezentowanie, wyjaśnianie i uzasadnianie polityki Rządu,
 - 2) przedstawianie sytuacji społeczno-gospodarczej w dziedzinie, której dotyczy działalność organu administracji,
 - 3) przedstawianie stanowiska organu administracji w ważniejszych sprawach należących do jego zakresu działania,
 - 4) informowanie środków masowego przekazu o programach, pracach i wynikach pracy organu administracji oraz zapewnianie dziennikarzom dostępu do informacji, którymi dysponuje ten organ, a także podległe mu jednostki organizacyjne.
3. Do zadań służby prasowej należy także:
- 1) analizowanie publikacji prasowych o tematyce związanej z zakresem działania organu administracji,

- 2) przedstawianie ważniejszych publikacji ministrom i wojewodom lub ich zastępcom,
- 3) udzielanie — w granicach upoważnienia — odpowiedzi na krytykę prasową oraz przygotowywanie odpowiedzi udzielanych w miarę potrzeby bezpośrednio przez organ administracji,
- 4) opracowywanie zbiorczych analiz publikacji krytycznych,
- 5) opracowywanie publikacji przedstawiających stanowisko organu administracji w toczących się dyskusjach prasowych,
- 6) kontrola — z upoważnienia organu administracji — właściwego wykorzystania w pracy urzędu tego organu inspiracji zawartych w publikacjach prasowych, radiowych i telewizyjnych oraz informowanie prasy, radia i telewizji o stanowisku organu administracji wobec przedstawionych w środkach masowego przekazu opinii, propozycji i postulatów,
- 7) ściśle współdziałanie z wydawnictwem rządowym „Rzeczpospolita” i Polską Agencją Prasową.

§ 4. Służba prasowa wykonuje zadania określone w § 3 przez:

- 1) przekazywanie komunikatów o decyzjach, programach i ważniejszych działaniach organów administracji,
- 2) organizowanie konferencji prasowych,
- 3) prezentowanie w redakcjach środków masowego przekazu i uzasadnianie działań organów administracji oraz inspirowanie odpowiednich publikacji na te tematy,
- 4) odbywanie zespołowych i indywidualnych rozmów informacyjnych i inspirujących z dziennikarzami, zajmującymi się tematyką należącą do zakresu działania organu administracji,
- 5) ułatwianie dziennikarzom kontaktów z kadrą kierowniczą i specjalistami zatrudnionymi w urzędzie organu administracji oraz podległych mu jednostkach organizacyjnych,
- 6) redagowanie biuletynów informacyjnych,
- 7) opracowywanie publikacji przeznaczonych dla środków masowego przekazu, propagujących politykę organu administracji, jego działalność, a zwłaszcza efekty.

§ 5. Ministrowie: Obrony Narodowej, Spraw Zagranicznych i Spraw Wewnętrznych określają organizację i zasady działania służby prasowej w podległych urzędach oraz innych jednostkach organizacyjnych.

Rozdział 3

Rzecznicy prasowi.

§ 6. 1. Rzeczników prasowych ministrów i wojewodów powołuje się w urzędach tych organów.

2. Rzecznika prasowego powołuje minister lub wojewoda, kierując się ogólnymi zasadami polityki kadrowej, po zasięgnięciu opinii Rzecznika Prasowego Rządu.

3 Rzecznik prasowy podlega bezpośrednio ministrowi lub wojewodzie

4 Ministrowie i wojewodowie określają szczegółowe zasady działania oraz zadania i obowiązki służby prasowej

5 Rzecznik prasowy jest przełożonym innych pracowników służby prasowej

6 Rzecznik prasowy bierze udział w posiedzeniach kolegium ministerstwa lub urzędu centralnego, wojewody i innych organów kolegialnych powołanych przez ministrów lub wojewodów a także — w naradach zwoływanych przez te organy

§ 7 Rzecznik prasowy

- 1) reprezentuje organ administracji i jego interesy wobec środków masowego przekazu,
- 2) w granicach udzielonego mu upoważnienia interpretuje i komentuje politykę organu administracji, w tym ogłasza oświadczenia,
- 3) prowadzi konferencje prasowe,
- 4) udziela pomocy podległym organowi administracji jednostkom organizacyjnym w zakresie działalności informacyjno-prasowej,
- 5) podejmuje działania zmierzające do należytego wykorzystywania publikacji prasowych w pracy organu administracji i podległych mu jednostek organizacyjnych oraz zapewnia udzielanie odpowiedzi na krytykę prasową,
- 6) w ramach otrzymanego upoważnienia określa zakres informacji przekazywanych przez organ administracji środkom masowego przekazu,
- 7) współpracuje z instancjami i klubami Stowarzyszenia Dziennikarzy Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej

Rozdział 4

Rzecznik Prasowy Rządu.

§ 8 1 Rzecznika Prasowego Rządu w randze podsekretarza stanu powołuje i odwołuje Prezes Rady Ministrów

2 Rzecznik Prasowy Rządu podlega Prezesowi Rady Ministrów

3 Rzecznik Prasowy Rządu funkcjonuje w strukturze organizacyjnej Urzędu Rady Ministrów

4 Rzecznik Prasowy Rządu uczestniczy w posiedzeniach Rady Ministrów i organów Rządu

§ 9 Rzecznik Prasowy Rządu w ramach swoich uprawnień określa ogólną kierunki działalności służb prasowych.

§ 10 1 Zadaniem Rzecznika Prasowego Rządu jest przedstawianie polityki Rządu, wpływanie na opinię społeczną oraz kształtowanie współpracy organów administracji ze środkami masowego przekazu

2 Rzecznik Prasowy Rządu w szczególności:

- 1) przedstawia i wyjaśnia stanowisko Rządu w sprawach polityki wewnętrznej i zagranicznej,
- 2) interpretuje politykę Rządu i jego organów w granicach udzielonego mu upoważnienia, w tym wydaje oświadczenia lub w inny sposób wypowiada się w imieniu Rządu,
- 3) informuje opinię społeczną o działalności Rządu i sytuacji społeczno-gospodarczej w państwie, w granicach otrzymanego upoważnienia ustala zakres informacji na te tematy,

4) informuje środki masowego przekazu o programie, pracach Rządu i efektach tej pracy, a przede wszystkim

- a) wydaje komunikaty o posiedzeniach, ważniejszych aktach prawnych oraz decyzjach Rady Ministrów i jej organów,
- b) zawiadamia o oficjalnych rozmowach Prezesa Rady Ministrów i wiceprezesów Rady Ministrów z przedstawicielami innych państw oraz składa oświadczenia o przebiegu i wynikach tych rozmów,
- c) udziela odpowiedzi na pytania zgłaszane przez redakcje i dziennikarzy oraz komentuje wydarzenia krajowe i zagraniczne,
- d) przekazuje redakcjom prasy, radia i telewizji teksty urzędowe przeznaczone do publikacji, informujące o sytuacji politycznej oraz społeczno-gospodarczej kraju, o projektach i programach prac Rządu oraz o jego działalności i jej rezultatach,

5) przedstawia krajowym środkom masowego przekazu postulaty Rządu dotyczące kierunku informowania o polityce państwa i jej komentowania,

6) oddziałuje na rzecz właściwego reagowania na publikację prasy, radia i telewizji przez organy administracji państwowej i podległe im jednostki organizacyjne, w szczególności na postulaty i krytykę prasową

3 Rzecznik Prasowy Rządu

1) informuje Prezesa Rady Ministrów i Rząd o opiniach i poglądach wyrażanych przez środki masowego przekazu, inicjatywach przez nie podejmowanych, kierunkach krytyki prasowej oraz reagowaniu przez administrację państwową na postulaty prasowe i na publikowaną krytykę,

2) zapewnia jednolitą prezentację polityki Rządu w działalności rzeczników prasowych organów administracji, inspirowanie i kontroluje ich działania, organizuje ich współpracę ze środkami masowego przekazu, oddziałuje na rzecz unikania sprzeczności w informacjach i opiniach, które przekazują prasie, oraz dba o nadawanie pierwszeństwa ogólnopństwowemu punktowi widzenia,

3) zapewnia rzecznikom prasowym organów administracji informacje o polityce, ważniejszych pracach i zamierzeniach Rządu oraz o sytuacji politycznej i społeczno-gospodarczej kraju,

4) udziela rzecznikom prasowym organów administracji pomocy, zwłaszcza przez organizowanie okresowych narad w celu wymiany doświadczeń, ujednoczenia linii programowej oraz w celu przekazywania im opinii środowiska dziennikarskiego o ich pracy,

5) w porozumieniu z organami administracji kontroluje działalność rzeczników prasowych tych organów, podejmowaną w celu zapewnienia szybkiego i właściwego reagowania na krytykę zawartą w publikacjach środków masowego przekazu,

6) analizuje działalność prasowo-informacyjną organów administracji i przedstawia wnioski Prezesowi Rady Ministrów, właściwym ministrom i kierownikom urzędów centralnych oraz wojewodom,

7) kontroluje przestrzeganie przepisów o udostępnianiu środkom masowego przekazu informacji i materiałów, w szczególności przepisów uchwały nr 19 Rady Ministrów z dnia 27 lutego 1978 r w sprawie dalszego usprawniania informacji dla środków masowego przekazu (Monitor Polski Nr 5, poz 21)

§ 11 1 Organ administracji jest obowiązany na wniosek Rzecznika Prasowego Rządu udzielać mu niezbędnych

wyjaśnień oraz spowodować udostępnienie informacji i materiałów potrzebnych do wykonywania jego zadań.

2. Organ administracji przekazuje z własnej inicjatywy Rzecznikowi Prasowemu Rządu informacje o istotnym znaczeniu ogólnopanstwowym lub na tematy aktualnie interesujące opinię społeczną

§ 12 Rzecznik Prasowy Rządu wykonuje swe zadania za pośrednictwem podległego mu Biura Prasowego Rządu

§ 13 Biurem Prasowym Rządu kieruje dyrektor w randze dyrektora generalnego. Dyrektor Biura Prasowego Rządu jest zastępcą Rzecznika Prasowego Rządu. Dyrektora Biura Prasowego Rządu powołuje i odwołuje Prezes Rady Ministrów na wniosek Rzecznika Prasowego Rządu

Rozdział 5

Rzecznik prasowy ministra, wojewody.

§ 14 1 Rzecznikiem prasowym ministra może być osoba posiadająca, w myśl obowiązujących przepisów, kwalifikacje wymagane na stanowisku doradcy ministra, a ponadto — w miarę możliwości — kwalifikacje i praktykę dziennikarską. Rzecznik prasowy jest zatrudniany na stanowisku doradcy ministra

2 Rzecznikiem prasowym wojewody może być osoba posiadająca kwalifikacje wymagane, w myśl obowiązują

cych przepisów, na stanowisku wojewodzkiego rzecznika prasowego, a ponadto — w miarę możliwości — kwalifikacje i praktykę dziennikarską. Rzecznika prasowego wojewody zatrudnia się na stanowisku równorzędnym zastępcy dyrektora (kierownika) wydziału w urzędzie tego organu

Rozdział 6

Przepisy końcowe.

§ 15 Przepisy uchwały dotyczące

- 1) ministra — stosuje się odpowiednio także do kierownika urzędu centralnego,
- 2) wojewody — stosuje się odpowiednio także do prezydenta miasta stopnia wojewodzkiego

§ 16 W uchwale nr 19 Rady Ministrów z dnia 17 lutego 1978 r. w sprawie dalszego usprawniania informacji dla środków masowego przekazu (Monitor Polski Nr 5, poz. 21) skreśla się § 4

§ 17 Traci moc uchwała nr 139 Rady Ministrów z dnia 11 grudnia 1980 r. w sprawie zakresu i trybu działania Rzecznika Prasowego Rządu (Monitor Polski Nr 31, poz. 172)

§ 18 Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. Prezes Rady Ministrów gen. armii W. Jaruzelski