

UCHWAŁA RADY PAŃSTWA

z dnia 17 października 1964 r.

w sprawie stanowisk służbowych i uposażeń pracowników Najwyższej Izby Kontroli.

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 13 grudnia 1957 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz. U. Nr 61, poz. 330) Rada Państwa uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się dla pracowników Najwyższej Izby Kontroli następujące tabele stanowiące załączniki do uchwały:

- 1) tabelę stanowisk, uposażeń zasadniczych i dodatków specjalnych (załącznik nr 1),
- 2) tabelę stawek dodatków specjalnych (załącznik nr 2),
- 3) tabelę kwalifikacji w zakresie wykształcenia i stażu pracy zawodowej (załącznik nr 3).

2. Prezes Najwyższej Izby Kontroli może uzupełnić tabelę stanowisk, uposażeń zasadniczych i dodatków specjalnych dodatkowymi stanowiskami i określać dla tych stanowisk kwalifikacje, wysokość uposażeń zasadniczych i dodatków specjalnych w ramach szczebli i stawek określonych w załącznikach nr 1 i 2 do uchwały.

§ 2. O podziale komórek organizacyjnych na komórki działalności podstawowej lub pomocniczej w rozumieniu załącznika nr 1 decyduje Prezes Najwyższej Izby Kontroli. Przy dokonywaniu podziału należy do komórek działalności pomocniczej zaliczać komórki administracyjne, budżetowo-gospodarcze i inne wykonujące czynności usługowe.

§ 3. Zaszeregowania pracownika do poszczególnych szczebli uposażenia zasadniczego i stawek dodatku specjalnego dokonuje Prezes Najwyższej Izby Kontroli w ramach zatwierdzonego funduszu płac z uwzględnieniem przepisu § 2.

§ 4. 1. Przy przyjęciu do pracy przyznaje się pracownikowi najniższy szczebel uposażenia zasadniczego, przewidziany dla danego stanowiska.

2. Ze względu na wyjątkowe kwalifikacje, rodzaj wykonywanej pracy i stopień związanej z nią odpowiedzialności może być pracownikowi nowo przyjmowanemu przyzna-

ne uposażenie wyższe, nie przekraczające jednak najniższego uposażenia zasadniczego przysługującego na tym stanowisku więcej niż o dwa szczeble, oraz 60% najwyższej stawki dodatku specjalnego przewidzianej dla tego stanowiska.

3. Zasady ustalania wysokości uposażeń dla pracowników przenoszonych służbowo do Najwyższej Izby Kontroli określa Prezes Najwyższej Izby Kontroli.

§ 5. Zasady i terminy awansowania pracownika w obrębie danego stanowiska w zakresie szczebli uposażenia zasadniczego lub stawek dodatku specjalnego określa Prezes Najwyższej Izby Kontroli.

§ 6. Pracownikom zajmującym stanowiska określone w załączniku nr 1 pod lp. 1—4 przysługuje dodatek specjalny co najmniej w najniższej stawce przewidzianej dla danego stanowiska. Pracownikom zajmującym stanowiska określone pod lp. 5—9 może być przyznany dodatek specjalny; pozostałym pracownikom dodatek specjalny nie przysługuje.

§ 7. Dodatek specjalny nie podlega podatkowi od wynagrodzeń.

§ 8. 1. Pracownicy pobierający dodatki specjalne według stawek 11 do 1 nie mogą łączyć pracy na zajmowanym stanowisku z innym stałym zajęciem zarobkowym. W razie pełnienia zajęcia ubocznego — choćby za zezwoleniem przewidzianym w art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 13 grudnia 1957 r. o Najwyższej Izbie Kontroli (Dz. U. Nr 61, poz. 330) — pracownicy ci tracą prawo do pobierania dodatku.

2. Nie powoduje utraty prawa do pobierania dodatku specjalnego, bez względu na jego wysokość, pełnienie za zezwoleniem udzielonym przez Prezesa Najwyższej Izby Kontroli stałego zajęcia ubocznego, polegającego na wykonywaniu:

- 1) pracy pracowników nauki, wykładowców i lektorów w szkołach wyższych,

2) pracy dydaktycznej w szkołach średnich ogólnokształcących, w szkołach zawodowych, w szkołach średnich medycznych, liceach pedagogicznych i studiach nauczycielskich lub w szkołach artystycznych I i II stopnia — w wymiarze nie przekraczającym 8 godzin zajęć tygodniowo,

3) pracy do wysokości pół etatu na stanowisku lekarza lub lekarza dentystry w zakładach społecznych służby zdrowia, w służbie zdrowia Ministerstw: Obrony Narodowej, Spraw Wewnętrznych, Komunikacji lub Sprawiedliwości.

3. Nie powoduje również utraty prawa do pobierania dodatku specjalnego bez względu na jego wysokość pełnienie na podstawie umowy zlecenia zajęć ubocznych trwających nie dłużej niż trzy miesiące.

4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio w razie pełnienia na podstawie umowy zlecenia zajęć ubocznych trwających dłużej niż trzy miesiące:

- 1) w kolegiach redakcyjnych lub na stanowisku nieetatowego redaktora w redakcji,
- 2) dydaktycznych,
- 3) prowadzenia księgowości pracowniczych kas zapomogowo-pożyczkowych.

§ 9. Pracownicy zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy zostają zakwalifikowani na właściwe stanowiska na ogólnych zasadach, z tym że ich wynagrodzenie za każdą efektywną godzinę pracy ustala się w wysokości proporcjonalnej do uposażenia określonego za pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 10. 1. Tworzy się fundusz nagród na nagrody dla pracowników Najwyższej Izby Kontroli w wysokości 4% planowanego osobowego funduszu płac tych pracowników z wyłączeniem wydatków na umundurowanie. Oszczędności w osobowym funduszu płac nie mogą być przeznaczane na wypłatę nagród.

2. Suma nagród indywidualnych przyznanych pracownikowi w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 15% jego rocznego uposażenia zasadniczego.

3. Poza nagrodami, przewidzianymi w ust. 2, pracownikom Najwyższej Izby Kontroli mogą być przyznawane nagrody jubileuszowe, przysługujące na podstawie odrębnych przepisów, oraz nagrody: państwowe, za udział w konkursach, za osiągnięcia racjonalizatorskie i za projekty wynalazcze.

§ 11. 1. Pracownikom obsługi wymienionym w załączniku nr 1 przysługuje wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 grudnia 1919 r. o czasie pracy w przemyśle i handlu (Dz. U. z 1933 r. Nr 94, poz. 734 z późniejszymi zmianami).

2. Pracownikom zatrudnionym przy pilnowaniu — strażnikom i starszym strażnikom — przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

- 1) za każdą godzinę ponad 8 godzin na dobę bądź ponad 6 godzin w sobotę do pełnych 12 godzin na dobę (ponad 46 godzin tygodniowo do 72 godzin tygodniowo) — 110% zasadniczej stawki godzinowej,
- 2) za godziny nadliczbowe ponad 12 godzin na dobę oraz za godziny nadliczbowe przypadające w święta i w nocy — 200% zasadniczej stawki godzinowej,
- 3) za czas szkolenia zawodowego lub pogotowia poza normalnym czasem pracy — 150% zasadniczej stawki godzinowej za godzinę szkolenia lub pogotowia.

3. Pracownikom określonym w ust. 2 przysługuje w tygodniu jeden dzień (pełne 24 godziny) wolny od pracy, z tym że co trzeci tydzień dzień wolny od pracy powinien przypadać w niedzielę.

4. W celu ustalenia podstawowej stawki godzinowej za pracę określoną w ust. 2 dzieli się miesięczne wynagrodzenie pracownika przez 200.

§ 12. Kierowcy pojazdów mechanicznych, ich pomocnicy i pracownicy warsztatów samochodowych są wynagradzani według odrębnych przepisów. Sprzątaczkę wynagradzane według powierzchni sprzątanej, stanowiącej podstawę ustalenia stawki jednostkowej za m² powierzchni sprzątanej — są wynagradzane według stawki podstawowej, określonej w trybie § 15 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 lipca 1964 r. w sprawie ustalenia stanowisk, kwalifikacji i uposażeń pracowników ministerstw i urzędów centralnych (Dz. U. Nr 29, poz. 185).

§ 13. 1. Oprócz uposażenia ustalonego w tabeli stanowisk pracownicy Najwyższej Izby Kontroli mogą otrzymywać:

- 1) dodatki za znajomość języków obcych, przysługujące na podstawie obowiązujących odrębnych przepisów,
- 2) z zastrzeżeniem § 17 ust. 3, należności i świadczenia, wynikające z przywilejów szczególnych, określonych odrębnymi przepisami (Karty „Górnika”, „Hutnika”, „Stoczniowca”, „Energetyka”, „Kolejarza”, „Skalnika”), z tym że należności z tego tytułu utrzymuje się w wysokości kwotowej przysługującej w dniu wejścia w życie uchwały pracownikom już zatrudnionym w Najwyższej Izbie Kontroli; pracownikom przenoszonym służbowo do pracy w Najwyższej Izbie Kontroli te należności i świadczenia przysługują w wysokości kwotowej przysługującej im w dniu przeniesienia,
- 3) umundurowanie oraz odzież ochronną i roboczą, przysługujące według norm określonych w obowiązujących odrębnych przepisach.

2. Dodatkowe wynagrodzenia maszynistek zatrudnionych w hali maszyn określają odrębne przepisy.

3. Rzemieślnicy wykwalifikowani mogą otrzymywać za terminowe i należyte jakościowo wykonywanie zadań premię w wysokości do 30% uposażenia zasadniczego.

§ 14. 1. Zaszeregowania pracowników zatrudnionych w Najwyższej Izbie Kontroli w dniu wejścia w życie uchwały dokonuje Prezes Najwyższej Izby Kontroli.

2. Prezes Najwyższej Izby Kontroli może w uzasadnionych wypadkach zwolnić pracownika zatrudnionego w Najwyższej Izbie Kontroli w dniu wejścia w życie uchwały od określonych w załączniku nr 3 wymagań w zakresie wykształcenia bądź stażu pracy zawodowej. Zależnie od stażu pracy, wieku lub sytuacji rodzinnej pracownika zwolnienie od wymagań w zakresie wykształcenia może być uwarunkowane uzupełnieniem wykształcenia w ustalonym terminie.

§ 15. Uchwała nie dotyczy zatrudnionych w Najwyższej Izbie Kontroli pracowników służb specjalistycznych, których wynagrodzenie określają odrębne przepisy.

§ 16. Pracownikom Najwyższej Izby Kontroli wykonującym lub nadzorującym czynności kontrolne przysługuje dodatek 50% do diet przewidzianych dla pracowników administracji państwowej w przepisach o należnościach w razie pełnienia czynności służbowych poza zwykłym miejscem służbowym oraz w razie przeniesienia na inne miejsce służbowe.

§ 17. 1. Znosi się przysługujące dotychczas pracownikom Najwyższej Izby Kontroli dodatki uzasadnione specjalnymi kwalifikacjami i warunkami służby oraz wszelkie inne dotychczasowe dodatki oprócz dodatków wymienionych w § 13.

2. Pracownikom Najwyższej Izby Kontroli nie przysługuje również:

- 1) dodatek pobierany dotychczas w myśl uchwały nr 103 Rady Ministrów z dnia 16 marca 1963 r. w sprawie podwyżki wynagrodzeń za pracę najniżej zarabiających pracowników przedsiębiorstw, instytucji i urzędów oraz obniżenia skali podatku od wynagrodzeń (Monitor Polski Nr 25, poz. 124),

2) dodatek określony w uchwale nr 301 Rady Ministrów z dnia 14 września 1963 r. w sprawie wprowadzenia przejściowego dodatku kwartalnego dla pracujących.

3. Pracownicy Najwyższej Izby Kontroli nie mogą pobierać deputatów w naturze lub ekwiwalencie pieniężnym.

§ 18. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej uchwale do pracowników Najwyższej Izby Kontroli mają odpowiednie zastosowanie przepisy dotyczące pracowników ministerstw i urzędów centralnych.

§ 19. Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc uchwała Rady Państwa z dnia 12 maja 1959 r. w sprawie stanowisk służbowych i uposażeń pracowników Najwyższej Izby Kontroli (Monitor Polski Nr 44, poz. 204).

§ 20. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 lipca 1964 r.

Przewodniczący Rady Państwa: **E. Ochab**
Sekretarz Rady Państwa: **J. Horodecki**

Załączniki do uchwały Rady Państwa z dnia 17 października 1964 r. (poz. 333)

Załącznik nr 1.

TABELA STANOWISK, UPOSAŻEŃ ZASADNICZYCH ORAZ DODATKÓW SPECJALNYCH PRACOWNIKÓW
NAJWYŻSZEJ IZBY KONTROLI

Lp.	Stanowisko	Szczebel	Uposażenie zasadnicze	Stawki dodatku specjalnego w komórkach działalności	
				podstawowej	pomocniczej
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor zespołu, dyrektor departamentu, przewodniczący delegatury, radca Prezesa	A	5.000	9—1	11—5
		B	4.600		
		C	4.200		
		D	3.800		
		E	3.400		
2	Wicedyrektor zespołu, wicedyrektor departamentu, zastępca przewodniczącego delegatury	A	4.500	11—3	13—7
		B	4.150		
		C	3.800		
		D	3.450		
		E	3.100		
3	Naczelnik samodzielnego wydziału, kierownik terenowej grupy, doradca ekonomiczny, doradca techniczny	A	4.200	12—4	14—8
		B	3.900		
		C	3.600		
		D	3.300		
		E	3.000		
4	Naczelnik wydziału, doradca prawny, zastępca kierownika terenowej grupy, starszy inspektor kontroli państwowej	A	4.000	15—5	15—8
		B	3.700		
		C	3.400		
		D	3.000		
		E	2.600		
5	Inspektor kontroli państwowej	A	3.700	do 7	—
		B	3.400		
		C	3.100		
		D	2.750		
		E	2.400		
6	Starszy radca	A	3.600	—	do 10
		B	3.300		
		C	3.000		
		D	2.700		
		E	2.400		
7	Radca	A	2.400	—	do 13
		B	2.250		
		C	2.100		
		D	1.950		
		E	1.800		
8	Starszy księgowy, sekretarz Prezesa, wiceprezesa i równorzędnych	A	2.200	—	do 15
		B	2.050		
		C	1.950		
		D	1.800		
		E	1.650		

Lp.	Stanowisko	Szczebel	Uposażenie zasadnicze	Stawki dodatku specjalnego w komórkach działalności	
				podstawowej	pomocniczej
1	2	3	4	5	6
9	Starszy referent, starszy magazynier, kierownik hali maszyn, księgowy, kierownik kancelarii, intendent, sekretarka zespołu (departamentu, delegatury)	A B C D	1.900 1.700 1.550 1.400	—	do 16
10	Referent, starsza maszynistka poza halą maszyn, kierownik centrali telefonicznej, magazynier	A B C D	1.550 1.350 1.200 1.050	—	
11	Maszynistka poza halą maszyn, starsza maszynistka w hali maszyn, starsza telefonistka, archiwista, kancelista	A B C	1.350 1.200 1.050	—	
12	Maszynistka w hali maszyn, telefonistka	A B C	1.150 1.050 950	—	
13	Praktykant z wyższym wykształceniem	—	1200—1400	—	
14	Praktykant ze średnim wykształceniem	—	950—1100	—	
Pracownicy obsługi					
1	Rzemieślnik wykwalifikowany, palacz centralnego ogrzewania	—	1000—1700	—	
2	Robotnik gospodarczy, pomoc palacza centralnego ogrzewania	—	900—1200	—	
3	Starszy woźny	—	950—1050	—	
4	Woźny, dźwigowy, szatniarz, starszy strażnik	—	850—950	—	
5	Strażnik	—	850	—	
6	Sprzątaczką zatrudnioną w systemie czasowym	—	800—850	—	
7	Goniec	—	800	—	

Załącznik nr 2.

TABELA STAWEK DODATKÓW SPECJALNYCH

Stawka	Złotych
1	3.000
2	2.500
3	2.100
4	1.850
5	1.700
6	1.550
7	1.400
8	1.250
9	1.100
10	950
11	800
12	700
13	600
14	500
15	400
16	300
17	200

Załącznik nr 3.TABELA KWALIFIKACJI W ZAKRESIE WYKSZTAŁCENIA I STAZU PRACY ZAWODOWEJ PRACOWNIKÓW
NAJWYŻSZEJ IZBY KONTROLI

Lp.	Stanowisko	Wykształcenie	Liczba lat pracy zawodowej
1	2	3	4
1	Dyrektor zespołu, dyrektor departamentu, przewodniczący delegatury, radca Prezesa	wyższe	8
2	Wicedyrektor zespołu, wicedyrektor departamentu, zastępca przewodniczącego delegatury	wyższe	7
3	Naczelnik samodzielnego wydziału, kierownik terenowej grupy, doradca ekonomiczny, doradca techniczny	wyższe średnie	6 10
4	Naczelnik wydziału, doradca prawny, zastępca kierownika terenowej grupy, starszy inspektor kontroli państwowej	wyższe średnie	5 9
5	Inspektor kontroli państwowej, starszy radca	wyższe średnie	4 8
6	Radca	wyższe średnie	2 6
7	Starszy referent, starszy księgowy	wyższe średnie	1 3
8	Sekretarz Prezesa, wiceprezesa i równorzędnych	wyższe średnie	1 4
9	Referent, księgowy	średnie	2
10	Sekretarka zespołu (departamentu, delegatury)	średnie	2
11	Kierownik hali maszyn, kierownik kancelarii, starszy magazynier, intendent	średnie	2
12	Kierownik centrali telefonicznej	średnie podstawowe	1 4
13	Starsza telefonistka (w centrali telefonicznej powyżej 1000 numerów)	średnie podstawowe	— 2
14	Starsza maszynistka	umiejętność pisania na maszynie z szybkością 220 uderzeń na minutę, stwierdzona egzaminem	—
15	Maszynistka	umiejętność pisania na maszynie z szybkością 180 uderzeń na minutę, stwierdzona egzaminem	—
16	Telefonistka, archiwista, kancelista, magazynier	średnie podstawowe	—