

UCHWAŁA Nr 282 RADY MINISTRÓW

z dnia 9 kwietnia 1955 r.

w sprawie premii dla pracowników techniczno-administracyjnych zarządów wodnych melioracji (Zarządu Wodnych Melioracji w m. st. Warszawie).

Na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1949 r. (Dz. U. Nr 7, poz. 39) Rada Ministrów uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się dla pracowników techniczno-administracyjnych zarządów wodnych melioracji (Zarządu Wodnych Melioracji w m. st. Warszawie) premie na zasadach określonych w regulaminie, stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 446 Rady Ministrów z dnia 24 maja 1952 r. w sprawie wprowadzenia premii dla

pracowników techniczno-administracyjnych wojewódzkich zarządów wodno-melioracyjnych (Zarządu Wodno-Melioracyjnego w m. st. Warszawie) (Monitor Polski Nr A-48, poz. 654).

§ 3. Wykonanie uchwały porucza się Ministrowi Rolnictwa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 kwietnia 1955 r.

Prezes Rady Ministrów: *J. Cyrankiewicz*

Załącznik do uchwały nr 282 Rady Ministrów z dnia 9 kwietnia 1955 r. (poz. 380).

REGULAMIN PREMIOWANIA PRACOWNIKÓW TECHNICZNO-ADMINISTRACYJNYCH ZARZĄDÓW WODNYCH MELIORACJI (ZARZĄDU WODNYCH MELIORACJI W M. ST. WARSZAWIE)

§ 1. 1. Pracownikom technicznym i administracyjnym zarządów wodnych melioracji (Zarządu Wodnych Melioracji w m. st. Warszawie) zajmującym stanowiska wymienione w § 5 przysługuje premia za:

- a) wykonanie przynajmniej w 100% kwartalnego planu rzeczowego produkcji (z wyłączeniem produkcji warsztatowej) w II, III i IV kwartale według wartości kosztorysowej, ujętego w zbiorczym harmonogramie robót, zatwierdzonym przez dyrektora Centralnego Zarządu Wodnych Melioracji,
- b) bezusterkowe wykonanie robót pod względem technicznym,
- c) utrzymanie i obniżenie kosztów wykonania rocznego planu robót, z wyjątkiem zadań w zakresie konserwacji urządzeń wodno-melioracyjnych, w stosunku do planu kosztów tych robót, pod warunkiem terminowego wykonania przewidzianych w planie rocznym obiektów gospodarczo ważnych (bądź zaplanowanych etapów robót) oraz należy-

tej, stwierdzonej odbiorem technicznym, jakości robót.

2. W pierwszym kwartale roku przysługuje jedynie premia za utrzymanie kosztów wykonania rocznego planu robót w granicach kosztów zaplanowanych. Premia ta wynosi 10% rocznego uposażenia z dodatkiem funkcyjnym lub służbowym.

§ 2. 1. Podstawą do stwierdzenia stopnia wykonania w danym kwartale planu rzeczowego produkcji są zestawienia z kontrolnych kwartalnych odbiorów robót, dokonanych w rejonowych kierownictwach robót wodno-melioracyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku niedokonania odbiorów premia za wykonanie kwartalnego planu produkcji nie przysługuje.

2. Za wykonanie kwartalnego planu produkcji w 100% przysługuje premia w wysokości 40% kwartalnego uposażenia zasadniczego z dodatkiem funkcyjnym bądź służbowym. Za każdy procent przekroczenia planu premia wzrasta o 2%.

3. O ile premia za wykonanie kwartalnego planu produkcji przekroczy 60%, może być ona w przypadkach gospodarczo uzasadnionych wypłacona po zatwierdzeniu przez Ministra Rolnictwa.

§ 3. 1. Za każdy procent obniżenia kosztów wykonania planowanych robót premię zwiększa się o 1,5%.

2. Premia określona w § 1 ust. 2 może być wypłacona pod warunkiem wykonania w 100% przewidzianych w planie rocznym ważnych gospodarczo obiektów, których wykaz ustala z góry dyrektor Centralnego Zarządu Wodnych Melioracji w porozumieniu z prezydiami właściwych wojewódzkich rad narodowych.

§ 4. 1. W uzasadnionych szczególnymi okolicznościami przypadkach wykonania kwartalnego planu produkcji w procencie niższym niż 100%, nie niższym jednak od 90%, Minister Rolnictwa może przyznać premię; w tym przypadku za każdy procent niewykonania planu obniża się premię o 3%.

2. W razie niewykonania zadań w zakresie planu inwestycyjnego, państwowych gospodarstw rolnych, zaopatrzenia osiedli wiejskich w wodę, robót konserwacyjnych oraz niewykonania następujących asortymentów robót: drenowanie krecie, akcja nawodnienia, rowy nowe i odbudowa na łąkach i pastwiskach, zagospodarowanie łąk — premia ulega obniżeniu o 3% za każdy procent niewykonania planu wymienionych wyżej zadań i asortymentów robót; procent ten oblicza się według stosunku wartości nie wykonanych wyżej wymienionych robót do wartości robót objętych zatwierdzonym planem ogółem.

3. W przypadku przekroczenia faktycznych kosztów rocznych w stosunku do zaplanowanych dla wykonanej ilości robót o 5% premia za IV kwartał nie przysługuje.

§ 5. Wykaz stanowisk uprawnionych do otrzymania premii na zasadzie § 1 oraz współczynniki premiiowe dla każdego stanowiska zawiera poniższa tabela:

Stanowisko	Współczynnik premiiowy
Kierownik zarządu wodnych melioracji	1,0
Główny inżynier, zastępca kierownika zarządu wodnych melioracji	1,0
Kierownik oddziału techniczno-produkcyjnego, zagospodarowania pomelioracyjnego, główny mechanik, kierownik oddziału produkcyjnego w Zarządzie Wodnych Melioracji w m. st. Warszawie	1,0
Kierownik samodzielnego referatu technicznego w Zarządzie Wodnych Melioracji w m. st. Warszawie	1,0
Kierownik oddziału planowania	1,0
Kierownik samodzielnego referatu organizacji, zatrudnienia i płac	1,0
Kierownik samodzielnego referatu wodno-prawnego	0,8
Kierownik referatu zaopatrzenia	0,8
Radca do spraw wodno-prawnych w Zarządzie Wodnych Melioracji w m. st. Warszawie	0,6
Starszy inżynier	1,0
Inspektor transportu	0,8
Starszy referent techniczny	0,8
Starszy planista	0,8
Kierownik oddziału (referatu) administracyjno-gospodarczego, starszy referent organizacji, zatrudnienia i płac, kalkulator, starszy referent zaopatrzenia, starszy referent wodno-prawny z wyższym wykształceniem, starszy referent wodno-prawny	0,6
Referent techniczny	0,6

§ 6. 1. Na poczet premii kwartalnej za wykonanie planu produkcji za miesiące, w których wykonanie planu produkcji według obowiązującej sprawozdawczości miesięcznej nie jest niższe od 100%, mogą być wypłacone zaliczki w wysokości do 30% wynagrodzenia miesięcznego (zasadniczego z dodatkiem funkcyjnym lub służbowym) przy współczynniku 1,0 i odpowiednio zmniejszonej przy współczynniku 0,8 i 0,6.

2. Rozliczenie z zaliczek następuje przy wypłacie premii kwartalnej.

3. W przypadku gdy wyniki wykonania kwartalnego planu produkcji nie dają podstawy do premii bądź premia kwartalna jest niższa od sumy wypłaconych na jej poczet zaliczek, zaliczkowanie w następnym kwartale wstrzymuje się, wypłacone zaś zaliczki bądź nadpłaconą ich część rozlicza się przy wypłacie najbliższej kolejnej premii kwartalnej.

§ 7. Wysokość procentu premii dla zarządów wodnych melioracji zatwierdza dyrektor Centralnego Zarządu Wodnych Melioracji.

§ 8. Pracownik może być w całości lub w części pozbawiony premii, jeżeli na skutek niedbalstwa w wykonaniu ciężących na nim obowiązków naraził na szkodę interesy służby lub dopuścił się innego poważnego niedbalstwa.

§ 9. 1. Starsi inspektorzy (inspektorzy) techniczni otrzymują premię miesięczną w wysokości 60% uposażenia zasadniczego z dodatkiem funkcyjnym bądź służbowym, pod warunkiem wykonania miesięcznego planu inspekcji.

2. Premia ulega zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości kontrolowanych robót, nie zbrakowanych przez inspektora technicznego. Za każdy wypadek złego odbioru bądź niezbrakowania roboty, ujawniony kontrolą wtórną, premia ulega obniżeniu o 1/3.

§ 10. Premię w miesiącu bieżącym wypłaca się na podstawie wyników pracy w miesiącu ubiegłym. Wysokość premii zatwierdza dyrektor Centralnego Zarządu Wodnych Melioracji.

§ 11. 1. Pracownicy finansowo-księgowi otrzymują:

a) premię miesięczną za terminowe wykonanie obowiązków sprawozdawczości miesięcznej w wysokości:

kierownik oddziału finansowo-księgowego (główny księgowy) — 50% uposażenia zasadniczego, starszy księgowy — 45% uposażenia zasadniczego, księgowy, kasjer, płatnik — 30% uposażenia zasadniczego,

b) premię jednorazową za terminowe opracowanie sprawozdania rocznego — w wysokości jednomiesięcznego uposażenia zasadniczego.

2. Miesięczne sprawozdania powinny być składane według wzorów i w terminach określonych w osobnych zarządzeniach.

3. W przypadku niezachowania ustalonych terminów złożenia sprawozdań miesięcznych premia za terminowe wykonanie obowiązków sprawozdawczości miesięcznej ulega następującemu zmniejszeniu:

a) przy opóźnieniu do 10 dni kalendarzowych — premię zmniejsza się o 20%,

b) za każde następne 5 dni kalendarzowych — premię obniża się o dalsze 20%,

c) pracownik traci prawo do premii w przypadku opóźnienia o 30 dni wykonania obowiązków sprawozdawczości.

4. Wysokość premii za terminowe wykonanie obowiązków sprawozdawczości zatwierdza dyrektor Centralnego Zarządu Wodnych Melioracji po uznaniu sprawozdania za sporządzone prawidłowo.