

INSTRUKCJA MINISTRA FINANSÓW

z dnia 15 marca 1955 r.

w sprawie planowania budżetowego oraz sposobu zarachowania w roku 1955 obowiązkowych świadczeń w naturze na niektóre cele publiczne w gromadach, miastach nie stanowiących powiatów i osiedlach.

W związku z powołaniem gromadzkich rad narodowych oraz ustaleniem uproszczonych zasad planowania, wykonywania i rachunkowości budżetów gromad, na podstawie § 1 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 kwietnia 1950 r. w sprawie zakresu działania Ministra Finansów i zmiany zakresu działania Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego (Dz. U. z 1950 r. Nr 22, poz. 188 i z 1951 r. Nr 25, poz. 135) zarządza się, z mocą obowiązującą w roku 1955, co następuje:

§ 1. 1. Zainteresowane w wykorzystywaniu świadczeń w naturze prezydium gromadzkich rad narodowych, prezydium rad narodowych miast nie stanowiących powiatów oraz osiedli, wydziały prezydiów wojewódzkich i powiatowych rad narodowych oraz jednostki budżetu centralnego składają do dnia 31 marca 1955 r. do wydziałów finansowych prezydiów powiatowych rad narodowych w 3 egzemplarzach zapotrzebowanie na świadczenia w naturze według wzoru nr 1, wypełniając kolumny 1 — 6 formularza.

2. Na podstawie wymiaru świadczeń dokonanego dla całego powiatu oraz otrzymanych zapotrzebowań na świadczenia (ust. 1) wydział finansowy prezydium powiatowej rady narodowej w porozumieniu z powiatową komisją planowania gospodarczego sporządza projekt planu zużycia świadczeń w naturze, wypełniając w tym celu kolumny 7 — 10 formularza (wzór nr 1), i przedstawia go prezydium rady narodowej do uchwalenia.

3. Wydział finansowy prezydium powiatowej rady narodowej w terminie do dnia 15 kwietnia 1955 r. prześle uchwalony plan zużycia świadczeń (wzór nr 1) do właściwych prezydiów gromadzkich rad narodowych, rad narodowych miast nie stanowiących powiatów i osiedli oraz do jednostek, które zgłosiły zapotrzebowania na świadczenia w naturze.

§ 2. 1. Wykonane w poszczególnych miesiącach świadczenia powinny być przez inwestora lub wykonawcę zadań budżetowych ujęte w zestawienia wykonanych świadczeń według wzoru nr 2 sporządzanego w trzech egzemplarzach na podstawie odbitek pokwitowań wykonanych świadczeń w naturze, wydanych przez organ przeprowadzający roboty.

2. Zestawienia wykonanych świadczeń podlegają sprawdzeniu przez prezydium gromadzkiej rady narodowej (rady narodowej miasta nie stanowiącego powiatu lub osiedla) co do zgodności wykazanej ogólnej sumy równowartości wykonanych świadczeń. Uzgodnienie zestawień powinno nastąpić w ciągu pięciu dni po upływie każdego miesiąca sprawozdawczego.

3. Jeden egzemplarz zestawienia wykonanych świadczeń wraz z odbitkami pokwitowań wykonanych świadczeń w naturze pozostaje w aktach prezydium gromadzkiej rady narodowej (rady narodowej miasta nie stanowiącego powiatu lub osiedla), drugi zaś egzemplarz służy za podstawę do księgowego ujęcia przez inwestora

lub wykonawcę zadań budżetowych wartości wykonanych świadczeń. W przypadku gdy inwestorem jest prezydium gromadzkiej rady narodowej — księgowo ujęcie nakładów na inwestycje pozalimitowe oraz kosztów wykonanych zadań budżetowych nie jest obowiązujące.

§ 3. 1. Wysokość dokonanych nakładów na inwestycje ze środków otrzymanych w formie efektywnie wykonanych świadczeń (praca, środki przewozowe, materiały oddane do robót) podlega zgłoszeniu przez inwestorów w Banku finansującym inwestycje w okresach kwartalnych w ciągu pięciu dni po upływie każdego kwartału. Zgłoszenie świadczeń wykonanych w IV kwartale powinno nastąpić do dnia 31 grudnia. Do zgłoszenia inwestor dołącza egzemplarz zestawień wykonanych świadczeń (wzór nr 2), sprawdzonych przez prezydium gromadzkiej rady narodowych (miast nie stanowiących powiatów i osiedli).

2. W przypadku gdy wysokość dokonanych nakładów wykazana w zgłoszeniu różni się od ogólnej sumy równowartości świadczeń podanej w zestawieniach wykonanych świadczeń w naturze, inwestor obowiązany jest uzasadnić zachodzącą różnicę.

3. Banki finansujące inwestycje księgują wartość wykonanych świadczeń wykazaną w zgłoszeniu jako akumulację środków własnych i jako wypłaty. Analogiczne księgowania przeprowadzają u siebie inwestorzy. Świadczenia w naturze wykonane na cele nieinwestycyjne nie podlegają zgłoszeniu do banku.

§ 4. 1. Na podstawie zestawień wykonanych świadczeń (wzór nr 2) prezydium gromadzkiej rady narodowych (miast nie stanowiących powiatów, osiedli) sporządzają na formularzach według wzoru nr 3 zestawienie zbiorcze wykonanych świadczeń i przesyłają je w ciągu dziesięciu dni po upływie kwartału do wydziałów finansowych prezydentów powiatowych rad narodowych.

2. Wydziały finansowe prezydentów powiatowych rad narodowych sporządzają na formularzu według wzoru

nr 3 zbiorcze zestawienie wykonanych świadczeń dla całego powiatu i przesyłają je do wydziału finansowego prezydium wojewódzkiej rady narodowej przy kwartalnym sprawozdaniu z wykonania zbiorczego budżetu powiatu.

3. Analogiczny tryb stosują odpowiednio wydziały finansowe prezydentów wojewódzkich rad narodowych.

§ 5. Wpływy w gotówce z tytułu świadczeń w naturze pobrane na terenie poszczególnych gromad, miast nie stanowiących powiatów i osiedli zalicza się na dochody dodatkowych budżetów właściwych rad narodowych z przeznaczeniem na cele przewidziane w dekreście o obowiązku świadczeń w naturze na niektóre cele publiczne.

§ 6. Tracą moc:

- a) instrukcja Ministra Finansów z dnia 12 maja 1952 r. w sprawie planowania budżetowego w zakresie środków specjalnych, pochodzących z obowiązkowych świadczeń w naturze na niektóre cele publiczne, oraz w sprawie wykonywania preliminarzy tych środków (Monitor Polski Nr A-44, poz. 632),
- b) okólnik Ministra Finansów z dnia 13 września 1952 r. w sprawie księgowości w zakresie wykonania szczegółowych preliminarzy środków specjalnych, przeznaczonych na inwestycje pozalimitowe i na cele nieinwestycyjne (Monitor Polski Nr A-82, poz. 1325 i Nr A-96, poz. 1475),
- c) instrukcja Ministra Finansów z dnia 3 listopada 1952 r. w sprawie księgowości wykonania preliminarzy środków specjalnych, akumulowanych, pochodzących z obowiązkowych świadczeń w naturze na niektóre cele publiczne, oraz sprawozdawczości finansowej tych środków (Dz. Urz. Min. Finansów Nr 19, poz. 59).

Minister Finansów: w z. J. Kole

Załączniki do instrukcji Ministra Finansów z dnia 15 marca 1955 r. (poz. 285)

(nazwa jednostki zgłaszającej zapotrzebowanie)

Wzór nr 1.

ZAPOTRZEBOWANIE I PLAN ZUŻYCIA OBOWIĄZKOWYCH ŚWIADCZEŃ W NATURZE

gromada
miasto
osiedle

pow.

Lp.	Określenie przeznaczenia świadczeń	Zapotrzebowanie				Plan zużycia zatwierdzony przez prezydium powiatowej rady narodowej				
		ilość dniówek pracy niewykwalifikowanej			równowartość pieniężna w zł	ilość dniówek pracy niewykwalifikowanej			równowartość pieniężna w zł	
		inwestycje limitowe	inwestycje pozalimitowe i cele nieinwestycyjne	razem		inwestycje limitowe	inwestycje pozalimitowe i cele nieinwestycyjne	razem		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Data i podpis jednostki zgłaszającej

Przewodniczący Prezydium Powiatowej Rady Narodowej

(podpis)

Data

pieczęć

Wzór nr 2.

(nazwa inwestora lub wykonawcy zadania)
 Określenie inwestycji (zadania budżetowego)

ZESTAWIENIE WYKONANYCH OBOWIĄZKOWYCH ŚWIADCZEŃ W NATURZE ZA MIESIĄC . . . 195 . . R.

według wydanych kwitów od nr . . . do nr . . . w gromadzie (mieście, osiedlu)
 powiat

- 1. Ilość wykonanych dniówek pracy oraz ilość dostarczonych środków przewozowych i materiałów przeliczona na dniówki pracy niewykwalifikowanej
- 2. Równowartość wykonanych świadczeń w naturze w złotych

Data Podpis sporządzającego

Sprawdzono w Prezydium Gromadzkiej (Miejskiej, Osiedla) Rady Narodowej
 Podpis
 Data

Wzór nr 3.

Prezydium Gromadzkiej (Miejskiej, Osiedla) Rady Narodowej w pow.
 Wydział Finansowy Prezydium Powiatowej Rady Narodowej w
 Wydział Finansowy Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w

ZESTAWIENIE ZBIORCZE WYKONANYCH ŚWIADCZEŃ W NATURZE

Lp.	Nazwa jednostki korzystającej ze świadczeń	Roczny plan zużycia		Wykonanie		U w a g i
		Ilość dniówek pracy niewykwalifikowanej	równowartość w złotych	Ilość dniówek pracy niewykwalifikowanej	równowartość w złotych	
1	2	3	4	5	6	7
1	Prezydium Gromadzkiej Rady Narodowej (Miejskiej, Osiedla)					
2	Zarząd Rolnictwa					
3	Wydział Komunikacji					
					
					
					
	Razem					

Przewodniczący Prezydium Gromadzkiej (Miejskiej, Osiedla) Rady Narodowej w (podpis)
 Kierownik Wydziału Finansowego Prezydium Powiatowej Rady Narodowej (Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej) w (podpis)
 Data