

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

z dnia 17 sierpnia 1953 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie stosowania wzoru umowy ramowej o nadzór nad wykonaniem inwestycyjnych robót budowlanych i montażowych.

W porozumieniu z Ministrem Budownictwa Miast i Osiedli zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wzór umowy o nadzór nad wykonaniem inwestycyjnych robót budowlanych i montażowych, stanowiący załącznik do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 4 czerwca 1951 r. w sprawie stosowania wzoru umowy ramowej o nadzór nad wykonaniem inwestycyjnych robót budowlanych i montażowych (Monitor Polski Nr A-60, poz. 811), jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Dotychczas zawarte umowy o nadzór nad robotami budowlanymi i montażowymi powinny być dostosowane do wzoru, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia, w ciągu dwóch tygodni od dnia ogłoszenia niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1953 r.

Przewodniczący Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego: w z. E. Szyr

Załącznik do zarządzenia Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego z dnia 17 sierpnia 1953 r. (poz. 929).

UMOWA O NADZÓR NAD WYKONANIEM INWESTYCYJNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH I MONTAŻOWYCH

W dniu I. w
 pomiędzy
 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez
 działającego(ych) na podstawie
 z jednej strony, a Dyрекcją Budowy Osiedli Robotniczych
 Przedsiębiorstwo Państwowe, zwaną dalej „Dyрекcją” i reprezentowaną przez
 działającego(ych) na podstawie z drugiej strony, została zawarta umowa treści następującej:

§ 1. 1. Zamawiający powierza, a Dyрекcja przyjmuje na siebie w granicach niniejszej umowy i obowiązków inspektora nadzoru, ustalonych w instrukcji tymczasowej nr 2/K wprowadzonej zarządzeniem Ministra Odbudowy z dnia 15 lutego 1949 r. (Dz. Urz. Min. Odbudowy Nr 3, poz. 11 i Dz. Urz. Min. Budownictwa z 1950 r. Nr 16, poz. 189) oraz w instrukcji tymczasowej nr 4/K wprowadzonej zarządzeniem Ministra Odbudowy z dnia 15 lutego 1949 r. (Dz. Urz. Min. Odbudowy Nr 3, poz. 13) czynności nadzorcze nad realizacją tytułu inwestycyjnego

w
 przy ul. nr w zakresie następujących składników:

składniki:

limit netto:

- | | |
|--------------|-------------|
| 1) | (. |
| 2) | |
| 3) | |
| 4) | |
| 5) | |
| 6) | |
| 7) | |

2. Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia zarządzeń i instrukcji powołanych w ust. 1 obowiązują Zamawiającego i Dyрекcję.

3. Dyрекcja zawiadomi Zamawiającego oraz bank finansujący inwestycje, komu zostanie powierzone z ramienia Dyрекcji wykonywanie czynności nadzoru.

4. Zamawiający przyjmuje do wiadomości, że w zakresie procesu technologicznego budowy inspektor nadzoru będzie stosował przepisy obowiązujące w resorcie budownictwa miast i osiedli.

§ 2. 1. Zamawiający upoważnia Dyрекcję do przeprowadzania odbiorów częściowych robót.

2. Przeprowadzenie odbioru ostatecznego budowli od wykonawcy należy do Zamawiającego. Inspektor nadzoru z ramienia Dyрекcji obowiązany jest:

- 1) zebrać wymagane przy odbiorze dokumenty,
- 2) być obecnym przy odbiorze ostatecznym,
- 3) udzielić pomocy przy sporządzaniu protokołu tego odbioru.

§ 3. 1. Zamawiający oświadcza, że należność za wykonanie zamówienia stanowi nakład przewidziany w jego tytule inwestycyjnym nr . . . składniki nr . . . oraz że środki na ten cel przewidziane w planie pokrycia finansowego inwestycji na rok 195 . . . powiązany z częścią . . . działem . . . rozdziałem . . . budżetu zostaną uruchomione w Banku . . . Oddział w . . . nr konta inwestycyjnego . . .

2. Suma limitów składników tytułu inwestycyjnego obejmujących roboty, które będą nadzorowane przez Dyрекcję, wynosi na rok bieżący . . . zł, tj. po potrąceniu zadań oszczędnościowych etapu projektowania i etapu realizacji (limit netto).

3. W latach następnych na podstawie odrębnej umowy przewidywane jest wykonanie nadzorowanych przez Dyрекcję robót inwestycyjnych o wartości . . . zł.

§ 4. 1. Zamawiający oświadcza, że zawarł umowę roczną (jednoroczną) z . . . jako generalnym (bezpośrednim) wykonawcą robót określonych w § 1. Roboty te według ustalonego harmonogramu zostaną rozpoczęte w dniu . . . i ukończone w dniu . . . r.

2. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Dyрекcji w terminie do dnia . . . odpis umowy z przedsiębiorstwem wykonawczym przyjętej do finansowania przez bank specjalny, posiadaną dokumentację projektowo-kosztorysową i prawną oraz zawiadomić przedsiębiorstwo wykonawcze o powierzeniu czynności nadzorczych Dyрекcji.

3. Brakującą dokumentację:

- 1) . . .
- 2) . . .
- 3) . . .
- 4) . . .
- 5) . . .
- 6) . . .

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Dyрекcji, a mianowicie wymienioną w pkt:

- 1 — do dnia . . .
- 2 — do dnia . . .
- 3 — do dnia . . .
- 4 — do dnia . . .
- 5 — do dnia . . .
- 6 — do dnia . . .

§ 5. 1. Należność za wykonanie czynności określonych w § 1 ustala się w wysokości 1,5% sumy składników tytułu inwestycyjnego obejmujących roboty nadzorowane przez Dyрекcję po potrąceniu zadań oszczędnościowych etapu projektowania i etapu realizacji (limit netto). W związku z tym wartość umowy w chwili jej zawarcia określa się na zł . . .

2. Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Dyрекcję o każdej zmianie limitu inwestycyjnego w terminie 2 tygodni od dnia otrzymania wiadomości o zmianie.

3. W przypadku zmniejszenia limitu inwestycyjnego zakres wykonania umowy ulega automatycznie zmniejszeniu do granic limitu. W przypadku zwiększenia limitu inwestycyjnego rozszerzenie zakresu umowy może nastąpić na podstawie dodatkowego porozumienia.

4. Należność Dyрекcji podlega zapłacie w trybie rozliczeń inkasowych zgodnie z przepisami uchwały nr 877 Prezydium Rządu z dnia 12 grudnia 1951 r. w sprawie zasad rozliczeń za dostawy, usługi i roboty między jednostkami gospodarki uspołecznionej (Monitor Polski Nr A-103, poz. 1500).

§ 6. 1. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy wypłaca Dyрекcji zaliczkę w kwocie 1/4 wartości umowy (§ 5 ust. 1).

2. Dyрекcja fakturuje należność za efektywnie wykonane roboty na podstawie otrzymanych kopii faktur przedsiębiorstw wykonawczych co kwartał z dołu w ciągu 14 dni od otrzymania kopii ostatniej na dany kwartał faktury wykonawcy.

3. Rozliczenie zaliczki następuje przy fakturowaniu przez Dyрекcję należności za IV kwartał. Dyрекcja fakturuje pełną należność umowną wraz z rozliczeniem zaliczki w ciągu miesiąca od otrzymania faktury końcowej wykonawcy. Podstawą do rozliczenia jest faktura końcowa wykonawcy sprawdzona przez Zamawiającego lub w jego imieniu przez Dyрекcję. W przypadku niedostarczenia Dyрекcji faktury końcowej wykonawcy rozliczenie następuje w oparciu o kwotę umowną (§ 5), przy czym Dyрекcja wystawia fakturę na swoją należność w ciągu miesiąca od upływu terminu określonego w § 8 ust. 3.

4. Postanowienia ust. 3 mają również zastosowanie w przypadku odstąpienia od umowy z uzasadnionych przyczyn.

§ 7. W celu umożliwienia Dyрекcji wystawiania faktur określonych w § 6 ust. 2 Zamawiający zobowiązuje się do nadsyłania Dyрекcji kopii otrzymanych od przedsiębiorstw wykonawczych faktur przejściowych w terminie dwudniowym od daty ich otrzymania.

§ 8. 1. Dyрекcja obowiązana jest przysyłać Zamawiającemu wtóropisy zapisów do dziennika budowy, obrazujące przebieg realizacji inwestycji.

2. Czynności Dyrekcji zostaną zakończone z chwilą sprawdzenia wystawionej przez wykonawcę faktury końcowej co do ilości i jakości robót, zgodności cen jednostkowych z dostarczonymi przez Zamawiającego kosztorysami oraz prawidłowości podanych w fakturze wyliczeń kosztów robót.

3. Zamawiający obowiązany jest bez wzywania i stawiania w zwłoce dostarczyć Dyrekcji w terminie 12 tygodni, a w odniesieniu do budownictwa mieszkaniowego — w ciągu 8 tygodni licząc od daty zakończenia robót fakturę końcową wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami.

§ 9. 1. W razie gdyby termin ukończenia budowy nie został dotrzymany z winy Dyrekcji, obowiązana ona będzie do zapłacenia tytułem kary umownej 0,4% ogólnej kwoty wynagrodzenia określonego w § 5 za każdy dzień zwłoki z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

2. W razie niewykonania obowiązków wynikających z umowy Dyrekcja obowiązana będzie do zapłacenia Zamawiającemu tytułem kary umownej 15% wynagrodzenia przewidzianego dla Dyrekcji za wykonanie tych obowiązków.

3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne określone w ust. 1 i 2 na zasadach ogólnych.

4. Dyrekcja nie odpowiada za zwłokę w budowie wynikłą wskutek siły wyższej lub spowodowaną przez Zamawiającego albo wykonawcę (podwykonawcę).

5. W razie zwłoki w wykonaniu umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez potrzeby udzielenia dodatkowych terminów albo nie zwalniając od obowiązków uiszczenia odszkodowania umownego (ust. 1) wyznaczyć Dyrekcji nowy termin wykonania świadczenia lub też wykonać na jej koszt świadczenia zastępcze.

§ 10. W razie nie zawinionego przez Dyrekcję, a przekraczającego 30 dni opóźnienia terminu ukończenia budowy, ustalonego w § 4 ust. 1, Zamawiający wpłaca Dyrekcji za cały czas opóźnienia wynagrodzenie dodatkowe, obliczone przez podzielenie objętego umową ogólnego wynagrodzenia Dyrekcji przez ustalony w § 4 ust. 1

okres trwania budowy i przez pomnożenie przez okres opóźnienia.

§ 11. Dyrekcja może odstąpić od umowy w przypadku:

- 1) niewykonania przez Zamawiającego obowiązków określonych w § 4 ust. 2 lub 3 pomimo wyznaczonego przez Dyrekcję terminu dodatkowego,
- 2) nie zawinionego przez Dyrekcję nierozpoczęcia robót pomimo upływu dwóch miesięcy od przewidzianego w § 4 ust. 1 terminu lub też przerwy w robotach trwającej dłużej niż 60 dni.

§ 12. Jeżeli odstąpienie od umowy zostało dokonane przed rozpoczęciem czynności inspektora nadzoru, Dyrekcja zwraca Zamawiającemu całość otrzymanej zaliczki.

§ 13. 1. Dyrekcja ma prawo w granicach przyznanego limitu inwestycyjnego zwiększyć roboty kosztorysowe i zarządzić roboty dodatkowe do wysokości 5% kosztorysu umownego. Dalsze zwiększenia mogą nastąpić po uzyskaniu uprzednio zgody Zamawiającego i tylko w ramach przyznaných limitów inwestycyjnych.

2. Poza przypadkami określonymi w ust. 1 Dyrekcja może bez uprzedniej zgody Zamawiającego zarządzić wykonanie tylko takich robót ponadkosztorysowych, których potrzeba wynika z konieczności zabezpieczenia robót już wykonanych lub z technicznej konieczności zachowania całości robót.

§ 14. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przelewane na osoby trzecie.

§ 15. Wszelkie podatki i opłaty związane z zawarciem niniejszej umowy obciążają w całości Dyrekcję.

§ 16. 1. Wszelkie warunki niniejszej umowy obowiązują bez potrzeby osobnych wezwań i stawiania w zwłoce.

2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

§ 17. 1. Umowa zostaje spisana w dwóch jedno-brzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

2. Kopię umowy Zamawiający prześle bankowi specjalnemu finansującemu inwestycje.

(podpis Zamawiającego)

(podpis Dyrekcji)