

449

OKÓLNİK Nr 63 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 27 marca 1952 r.

w sprawie pracowników odpowiedzialnych za gospodarke drukami i racjonalne zuzywanie papieru.

Uchwała Prezydium Rządu z dnia 29 lipca 1950 r. w sprawie oszczędności w zużywaniu papieru (Monitor Polski Nr A-89, poz. 1116) zobowiązane zostały ministerstwa, instytucje, urzędy i przedsiębiorstwa do wyznaczenia w każdej jednostce organizacyjnej specjalnego pracownika odpowiedzialnego za gospodarke drukami i racjonalne zuzywanie papieru.

Stwierdzić należy, że na skutek niewłaściwego ustosunkowania się niektórych ministerstw, urzędów centralnych oraz jednostek im podległych działalność pracowników odpowiedzialnych jest w wielu przypadkach utrudniona bądź mało skuteczna. W wyniku powyższego stanu uderza w sposób rażący nieekonomiczne gospodarowanie i zuzywanie papieru zarówno na potrzeby produkcyjne, wydawnicze, opakunkowe jak i na cele administracyjne. W okresie ogólnych wysiłków oszczędnościowych stan ten przybiera postać marnotrawstwa i jest zjawiskiem szkodliwym, powodując zmniejszenie możliwości zaspokajania licznych potrzeb gospodarczych w zakresie wytworów i przetworów papierniczych.

W celu zlikwidowania tych szkodliwych przejawów oraz dla ułatwienia zadań nałożonych na pracowników odpowiedzialnych należy:

- 1) zapewnić pracownikom odpowiedzialnym pełne uprawnienia nadzoru nie tylko na odcinku racjonalnej gospodarki wytworami i przetworami papierniczymi, przeznaczonymi na cele administracyjno-biurowe, lecz również na cele wydawnicze, produkcyjne, opakunkowe i inne,
- 2) zobowiązać poszczególne komórki organizacyjne w każdej jednostce do współdziałania z pracownikiem odpowiedzialnym za gospodarke papierem i zabronić podejmowania jakichkolwiek decyzji w tym zakresie bez jego zgody,
- 3) uprawnnić pracowników odpowiedzialnych za gospodarke papierem w jednostkach nadrzędnych do nadzoru i koordynacji działalności pracowników odpowiedzialnych za tę gospodarke w jednostkach podległych,

4) upoważnić pracowników odpowiedzialnych w ministerstwach i centralnych urzędach do przeprowadzania kontroli w zakresie racjonalnej gospodarki papierem w ramach właściwego resortu oraz zapewnić współpracę departamentów (biur) kontroli w tym przedmiocie,

5) upoważnić i zobowiązać pracowników odpowiedzialnych w ministerstwach i centralnych urzędach do utrzymywania bezpośredniego kontaktu z Biurem do Spraw Papieru oraz do kierowania się w zakresie oszczędnej gospodarki papierem zarządzeniami, instrukcjami i wytycznymi tego Biura; wszelkie zarządzenia i materiały pomocnicze wydawane przez Biuro do Spraw Papieru powinny być skoncentrowane u pracowników odpowiedzialnych.

W związku z powyższymi uprawnieniami i obowiązkami należy:

- 1) powołać pracowników odpowiedzialnych w tych jednostkach organizacyjnych, w których dotychczas jeszcze tego nie uczyniono,
- 2) poddać rewizji dotychczasowe ustalenie organizacyjne i działalność pracowników odpowiedzialnych w każdej jednostce oraz przeprowadzić ewentualne zmiany personalne.

W przypadkach uzasadnionych jednoosobowe stanowisko pracownika odpowiedzialnego za gospodarke papierem może być przekształcone w referat utworzony we właściwym wydziale lub też w wieloosobowe stanowisko pracy w centralnym zarządzie, jednak zawsze w ramach przyznaných już etatów.

Wszystkie ministerstwa i urzędy centralne przedłożą w terminie do dnia 20 kwietnia 1952 r. do Biura do Spraw Papieru sprawozdania o wprowadzeniu w życie postanowień niniejszego okólnika oraz dołączą odpisy wydanych w tej sprawie zarządzeń.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz