

OBWIESZCZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 18 lipca 1951 r.

w sprawie ogłoszenia statutu Zakładu Dendrologii i Pomologii.

Na podstawie § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 lipca 1951 r. w sprawie utworzenia Zakładu Dendrologii i Pomologii (Dz. U. R. P. Nr 40, poz. 302)

ogłasza się w załączeniu statut tego Zakładu.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

Załącznik do obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 1951 r. (poz. 890).

STATUT ZAKŁADU DENDROLOGII I POMOLOGII

§ 1. Zakład Dendrologii i Pomologii, zwany dalej „Zakładem“, działa na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 lipca 1951 r. w sprawie utworzenia Zakładu Dendrologii i Pomologii (Dz. U. R. P. Nr 40, poz. 302) oraz na podstawie niniejszego statutu.

§ 2. 1. Zakład posiada osobowość prawną.

2. Siedzibą Zakładu jest m. Kórnik.

3. Zakład ma prawo używania pieczęci okrągłej z godłem państwowym pośrodku i z napisem zawierającym nazwę Zakładu w otoku.

§ 3. Zakład jest samodzielną placówką naukowo-badawczą, obejmującą swą działalnością badania w zakresie dendrologii i pomologii.

§ 4. 1. Zadaniem Zakładu jest prowadzenie prac mających na celu rozwijanie nauk dendrologii i pomologii w myśl zasad agrobiologii oraz współpraca z innymi tego rodzaju instytucjami w kraju i za granicą.

2. Do zadań Zakładu należy w szczególności:

- 1) prowadzenie samodzielnych prac naukowo-badawczych według ustalonego planu opartego na wytycznych narodowego planu gospodarczego;
- 2) współpraca i utrzymywanie łączności z innymi placówkami naukowo-badawczymi, odpowiednimi instytucjami i organizacjami w kraju i za granicą;
- 3) opracowywanie i uogólnianie doświadczeń przodujących praktyków i nowatorów w zakresie objętym pracami Zakładu, wykorzystanie zagranicznych doświadczeń, a zwłaszcza doświadczeń praktycznych i zdobyczy teoretycznych Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich;
- 4) wyrażanie opinii na żądanie władz i instytucji państwowych;

5) organizowanie i utrzymywanie sieci korespondentów oraz przeprowadzanie ankiet;

6) prowadzenie biblioteki i centrum dokumentacji z zakresu dendrologii i pomologii;

7) popularyzacja wyników przeprowadzonych badań i współdziałanie w ich stosowaniu;

8) opracowywanie i redagowanie naukowych czasopism, biuletynów, podręczników, sprawozdań popularyzatorskich, instrukcji, druków itp. oraz współpraca w tym zakresie z zainteresowanymi instytucjami;

9) organizowanie konferencji, zjazdów naukowych, wykładów, kursów, odczytów itp.;

10) szkolenie pracowników naukowych i praktyków w dziedzinie dendrologii i pomologii w oparciu o zasady agrobiologii;

11) prowadzenie innych prac zleconych przez Ministra Szkół Wyższych i Nauki w zakresie działalności Zakładu.

3. Plan pracy Zakładu w zakresie pomologii powinien być uzgadniany z Instytutem Sadownictwa, a w zakresie dendrologii — z Instytutem Badawczym Leśnictwa.

§ 5. 1. Na czele Zakładu stoi dyrektor, który kieruje samodzielnie działalnością Zakładu i jest za nią odpowiedzialny. Dyrektora powołuje i odwołuje Minister Szkół Wyższych i Nauki.

2. Dyrektor zarządza Zakładem przy pomocy zastępcy powoływanego i odwoływanego przez Ministra Szkół Wyższych i Nauki.

3. Zastępca ma przydzielony sobie zakres prac, za który odpowiada przed dyrektorem.

§ 6. Do zakresu działania dyrektora Zakładu należy w szczególności:

- 1) kierowanie całością prac naukowo-badawczych i organizacyjno-administracyjnych Zakładu;
- 2) ustalanie i przedstawianie do zatwierdzenia Ministrowi Szkół Wyższych i Nauki planu prac i projektów budżetów oraz sprawozdań z ich wykonania;
- 3) zwoływanie konferencji i zjazdów naukowych przewidzianych w § 4 pkt 9 statutu;
- 4) podawanie do wiadomości publicznej sprawozdań rocznych z wykonania planu i działalności Zakładu.

§ 7. W Zakładzie czynna jest Rada Naukowa.

§ 8. 1. Rada Naukowa składa się z przewodniczącego, jego zastępcy oraz z członków, powoływanych na okres lat 3 spośród działaczy nauki i wybitnych praktyków w dziedzinie dendrologii i pomologii.

2. Członków Rady Naukowej i jej przewodniczącego powołuje i odwołuje Minister Szkół Wyższych i Nauki w porozumieniu z Ministrami Leśnictwa i Rolnictwa.

3. Liczba członków Rady nie może przekraczać łącznie z przewodniczącym 25 osób.

4. W skład Rady wchodzi ponadto przedstawiciele Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego oraz Ministrów: Szkół Wyższych i Nauki, Rolnictwa i Leśnictwa.

§ 9. Do zadań Rady Naukowej należy:

- 1) opiniowanie planów pracy, projektów budżetu oraz sprawozdań z działalności Zakładu;
- 2) inicjowanie prac naukowo-badawczych;
- 3) omawianie zagadnień naukowych mających zasadnicze znaczenie dla pracy Zakładu;
- 4) wypowiedzianie się w sprawach dotyczących organizacji Zakładu;
- 5) uchwalanie regulaminu swych prac, który podlega zatwierdzeniu przez Ministra Szkół Wyższych i Nauki;
- 6) rozpatrywanie innych spraw na zlecenie Ministra Szkół Wyższych i Nauki lub na wniosek dyrektora Zakładu.

§ 10. 1. Posiedzenia Rady Naukowej zwołuje jej przewodniczący.

2. Przewodniczący obowiązany jest zwołać posiedzenie Rady Naukowej przynajmniej dwa razy w ciągu roku kalendarzowego.

3. Niezależnie od obowiązku, przewidzianego w ust. 2, przewodniczący obowiązany jest zwołać posiedzenie Rady Naukowej:

- 1) na żądanie Ministra Szkół Wyższych i Nauki;
- 2) na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ liczby członków;
- 3) na żądanie dyrektora Zakładu.

§ 11. Do ważności uchwał Rady Naukowej konieczna jest obecność przewodniczącego lub jego zastępcy i co najmniej połowy ogólnej liczby członków. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

§ 12. Przewodniczący i członkowie Rady Naukowej otrzymują za udział w posiedzeniach wynagrodzenie według norm, ustalonych przez Ministra Szkół Wyższych i Nauki w porozumieniu z Ministrem Finansów.

§ 13. Udział w Radzie Naukowej nie stoi na przeszkodzie w wykonywaniu prac specjalnych lub wyrażaniu opinii indywidualnych na podstawie umowy, zawartej z Zakładem.

§ 14. 1. Zakład spełnia swoje zadania przy pomocy działów i pracowni naukowych, w obrębie których pracują stałe i zmienne zespoły naukowo-badawcze, oraz komórek ogólnoadministracyjnych.

2. Organizację wewnętrzną Zakładu zatwierdza w ramach budżetu i etatów Minister Szkół Wyższych i Nauki na wniosek dyrektora Zakładu zaopiniowany przez Radę Naukową. Podziału na zespoły w obrębie pracowni dokonuje dyrektor Zakładu.

3. Dyrektor Zakładu może dla całego Zakładu jak i dla poszczególnych jego komórek wydać szczegółowe regulaminy pracy. Regulaminy i ich zmiany podlegają zatwierdzeniu przez Ministra Szkół Wyższych i Nauki.

§ 15. Ogół dochodów i wydatków Zakładu objęty jest budżetem Państwa (budżet centralny) w części dotyczącej Ministerstwa Szkół Wyższych i Nauki.

§ 16. 1. Do składania w imieniu Zakładu oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób.

2. Osobami upoważnionymi są: dyrektor, zastępca dyrektora i ustanowieni pełnomocnicy. Zastępca dyrektora i pełnomocnik działają w granicach swego umocowania.

3. Minister Szkół Wyższych i Nauki ustanawia i odwołuje pełnomocników oraz ustala granice umocowania zastępcy dyrektora i pełnomocników, jak również może upoważnić dyrektora do samodzielnego składania oświadczeń w szczególnym zakresie.

§ 17. Do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych mogą być ustanowieni pełnomocnicy, którzy działają łącznie lub oddzielnie w granicach ich umocowania. Udzielenie pełnomocnictwa następuje w sposób przewidziany dla składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych Zakładu.

§ 18. Wszelkie dokumenty obrotu pieniężnego, dokumenty obrotu materiałami i towarami jak również dokumenty o charakterze rozliczeniowym i kredytowym, stanowiące podstawę do otrzymania lub wydania środków pieniężnych, materiałów albo towarów, podpisują łącznie dyrektor lub osoba przez niego do tego upoważniona i starszy księgowy lub osoba przez niego do tego upoważniona.