

Warszawa, dnia 2 kwietnia 2025 r.

Poz. 424

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾**

z dnia 17 marca 2025 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie przydziału, opróżniania lokali mieszkalnych i tymczasowych kwater przeznaczonych dla funkcjonariuszy Straży Granicznej oraz norm zaludnienia lokali mieszkalnych

Na podstawie art. 101 ust. 1 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 915, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 czerwca 2002 r. w sprawie przydziału, opróżniania lokali mieszkalnych i tymczasowych kwater przeznaczonych dla funkcjonariuszy Straży Granicznej oraz norm zaludnienia lokali mieszkalnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2375) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Przydział lokalu mieszkalnego w budynku jednostki organizacyjnej Straży Granicznej przeznaczonym na cele służbowe lub znajdującym się na terenie zamkniętym następuje tylko na okres pełnienia służby przez funkcjonariusza w tej jednostce.”;

2) w § 13 po wyrazie „przygotowawczej” dodaje się wyrazy „lub kontraktowej”;

3) załącznik nr 2 do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: wz. *C. Mroczek*

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 738).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1089, 1222, 1248, 1473, 1562, 1688, 1717 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 179.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 marca 2025 r. (Dz. U. poz. 424)

WZÓR

....., dnia

.....
(stopień, imię i nazwisko)

.....
(stanowisko służbowe / stopień wg etatu)

.....
(jednostka, telefon)

.....
(data przyjęcia do służby)

Do

.....
.....

WNIOSEK O PRZYDZIAŁ TYMCZASOWEJ KWATERY

1. Proszę o przydzielenie tymczasowej kwatery z uwzględnieniem niżej wymienionych członków rodziny:

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Stan cywilny	Rok zawarcia związku małżeńskiego	Miejsce stałego zameldowania	
						rok	adres
1							
2							
3							
4							
5							

oraz norm zaludnienia z tytułu

.....

2. Miejsce pracy małżonka wnioskodawcy
(nazwa instytucji)

od roku na stanowisku

3. Dane o lokalu mieszkalnym znajdującym się w miejscowości, w której wnioskodawca pełni służbę,
lub w miejscowości pobliskiej, posiadanym przez:

a) wnioskodawcę:

Adres lokalu

Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (domu) posiada
(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Pozostałe osoby zameldowane w lokalu
(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Mieszkanie (dom) jest: w dyspozycji jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, komunalne,
zakładowe, spółdzielcze (lokatorskie, własnościowe), stanowiące odrębną nieruchomość, inne
(podać jakie)*):

Powierzchnia pokoi: I m², II m², III m², IV m²,
powierzchnia użytkowa m², piętro

Wyposażenie techniczne: pełne, brak następujących urządzeń*):

b) małżonka wnioskodawcy:

Adres lokalu

Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego (domu) posiada
(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Pozostałe osoby zameldowane w lokalu
(imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa)

Mieszkanie (dom) jest: w dyspozycji jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, komunalne,
zakładowe, spółdzielcze (lokatorskie, własnościowe), stanowiące odrębną nieruchomość, inne
(podać jakie)*):

Powierzchnia pokoi: I m², II m², III m², IV m²,
powierzchnia użytkowa m², piętro

Wyposażenie techniczne: pełne, brak następujących urządzeń*):

4. Czy wnioskodawca lub jego małżonek korzystał z pomocy finansowej na budownictwo mieszkaniowe
ze środków budżetu państwa bądź był uwzględniony w decyzji o jej przyznaniu?

.....
.....

5. Informacje dodatkowe (podać dodatkowe dane istotne dla sprawy, niewymienione wyżej):

.....
.....

6. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. W związku z delegowaniem otrzymuję zwrot / nie otrzymuję zwrotu*) kosztów zakwaterowania z jednostki delegującej (wypełnia tylko funkcjonariusz oddelegowany).

.....
(podpis wnioskodawcy)

Adnotacje komórki kadrowej

Pan(i), funkcjonariusz w służbie stałej/przygotowawczej/kontraktowej*), mianowany(-na) dnia, pełniący(-ca) służbę w, zajmujący(-ca) stanowisko przewidziane etatem dla, rozkazem personalnym nr z dnia został(a) delegowany(-na)/przeniesiony(-na)*) służbowo do na okres od do

.....
(data i podpis)

*) Niepotrzebne skreślić.