

Warszawa, dnia 23 września 2025 r.

Poz. 1270

**OBWIESZCZENIE
MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ¹⁾**

z dnia 29 sierpnia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1449), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 kwietnia 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 569);
- 2) rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 944);
- 3) rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 kwietnia 2025 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 507);
- 4) rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 maja 2025 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 701).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity rozporządzenia nie obejmuje:

- 1) § 2–5 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 kwietnia 2024 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 569), które stanowią:

„§ 2. Miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2024 r.

§ 3. Pracownik, który nie spełnia minimalnych wymagań kwalifikacyjnych w zakresie wykształcenia lub stażu pracy, przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez niego w dniu wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, może być nadal zatrudniony na tym stanowisku.

¹⁾ Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – praca, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. poz. 2715).

§ 4. Wynagrodzenie pracownika ustalone na podstawie przepisów rozporządzenia zmienianego w § 1 w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem nie może być niższe od wynagrodzenia ustalonego temu pracownikowi przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia, z wyjątkiem § 1 pkt 2 lit. a tiret pierwsze, które wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2024 r.”;

- 2) § 2 i § 3 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2024 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 944), które stanowią:

„§ 2. Miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego określone w tabeli III załącznika nr 1 do rozporządzenia zmienianego w § 1 w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2024 r.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.”;

- 3) § 2–7 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 kwietnia 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 507), które stanowią:

„§ 2. W okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 30 kwietnia 2025 r. dla pracowników Centrum Informatyki Resortu Finansów (CIRF) stosuje się tabelę miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego w brzmieniu:

„Tabela VII. Dla pracowników Centrum Informatyki Resortu Finansów (CIRF)

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	3800–5565
II	3850–5670
III	3900–6195
IV	3950–6510
V	4000–6720
VI	4050–7035
VII	4100–8085
VIII	4200–9135
IX	4300–10185
X	4600–11235
XI	4900–14385
XII	5750–15435
XIII	6500–17535
XIV	7400–19635
XV	8900–22785”

§ 3. W okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 30 kwietnia 2025 r. dla pracowników Centrum Informatyki Resortu Finansów (CIRF) stosuje się tabelę stanowisk, zaszeregowania i kwalifikacji zawodowych w brzmieniu:

„VII. Pracowników zatrudnionych w Centrum Informatycznym Resortu Finansów

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor: departamentu, regionu	XIII-XV	10	wyższe ¹⁾	5
2	Zastępca dyrektora: departamentu, regionu	XIII-XV	10	wyższe ¹⁾	5
	główny kierownik: projektu (biznesowy, techniczny), portfela projektów, programu				4
	starszy kierownik: projektu (biznesowy, techniczny), portfela projektów, programu, scrum master				3
3	Kierownik: wydziału, biura, oddziału, zespołu, sekcji	XII-XV	10	wyższe ¹⁾	4
4	Ekspert	X-XIII	6	wyższe ¹⁾	3
5	Zastępca kierownika: wydziału, biura, oddziału, zespołu, sekcji zastępca kierownika: projektu (biznesowy, techniczny), portfela projektów, programu	IX-XIV	8	wyższe ¹⁾	4
6	Zastępca głównego księgowego	X-XII	6	wyższe ¹⁾	5
7	Młodszy kierownik: projektu (biznesowy, techniczny), portfela projektów, programu	IX-XII	6	wyższe ¹⁾	2
8	Radca prawny pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, audytor wewnętrzny	IX-XI	6	według odrębnych przepisów	
9	W obszarze IT: główny: projektant systemu, inżynier DevOps, UX designer, architekt IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), analityk IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), programista, projektant oprogramowania IT, tester oprogramowania IT, administrator systemów IT, informatyk wsparcia technicznego, grafik komputerowy, developer IT, konsultant linii wsparcia, specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa, specjalista do spraw sieci IT, specjalista do spraw systemów, specjalista	IX-XIV	6	średnie ³⁾	3

1	2	3	4	5	6
10	W obszarze IT: starszy: projektant systemu, inżynier DevOps, UX designer, architekt IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), analityk IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), programista, projektant oprogramowania IT, tester oprogramowania IT, administrator systemów IT, informatyk wsparcia technicznego, grafik komputerowy, developer IT, konsultant linii wsparcia, specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa, specjalista do spraw sieci IT, specjalista do spraw systemów, specjalista	VII-XIII	–	średnie ³⁾	2
11	W obszarze IT: projektant systemu, inżynier DevOps, UX designer, architekt IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), analityk IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), programista, projektant oprogramowania IT, tester oprogramowania IT, administrator systemów IT, informatyk wsparcia technicznego, grafik komputerowy, developer IT, konsultant linii wsparcia, specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa, specjalista do spraw sieci IT, specjalista do spraw systemów, specjalista	VI-XII	–	średnie ³⁾	2
12	W obszarze IT: młodszy: projektant systemu, inżynier DevOps, UX designer, architekt IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), analityk IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), programista, projektant oprogramowania IT, tester oprogramowania IT, administrator systemów IT, informatyk wsparcia technicznego, grafik komputerowy, developer IT, konsultant linii wsparcia, specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa, specjalista do spraw sieci IT, specjalista do spraw systemów, specjalista	III-VIII	–	średnie ³⁾	1
13	Główny specjalista	IX-XII	6	wyższe ¹⁾	5
14	Starszy specjalista	VII-XI	-	wyższe ¹⁾	3
15	Specjalista	VI-X	-	wyższe ¹⁾	1

1	2	3	4	5	6
16	Młodszy specjalista	III-VIII	-	średnie ³⁾	1
17	Inspektor ochrony danych	V-IX	-	wyższe ¹⁾	2
18	Kierownik: kancelarii materiałów niejawnych, kancelarii tajnej, archiwum, składnicy akt	V-VIII	2	wyższe ¹⁾	1
				średnie ³⁾	2
19	Energetyk	V-VIII	-	wyższe ¹⁾	1
				średnie ³⁾	2
20	Starszy: inspektor, technik, archiwista	IV-VII	-	średnie ³⁾	2
21	Inspektor, młodszy administrator, technik	III-VI	-	średnie ³⁾	-
22	Referent, sekretarka, archiwista, magazynier	II-IV	-	średnie ³⁾	-
23	Konserwator, sprzątaczką, pracownik gospodarczy	I-III	-	zasadnicze ⁴⁾ lub podstawowe ⁵⁾	-
	kierowca			według odrębnych przepisów”	

§ 4. Stawki wynagrodzeń określone w tabelach I–VI i VIII–XIII zawartych w załączniku nr 1 do rozporządzenia zmienianego w § 1, w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem, mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2025 r.

§ 5. Pracownik, który nie spełnia minimalnych wymagań kwalifikacyjnych w zakresie wykształcenia lub stażu pracy, przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez niego w dniu wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, może być nadal zatrudniony na tym stanowisku.

§ 6. Wynagrodzenie pracownika ustalone na podstawie przepisów rozporządzenia zmienianego w § 1 w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem nie może być niższe od wynagrodzenia ustalonego temu pracownikowi przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.”;

- 4) § 2 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 maja 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 701), który stanowi:

„§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2025 r.”.

Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej: *A. Dziemianowicz-Bąk*

Załącznik do obwieszczenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 sierpnia 2025 r. (Dz. U. poz. 1270)

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ¹⁾

z dnia 30 kwietnia 2008 r.

w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych

Na podstawie art. 77³ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 i 807) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przepisy rozporządzenia stosuje się do pracowników zatrudnionych w:

- 1) Ochotniczych Hufców Pracy, zwanych dalej „OHP”,
 - 2) (uchylony),
 - 3) Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog”,
 - 4) Głównej Biblioteki Pracy i Zabezpieczenia Społecznego,
 - 5) (uchylony),
 - 5a) Centrum Projektów Europejskich,
 - 5b) Rządowym Centrum Bezpieczeństwa,
 - 5c) Krajowej Szkole Skarbowości,
 - 5d) Centrum Informatyki Resortu Finansów,
 - 5e) Instytucie Finansów,
 - 6) resortowych ośrodkach szkolenia, kształcenia i doskonalenia kadr, tworzonych przez organy administracji rządowej,
 - 7) stołówkach i bufetach pracowniczych,
 - 8) domach czasowych,
 - 9) ośrodkach szkoleniowo-wypoczynkowych,
 - 10) zakładach prowadzących działalność poligraficzną i wydawniczą,
 - 11) wojewódzkich zespołach do spraw orzekania o niepełnosprawności,
 - 12) innych niż wymienione w pkt 1–10 państwowych jednostkach budżetowych, do których nie mają zastosowania odrębne przepisy
- zwanych dalej „jednostkami”.

2. Przepisów rozporządzenia nie stosuje się do dyrektora (komendanta), zastępcy dyrektora (zastępcy komendanta) i głównego księgowego jednostek, z wyjątkiem § 12 i 13 oraz kwalifikacji zawodowych, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

§ 2. Ustala się:

- 1) tabele miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, które są określone w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) tabelę stawek dodatku funkcyjnego, która jest określona w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) tabele stanowisk, szeregowań i kwalifikacji zawodowych pracowników, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

§ 3. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o najniższym wynagrodzeniu zasadniczym, rozumie się przez to najniższe wynagrodzenie zasadnicze w pierwszej kategorii szeregowania, ustalone w tabelach miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, o których mowa w § 2 pkt 1.

¹⁾ Na dzień ogłoszenia obwieszczenia w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej działem administracji rządowej – praca kieruje Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. poz. 2715).

§ 4. Pracownikowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługuje wynagrodzenie zasadnicze i inne składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy określonego w umowie o pracę.

§ 5. Godzinową stawkę:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszerzgowania pracownika, określonego stawką miesięczną, oraz
- 2) wynikającą z najniższego wynagrodzenia zasadniczego

– ustala się, dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.

§ 6. 1. Pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku związanym z kierowaniem zespołem oraz radcy prawnemu przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny może być przyznany pracownikowi innemu niż wymieniony w ust. 1, koordynującemu wykonywanie określonych zadań, zatrudnionemu na stanowisku, dla którego w tabelach, o których mowa w § 2 pkt 3, przewiduje się dodatek funkcyjny, z tym że maksymalną stawkę tego dodatku obniża się o dwie stawki.

§ 7. 1. Z tytułu okresowego zwiększenia zakresu obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań albo ze względu na charakter pracy lub warunki wykonywania pracy pracodawca może przyznać pracownikowi dodatek specjalny.

2. Dodatek specjalny przyznaje się na czas określony, a w uzasadnionych przypadkach na czas nieokreślony.

3. Dodatek specjalny jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.

§ 8. 1. Pracownikowi zatrudnionemu stale w systemie pracy zmianowej przysługuje dodatek za każdą godzinę pracy:

- 1) na II zmianie – w wysokości 10 %,
- 2) na III zmianie – w wysokości 20 %

– stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego.

2. Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 20 % stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego, nie niższy jednak od dodatku ustalonego na podstawie art. 151⁸ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

3. W razie zbiegu uprawnień do dodatku za pracę na III zmianie i do dodatku za pracę w porze nocnej przysługuje jeden z tych dodatków – korzystniejszy dla pracownika.

§ 9. 1. Pracownikowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 5 latach pracy. Dodatek ten wzrasta o 1 % za każdy następny rok pracy, do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 i więcej latach pracy.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

2a. W razie równoczesnego pozostawania w więcej niż jednym stosunku pracy do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat wlicza się jeden z tych okresów.

3. (uchylony).

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub do wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

§ 10. 1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia może być tworzony fundusz premiowy.

2. Wysokość funduszu premiowego oraz warunki przyznawania i wypłacania premii określa zakładowy regulamin premiowania.

§ 11. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia może być tworzony fundusz nagród z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej, pozostający w dyspozycji pracodawcy.

§ 12. 1. Pracownikowi, z zastrzeżeniem ust. 2, przysługuje nagroda jubileuszowa w wysokości:

- 1) 75 % miesięcznego wynagrodzenia – po 20 latach pracy;
- 2) 100 % miesięcznego wynagrodzenia – po 25 latach pracy;
- 3) 150 % miesięcznego wynagrodzenia – po 30 latach pracy;
- 4) 200 % miesięcznego wynagrodzenia – po 35 latach pracy;
- 5) 300 % miesięcznego wynagrodzenia – po 40 latach pracy.

2. Pracownikowi zatrudnionemu w dniu 1 lipca 1996 r. w zakładzie prowadzącym działalność poligraficzną i wydawniczą:

- 1) po przepracowaniu nieprzerwanie 15 lat w tym zakładzie przysługuje nagroda jubileuszowa w wysokości 75 % miesięcznego wynagrodzenia;
- 2) przysługuje nagroda jubileuszowa w wysokości:
 - a) 75 % miesięcznego wynagrodzenia – po 25 latach pracy,
 - b) 100 % miesięcznego wynagrodzenia – po 30 latach pracy,
 - c) 150 % miesięcznego wynagrodzenia – po 35 latach pracy,
 - d) 200 % miesięcznego wynagrodzenia – po 40 latach pracy,
 - e) 250 % miesięcznego wynagrodzenia – po 45 latach pracy,
 - f) 300 % miesięcznego wynagrodzenia – po 50 latach pracy.

3. Pracownik zatrudniony po dniu 1 lipca 1996 r. w zakładzie prowadzącym działalność poligraficzną i wydawniczą nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w wysokości określonej w ust. 1.

4. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

5. W razie równoczesnego pozostawania więcej niż w jednym stosunku pracy do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się jeden z tych okresów.

6. Pracownik nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do tej nagrody.

7. Wypłata nagrody jubileuszowej następuje niezwłocznie po nabyciu przez pracownika prawa do tej nagrody.

8. Podstawę obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody, a jeżeli dla pracownika jest to korzystniejsze – wynagrodzenie przysługujące mu w dniu jej wypłaty. Jeżeli pracownik nabył prawo do nagrody jubileuszowej, będąc zatrudnionym w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu jej wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody jubileuszowej. Nagrodę jubileuszową oblicza się zgodnie z przepisami obowiązującymi przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

9. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem na rentę z tytułu niezdolności do pracy lub emeryturę pracownikowi, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę tę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

10. Jeżeli w dniu wejścia w życie przepisów wprowadzających zaliczalność do okresów uprawniających do świadczeń pracowniczych okresów niepodlegających dotychczas wliczeniu upływa okres uprawniający pracownika do dwóch lub więcej nagród jubileuszowych, wypłaca mu się tylko jedną nagrodę – najwyższą.

11. Pracownikowi, który w dniu wejścia w życie przepisów, o których mowa w ust. 10, ma okres dłuższy niż wymagany do nagrody jubileuszowej danego stopnia, a w ciągu 12 miesięcy od tego dnia upłynie okres uprawniający go do nabycia nagrody jubileuszowej wyższego stopnia, nagrodę niższą wypłaca się w pełnej wysokości, a w dniu nabycia prawa do nagrody wyższej – różnicę między kwotą nagrody wyższej a kwotą nagrody niższej.

12. Przepisy ust. 10 i 11 mają odpowiednio zastosowanie, jeżeli w dniu, w którym pracownik udokumentował swoje prawo do nagrody jubileuszowej, był uprawniony do nagrody wyższego stopnia oraz gdy pracownik prawo to nabędzie w ciągu 12 miesięcy od tego dnia.

13. Przy ustalaniu prawa do nagrody jubileuszowej przysługującej pracownikowi, który był zatrudniony w jednostce w dniu 1 lipca 1996 r., a przed tym dniem nabył prawo do nagrody jubileuszowej z uwzględnieniem okresów podlegających wliczeniu do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej na podstawie przepisów obowiązujących przed tym dniem, okresy te podlegają wliczeniu na dotychczasowych zasadach.

14. Pracownik, który podjął zatrudnienie w jednostce po dniu 1 lipca 1996 r., nabywa prawo do nagrody jubileuszowej na zasadach określonych w ust. 4–12, niezależnie od wcześniejszego nabycia prawa do nagrody jubileuszowej za dany okres pracy.

§ 13. 1. Pracownikowi spełniającemu warunki uprawniające do renty z tytułu niezdolności do pracy lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:

- 1) jednomiesięcznego wynagrodzenia – jeżeli był zatrudniony krócej niż 15 lat;
- 2) dwumiesięcznego wynagrodzenia – po przepracowaniu co najmniej 15 lat;
- 3) trzymiesięcznego wynagrodzenia – po przepracowaniu co najmniej 20 lat.

2. Przy ustalaniu okresów uprawniających do jednorazowej odprawy pieniężnej stosuje się przepisy obowiązujące przy ustalaniu okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat.

3. Jednorazową odprawę pieniężną oblicza się zgodnie z przepisami obowiązującymi przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

4. Pracownik, który otrzymał jednorazową odprawę pieniężną, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

§ 14. Pracownikowi zatrudnionemu w stołówce, bufecie pracowniczym lub domu wczasowym przysługuje prawo do korzystania z bezpłatnych lub częściowo odpłatnych posiłków na warunkach określonych w załączniku nr 4 do rozporządzenia.

§ 15. Pracodawca może, w uzasadnionych przypadkach, skrócić pracownikowi okres pracy zawodowej wymagany na danym stanowisku, z wyłączeniem stanowisk, dla których wymagany okres pracy zawodowej określają odrębne przepisy.

§ 16. Pracownik, który nie posiada kwalifikacji zawodowych przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez niego w dniu wejścia w życie rozporządzenia, może być nadal zatrudniany na tym stanowisku.

§ 17. Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego w jednostce w dniu 1 czerwca 2008 r., ustalone na podstawie przepisów niniejszego rozporządzenia, nie może być niższe od wynagrodzenia przysługującego przed tym dniem.

§ 18. Miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego określone w załączniku nr 1 do rozporządzenia mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2008 r.

§ 19. Tracą moc rozporządzenia:

- 1) Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 lipca 1996 r. w sprawie zasad wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników Ochotniczych Hufców Pracy (Dz. U. poz. 431, z późn. zm.²⁾), z wyjątkiem § 9, 10 i 12, które tracą moc z dniem 31 maja 2008 r.;
- 2) Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 lipca 1996 r. w sprawie zasad wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w Ośrodku Studiów Wschodnich (Dz. U. poz. 391, z późn. zm.³⁾), z wyjątkiem § 8, 9 i 16, które tracą moc z dniem 31 maja 2008 r.;
- 3) Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 18 lipca 1996 r. w sprawie zasad wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych jednostkach państwowej sfery budżetowej (Dz. U. poz. 453, z późn. zm.⁴⁾), z wyjątkiem § 8, 9 i 18 oraz załącznika nr 6 część I ust. 1 pkt 1, które tracą moc z dniem 31 maja 2008 r.

§ 20. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia⁵⁾, z wyjątkiem § 7, który wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2008 r.

²⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. poz. 191, z 1998 r. poz. 235, z 1999 r. poz. 61 i 353, z 2000 r. poz. 331, z 2001 r. poz. 380, z 2003 r. poz. 207, z 2004 r. poz. 432, z 2005 r. poz. 347 oraz z 2006 r. poz. 296.

³⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. poz. 189, z 1998 r. poz. 252, z 1999 r. poz. 354, z 2000 r. poz. 330, z 2001 r. poz. 381, z 2003 r. poz. 209, z 2004 r. poz. 431, z 2005 r. poz. 352 oraz z 2006 r. poz. 298.

⁴⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. poz. 244, z 1998 r. poz. 247, z 1999 r. poz. 349, z 2000 r. poz. 335, z 2001 r. poz. 375, z 2003 r. poz. 210, z 2004 r. poz. 419, z 2005 r. poz. 350 i 1167 oraz z 2006 r. poz. 297.

⁵⁾ Rozporządzenie zostało ogłoszone w dniu 14 maja 2008 r.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 30 kwietnia 2008 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1270)

Załącznik nr 1⁶⁾

TABELE MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

I. Dla pracowników OHP

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	3470–4800
II	3540–4900
III	3600–5000
IV	3710–5100
V	3800–5300
VI	3870–5500
VII	3960–5700
VIII	4060–5900
IX	4170–6200
X	4260–6600
XI	4370–7100
XII	4490–7500
XIII	4640–7800
XIV	4780–8300
XV	4980–8800
XVI	5340–9200
XVII	5680–9700
XVIII	6070–10 400
XIX	6750–10 900
XX	7490–11 400
XXI	8270–12 000

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 kwietnia 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 507), które weszło w życie z dniem 18 kwietnia 2025 r.

II. Dla pracowników Głównej Biblioteki Pracy i Zabezpieczenia Społecznego

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	3800–4670
II	3850–4710
III	3900–4800
IV	3950–4900
V	4000–5000
VI	4050–5100
VII	4100–5200
VIII	4150–5400
IX	4200–5600
X	4250–5800
XI	4300–6200
XII	4350–6600
XIII	4400–7000
XIV	4450–7400
XV	4500–7700
XVI	4550–8100
XVII	4600–8500
XVIII	4650–9200

III. Dla pracowników zatrudnionych w Centrum Projektów Polska Cyfrowa

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	4500–5500
II	4500–6000
III	4500–6300
IV	4500–7000
V	4700–7750
VI	5000–8500
VII	5250–9000
VIII	5600–10 000
IX	5800–10 750
X	6000–12 750
XI	6400–13 500
XII	7000–15 500
XIII	7750–16 000
XIV	8500–18 500
XV	9150–20 000

IV. Dla pracowników Centrum Informatyczne Edukacji

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	4700–6000
II	4800–7000
III	4900–8000
IV	5000–9000
V	5100–10 000
VI	5200–12 000
VII	5300–13 000
VIII	5400–14 000
IX	5500–16 000
X	6000–18 000
XI	6500–21 000
XII	7000–24 000

V. Dla pracowników Centrum Projektów Europejskich

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	4700–6090
II	5560–6930
III	5770–7250
IV	5980–7560
V	6300–8090
VI	7030–9030
VII	7450–10 400
VIII	8080–11 660
IX	8610–14 070
X	9340–16 590

VI. Dla pracowników Rządowego Centrum Bezpieczeństwa

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	3200–7600
II	4170–7700
III	4220–7900
IV	4270–8100
V	4320–8300
VI	4370–8500
VII	4470–8700
VIII	4610–8900
IX	4770–9100
X	4970–9300
XI	5170–9500
XII	5370–9700
XIII	5870–10 200
XIV	6470–10 800
XV	7070–11 800
XVI	7670–12 800
XVII	8270–14 300

VII. Dla pracowników Centrum Informatyki Resortu Finansów (CIRF)

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	3800–6200
II	3850–6300
III	3900–6900
IV	3950–7250
V	4000–7500
VI	4050–7850
VII	4100–9000
VIII	4200–10 200
IX	4300–11 350
X	4600–12 500
XI	4900–16 000
XII	5750–17 200
XIII	6500–19 500
XIV	7400–21 900
XV	8900–25 400

VIII. Dla pracowników Instytutu Finansów

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	2500–5500
II	2800–6250
III	3100–7000
IV	3400–7750
V	3700–8500
VI	4000–9250
VII	4300–10 000

IX. Dla pracowników zatrudnionych w Krajowej Szkole Skarbowości

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	4300–5530
II	4750–5600
III	4850–5750
IV	4910–5820
V	4950–5910
VI	5030–7130
VII	5100–7430
VIII	5150–7730
IX	5210–8810
X	5270–9250
XI	5350–9350
XII	5750–9850
XIII	5850–10 550
XIV	6000–11 750
XV	6700–12 100
XVI	7500–17 350

X. Dla pracowników zatrudnionych w Biurze Rady Doskonałości Naukowej

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	4700–5500
II	4800–5600
III	4900–5700
IV	5000–5800
V	5050–5900
VI	5100–6000
VII	5150–6100
VIII	5200–6200
IX	5250–6300
X	5300–6400
XI	5350–6500
XII	5400–6800
XIII	5450–7000
XIV	5600–7700
XV	5800–8600
XVI	6300–8800
XVII	6500–10 000
XVIII	7000–13 000
XIX	9000–18 000

XI. Dla pracowników Centralnego Azylu dla Zwierząt

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	4700–6700
II	5000–7300
III	5400–8100
IV	5900–8800
V	6600–9700
VI	7300–10 700
VII	8100–11 700
VIII	8800–12 900

XII. Dla pracowników Instytutu Strat Wojennych im. Jana Karskiego

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	1790–4700
II	1990–5100
III	2030–5170
IV	2070–5240
V	2110–5310
VI	2150–5380
VII	2190–5450
VIII	2300–5520
IX	2430–5660
X	2610–5980
XI	2800–6200
XII	3290–7000
XIII	3760–7500
XIV	4230–8000
XV	4700–8500
XVI	5170–9000
XVII	5640–9500
XVIII	6590–11 000
XIX	8390–13 000

XIII. Dla pozostałych pracowników

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
1	2
I	2630–5700
II	3500–5800
III	3550–5900
IV	3600–6000
V	3650–6100
VI	3700–6200
VII	3750–6300
VIII	3800–6400
IX	3900–6500
X	4000–6700
XI	4100–6900
XII	4200–7200
XIII	4310–7500
XIV	4420–7800
XV	4530–8100
XVI	4650–8500
XVII	4800–8900
XVIII	5000–9300
XIX	5200–13 000

TABELA
STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego do
1	35
2	50
3	65
4	80
5	95
6	110
7	125
8	150
9	175
10	200

TABELE STANOWISK, ZASZEREGOWAŃ I KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH

I. Pracowników zarządzających w imieniu pracodawcy zakładem pracy, o których mowa w art. 128 § 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Komendant Główny OHP	–	–	wyższe ¹⁾	10
2	Zastępca Komendanta Głównego OHP, komendant wojewódzki OHP, zastępca komendanta wojewódzkiego OHP	–	–	wyższe ¹⁾	8
3	Dyrektor centrum kształcenia i wychowania OHP, dyrektor ośrodka szkolenia zawodowego OHP	–	–	wyższe ¹⁾	6
4	Dyrektor	–	–	wyższe ¹⁾	5
5	Zastępca dyrektora centrum kształcenia i wychowania OHP, zastępca dyrektora ośrodka szkolenia zawodowego OHP, zastępca dyrektora	–	–	wyższe ¹⁾	3
6	Główny księgowy budżetu OHP, główny księgowy	–	–	według odrębnych przepisów	

II. Pracowników zatrudnionych w OHP

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Doradca Komendanta Głównego OHP, dyrektor biura w Komendzie Głównej OHP	XVIII–XXI	9	wyższe ¹⁾	8
	zastępca głównego księgowego budżetu OHP		7		
	inspektor ochrony danych / pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych i spraw obronnych w Komendzie Głównej OHP		9	według odrębnych przepisów	
2	Radca prawny w Komendzie Głównej OHP	XVI–XX	8	według odrębnych przepisów	
3	Kierownik zespołu w Komendzie Głównej OHP, zastępca dyrektora biura w Komendzie Głównej OHP	XV–XIX	8	wyższe ¹⁾	8
	audytor wewnętrzny w Komendzie Głównej OHP			według odrębnych przepisów	

⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 6; ze zmianami wprowadzonymi przez § 1 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 maja 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w niektórych państwowych jednostkach budżetowych (Dz. U. poz. 701), które weszło w życie z dniem 1 czerwca 2025 r.

4	Dyrektor centrum edukacji i pracy młodzieży, dyrektor biura w komendzie wojewódzkiej OHP	XV–XVIII	8	wyższe ¹⁾	8
	kierownik ośrodka szkolenia i wychowania			wyższe na kierunku w zakresie pedagogiki, psychologii lub według wymagań określonych dla nauczycieli ²⁾	7
5	Komendant hufca pracy	XV–XVII	7	wyższe na kierunku w zakresie pedagogiki, psychologii lub według wymagań określonych dla nauczycieli ²⁾	4
	radca prawny			według odrębnych przepisów	
6	Zastępca głównego księgowego	XV–XVII	7	wyższe ¹⁾	3
7	Główny specjalista w Komendzie Głównej OHP	XIV–XVIII	4	wyższe ¹⁾	8
8	Kierownik warsztatu	XIV–XVII	7	wyższe ¹⁾	4
9	Zastępca kierownika ośrodka szkolenia i wychowania	XIV–XVII	7	wyższe na kierunku w zakresie pedagogiki, psychologii lub według wymagań określonych dla nauczycieli ²⁾	4
10	Kierownik internatu, zastępca komendanta hufca pracy	XIV–XVI	6	wyższe na kierunku w zakresie pedagogiki, psychologii lub według wymagań określonych dla nauczycieli ²⁾	3
11	Pedagog	XIII–XVI	5	wyższe na kierunku w zakresie pedagogiki, psychologii lub według wymagań określonych dla nauczycieli ²⁾	4
	psycholog			według odrębnych przepisów	
12	Kierownik zespołu w komendzie wojewódzkiej, kierownik rejonowego ośrodka szkolenia zawodowego młodzieży	XII–XVI	8	wyższe ¹⁾	4
13	Główny specjalista w komendzie wojewódzkiej OHP	XII–XVI	3	wyższe ¹⁾	6
14	Starszy: specjalista, księgowy w Komendzie Głównej OHP	XII–XVI	–	wyższe ¹⁾	6

15	Inspektor ochrony danych / pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych i spraw obronnych w komendzie wojewódzkiej OHP, centrum kształcenia i wychowania OHP, ośrodka szkolenia zawodowego OHP	XII–XVI	–	według odrębnych przepisów	
16	Starszy wychowawca	XIII–XVI	5	wyższe na kierunku w zakresie pedagogiki, psychologii lub według wymagań określonych dla nauczycieli ²⁾	4
17	Starszy: specjalista, księgowy w komendzie wojewódzkiej OHP, główny specjalista w centrum kształcenia i wychowania OHP, ośrodka szkolenia zawodowego OHP	XI–XIV	–	wyższe ¹⁾	3
	specjalista w Komendzie Głównej OHP			wyższe ¹⁾	3
				średnie ³⁾	5
18	Starszy doradca zawodowy	XI–XV	–	według odrębnych przepisów	
	doradca zawodowy	X–XIV	–		
	młodszy doradca zawodowy	IX–XII	–		
19	Specjalista do spraw programów	X–XIV	–	wyższe ¹⁾	rok w zakresie przygotowania, realizacji i oceniania realizacji programów rynku pracy
	specjalista do spraw programów – stażysta	IX–XII	–	wyższe ¹⁾	–
				średnie ³⁾	1
20	Starszy specjalista w centrum kształcenia i wychowania OHP, ośrodka szkolenia zawodowego OHP	X–XIV	–	wyższe ¹⁾	2
21	Wychowawca	X–XIV	4	wyższe na kierunku w zakresie pedagogiki, psychologii lub według wymagań określonych dla nauczycieli ²⁾	2
22	Instruktor praktycznej nauki zawodu	X–XIV	4	według odrębnych przepisów	
23	Instruktor szkolenia zawodowego	X–XIV	–	według odrębnych przepisów	
24	Starszy doradca do spraw zatrudnienia	X–XIV	–	według odrębnych przepisów	
	doradca do spraw zatrudnienia	IX–XIII	–		
	młodszy doradca do spraw zatrudnienia	IX–XII	–		
25	Specjalista do spraw rozwoju zawodowego	IX–XIII	–	wyższe ¹⁾	rok w zakresie organizacji szkoleń
	specjalista do spraw rozwoju zawodowego – stażysta	IX–XII	–	wyższe ¹⁾	–
				średnie ³⁾	1

26	Doradca EURES	IX–XIII	–	według odrębnych przepisów	
	asystent EURES	IX–XII	–		
27	Starszy inspektor, specjalista, młodszy specjalista w Komendzie Głównej OHP	IX–XIII	–	wyższe ¹⁾	2
				średnie ³⁾	3
28	Młodszy wychowawca	IX–XIII	–	wyższe na kierunku w zakresie pedagogiki, psychologii lub według wymagań określonych dla nauczycieli ²⁾	–
29	Księgowy, inspektor	IX–XI	–	średnie ³⁾	–
30	Starszy referent, kasjer	IX–XI	–	średnie ³⁾	1
31	Referent	V–VIII	–	średnie ³⁾	–
Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pomocniczych					
1	Kierownik administracyjny	IX–XIV	3	średnie ³⁾	3
2	Kierowca	IX–XI	–	według odrębnych przepisów	
3	Konserwator	VII–X	–	zasadnicze ⁴⁾	–
4	Starszy recepcjonista, kucharz	VIII–X	–	średnie ³⁾	2
5	Starszy magazynier	VIII–IX	–	średnie ³⁾	1
6	Recepcjonista	VII–IX	–	średnie ³⁾	–
	pokojujowa			podstawowe ⁵⁾	–
7	Magazynier	VII–VIII	–	zasadnicze ⁴⁾	1
8	Pracownik gospodarczy	V–VII	–	podstawowe ⁵⁾	–
9	Portier, dozorca	IV–V	–	podstawowe ⁵⁾	–
10	Pomoc kuchenna	III–X	–	zasadnicze ⁴⁾	–
11	Sprzątaczką	I–III	–	podstawowe ⁵⁾	–

III. Pracowników zatrudnionych w Głównej Bibliotece Pracy i Zabezpieczenia Społecznego

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
Bibliotekarze i pracownicy służby bibliotecznej					
1	Kierownik sekcji/ośrodka	IX–XVIII	1	wyższe ¹⁾ z uzyskaniem kwalifikacji drugiego stopnia	8
2	Starszy kustosz	XIV–XVI	–	wyższe ¹⁾	7
3	Kustosz	XI–XIV	–	wyższe ¹⁾	5

4	Starszy bibliotekarz	X–XI	–	wyższe ¹⁾	2
5	Bibliotekarz	VII–IX	–	wyższe ¹⁾	1
				średnie ³⁾	2
6	Młodszy bibliotekarz	VI–VII	–	średnie ³⁾	–
7	Magazynier biblioteczny	IV–VI	–	średnie ³⁾	–
8	Pomocnik biblioteczny	I–III	–	średnie ³⁾	–
Pracownicy administracyjni i obsługi technicznej					
1	Kierownik sekcji	XV–XVIII	–	wyższe ¹⁾	9
2	Główny specjalista, główny informatyk	XI–XVI	–	wyższe ¹⁾	7
3	Starszy specjalista, starszy informatyk	IX–XII	–	wyższe ¹⁾	5
4	Specjalista, informatyk	VII–X	–	wyższe ¹⁾	3
				średnie ³⁾	4
5	Starszy: księgowy, operator obsługi i naprawy urządzeń technicznych (audiowizualnych i komputerowych)	VI–IX	–	średnie ³⁾	4
6	Księgowy, starszy referent, operator obsługi i naprawy urządzeń technicznych (audiowizualnych i komputerowych)	V–VII	–	wyższe ¹⁾	1
				średnie ³⁾	2
7	Kierowca	IV–VI	–	według odrębnych przepisów	
8	Referent, kasjer, magazynier, sekretarka	II–IV	–	średnie ³⁾	–

IV. Pracowników zatrudnionych w Centrum Projektów Europejskich

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Kierownik Wspólnego Sekretariatu Technicznego	IX–X	10	wyższe ¹⁾	4
2	Naczelnik wydziału, doradca	VI–X	10	wyższe ¹⁾	3
	audytor wewnętrzny, radca prawny			według odrębnych przepisów	
3	Zastępca kierownika Wspólnego Sekretariatu Technicznego, zastępca naczelnika wydziału, ekspert	VIII–IX	9	wyższe ¹⁾	3
4	Koordynator: sekcji, zespołu, główny specjalista, informatyk	V–VII	7	wyższe ¹⁾	3
5	Starszy specjalista	III–VI	4	wyższe ¹⁾	2
				średnie ³⁾	8

6	Specjalista	II–V	–	wyższe ¹⁾	2
				średnie ³⁾	6
7	Starszy: księgowy, inspektor	II–III	–	wyższe ¹⁾	1
				średnie ³⁾	4
8	Księgowy, inspektor, sekretarka, recepcjonistka, asystent, archiwista	I–II	–	średnie ³⁾	–
9	Kierowca samochodu osobowego	I–II	–	według odrębnych przepisów	

V. Pracowników zatrudnionych w Rządowym Centrum Bezpieczeństwa

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Doradca	XV–XVII	9	wyższe ¹⁾	5
2	Naczelnik (szef) wydziału	XIV–XVII	8	wyższe ¹⁾	5
3	Kierownik (szef) zespołu	XI–XIV	7	wyższe ¹⁾	4
4	Kierownik (szef) sekcji	X–XIII	6	wyższe ¹⁾	3
5	Główny specjalista, starszy informatyk	IX–XII	5	wyższe ¹⁾	3
6	Starszy specjalista	VIII–XI	4	wyższe ¹⁾	2
				średnie ³⁾	
7	Specjalista, informatyk	VI–IX	3	średnie ³⁾	1
8	Referent	III–VI	–	średnie ³⁾	–

VI. Pracowników zatrudnionych w Centrum Informatycznym Edukacji

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Kierownik zakładu, Kierownik wydziału, ekspert	XI–XII	10	wyższe ¹⁾	6
2	Zastępca kierownika zakładu, zastępca kierownika wydziału, kierownik projektu, główny specjalista, analityk, administrator sieci	X–XI	8	wyższe ¹⁾	5
	radca prawny			według odrębnych przepisów	
3	Kierownik sekcji, kierownik zespołu, administrator systemu, koordynator	IX–X	6	wyższe ¹⁾	5

4	Starszy specjalista, konsultant	VIII–IX	5	wyższe ¹⁾	5
5	Specjalista	VII–VIII	4	wyższe ¹⁾	4
				średnie ³⁾	5
6	Projektant, starszy księgowy	VI–VII	–	wyższe ¹⁾	3
				średnie ³⁾	4
7	Starszy programista, starszy informatyk, samodzielny referent	V–VI	–	wyższe ¹⁾	2
				średnie ³⁾	3
8	Programista, informatyk, starszy referent, starszy technik	IV–V	–	wyższe ¹⁾	1
				średnie ³⁾	2
9	Technik, księgowy	III–IV	–	średnie ³⁾	1
10	Młodszy programista, młodszy informatyk	II–III	–	wyższe ¹⁾	–
				średnie ³⁾	1
11	Młodszy technik, referent	I–II	–	średnie ³⁾	–

VII. Pracowników zatrudnionych w Centrum Informatyki Resortu Finansów

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor: departamentu, regionu, zastępca dyrektora: departamentu, regionu	XI–XV	10	wyższe ¹⁾	5
	Ekspert, kierownik: wydziału, biura, oddziału, zespołu, sekcji, pełnomocnik, starszy kierownik: projektu (biznesowy, techniczny), programu, portfela projektów				4
	Inspektor Ochrony Danych, scrum master				3
	Audytór wewnętrzny, pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych, radca prawny			według odrębnych przepisów	
2	Zastępca głównego księgowego	IX–XIV	8	wyższe ¹⁾	4
	Zastępca kierownika: wydziału, biura, oddziału, zespołu, sekcji				3
3	Główny administrator systemów IT, główny analityk finansowy, główny analityk IT (korporacyjny, biznesowy, systemowy, cyberbezpieczeństwa), główny architekt IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), główny developer (frontend, backend, BI, baz danych),	IX–XIV	6	wyższe ¹⁾	4
				średnie ³⁾	5

	główny grafik komputerowy, główny informatyk wsparcia technicznego, główny inżynier DevOps, główny inżynier sieciowy, główny konsultant linii wsparcia, główny projektant oprogramowania IT, główny specjalista, główny specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa, główny tester oprogramowania IT (manualny, automatyczny), główny UX designer				
4	Główny inspektor do spraw bezpieczeństwa i higieny pracy	IX–XIV	6	według odrębnych przepisów	
5	Kierownik projektu (biznesowy, techniczny), programu, portfela projektów	VIII–XIII	5	wyższe ¹⁾	3
6	Starszy administrator systemów IT, starszy analityk finansowy, starszy analityk IT (korporacyjny, biznesowy, systemowy, cyberbezpieczeństwa), starszy architekt IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), starszy developer (frontend, backend, BI, baz danych), starszy grafik komputerowy, starszy informatyk wsparcia technicznego, starszy inżynier DevOps, starszy inżynier sieciowy, starszy konsultant linii wsparcia, starszy projektant oprogramowania IT, starszy specjalista, starszy specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa, starszy tester oprogramowania IT (manualny, automatyczny), starszy UX designer	VII–XIII	4	wyższe ¹⁾	3
				średnie ³⁾	4
7	Młodszy kierownik projektu (biznesowy, techniczny), programu, portfela projektów	VII–XII	3	wyższe ¹⁾	2
8	Administrator systemów IT, analityk finansowy, analityk IT (korporacyjny, biznesowy, systemowy, cyberbezpieczeństwa), architekt IT (korporacyjny, biznesowy, systemowy, cyberbezpieczeństwa), Developer (frontend, backend, BI, baz danych), grafik komputerowy, informatyk wsparcia technicznego, inżynier DevOps, inżynier sieciowy, konsultant linii wsparcia, projektant oprogramowania IT, specjalista, specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa, tester oprogramowania IT (manualny, automatyczny), UX designer	VI–XII	3	wyższe ¹⁾	1
				średnie ³⁾	2

9	Młodszy administrator systemów IT, młodszy analityk finansowy, młodszy analityk IT (korporacyjny, biznesowy, systemowy, cyberbezpieczeństwa), młodszy architekt IT (korporacyjny, systemowy, cyberbezpieczeństwa), młodszy developer (frontend, backend, BI, baz danych), młodszy grafik komputerowy, młodszy informatyk wsparcia technicznego, młodszy inżynier DevOps, młodszy inżynier sieciowy, młodszy konsultant linii wsparcia, młodszy projektant oprogramowania IT, młodszy specjalista, młodszy specjalista do spraw cyberbezpieczeństwa, młodszy tester oprogramowania IT (manualny, automatyczny), młodszy UX designer	III–XI	–	średnie ³⁾	–
10	Kierownik archiwum, kierownik kancelarii materiałów niejawnych, kierownik kancelarii tajnej, kierownik składnicy akt	V–X	2	wyższe ¹⁾	2
				średnie ³⁾	3
11	Energetyk	V–IX	–	wyższe ¹⁾	1
				średnie ³⁾	2
12	Starszy archiwista, starszy inspektor, starszy technik	IV–VIII	–	średnie ³⁾	2
13	Inspektor, technik	I–VI	–	średnie ³⁾	–
14	Archiwista, magazynier, referent, sekretarka	I–V	–	średnie ³⁾	–
15	Konserwator, pracownik gospodarczy, sprzątaczką	I–IV	–	zasadnicze ⁴⁾ lub podstawowe ⁵⁾	–
	Kierowca			według odrębnych przepisów	

VIII. Pracowników zatrudnionych w Krajowej Szkole Skarbowości

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Kierownik filii	XIII–XVI	6	wyższe ¹⁾	5
2	Audytór wewnętrzny	XII–XV	5	według odrębnych przepisów	
3	Konsultant merytoryczny, doradca, ekspert	XII–XV	5	wyższe ¹⁾	5
4	Kierownik działu	XII–XV	4	wyższe ¹⁾	5
5	Koordynator, główny specjalista	IX–XIV	4	wyższe ¹⁾	4
	radca prawny			według odrębnych przepisów	

6	Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych	VIII–XIII	3	według odrębnych przepisów	
7	Kierownik: zespołu, projektu, sekcji, zmiany	VIII–XIII	3	wyższe ¹⁾	3
8	Kierownik kancelarii tajnej, materiałów niejawnych i archiwum	VII–XII	2	wyższe ¹⁾	1
9	Starszy: specjalista, archiwista, księgowy	VII–XII	–	wyższe ¹⁾	3
10	Archiwista	II–VII	–	średnie ³⁾	3
11	Specjalista, analityk, informatyk	VI–XI	–	wyższe ¹⁾	3
				średnie ³⁾	4
	inspektor ochrony danych			według odrębnych przepisów	
12	Starszy: referent, recepcjonista	V–X	–	wyższe ¹⁾	2
13	Samodzielny referent, księgowy, asystentka	IV–IX	–	wyższe ¹⁾	1
				średnie ³⁾	–
13	Instruktor	III–VIII	–	wyższe ¹⁾	1
14	Referent, technik, magazynier, recepcjonista	II–VII	–	średnie ³⁾	–
Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pomocniczych, obsługi, przy sporządzaniu i wydawaniu posiłków					
1	Szef kuchni, szef zmiany	IV–IX	2	średnie ³⁾	1
2	Kuchmistrz	III–VIII	1	zasadnicze ⁴⁾	1
3	Starszy kelner	III–VIII	–	zasadnicze ⁴⁾	1
4	Kucharz, kelner	II–VII	–	zasadnicze ⁴⁾	–
5	Konserwator, sprzątaczką, pokojową, pracownik gospodarczy młodszy: kucharz, kelner, pomoc kuchenna	I–VI	–	zasadnicze ⁴⁾ lub podstawowe ⁵⁾	–
	kierowca			według odrębnych przepisów	

IX. Pracowników zatrudnionych w Centrum Projektów Polska Cyfrowa

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor departamentu	XIII–XV	8	wyższe ¹⁾	5
2	Dyrektor biura, naczelnik wydziału, ekspert, kierownik projektu	XI–XV	7	wyższe ¹⁾	3
	audytor wewnętrzny		7	według odrębnych przepisów	
	radca prawny		6	według odrębnych przepisów	

3	Kierownik sekcji, główny specjalista	IX–XI	6	wyższe ¹⁾	3
4	Starszy specjalista	VII–X	–	wyższe ¹⁾	2
5	Specjalista	V–IX	–	wyższe ¹⁾	1
6	Młodszy specjalista, administrator	IV–VIII	–	średnie ³⁾	1
7	Asystent dyrektora	IV–VII	–	średnie ³⁾	–
8	Kierowca	III–VI	–	według odrębnych przepisów	
9	Zaopatrzeniowiec	I–II	–	średnie ³⁾	–
10	Pomoc biurowa	I	–	średnie ³⁾	–

X. Pracowników zatrudnionych w Instytucie Finansów

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Kierownik: zespołu, biura	VII	10	wyższe ¹⁾	3
2	Radca prawny	VI	6	według odrębnych przepisów	
3	Główny specjalista	VI	–	wyższe ¹⁾	3
4	Starszy specjalista	V	–	wyższe ¹⁾	3
5	Specjalista	IV	–	wyższe ¹⁾	2
6	Młodszy specjalista	III	–	wyższe ¹⁾	–
7	Asystent	II	–	średnie ³⁾	–
8	Sekretarka/sekretarz	I	–	średnie ³⁾	–

XI. Pracowników wojewódzkich zespołów do spraw orzekania o niepełnosprawności

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Przewodniczący wojewódzkiego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XV–XIX	7	według odrębnych przepisów	
2	Przewodniczący składu orzekającego o niepełnosprawności	XIV–XVIII	6		
3	Sekretarz wojewódzkiego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII–XVII	5		
4	Członkowie wojewódzkiego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (lekarz, psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII–XVI	4		

XII. Pracowników zatrudnionych w Centralnym Azylu dla Zwierząt

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor Centralnego Azylu dla Zwierząt	–	–	według odrębnych przepisów	
2	Zastępca Dyrektora Centralnego Azylu dla Zwierząt	–	–		
3	Główny księgowy	–	–		
4	Lekarz weterynarii	V–VIII	–		
5	Ekspert	V–VIII	–	wyższe ¹⁾	5
6	Radca prawny	IV–VII	6	według odrębnych przepisów	
7	Kierownik	IV–VII	6	wyższe ¹⁾	3
8	Główny specjalista	IV–VII	5	wyższe ¹⁾	5
9	Starszy specjalista	III–VI	–	wyższe ¹⁾	3
10	Specjalista	II–IV	–	średnie ³⁾	1
11	Technik	II–IV	–	średnie ³⁾	1
12	Inspektor ochrony danych	II–IV	–	według odrębnych przepisów	
13	Kierowca	I–III	–	według odrębnych przepisów	
14	Opiekun zwierząt	I–III	–	podstawowe ⁵⁾	1

XIII. Pracowników wewnętrznej służby ochrony

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Szef ochrony	XI–XIV	5	według odrębnych przepisów	
2	Zastępca szefa ochrony	X–XII	4		
3	Dowódca zmiany	IX–XI	3		
4	Starszy wartownik - konwojent	VI–IX	–		
5	Wartownik - konwojent	V–VII	–		
6	Młodszy wartownik - konwojent	IV–VI	–		

XIV. Pracowników innych niż wymienieni w tabelach I–XIII

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego do	Wymagane kwalifikacje ⁶⁾	
				wykształcenie	liczba lat pracy
1	2	3	4	5	6
1	Dyrektor Biura Rady Dialogu Społecznego	XVIII–XIX	8	wyższe ¹⁾	6
	kierownik oddziału zamiejscowego, filii, zakładu	XVII–XVIII			
2	Zastępca kierownika zakładu	XVI–XVII	6	wyższe ¹⁾	6
3	Zastępca głównego księgowego	XIV–XVII	8	wyższe ¹⁾	6

4	Główny specjalista	XIV–XVII	6	wyższe ¹⁾	6
	rzecznik patentowy, radca prawny			według odrębnych przepisów	
5	Kierownik: laboratorium, działu, wydziału	XVI–XVII	5	wyższe ¹⁾	5
	administrator bezpieczeństwa informacji (inspektor ochrony danych)			według odrębnych przepisów	
6	Kierownik: zespołu, pracowni, analityk systemu, kierownik punktu żywienia	XIII–XVI	5 ⁷⁾	wyższe ¹⁾	5
	starszy inspektor nadzoru inwestorskiego			wyższe ¹⁾ i uprawnienia budowlane	
7	Zastępca kierownika działu, kierownik samodzielnej sekcji	XII–XV	5	wyższe ¹⁾	5
	starszy: specjalista, redaktor techniczny, grafik, mechanik, programista, technolog, projektant, elektronik, informatyk, sekretarz redakcji		–		
8	Inspektor nadzoru inwestorskiego	XI–XIV	–	średnie ³⁾ i uprawnienia budowlane	5
9	Kierownik: sekcji, zmiany	XI–XIV	4	średnie ³⁾	6
10	Kierownik: internatu, stołówki, bufetu	XI–XIV	3	średnie ³⁾	4
11	Specjalista	XI–XIV	–	wyższe ¹⁾	3
12	Starszy: technik, laborant	IX–XIV	–	średnie ³⁾	5
13	Zastępca kierownika stołówki	IX–XIII	–	średnie ³⁾	4
14	Kierownik: warsztatu, stacji obsługi, transportu, magazynu, biblioteki	X–XIII	4	średnie ³⁾	4
	starszy: dokumentalista, redaktor, operator systemu, mechanik, instruktor, samodzielny referent, technik, projektant, informatyk, laborant		–		
	starszy bibliotekarz		–	wyższe ¹⁾	2
				–	średnie ³⁾
15	Technolog	VIII–XIII	–	średnie ³⁾	3
16	Bibliotekarz	IX–XII	–	wyższe ¹⁾	-
				średnie ³⁾	2
17	Zastępca kierownika: warsztatu, stacji obsługi, kierownik garaży	IX–XII	2	średnie ³⁾	4
	starszy: inspektor, operator elektronicznych maszyn cyfrowych, księgowy, planista, ekonomista, magazynier, fotograf, kasjer, dokumentalista, programista, operator systemu		–		
18	Inspektor, redaktor, grafik, redaktor techniczny, korektor, kalkulator, zaopatrzeniowiec, magazynier, ratownik wodny, elektronik, księgowy, kasjer	VIII–XI	–	średnie ³⁾	3
19	Starszy: archiwista, referent, operator urządzeń przygotowania danych, planista, ekonomista, fotograf, sekretarka, dyspozytor taboru samochodowego, kontroler techniczny, przewodnik turystyczny	VIII–X	–	średnie ³⁾	2

20	Intendent	VI–X	–	średnie ³⁾	2
21	Kierownik: kancelarii, kancelarii tajnej, archiwum	VII–IX	2	średnie ³⁾	3
	operator elektronicznej techniki obliczeniowej, kontroler przygotowania danych, starsza maszynistka, młodszy: programista, elektronik, technolog, mechanik		–		
22	Referent, archiwista, maszynistka, operator, starsza: telefonistka, teletypistka	VII–VIII	–	średnie ³⁾	–
23	Operator urządzeń przygotowania danych	VII–VIII	–	podstawowe ⁵⁾	2
24	Pracownik kancelarii	IV–VIII	–	średnie ³⁾	–
				podstawowe ⁵⁾	2
25	Młodszy bibliotekarz	VI–VII	–	średnie ³⁾	–
26	Młodszy: technik, dokumentalista, telefonistka, teletypistka	V–VII	–	średnie ³⁾	–
27	Młodszy: ratownik wodny, operator urządzeń przygotowania danych	V–VII	–	podstawowe ⁵⁾	–
28	Młodsza: telefonistka, teletypistka	IV–VI	–	podstawowe ⁵⁾ i umiejętność wykonywania czynności	–
Pracownicy zatrudnieni przy sporządzaniu i wydawaniu posiłków					
1	Szef kuchni	IX–XIII	2	średnie ³⁾	4
2	Kuchmistrz, mistrz: garmażeryjny, cukierniczy, kelnerski	VIII–XII	–	średnie ³⁾	4
3	Barman	VII–IX	–	średnie ³⁾	2
4	Sprzedawca, dietetyk, starszy kelner	VI–IX	–	średnie ³⁾	3
	kucharz, garmażer, cukiernik			zasadnicze ⁴⁾	2
5	Starszy bufetowy, młodszy kucharz, kelner	V–VIII	–	zasadnicze ⁴⁾	1
6	Bufetowy, wykwalifikowana pomoc kuchenna	III–VII	–	zasadnicze ⁴⁾	–
7	Młodszy kelner, kawiarka	II–VI	–	zasadnicze ⁴⁾	–
8	Pomoc: kuchenna, bufetowa	I–V	–	podstawowe ⁵⁾	–
Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach pomocniczych i obsługi					
1	Starszy rzemieślnik - specjalista	X–XII	–	średnie ³⁾	4
2	Maszynista offsetowy	VII–XII	–	zasadnicze ⁴⁾	2
3	Rzemieślnik - specjalista, operator maszyn cyfrowych	IX–XI	–	zasadnicze ⁴⁾	3
	kierowca autobusu			według odrębnych przepisów	

4	Mechanik samochodowy, kserografista, konserwator maszyn	IX–X	–	zasadnicze ⁴⁾	2
5	Kierowca	VII–X	–	według odrębnych przepisów	
6	Rzemieślnik (np. ślusarz, spawacz, elektryk, stolarz, tapicer, szklarz, introligator itp.), elektronik, ogrodnik, palacz c.o.	VIII–IX	–	zasadnicze ⁴⁾ lub tytuł czeladnika lub mistrza w zawodzie	–
7	Operator urządzeń powielających lub offsetowych, recepcjonista	VII–VIII	–	podstawowe ⁵⁾	–
8	Robotnik: gospodarczy, transportowy, zieleni itp., starsza pokojowa	IV–VII	–	podstawowe ⁵⁾	–
9	Pomocnik rzemieślnika	III–VI	–	podstawowe ⁵⁾ i przyuczenie do zawodu	–
	pracza, prasowaczka, szwaczka, powielaczowy			podstawowe ⁵⁾	–
10	Starszy: dźwigowy, portier, pokojowa	IV–V	–	podstawowe ⁵⁾	–
11	Portier, dozorca, szatniarz, dźwigowy, woźny, sprzątacza, pomocnik palacza	II–IV	–	podstawowe ⁵⁾	–
12	Goniec	I–III	–	podstawowe ⁵⁾	–
Pracownicy w zakładach prowadzących działalność poligraficzną i wydawniczą					
1	Maszynista maszyn offsetowych zwojowych	VII–XII	–	zasadnicze ⁴⁾	3
2	Elektronik-konserwator, organizator przetwarzania składu komputerowego, składacz komputerowego systemu składu, kopista offsetowy, maszynista typograficzny arkuszowy, maszynista maszyn offsetowych arkuszowych, montażysta składu, fotoretuszer, fotograf, retuszer, naświetlacz składu komputerowego, składacz ręczny, montażysta offsetowy, maszynista maszyn druku cyfrowego, introligator: galanteryjny, przemysłowy	VII–XII	–	zasadnicze ⁴⁾	3
3	Mechanik	V–XII	–	zasadnicze ⁴⁾	2
4	Monter-konserwator maszyn poligraficznych	VI–XI	–	zasadnicze ⁴⁾	2
5	Składacz na aparatach pisaćco-kodujących	VII–X	–	zasadnicze ⁴⁾	1
6	Elektromonter, operator rysografu	V–X	–	zasadnicze ⁴⁾	1

7	Krajacz	IV–X	–	podstawowe ⁵⁾	–
8	Szlifierz ostrzarz	V–IX	–	podstawowe ⁵⁾	–
9	Kompletator składu komputerowego	VI–VIII	–	podstawowe ⁵⁾	–
10	Belowacz makulatury, pracownik: magazynowy, transportowy, w ekspedycji, operator: maszyn powielających, kserograficznych	IV–VIII	–	podstawowe ⁵⁾	–
11	Operator maszyn: introligatorskich, offsetowych, typograficznych druku cyfrowego, odbieracz przy maszynach drukujących	IV–VII	–	podstawowe ⁵⁾	–
12	Liczarka, pomocnik	IV–VI	–	podstawowe ⁵⁾	–

- ¹⁾ Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- ²⁾ Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986, z późn. zm.).
- ³⁾ Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu art. 20 ust. 3 lub ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, z późn. zm.), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- ⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu art. 20 ust. 2 lub ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- ⁵⁾ Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.
- ⁶⁾ Wymagane kwalifikacje dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy określają odrębne przepisy.
- ⁷⁾ Dodatek funkcyjny przysługuje w czasie wykonywania nadzoru inwestorskiego.

WARUNKI KORZYSTANIA Z BEZPŁATNYCH LUB CZĘŚCIOWO ODPLATNYCH POSILKÓW

I. Pracownicy zatrudnieni w domach wczasowych

1. Posiłki przysługują następującym pracownikom zatrudnionym w domach wczasowych:
 - 1) pracownikom kuchni oraz kelnerom – bezpłatnie;
 - 2) pracownikom domów wczasowych niewymienionym w pkt 1 – za odpłatnością w wysokości 50 % stawki żywienia pracowników.
2. Dzienna stawka żywienia dla pracownika domu wczasowego wynosi 60 % stawki obowiązującej dla wczasowicza, z podziałem na:
 - 1) śniadanie – 12 %;
 - 2) obiad – 30 %;
 - 3) kolację – 18 %.
3. Z posiłków, o których mowa w ust. 1, pracownik może korzystać:
 - 1) w czasie wykonywania pracy w domu wczasowym w 8-godzinny czas pracy – z dwóch posiłków wydawanych w tym czasie; w przypadku wydłużonego czasu wykonywania pracy pracownikowi przysługują posiłki wydawane w tych godzinach pracy;
 - 2) w okresie przygotowań do sezonu letniego i zimowego, przerw międzysezonowych lub międzyturnusowych, trwających nie dłużej niż 7 dni – z dwóch posiłków (śniadanie, obiad);
 - 3) w dniach wolnych od pracy i w czasie choroby, trwających nie dłużej niż 3 dni – z dwóch posiłków (śniadanie, obiad).
4. Z posiłków spożywanych poza godzinami pracy pracownik może korzystać na warunkach pełnej odpłatności stawki żywienia pracownika.
5. Posiłki dla pracowników mogą być przyrządzane we wspólnej kuchni, lecz oddzielnie rozliczone dla pracowników i oddzielnie dla wczasowiczów.

II. Pracownicy zatrudnieni w stołówkach i bufetach pracowniczych wchodzących w skład stołówek

1. Pracownikowi bezpośrednio zatrudnionemu przy sporządzaniu posiłków w stołówce lub bufecie pracowniczym przysługują dwa posiłki na warunkach odpłatności w dniach wykonywania pracy.
2. Odpłatność pracownika, o której mowa w ust. 1, wynosi 50 % wartości surowców zużytych do przygotowania posiłków obliczonej w cenach detalicznych.