

Warszawa, dnia 5 maja 2025 r.

Poz. 588

**ROZPORZĄDZENIE
PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia 30 kwietnia 2025 r.

**w sprawie sposobu niszczenia materiałów zawierających informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej przez
Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego oceny bezpieczeństwa**

Na podstawie art. 32a ust. 13 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2024 r. poz. 812, 1222, 1562, 1684 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 179) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób niszczenia przez Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego materiałów zawierających informacje, o których mowa w art. 32a ust. 9 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu, zwanych dalej „materiałami”;
- 2) wzory niezbędnych druków.

§ 2. 1. Zniszczenia materiałów dokonuje się przez:

- 1) trwałe usunięcie zapisów informacji utrwalonych na informatycznych nośnikach danych lub ich kopiach, na których informacje zostały utrwalone, w sposób uniemożliwiający odtworzenie treści tych zapisów;
- 2) fizyczne ich zniszczenie za pomocą urządzeń niszczących w sposób uniemożliwiający ich ponowne odczytanie.

2. Trwałe usunięcie zapisów informacji lub danych utrwalonych na informatycznych nośnikach danych lub ich kopiach, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, jest wykonywane w sposób uniemożliwiający odtworzenie treści tych zapisów, zgodnie z posiadanymi możliwościami technicznymi danego systemu lub nośników danych, na których zostały utrwalone.

3. W przypadku gdy trwałe usunięcie zapisów informacji utrwalonych na informatycznych nośnikach danych lub ich kopiach, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie jest możliwe, nośniki te lub ich kopie uszkadza się w sposób uniemożliwiający ich odczytanie albo dokonuje się ich fizycznego zniszczenia.

§ 3. 1. Wzór zarządzenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego o zniszczeniu materiałów jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

2. Wzór protokołu zniszczenia materiałów jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.¹⁾

Prezes Rady Ministrów: *D. Tuszk*

¹⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2016 r. w sprawie sposobu niszczenia materiałów zawierających informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego oceny bezpieczeństwa oraz wzorów druków wymaganej dokumentacji (Dz. U. poz. 1055), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 17 sierpnia 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1834).

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów
z dnia 30 kwietnia 2025 r. (Dz. U. poz. 588)

Załącznik nr 1

WZÓR ZARZĄDZENIA SZEFA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO
O ZNISZCZENIU MATERIAŁÓW ZAWIERAJĄCYCH INFORMACJE UZYSKANE
W WYNIKU PRZEPROWADZENIA OCENY BEZPIECZEŃSTWA

.....
(sygnatura literowo-cyfrowa) (klauzula tajności po wypełnieniu)
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć nagłówkowa) Egzemplarz pojedynczy

ZARZĄDZENIE NR
(numer w rejestrze)

Na podstawie art. 32a ust. 9 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa
Wewnętrzne oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2024 r. poz. 812, z późn. zm.)

**ZARZĄDZAM USUNIĘCIE INFORMACJI / ZNISZCZENIE MATERIAŁÓW
ZAWIERAJĄCYCH INFORMACJE^{*)} UTRWALONYCH NA INFORMATYCZNYCH
NOŚNIKACH DANYCH**

uzyskanych w wyniku przeprowadzenia oceny bezpieczeństwa w okresie od
do prowadzonej przez
(nazwa jednostki organizacyjnej ABW)

na podstawie zarządzenia Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego nr
z dnia

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

numer strony / liczba stron

.....
(klauzula tajności po wypełnieniu)

.....
(sygnatura literowo-cyfrowa)

.....
(klauzula tajności po wypełnieniu)

Egzemplarz pojedynczy

W celu realizacji niniejszego zarządzenia powołuję komisję w składzie:

1.
2.
3.

SZEF AGENCJI
BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO

.....
(data, podpis, pieczęć imienna)

Wykonano w egzemplarzu pojedynczym.

Wykonał:

numer strony / liczba stron

.....
(klauzula tajności po wypełnieniu)

WZÓR

.....
(sygnatura literowo-cyfrowa)

.....
(klauzula tajności po wypełnieniu)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Egzemplarz pojedynczy

**PROTOKÓŁ ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW ZAWIERAJĄCYCH INFORMACJE
UZYSKANE W WYNIKU PRZEPROWADZENIA OCENY BEZPIECZEŃSTWA**

Komisja powołana na podstawie zarządzenia nr Szefa Agencji Bezpieczeństwa
Wewnętrznego z dnia w składzie:

1.
2.
3.
(stopień, imię i nazwisko, stanowisko służbowe członka komisji)

w dniu dokonała usunięcia zapisów informacji / zniszczenia materiałów
zawierających informacje^{*)} utrwalonych na informatycznych nośnikach danych uzyskanych
w wyniku przeprowadzenia oceny bezpieczeństwa przez
(nazwa jednostki organizacyjnej ABW)

w okresie od do

Wykaz zniszczonych informacji/materiałów^{*)}:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

numer strony / liczba stron

.....
(klauzula tajności po wypełnieniu)

.....
(sygnatura literowo-cyfrowa)

.....
(klauzula tajności po wypełnieniu)

Egzemplarz pojedynczy

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy członków komisji:

1. 2. 3.

KIEROWNIK JEDNOSTKI
ORGANIZACYJNEJ ABW
Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE^{*)}

.....
(data, podpis, pieczęć imienna)

DYREKTOR DELEGATURY ABW^{*)}

.....
(data, podpis, pieczęć imienna)

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w egzemplarzu pojedynczym.

Wykonał:

numer strony / liczba stron

.....
(klauzula tajności po wypełnieniu)