

Warszawa, dnia 30 czerwca 2023 r.

Poz. 1249

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW¹⁾**

z dnia 28 czerwca 2023 r.

w sprawie wzoru wniosku o wydanie wiążącej informacji stawkowej

Na podstawie art. 42b ust. 9 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór wniosku o wydanie wiążącej informacji stawkowej, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2023 r.³⁾

Minister Finansów: wz. *A. Soboń*

-
- ¹⁾ Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 kwietnia 2022 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. poz. 939).
- ²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 974, 1137, 1301, 1488, 1561, 2180 i 2707 oraz z 2023 r. poz. 535, 556, 996 i 1059.
- ³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 października 2019 r. w sprawie wzoru wniosku o wydanie wiążącej informacji stawkowej (Dz. U. poz. 2109), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 26 maja 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1059).

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 28 czerwca 2023 r. (Dz. U. poz. 1249)

POLA JASNE WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIAĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL wnioskodawcy ¹⁾	2. Nr dokumentu
---	-----------------

WIS-W**WNIOSEK O WYDANIE WIĄŻĄCEJ INFORMACJI STAWKOWEJ**

Podstawa prawna:	Art. 42b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.
Organ, do którego kierowany jest wniosek:	Dyrektor Krajowej Informacji Skarbowej.

A. CEL SKŁADANIA WNIOSKU

3. Cel złożenia wniosku (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. złożenie wniosku

2. uzupełnienie wniosku

B. DANE WNIOSKODAWCY

* - dotyczy wnioskodawcy niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy wnioskodawcy będącego osobą fizyczną

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj wnioskodawcy (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna

2. osoba prawna

3. jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej

4. inny

5. Nazwa pełna* / Nazwisko**

6. Nazwa skrócona* / Pierwsze imię**

7. Numer służący identyfikacji dla celów podatkowych lub celnych w innych krajach, np. EORI²⁾8. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość^{2), 3)}9. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość^{2), 3)}10. Kraj wydania numeru służącego identyfikacji dla celów podatkowych lub celnych w innych krajach lub dokumentu stwierdzającego tożsamość²⁾**B.2. STATUS WNIOSKODAWCY**

11. Status wnioskodawcy (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Podatnik, o którym mowa w art. 42b ust. 1 pkt 1 ustawy⁴⁾4. Podmiot publiczny, o którym mowa w art. 42b ust. 1 pkt 4 ustawy⁷⁾2. Inny podmiot, o którym mowa w art. 42b ust. 1 pkt 2 ustawy⁵⁾5. Zamawiający, o którym mowa w art. 42b ust. 1 pkt 5 ustawy⁶⁾3. Zamawiający, o którym mowa w art. 42b ust. 1 pkt 3 ustawy⁶⁾**B.3. ADRES SIEDZIBY*/ ADRES ZAMIESZKANIA****

12. Kraj

13. Województwo

14. Powiat

15. Gmina

16. Ulica

17. Nr domu

18. Nr lokalu

19. Miejscowość

20. Kod pocztowy

B.4. ADRES DO DORĘCZEŃ WNIOSKODAWCY Pozycje od 21 do 29 należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania / adres siedziby.

21. Kraj

22. Województwo

23. Powiat

24. Gmina

25. Ulica

26. Nr domu

27. Nr lokalu

28. Miejscowość

29. Kod pocztowy

30. Adres do doręczeń w systemie ePUAP⁹⁾**C. PEŁNOMOCNIK LUB PRZEDSTAWICIEL WNIOSKODAWCY^{10), 11)}** Pzycje od 31 do 51 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika szczególnego lub do doręczeń lub działa przez przedstawiciela, o którym mowa w art. 145 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2651, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą - Ordynacja podatkowa”.**C.1. INFORMACJA O PEŁNOMOCNIKU LUB PRZEDSTAWICIELU**

31. Pierwsze imię

32. Nazwisko

POLA JASNE WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA				
33. Kraj		34. Województwo		35. Powiat
36. Gmina		37. Ulica		38. Nr domu
				39. Nr lokalu
40. Miejscowość				41. Kod pocztowy
C.3. ADRES DO DORECZEŃ <small>pozycje od 42 do 50 należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania.</small>				
42. Kraj		43. Województwo		44. Powiat
45. Gmina		46. Ulica		47. Nr domu
				48. Nr lokalu
49. Miejscowość				50. Kod pocztowy
51. Adres do doręczeń w systemie ePUAP przedstawiciela ⁹⁾				
D. ZAKRES WNIOSKU				
D.1. PRZEDMIOT WNIOSKU				
52. Przedmiot wniosku (zaznaczyć właściwy kwadrat):				
<input type="checkbox"/> 1. towar <input type="checkbox"/> 2. usługa <input type="checkbox"/> 3. towar/ y i/ lub usługa/ i ¹²⁾				
53. Liczba towarów lub usług, których dotyczy wniosek (wypełnić tylko jeżeli w poz. 52 został zaznaczony kwadrat nr 3):				
_ _ _ _ _				
54. Klasyfikacja, według której mają być zaklasyfikowane towar lub usługa Należy podać, której z poniżej wskazanych klasyfikacji dotyczy wniosek. (zaznaczyć właściwy kwadrat):				
<input type="checkbox"/> 1. Nomenklatura scalona (CN) <input type="checkbox"/> 2. Polska Klasyfikacja Obiektów Budowlanych (PKOB) <input type="checkbox"/> 3. Polska Klasyfikacja Wyrobów i Usług (PKWiU)				
55. Proponowana przez wnioskodawcę klasyfikacja towaru lub usługi według Nomenklatury scalonej (CN) / Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) / Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) Wypełnienie poz. 55 nie jest obowiązkowe.				
56. Przepisy ustawy lub przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie (należy wypełnić, gdy wniosek jest składany w przypadku, o którym mowa w art. 42b ust. 4 ustawy) ¹³⁾				
57. Szczegółowy opis towaru/usługi ¹⁴⁾				
58. Nazwa handlowa/nazwy handlowe oraz informacje dodatkowe, w tym poufne Wypełnienie poz. 58 nie jest obowiązkowe. Można podać wszelkie informacje, które wnioskodawca chce traktować jako poufne, w tym znak towarowy lub numer modelu towaru. Informacje wskazane w tej pozycji nie będą zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej.				

POLA JASNE WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIAĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

D.2. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH DOŁĄCZONYCH DO WNIOSKU

Wypełnienie poz. 59 nie jest obowiązkowe.

59. Opis załączników do wniosku (do wniosku można dołączyć np.: fotografie, plany, schematy, katalogi, atesty, instrukcje, informacje od producenta i inne)

60. Liczba załączników do wniosku, o których mowa w poz. 59

POLA JASNE WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

D.3. INFORMACJA O WIĄŻĄCEJ INFORMACJI TARYFOWEJ (WIT), WIĄŻĄCEJ INFORMACJI AKCYZOWEJ (WIA) I INTERPRETACJI INDYWIDUALNEJ DLA ZAKRESU OBJĘTEGO WNIOSKIEM¹⁵⁾ Wypełnienie części D.3. nie jest obowiązkowe.	
D.3.1. INFORMACJA O WIT DLA ZAKRESU OBJĘTEGO WNIOSKIEM	
61. W zakresie objętym wnioskiem wnioskodawca jest posiadaczem decyzji w sprawie WIT, o której mowa w art. 33 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 952/2013 z dnia 9 października 2013 r. ustanawiającego unijny kodeks celny (Dz. Urz. UE L 269 z 10.10.2013, str. 1, z późn. zm.) (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> 1. tak	<input type="checkbox"/> 2. nie
62. Jeżeli w poz. 61 zaznaczono kwadrat nr 1, należy wskazać kraj wydania, numer decyzji w sprawie WIT, datę od kiedy jest ważna i klasyfikację towaru w niej wskazaną	
63. W zakresie objętym wnioskiem wnioskodawca złożył wniosek o wydanie decyzji w sprawie WIT (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> 1. tak	<input type="checkbox"/> 2. nie
64. Jeżeli w poz. 63 zaznaczono kwadrat nr 1, należy wskazać kraj (kod kraju), miejsce i datę złożenia wniosku	
D.3.2. INFORMACJA O WIA DLA ZAKRESU OBJĘTEGO WNIOSKIEM	
65. W zakresie objętym wnioskiem wnioskodawca jest podmiotem, na rzecz którego została wydana WIA, o której mowa w art. 7d ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 143, z późn. zm.) (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> 1. tak	<input type="checkbox"/> 2. nie
66. Jeżeli w poz. 65 zaznaczono kwadrat nr 1, należy wskazać numer WIA, datę od kiedy jest ważna i klasyfikację towaru w niej wskazaną	
67. W zakresie objętym wnioskiem wnioskodawca złożył wniosek o wydanie WIA (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> 1. tak	<input type="checkbox"/> 2. nie
68. Jeżeli w poz. 67 zaznaczono kwadrat nr 1, należy wskazać miejsce i datę złożenia wniosku	
D.3.3. INFORMACJA O INTERPRETACJI INDYWIDUALNEJ DLA ZAKRESU OBJĘTEGO WNIOSKIEM	
69. W zakresie objętym wnioskiem wnioskodawca jest podmiotem, na rzecz którego została wydana interpretacja indywidualna, o której mowa w art. 14b § 1 ustawy – Ordynacja podatkowa (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> 1. tak	<input type="checkbox"/> 2. nie
70. Jeżeli w poz. 69 zaznaczono kwadrat nr 1, należy wskazać numer interpretacji indywidualnej, datę jej wydania i klasyfikację towaru/usługi w niej wskazaną	
71. W zakresie objętym wnioskiem wnioskodawca złożył wniosek o wydanie interpretacji indywidualnej (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input type="checkbox"/> 1. tak	<input type="checkbox"/> 2. nie
72. Jeżeli w poz. 71 zaznaczono kwadrat nr 1, należy wskazać datę złożenia wniosku	
E. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH	
73. Załącznik WIS-W/A (należy wskazać liczbę załączników)	

F. OŚWIADCZENIE¹⁶⁾	
74. Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że w dniu złożenia wniosku, w zakresie przedmiotowym wniosku, nie toczy się postępowanie podatkowe, kontrola podatkowa ani kontrola celno-skarbowa oraz że w tym zakresie sprawa nie została rozstrzygnięta co do jej istoty w decyzji lub postanowieniu organu podatkowego. ¹⁷⁾	
G. PODPIS WNIOSKODAWCY LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ (OSÓB UPOWAŻNIONYCH)¹⁸⁾	
75. Imię i nazwisko wnioskodawcy lub osoby upoważnionej (osób upoważnionych)	76. Podpis / podpisy
77. Data (dzień-miesiąc-rok)	78. Inne informacje ułatwiające kontakt z wnioskodawcą lub osobą upoważnioną (osobami upoważnionymi) (nr telefonu, faksu, e-mail) ¹⁹⁾

Objaśnienia

- 1) Poz. 1 nie wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 2) Poz. 7-10 wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 3) Poz. 8 i 9 nie wypełnia się w przypadku podania numeru służącego identyfikacji dla celów podatkowych lub celnych w innych krajach, np. EORI w poz. 7.
- 4) Podatnik posiadający numer identyfikacji podatkowej (NIP).
- 5) Podmiot inny niż podatnik posiadający numer identyfikacji podatkowej (NIP), dokonujący lub zamierzający dokonywać czynności, o których mowa w art. 42a ustawy.

POLA JASNE WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIAĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

- 6) Zamawiający w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.) składający wniosek w zakresie mającym wpływ na sposób obliczenia ceny w związku z udzielanym zamówieniem publicznym.
- 7) Podmiot publiczny w rozumieniu ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno–prywatnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 30, z późn. zm.) składający wniosek w zakresie mającym wpływ na sposób obliczenia wynagrodzenia w związku z zawieraną umową o partnerstwie publiczno–prywatnym.
- 8) Zamawiający w rozumieniu ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2023 r. poz. 140) składający wniosek w zakresie mającym wpływ na sposób obliczenia wynagrodzenia koncesjonariusza wraz z ewentualną płatnością od zamawiającego w związku z zawieraną umową koncesji na roboty budowlane lub usługi.
- 9) Wypełnienie nie jest obowiązkowe. Można wypełnić, gdy wniosek jest składany w postaci papierowej i nie wyrażono zgody na doręczanie w systemie e-Urząd Skarbowy, ale pisma w sprawie będącej przedmiotem wniosku mają być doręczane w systemie ePUAP. Jeżeli wyrażono zgodę na doręczanie pism w systemie e-Urząd Skarbowy, pisma w sprawie będącej przedmiotem wniosku będą doręczane w systemie e-Urząd Skarbowy.
- 10) W przypadku gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika do doręczeń lub pełnomocnika szczególnego (pełnomocników szczególnych), należy dostarczyć organowi oryginał lub notarialnie poświadczony lub uwierzytelniony przez adwokata, radcę prawnego lub doradcę podatkowego odpis pełnomocnictwa do doręczeń lub pełnomocnictwa szczególnego (pełnomocnictw szczególnych) spełniającego wymogi określone w dziale IV rozdziale 3a ustawy – Ordynacja podatkowa.
- 11) Jeżeli wnioskodawca ustanowił więcej niż jednego pełnomocnika szczególnego właściwego dla składanego wniosku, należy wypełnić załącznik do wniosku WIS-W/A.
- 12) Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego towaru/usługi, które zgodnie z art. 42b ust. 5 pkt 2 ustawy w ocenie wnioskodawcy razem składają się na jedną czynność podlegającą opodatkowaniu (świadczenie kompleksowe).
- 13) Wniosek o wydanie WIS może zawierać żądanie sklasyfikowania towaru albo usługi na potrzeby stosowania przepisów ustawy oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, innych niż dotyczące określenia stawki podatku.
- 14) Opis przedmiotu wniosku, pozwalający na jego identyfikację i klasyfikację według Nomenklatury scalonej (CN) albo Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) albo Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU) niezbędna do:
 - a) określenia stawki podatku właściwej dla tego towaru albo usługi,
 - b) stosowania przepisów ustawy oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, innych niż dotyczące określenia stawki podatku (art. 42b ust. 4 ustawy).Opis powinien obejmować szczegółowe informacje o składzie towaru oraz o wszelkich metodach badania stosowanych dla jego określenia, w przypadku gdy zależy od tego klasyfikacja. Wszelkie informacje szczegółowe, które wnioskodawca uznaje za poufne, powinny zostać podane w poz. 58.
- 15) Jeżeli w zakresie objętym wnioskiem wnioskodawca posiada lub złożył wniosek o więcej niż jedną WIT, WIA lub interpretację indywidualną, może taką informację zamieścić w załączniku WIS-W/A w części C informacje uzupełniające.
- 16) Oświadczenie nie ma zastosowania w przypadku, gdy wnioskodawcą jest zamawiający w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych składający wniosek w zakresie mającym wpływ na sposób obliczenia ceny w związku z udzielanym zamówieniem publicznym, podmiot publiczny w rozumieniu ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno–prywatnym składający wniosek w zakresie mającym wpływ na sposób obliczenia wynagrodzenia w związku z zawieraną umową o partnerstwie publiczno–prywatnym, jak również zamawiający w rozumieniu ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi składający wniosek w zakresie mającym wpływ na sposób obliczenia wynagrodzenia koncesjonariusza wraz z ewentualną płatnością od zamawiającego w związku z zawieraną umową koncesji na roboty budowlane lub usługi.
- 17) Treść oświadczenia zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. W razie złożenia fałszywego oświadczenia przepisu art. 42c ust. 1 ustawy nie stosuje się w związku z wydaniem tej WIS.
- 18) Przez osobę upoważnioną należy rozumieć osobę pełnomocnika lub inną osobę umocowaną do reprezentowania wnioskodawcy.
- 19) Wypełnienie poz. 78 nie jest obowiązkowe.

W załączniku (WIS-W/A) do wniosku WIS-W można umieścić wszelkie dodatkowe informacje uznane za istotne przez wnioskodawcę mające wpływ na sposób klasyfikacji przedmiotu wniosku.

POLA JASNE WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIAĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL wnioskodawcy ¹⁾	2. Nr dokumentu
---	-----------------

WIS-W/A**ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU O WYDANIE WIĄŻĄCEJ INFORMACJI STAWKOWEJ**

3. Nr załącznika

A. DANE WNIOSKODAWCY

* - dotyczy wnioskodawcy niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy wnioskodawcy będącego osobą fizyczną

A.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj wnioskodawcy (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 1. osoba fizyczna
 2. osoba prawna
 3. jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej
 4. inny

5. Nazwa pełna*/ Nazwisko**

6. Nazwa skrócona*/ Pierwsze imię**

7. Numer służący identyfikacji dla celów podatkowych lub celnych w innych krajach, np. EORI²⁾8. Numer i seria dokumentu stwierdzającego tożsamość^{2), 3)}9. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość^{2), 3)}10. Kraj wydania numeru służącego identyfikacji dla celów podatkowych lub celnych w innych krajach lub dokumentu stwierdzającego tożsamość²⁾**B. PEŁNOMOCNIK WNIOSKODAWCY⁴⁾**

Pozycje od 11 do 30 należy wypełnić tylko wówczas, gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika szczególnego.

B.1. INFORMACJA O PEŁNOMOCNIKU

11. Pierwsze imię

12. Nazwisko

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

B.3. ADRES DO DORECZEŃ⁴⁾

Pozycje od 22 do 30 należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż adres zamieszkania.

22. Kraj

23. Województwo

24. Powiat

25. Gmina

26. Ulica

27. Nr domu

28. Nr lokalu

29. Miejscowość

30. Kod pocztowy

C. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

31. Informacje uzupełniające

POLA JASNE WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD. WYPEŁNIAĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

--	--

Objaśnienia

- 1) Poz. 1 nie wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 2) Poz. 7-10 wypełnia się w przypadku, gdy wnioskodawcą jest nierezydent nieposiadający identyfikatora podatkowego (NIP/numer PESEL).
- 3) Poz. 8 i 9 nie wypełnia się w przypadku podania numeru służącego identyfikacji dla celów podatkowych lub celnych w innych krajach, np. EORI w poz. 7.
- 4) W przypadku gdy wnioskodawca ustanowił w sprawie pełnomocnika szczególnego (pełnomocników szczególnych), należy dostarczyć organowi oryginał lub notarialnie poświadczony lub uwierzytelniony przez adwokata, radcę prawnego lub doradcę podatkowego odpis pełnomocnictwa szczególnego (pełnomocnictw szczególnych) spełniającego wymogi określone w dziale IV rozdziale 3a ustawy – Ordynacja podatkowa.

W części C załącznika (WIS-W/A) do wniosku WIS-W można umieścić wszelkie dodatkowe informacje uznane za istotne przez wnioskodawcę mające wpływ na sposób klasyfikacji przedmiotu wniosku.