

Warszawa, dnia 17 lipca 2020 r.

Poz. 1256

**ROZPORZĄDZENIE  
PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia 9 lipca 2020 r.

**w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego**

Na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Ustala się wzór zaświadczenia stwierdzającego odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, wydawanego przez:

- 1) Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwaną dalej „ABW”, albo Służbę Kontrwywiadu Wojskowego, zwaną dalej „SKW” – pełnomocnikom do spraw ochrony informacji niejawnych, zwanym dalej „pełnomocnikami ochrony”, i ich zastępcom oraz osobom przewidzianym na te stanowiska;
- 2) ABW albo SKW – przedsiębiorcom wykonującym działalność jednoosobowo, kierownikom przedsiębiorców, u których nie zatrudniono pełnomocników ochrony, kierownikom jednostek organizacyjnych, w których są przetwarzane informacje niejawne o klauzuli „ściśle tajne” lub „tajne”, oraz posłom i senatorom;
- 3) pełnomocników ochrony – pozostałym osobom zatrudnionym, pełniącym służbę lub wykonującym czynności zlecone w jednostce organizacyjnej.

2. Wzór zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1:

- 1) pkt 1, jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) pkt 2, jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia;
- 3) pkt 3, jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

**§ 2.** 1. Zaświadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2, sporządza się na papierze offsetowym w kolorze jasnożółtym, formatu A4, z tłem rastrowanym i z tekstem o treści „Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego” albo „Służba Kontrwywiadu Wojskowego” – w zależności od organu, który przeprowadził szkolenie.

2. Zaświadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, sporządza się na papierze w kolorze białym, formatu A4.

**§ 3.** ABW albo SKW rozliczają koszty przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2, określając ich wysokość nieprzekraczającą kwoty, o której mowa w art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, w zależności od każdorazowo ponoszonych kosztów, w szczególności kosztów: wynajmu pomieszczeń dydaktycznych, zaopatrzenia żywnościowego, transportu, diet służbowych, materiałów dydaktycznych, materiałów biurowych, usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, pracy osób prowadzących szkolenie i personelu pomocniczego, a także opłat administracyjnych oraz amortyzacji środków trwałych, jeżeli występują opłaty administracyjne lub amortyzacja.

§ 4. 1. ABW albo SKW, po przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2, wystawia rachunek jednostce organizacyjnej, w której osoba szkolona jest zatrudniona, pełni służbę albo jest przewidziana na stanowisko pełnomocnika ochrony albo jego zastępcy.

2. Jednostka organizacyjna wpłaca kwotę wymienioną w rachunku na rachunek bankowy wskazany przez ABW albo SKW w terminie 21 dni od daty doręczenia tego rachunku.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

Prezes Rady Ministrów: *M. Morawiecki*

---

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów zaświadczeń stwierdzających odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych oraz sposobu rozliczania kosztów przeprowadzenia szkolenia przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2015 r. poz. 205), które utraciło moc z dniem 1 października 2018 r. na podstawie art. 129 pkt 1 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669, z 2019 r. poz. 39 i 534 oraz z 2020 r. poz. 695, 875 i 1086).

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów  
z dnia 9 lipca 2020 r. (poz. 1256)

Załącznik nr 1

WZÓR

**ZAŚWIADCZENIE NR \_\_\_\_\_  
stwierdzające odbycie szkolenia  
w zakresie ochrony informacji niejawnych**

Stwierdza się, że Pani/Pan\*:

- imię i nazwisko: \_\_\_\_\_
- numer PESEL<sup>1)</sup>: \_\_\_\_\_

odbyła/odbył\* szkolenie w zakresie ochrony:

- informacji niejawnych\*,
- informacji niejawnych \_\_\_\_\_<sup>\*2)</sup>  
(nazwa organizacji międzynarodowej)

**dla pełnomocników do spraw ochrony informacji niejawnych i ich zastępców oraz osób przewidzianych na te stanowiska**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742), przeprowadzone przez:

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres siedziby organu, który przeprowadził szkolenie)

.....  
(miejsowość i data)

mp.

.....  
(podpis i imienna pieczęć upoważnionej osoby)

\* Niepotrzebne skreślić.

<sup>1)</sup> W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać datę urodzenia.

<sup>2)</sup> W przypadku przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych więcej niż jednej organizacji międzynarodowej kolejne ich nazwy, np. Organizacja Traktatu Północnoatlantyckiego, Unia Europejska, Europejska Agencja Kosmiczna, należy wpisać poniżej.

## WZÓR

**ZAŚWIADCZENIE NR \_\_\_\_\_  
stwierdzające odbycie szkolenia  
w zakresie ochrony informacji niejawnych**

Stwierdza się, że Pani/Pan\*:

- imię i nazwisko: \_\_\_\_\_
- numer PESEL<sup>1)</sup>: \_\_\_\_\_

odbyła/odbył\* szkolenie w zakresie ochrony:

- informacji niejawnych\*,
- informacji niejawnych \_\_\_\_\_ \*2)  
(nazwa organizacji międzynarodowej)

na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742), przeprowadzone przez:

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres siedziby organu, który przeprowadził szkolenie)

wspólnie z pełnomocnikiem do spraw ochrony informacji niejawnych w\*:

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres siedziby podmiotu, w którym jest zatrudniony pełnomocnik ochrony).....  
(miejsowość i data)

mp.

.....  
(podpis i imienna pieczęć upoważnionej osoby).....  
(podpis i imienna pieczęć pełnomocnika ochrony lub jego zastępcy)

\* Niepotrzebne skreślić.

<sup>1)</sup> W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać datę urodzenia.<sup>2)</sup> W przypadku przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych więcej niż jednej organizacji międzynarodowej kolejnie ich nazwy, np. Organizacja Traktatu Północnoatlantyckiego, Unia Europejska, Europejska Agencja Kosmiczna, należy wpisać poniżej.

## WZÓR

**ZAŚWIADCZENIE NR \_\_\_\_\_  
stwierdzające odbycie szkolenia  
w zakresie ochrony informacji niejawnych**

Stwierdza się, że Pani/Pan\*:

- imię i nazwisko: \_\_\_\_\_
- numer PESEL<sup>1)</sup>: \_\_\_\_\_

odbyła/odbył\* szkolenie w zakresie ochrony:

- informacji niejawnych\*,
- informacji niejawnych \_\_\_\_\_ \*2)  
(nazwa organizacji międzynarodowej)

na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742), zorganizowane przez pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych w:

\_\_\_\_\_  
(nazwa i adres siedziby organu, który przeprowadził szkolenie)

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i imienna pieczęć pełnomocnika ochrony lub jego zastępcy)

\* Niepotrzebne skreślić.

<sup>1)</sup> W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać datę urodzenia.

<sup>2)</sup> W przypadku przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych więcej niż jednej organizacji międzynarodowej kolejne ich nazwy, np. Organizacja Traktatu Północnoatlantyckiego, Unia Europejska, Europejska Agencja Kosmiczna, należy wpisać poniżej.