

Warszawa, dnia 29 grudnia 2018 r.

Poz. 2481

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾**

z dnia 20 grudnia 2018 r.

w sprawie dotacji dla publicznych szkół artystycznych zakładanych i prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i przez osoby fizyczne oraz dla niepublicznych szkół artystycznych

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203 oraz z 2018 r. poz. 2245) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) szkole artystycznej – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę artystyczną o uprawnieniach publicznej szkoły artystycznej albo publiczną szkołę artystyczną prowadzoną przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego albo przez osobę fizyczną;
- 2) niepublicznej szkole artystycznej – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę artystyczną nieposiadającą uprawnień szkoły publicznej;
- 3) szkole – należy przez to rozumieć łącznie szkoły wymienione w pkt 1 i 2.

§ 2. 1. Organ prowadzący szkołę artystyczną składa wniosek o udzielenie dotacji, o których mowa odpowiednio w art. 40 ust. 1 lub 3 albo w art. 41 ust. 1, 2 lub 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, zwanej dalej „ustawą”, zawierający informacje niezbędne dla ustalenia wysokości dotacji, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia, zwany dalej „wnioskiem o udzielenie dotacji”, do specjalistycznej jednostki nadzoru – Centrum Edukacji Artystycznej, zwanego dalej „Centrum”, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

2. Organ prowadzący niepubliczną szkołę artystyczną składa wniosek o udzielenie dotacji, o której mowa w art. 41 ust. 6 ustawy, do Centrum w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się zaświadczenie wydane przez bank potwierdzające prowadzenie rachunku bankowego szkoły albo zespołu szkół albo poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tego zaświadczenia.

§ 3. 1. Dotacji, o których mowa w art. 40 ust. 1 i 3 oraz art. 41 ust. 1, 2, 5 i 6 ustawy, udziela minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego za pośrednictwem Centrum.

2. W przypadku przyznania dotacji niepublicznej szkole artystycznej dotację przekazuje się na rachunek bankowy szkoły albo zespołu szkół w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że części za styczeń i za grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 4. 1. Szkoła, która otrzymuje dotację, sporządza i przekazuje Centrum comiesięczne oświadczenie odpowiednio o liczbie uczniów szkoły i liczbie wychowanków internatu oraz o poniesionych wydatkach sfinansowanych z udzielonej

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 2321).

części dotacji przypadającej na dany miesiąc, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia, zwane dalej „oświadczeniem”, w terminie od 1. do 10. dnia miesiąca, a w grudniu w terminie od 1. do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie danej części dotacji.

2. Szkoła w oświadczeniu podaje informacje o rzeczywistej liczbie uczniów szkoły i wychowanków internatu ustalone na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej według stanu na 1. dzień miesiąca, w którym składane jest oświadczenie.

3. Szkoła artystyczna – w przypadku otrzymywania dotacji, o której mowa odpowiednio w art. 40 ust. 3 albo art. 41 ust. 5 ustawy – w oświadczeniu podaje odnoszące się odrębnie do szkoły i do internatu informacje o:

- 1) liczbie uczniów szkoły i wychowanków internatu;
- 2) należnej dotacji na uczniów szkoły i wychowanków internatu;
- 3) wykorzystaniu danej części dotacji, w tym wykaz dokumentów finansowo-księgowych stanowiących podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji.

§ 5. Szczegółowe informacje o wykorzystaniu dotacji oraz wykaz dokumentów finansowo-księgowych stanowiących podstawę realizacji wydatków i rozliczenia dotacji szkoła przekazuje wyłącznie w oświadczeniu składanym w terminie od dnia 1. do 10. lipca.

§ 6. W przypadku zmiany rachunku bankowego, na który będzie przekazywana dotacja, do oświadczenia szkoła dołącza informację o nowym rachunku bankowym wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zaświadczenia wydanego przez bank potwierdzającego prowadzenie rachunku bankowego szkoły albo zespołu szkół.

§ 7. 1. Centrum dokonuje weryfikacji oświadczenia.

2. W przypadku, w którym oświadczenie nie zawiera wymaganych danych albo podane w nim dane są błędne, Centrum wzywa szkołę, która złożyła oświadczenie, do dokonania korekty oświadczenia lub złożenia wyjaśnień. Centrum może wezwać szkołę do przekazania poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów finansowo-księgowych stanowiących podstawę realizacji wydatków i rozliczenia dotacji, w tym także dowodów dokonania zapłaty.

3. Szkoła nie później niż w terminie 5 dni roboczych przekazuje Centrum korektę oświadczenia, wyjaśnienia lub poświadczony za zgodność z oryginałem kopie wskazanych przez Centrum dokumentów finansowo-księgowych.

§ 8. 1. Centrum przekazuje szkole część dotacji przypadającej na dany miesiąc w wysokości uwzględniającej dane określone w oświadczeniu lub korekcie oświadczenia, o której mowa w § 7 ust. 3.

2. Szkoła, która dotychczas nie otrzymywała dotacji, sporządza i przekazuje Centrum oświadczenie o liczbie uczniów szkoły i wychowanków internatu do 10. dnia pierwszego miesiąca, w którym otrzymuje dotację. Centrum przekazuje szkole część dotacji przypadającej na dany miesiąc w wysokości uwzględniającej dane określone w tym oświadczeniu.

3. W przypadku niezłożenia przez szkołę oświadczenia w terminie, Centrum przekazuje część dotacji po złożeniu oświadczenia.

§ 9. W przypadku nieotrzymania przez Centrum w terminie oświadczenia, korekty oświadczenia albo wyjaśnień, o których mowa w § 7 ust. 3, Centrum przekazuje szkole część dotacji przypadającej na dany miesiąc w wysokości ustalonej na podstawie ostatniego złożonego oświadczenia albo korekty oświadczenia, o której mowa w § 7 ust. 3.

§ 10. 1. Organ prowadzący szkołę sporządza i przekazuje Centrum do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym szkoła otrzymała dotację, roczne rozliczenie wykorzystania tych dotacji, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do rozporządzenia, zwane dalej „rozliczeniem”.

2. W przypadku otrzymywania przez szkołę artystyczną dotacji, o której mowa w art. 40 ust. 3 albo art. 41 ust. 5 ustawy, do rozliczenia stosuje się odpowiednio przepis § 4 ust. 3.

3. W przypadku likwidacji szkoły, a także w przypadku cofnięcia niepublicznej szkole artystycznej uprawnień publicznej szkoły artystycznej, w trakcie roku kalendarzowego, w którym jest udzielana dotacja, organ prowadzący szkołę przekazuje Centrum rozliczenie w terminie 30 dni od ostatniego dnia miesiąca, w którym została przekazana ostatnia część dotacji.

§ 11. Centrum dokonuje weryfikacji rozliczenia wykorzystania dotacji pod względem prawidłowości i zgodności z danymi zawartymi w oświadczeniach złożonych przez szkołę w ciągu roku, za który szkoła rozlicza dotację, oraz z danymi zawartymi we wniosku o udzielenie dotacji na dany rok.

§ 12. Organ prowadzący szkołę albo szkoła na każdym dokumencie finansowo-księgowym stanowiącym podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji umieszcza adnotację o wysokości poniesionego wydatku z udzielonej dotacji według następującej treści:

„Wydatek w wysokości zł (słownie: złotych) został sfinansowany z dotacji, o której mowa w art. ust. ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, udzielonej

(nazwa szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis i imienna pieczęć osoby upoważnionej*)

* Pieczęć jest wymagana wyłącznie w przypadku dokumentu sporządzonego w postaci papierowej.”.

§ 13. 1. Wniosek o udzielenie dotacji, oświadczenie, korektę oświadczenia, wyjaśnienia oraz rozliczenie przekazuje się Centrum pisemnie, w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej wniesionej na elektroniczną skrzynkę podawczą.

2. Składanie wniosku o udzielenie dotacji, oświadczenia, korekty oświadczenia, wyjaśnień oraz rozliczenia może być wspomagane systemem teleinformatycznym udostępnianym przez Centrum.

3. W przypadku udostępnienia przez Centrum systemu teleinformatycznego organ prowadzący lub szkoła rejestruje wymagane dane w tym systemie i za jego pomocą sporządza wniosek o udzielenie dotacji, oświadczenie, korektę oświadczenia, wyjaśnienia oraz rozliczenie, a wygenerowany w systemie dokument albo wydruk opatrzony podpisem osoby upoważnionej przekazuje Centrum w formie określonej w ust. 1.

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.²⁾

Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego: *P. Gliński*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 3 stycznia 2017 r. w sprawie dotacji dla publicznych szkół artystycznych zakładanych i prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i przez osoby fizyczne (Dz. U. poz. 11) oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 3 stycznia 2017 r. w sprawie dotacji dla niepublicznych szkół artystycznych (Dz. U. poz. 12), które tracą moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 146 pkt 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203 oraz z 2018 r. poz. 2245).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 grudnia 2018 r. (poz. 2481)

Załącznik nr 1

WZÓR

potwierdzenie wpływu do Centrum Edukacji Artystycznej	WNIOSEK o udzielenie dotacji
	na rok
<p>Wniosek należy złożyć oddzielnie dla każdej szkoły. Miejsce składania wniosku: Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie Termin składania wniosku: do 30 września</p>	

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ		
<input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna		
nazwa osoby prawnej albo imiona i nazwisko osoby fizycznej		
ADRES		
kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu		
DANE SZKOŁY		
nazwa szkoły		
NIP	REGON	
miejscowość	kod pocztowy	
ulica	nr budynku	nr lokalu
typ szkoły		
numer identyfikacyjny nadany przez Centrum Edukacji Artystycznej		

<input type="checkbox"/> szkoła niepubliczna		<input type="checkbox"/> szkoła publiczna	
data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych szkół artystycznych			
data i nr decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej		data i nr decyzji o zezwoleniu na założenie publicznej szkoły artystycznej	
szkoła prowadzi internat <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie			
DANE DO KONTAKTU			
nr telefonu			
adres e-mail			
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY ALBO ZESPOŁU SZKÓŁ*			
nazwa banku			
numer rachunku bankowego			
*do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się zaświadczenie albo poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia wydanego przez bank, potwierdzającego prowadzenie rachunku bankowego szkoły			

Część B

INFORMACJE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW INTERNATU			
		od 1 stycznia do 31 sierpnia	od 1 września do 31 grudnia
planowana liczba uczniów ogółem			
w tym:	uczniów klas programowo najwyższych		
	uczniów klas pierwszych		
planowana liczba wychowanków internatu			

WZÓR

potwierdzenie wpływu do Centrum Edukacji Artystycznej	OŚWIADCZENIE o liczbie uczniów/wychowanków internatu i poniesionych wydatkach sfinansowanych z udzielonej części dotacji
	za miesiąc w roku
<p>Oświadczenie należy złożyć oddzielnie dla każdej szkoły. Miejsce składania oświadczenia: Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie. Termin składania oświadczenia: od dnia 1. do 10. dnia miesiąca, a w grudniu do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie danej części dotacji (termin wpływu oświadczenia do Centrum Edukacji Artystycznej).</p>	

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ		
<input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna		
nazwa osoby prawnej albo imiona i nazwisko osoby fizycznej		
ADRES		
kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu		
DANE SZKOŁY		
nazwa szkoły		
NIP	REGON	
miejscowość	kod pocztowy	
ulica	nr budynku	nr lokalu
typ szkoły		
numer identyfikacyjny nadany przez Centrum Edukacji Artystycznej		
<input type="checkbox"/> szkoła niepubliczna		<input type="checkbox"/> szkoła publiczna
data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych szkół artystycznych		data i nr decyzji o zezwoleniu na założenie publicznej szkoły artystycznej
data i nr decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej		
szkoła prowadzi internat <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
DANE DO KONTAKTU		
nr telefonu		
adres e-mail		

Część B**I. INFORMACJE O LICZBIE UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW INTERNATU**

	informacje o liczbie uczniów	informacje o liczbie wychowanków internatu
rzeczywista liczba od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który składane jest oświadczenie, podana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania*		
rzeczywista liczba według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składane jest oświadczenie		

* w przypadku szkoły artystycznej realizującej wyłącznie kształcenie artystyczne należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - Dz. U. poz. 2203, z późn. zm.)

II. KOREKTA LICZBY UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW

(dotycząca różnicy między stanem wykazany w poprzednich oświadczeniach a stanem faktycznym)

miesiąc rozliczeniowy	stan wykazany w oświadczeniu	stan faktyczny	różnica
informacje o liczbie uczniów*			
informacje o liczbie wychowanków internatu			

* w przypadku szkoły artystycznej realizującej wyłącznie kształcenie artystyczne należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)

III. INFORMACJA O NALEŻNEJ DOTACJI

1. Kwota dotacji otrzymanej od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który jest składane oświadczenie

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota dotacji należnej od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który jest składane oświadczenie (uwzględniając informacje o korekcie)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Różnica między kwotą otrzymanej dotacji a kwotą należnej dotacji

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

IV. INFORMACJA O PONIESIONYCH WYDATKACH, SFINANSOWANYCH Z DOTACJI

1. Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji w miesiącu, za który jest składane oświadczenie

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji w okresie od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który jest składane oświadczenie

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Kwota dotacji pozostająca do wykorzystania	
szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

Część C

Wypełnia się wyłącznie w oświadczeniu składanym od dnia 1 do 10 lipca.

I. SZCZEGÓŁOWA INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI						
lp.	kategorie wydatków szkoły (zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)	wysokość poniesionych wydatków od początku roku kalendarzowego				
		dotyczących szkoły		dotyczących internatu		
1.	wydatki bieżące* poniesione na cele działalności szkoły, w tym: (suma pozycji 1.1. 1.4)					
1.1.	wynagrodzenie osoby fizycznej, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, pełniącej funkcję dyrektora szkoły, w tym również jeżeli jest organem prowadzącym szkołę					
1.2.	wynagrodzenie pozostałych osób fizycznych zatrudnionych w szkole, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej					
1.3.	wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. . Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.)					
1.4.	pozostałe wydatki bieżące					
2.	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym: (suma pozycji 2.1.. 2.5.)					
2.1.	książki i inne zbiory biblioteczne					
2.2.	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole					
2.3.	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży					
2.4.	meble					
2.5.	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1036, z późn. zm.), dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania					
RAZEM (suma pozycji 1. i 2.)						
* przez wydatki bieżące należy rozumieć wydatki bieżące, o których mowa w art. 236 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.)						
II. WYKAZ DOKUMENTÓW FINANSOWO-KSIĘGOWYCH STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ REALIZACJI WYDATKU I ROZLICZENIA DOTACJI*						
lp.	nr kategorii wydatku**	dokument finansowo-księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji		wydatek z dotacji		
		nazwa	numer	data wydatku	przeznaczenie wydatku	kwota wydatku
1.						

2.						
3.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
4.						
5.						
6.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
Ogółem kwota wszystkich wydatków						
(równa kwocie wykazanej w części B w pkt. IV. 2. „Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji”)						
* dokumenty finansowo-księgowe należy wykazać uszeregowane w poszczególnych kategoriach w układzie chronologicznym wraz z podsumowaniem kwoty wydatków w każdej kategorii. W przypadku szkół otrzymujących dotacje na internat należy sporządzić odrębne tabele z wykazem dokumentów finansowo-księgowych dla szkoły i dla internatu						
** liczba porządkowa określona w części C w pkt I, odpowiednio liczba porządkowa: 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5.						

Część D

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY SZKOŁĘ

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są kompletne i zgodne z prawdą.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458, z późn. zm.).

miejsowość, data

czytelny podpis składającego informacje

Sprawdzono:

data, podpis i pieczętka imienna pracownika Centrum Edukacji Artystycznej***

*** Pieczętka jest wymagana wyłącznie w przypadku dokumentu sporządzonego w postaci papierowej.

WZÓR

potwierdzenie wpływu do Centrum Edukacji Artystycznej	ROZLICZENIE DOTACJI
	w roku
<p>Rozliczenie należy złożyć oddzielnie dla każdej szkoły. Miejsce składania oświadczenia: Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie. Termin składania oświadczenia: do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie z otrzymanych dotacji (termin wpływu oświadczenia do Centrum Edukacji Artystycznej).</p>	

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ		
<input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna		
nazwa osoby prawnej albo imiona i nazwisko osoby fizycznej		
ADRES		
kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu		
DANE SZKOŁY		
nazwa szkoły		
NIP	REGON	
miejscowość	kod pocztowy	
ulica	nr budynku	nr lokalu
typ szkoły		
numer identyfikacyjny nadany przez Centrum Edukacji Artystycznej		
<input type="checkbox"/> szkoła niepubliczna		<input type="checkbox"/> szkoła publiczna
data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych szkół artystycznych		data i nr decyzji o zezwoleniu na założenie publicznej szkoły artystycznej
data i nr decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej		
szkoła prowadzi internat <input type="checkbox"/> tak		<input type="checkbox"/> nie
DANE DO KONTAKTU		
nr telefonu		
adres e-mail		

Część B**I. INFORMACJA O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW ALBO WYCHOWANKÓW INTERNATU
Z PODZIAŁEM MIESIĘCZNYM, PODANA NA PODSTAWIE DOKUMENTACJI PRZEBIEGU NAUCZANIA**

	rzeczywista liczba uczniów*	rzeczywista liczba wychowanków internatu
styczeń		
luty		
marzec		
kwiecień		
maj		
czerwiec		
lipiec		
sierpień		
wrzesień		
październik		
listopad		
grudzień		
RAZEM		

* w przypadku szkoły artystycznej realizującej wyłącznie kształcenie artystyczne należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych – Dz. U. poz. 2203, z późn. zm.).

II. INFORMACJA O NALEŻNEJ DOTACJI**1. Kwota dotacji otrzymanej w ciągu całego roku**

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota dotacji należnej za dany rok

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji a kwotą należnej dotacji (nadpłacona kwota dotacji podlega zwrotowi)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

Część C

I. SZCZEGÓŁOWA INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI						
lp.	kategorie wydatków szkoły (zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)		wysokość poniesionych wydatków od początku roku kalendarzowego			
			dotyczących szkoły		dotyczących internatu	
1.	wydatki bieżące** poniesione na cele działalności szkoły, w tym: (suma pozycji 1.1–1.4)					
1.1.	wynagrodzenie osoby fizycznej, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, pełniącej funkcję dyrektora szkoły, w tym również jeżeli jest organem prowadzącym szkołę					
1.2.	wynagrodzenie pozostałych osób fizycznych zatrudnionych w szkole, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej					
1.3.	wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.)					
1.4.	pozostałe wydatki bieżące					
2.	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym: (suma pozycji 2.1.–2.5.)					
2.1.	książki i inne zbiory biblioteczne					
2.2.	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole					
2.3.	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży					
2.4.	meble					
2.5.	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1036, z późn. zm.), dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania					
RAZEM (suma pozycji 1. i 2.)						
** przez wydatki bieżące należy rozumieć wydatki bieżące, o których mowa w art. 236 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.)						
II. WYKAZ DOKUMENTÓW FINANSOWO-KSIĘGOWYCH STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ REALIZACJI WYDATKU I ROZLICZENIA DOTACJI***						
lp.	nr kategorii wydatku****	dokument finansowo-księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji		wydatek z dotacji		
		nazwa	numer	data wydatku	przeznaczenie wydatku	kwota wydatku
1.						
2.						
3.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
4.						

5.						
6.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
Ogółem kwota wszystkich wydatków						
*** dokumenty finansowo-księgowe należy wykazać uszeregowane w poszczególnych kategoriach w układzie chronologicznym wraz z podsumowaniem kwoty wydatków w każdej kategorii. W przypadku szkół otrzymujących dotacje na internat należy sporządzić odrębne tabele z wykazem dokumentów finansowo-księgowych dla szkoły i dla internatu						
**** liczba porządkowa określona w części C w pkt I, odpowiednio liczba porządkowa: 1.1., 1.2., 1.3., 1.4., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5.						

III. PODSUMOWANIE INFORMACJI O DOTACJI

1. Kwota dotacji należnej za dany rok (równa kwocie wskazanej w części B w pkt II.2.)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota sumy wydatków (wskazanych w części C w pkt I)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Kwota niewykorzystanej dotacji

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

4. Kwota dotacji podlegającej zwrotowi
(suma kwoty dotacji nadpłaconej wskazanej w części B w pkt II.3. oraz dotacji niewykorzystanej wskazanej w części C w pkt III.3.)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

Część D

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY SZKOŁĘ

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są kompletne i zgodne z prawdą.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458, z późn. zm.).

miejsowość, data	czytelny podpis składającego informacje

Sprawdzono:

data, podpis i pieczęć imienna pracownika Centrum Edukacji Artystycznej*****

***** Pieczęć jest wymagana wyłącznie w przypadku dokumentu sporządzonego w postaci papierowej.