

Warszawa, dnia 5 lutego 2018 r.

Poz. 308

**OBWIESZCZENIE
MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO**

z dnia 18 stycznia 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego
w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru związków uczelni publicznych**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru związków uczelni publicznych (Dz. U. poz. 1377), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 4 stycznia 2017 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru związków uczelni publicznych (Dz. U. poz. 78).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity rozporządzenia nie obejmuje § 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 4 stycznia 2017 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru związków uczelni publicznych (Dz. U. poz. 78), który stanowi:

„§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.”.

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego: *wz. A. Bobko*

Załącznik do obwieszczenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 stycznia 2018 r. (poz. 308)

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO¹⁾

z dnia 3 października 2014 r.

w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru związków uczelni publicznych

Na podstawie art. 29a ust. 7 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 i 2201 oraz z 2018 r. poz. 138) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób prowadzenia rejestru związków uczelni publicznych, zwanego dalej „rejestrem”, w tym:
 - a) dane, jakie musi zawierać wniosek o wpisanie związku uczelni publicznych do rejestru,
 - b) rodzaj dokumentów, które należy dołączyć do wniosku,
 - c) nazwy rubryk rejestru,
 - d) tryb dokonywania wpisów i zmian w rejestrze,
 - e) warunki wykreślenia związku uczelni publicznych z rejestru;
- 2) szczegółowy tryb udostępniania rejestru, w tym sposób sporządzania i wydawania odpisów, wyciągów i zaświadczeń;
- 3) wysokość opłat za wydawanie odpisów, wyciągów i zaświadczeń.

§ 2. 1. Rejestr prowadzi minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego, zwany dalej „ministrem”, w systemie informatycznym.

2. Dla każdego związku uczelni publicznych wpisanego do rejestru minister prowadzi akta rejestrowe obejmujące dokumenty stanowiące podstawę wpisu oraz zmiany wpisu w rejestrze.

§ 3. Rejestr składa się z następujących rubryk:

- 1) rubryka pierwsza – numer wpisu związku uczelni publicznych;
- 2) rubryka druga – data wydania decyzji o wpisie;
- 3) rubryka trzecia – data wydania decyzji o utworzeniu związku uczelni publicznych;
- 4) rubryka czwarta – nazwa i adres związku uczelni publicznych;
- 5) rubryka piąta – nazwy uczelni publicznych tworzących związek uczelni publicznych;
- 6) rubryka szósta – określenie składników mienia przekazanego przez uczelnie publiczne tworzące związek uczelni publicznych w celu wykonywania zadań tego związku;
- 7) rubryka siódma – data uzyskania przez związek uczelni publicznych osobowości prawnej;
- 8) rubryka ósma – informacje o zmianie nazwy związku uczelni publicznych, zmianach w jego składzie, jego likwidacji oraz inne informacje o działalności związku uczelni publicznych;
- 9) rubryka dziewiąta – wykreślenie związku uczelni publicznych z rejestru.

§ 4. 1. Wpisem w rejestrze jest:

- 1) wpis związku uczelni publicznych do rejestru;
- 2) wykreślenie związku uczelni publicznych z rejestru.

¹⁾ Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego kieruje działem administracji rządowej – szkolnictwo wyższe, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Dz. U. poz. 2317).

2. Zmianą wpisu w rejestrze jest:

- 1) umieszczenie nowych informacji w odpowiednich rubrykach dotyczących związku uczelni publicznych albo
- 2) umieszczenie nowych informacji w odpowiednich rubrykach dotyczących związku uczelni publicznych z oznaczeniem dotychczasowego wpisu jako nieaktualnego, albo
- 3) oznaczenie dotychczasowego wpisu jako nieaktualnego.

3. Wpis w rejestrze albo zmiana wpisu w rejestrze polegają na wprowadzeniu do systemu informatycznego danych zawartych w decyzji o wpisie albo w decyzji o zmianie wpisu w rejestrze, z dniem ich wydania.

4. W decyzji o wpisie albo w decyzji o zmianie wpisu w rejestrze określa się treść wpisu albo zmiany wpisu w rejestrze oraz rubrykę rejestru, w której wpis albo zmiana wpisu ma być dokonana.

§ 5. 1. Wpisu związku uczelni publicznych do rejestru dokonuje się na podstawie decyzji ministra o wpisie związku uczelni publicznych wydanej na zgodny wniosek wszystkich uczelni publicznych tworzących związek uczelni publicznych, złożony po wydaniu przez ministra decyzji o utworzeniu związku uczelni publicznych.

2. Wpisu związku uczelni publicznych do rejestru dokonuje się pod kolejnym numerem w rejestrze.

3. Wniosek o wpis związku uczelni publicznych do rejestru zawiera dane, o których mowa w § 3 pkt 4–6. Do wniosku dołącza się statut związku uczelni publicznych.

4. Rubryki pierwszą, drugą, trzecią i siódmą wypełnia się na podstawie danych znanych ministrowi.

§ 6. 1. Zmiany wpisu w rejestrze dokonuje się na podstawie decyzji ministra o zmianie wpisu w rejestrze wydanej na podstawie:

- 1) decyzji ministra o zmianie nazwy lub zmianie składu związku uczelni publicznych w przypadku zmiany nazwy lub zmiany składu związku uczelni publicznych;
- 2) wniosku związku uczelni publicznych w przypadku zmiany wpisu w rejestrze w zakresie danych innych niż wymienione w pkt 1.

2. Wniosek o zmianę wpisu w rejestrze zawiera dane niezbędne do dokonania zmiany wpisu. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające konieczność dokonania zmiany wpisu w rejestrze.

§ 7. 1. Wykreślenia związku uczelni publicznych z rejestru dokonuje się na podstawie decyzji ministra o wykreśleniu związku uczelni publicznych z rejestru.

2. Decyzję, o której mowa w ust. 1, wydaje się na podstawie decyzji ministra o likwidacji związku uczelni publicznych oraz po poinformowaniu ministra o zakończeniu likwidacji tego związku.

3. Wykreślenie związku uczelni publicznych z rejestru polega na dokonaniu odpowiedniego wpisu w rubryce dziewiątej rejestru, wraz z odnotowaniem daty i przyczyny wykreślenia związku uczelni publicznych z rejestru.

4. Po wykreśleniu związku uczelni publicznych z rejestru w rejestrze tym nie dokonuje się zmian dotyczących tego związku, chyba że decyzja o wykreśleniu związku uczelni publicznych z rejestru, będąca podstawą wpisu, została uchylona albo stwierdzono jej nieważność.

§ 8.²⁾ Wnioski, o których mowa w § 5 ust. 1 i § 6 ust. 1 pkt 2, składa się w postaci papierowej albo w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez elektroniczną skrzynkę podawczą ministra.

§ 9. 1. Dane zawarte w rejestrze udostępnia się przez:

- 1) otwarty dostęp do jego zawartości;
- 2) wydawanie odpisów i wyciągów z rejestru lub zaświadczeń o danych zawartych w rejestrze.

2. Udostępnianie danych zawartych w rejestrze w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 1, następuje za pośrednictwem strony internetowej urzędu obsługującego ministra.

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 4 stycznia 2017 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie sposobu prowadzenia oraz szczegółowego trybu udostępniania rejestru związków uczelni publicznych (Dz. U. poz. 78), które weszło w życie z dniem 27 stycznia 2017 r.

3. Udostępnianie danych zawartych w rejestrze w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 2, następuje na wniosek osoby zainteresowanej.

§ 10. 1. Wniosek o wydanie odpisu, wyciągu lub zaświadczenia o danych zawartych w rejestrze składa się w formie, o której mowa w § 8.

2. We wniosku o wydanie odpisu z rejestru lub zaświadczenia o danych zawartych w rejestrze podaje się nazwę związku uczelni publicznych.

3. We wniosku o wydanie wyciągu z rejestru podaje się:

- 1) nazwę związku uczelni publicznych;
- 2) rubryki rejestru, których wyciąg ma dotyczyć, albo zakres żądanych informacji.

§ 11. Odpis z rejestru zawiera treść wszystkich wpisów i zmian wpisów w rejestrze dokonanych od dnia pierwszego wpisu pod danym numerem, pod którym jest wpisany związek uczelni publicznych.

§ 12. Wyciąg z rejestru obejmuje treść wszystkich wpisów i zmian wpisów we wskazanych przez wnioskodawcę rubrykach rejestru albo treść wszystkich wpisów w rubrykach odpowiadających żądanym przez wnioskodawcę informacjom.

§ 13. 1.³⁾ Odpis i wyciąg z rejestru lub zaświadczenie o danych zawartych w rejestrze są opatrywane datą, pieczęcią urzędową oraz podpisem osoby, która je sporządziła, z podaniem imienia i nazwiska tej osoby oraz jej stanowiska służbowego, albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Odpis i wyciąg z rejestru lub zaświadczenie o danych zawartych w rejestrze przesyła się wnioskodawcy na adres wskazany we wniosku przesyłką poleconą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo w formie dokumentu elektronicznego, o którym mowa w § 8.

3. Na żądanie wnioskodawcy odpis, wyciąg z rejestru lub zaświadczenie o danych zawartych w rejestrze mogą być odebrane w siedzibie urzędu obsługującego ministra, za pisemnym potwierdzeniem odbioru, osobiście przez wnioskodawcę albo osobę upoważnioną przez niego na piśmie.

§ 14. 1. Za wydanie odpisu i wyciągu z rejestru oraz zaświadczenia o danych zawartych w rejestrze pobiera się następujące opłaty:

- 1) za odpis z rejestru – 60 zł;
- 2) za wyciąg z rejestru dotyczący rubryki pierwszej – 20 zł, a za dotyczący każdej następnej – 5 zł;
- 3) za zaświadczenie o danych zawartych w rejestrze – 15 zł.

2. Opłatę wnosi się na rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra.

3. Dowód wniesienia opłaty dołącza się do wniosku o wydanie odpisu albo wyciągu z rejestru, albo zaświadczenia o danych zawartych w rejestrze.

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia⁴⁾.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 2.

⁴⁾ Rozporządzenie zostało ogłoszone w dniu 10 października 2014 r.