

Warszawa, dnia 6 grudnia 2016 r.

Poz. 1965

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ<sup>1)</sup>**

z dnia 21 listopada 2016 r.

**w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej  
na realizację operacji w ramach Priorytetu 5. Wspieranie obrotu i przetwarzania, zawartego  
w Programie Operacyjnym „Rybnactwo i Morze”**

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybnackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybnackiego (Dz. U. poz. 1358 oraz z 2016 r. poz. 1203 i 1948) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa szczegółowe warunki i tryb przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach Priorytetu 5. Wspieranie obrotu i przetwarzania, zawartego w Programie Operacyjnym „Rybnactwo i Morze”, zwanym dalej „programem”, oraz wysokość stawek tej pomocy, w tym:

- 1) szczegółowe wymagania, jakim powinny odpowiadać wnioski o dofinansowanie i wnioski o płatność, oraz tryb składania tych wniosków;
- 2) szczegółowy sposób oceny oraz terminy rozpatrywania wniosków o dofinansowanie i wniosków o płatność;
- 3) kryteria wyboru operacji;
- 4) katalog beneficjentów;
- 5) tryb, warunki, termin zawierania umowy o dofinansowanie oraz szczegółowe wymagania, jakim powinna odpowiadać umowa o dofinansowanie;
- 6) działania i przypadki, w których następca prawny wnioskodawcy albo nabywca przedsiębiorstwa lub jego części albo gospodarstwa rolnego przeznaczonego do chowu lub hodowli ryb lub innych organizmów wodnych lub jego części może, po złożeniu wniosku o dofinansowanie, wstąpić do toczącego się postępowania na miejsce wnioskodawcy, oraz warunki i tryb wstąpienia do tego postępowania;
- 7) działania i przypadki, w których następcy prawnemu beneficjenta albo nabywcy przedsiębiorstwa lub jego części albo gospodarstwa rolnego przeznaczonego do chowu lub hodowli ryb lub innych organizmów wodnych lub jego części może być przyznana pomoc, oraz warunki i tryb przyznania tej pomocy.

**§ 2. 1.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, przyznaje się na realizację operacji w ramach następujących działań:

- 1) plany produkcji i obrotu, o którym mowa w art. 66 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybnackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.<sup>2)</sup>), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 508/2014”;

<sup>1)</sup> Minister Gospodarki Morskiej i Żegluga Śródlądowej kieruje działem administracji rządowej – rybnactwo, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki Morskiej i Żegluga Śródlądowej (Dz. U. poz. 1909 i 2091).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 229 z 03.09.2015, str. 16, Dz. Urz. UE L 14 z 21.01.2016, str. 43 oraz Dz. Urz. UE L 169 z 28.06.2016, str. 18.

- 2) dopłaty do składowania, o którym mowa w art. 67 rozporządzenia nr 508/2014;
- 3) środki dotyczące obrotu, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014;
- 4) przetwarzanie produktów rybołówstwa i akwakultury, o którym mowa w art. 69 rozporządzenia nr 508/2014.

2. Pomoc finansową, o której mowa w § 1, przyznaje się na realizację operacji:

- 1) która nie jest finansowana z innych środków publicznych;
- 2) spełniającej wymagania określone w programie w zakresie zapewnienia osiągnięcia i zachowania celów działania, o którym mowa w ust. 1, w ramach którego operacja jest realizowana;
- 3) zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych – w przypadku gdy przepisy te mają zastosowanie;
- 4) spełniającej wymagania określone przepisami prawa mającymi zastosowanie do inwestycji realizowanych w ramach operacji;
- 5) uzasadnionej ekonomicznie – w przypadku operacji realizowanych w ramach działań, o których mowa w art. 68 i art. 69 rozporządzenia nr 508/2014;
- 6) dla której wykazano racjonalność kosztów – w przypadku operacji realizowanych w ramach działań, o których mowa w art. 66, art. 68 i art. 69 rozporządzenia nr 508/2014;
- 7) która znajduje się na liście wniosków o dofinansowanie, a wnioskowana dla tej operacji kwota pomocy mieści się w limicie środków finansowych przyznanych na dany nabór wniosków o dofinansowanie.

3. Uzasadnienie ekonomiczne operacji, o którym mowa w ust. 2 pkt 5, stwierdza się na podstawie dotychczasowych i prognozowanych wyników finansowych wnioskodawcy, możliwości sfinansowania operacji, w tym ze środków pochodzących z kredytu lub pożyczki, jak również biorąc pod uwagę posiadane zasoby rzeczowe i ludzkie, weryfikowane na podstawie analizy danych ekonomicznych zawartych w biznesplanie.

4. Przez racjonalność kosztów, o której mowa w ust. 2 pkt 6, rozumie się dokonywanie wydatków w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:

- 1) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
- 2) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

**§ 3.** Operacje nie kwalifikują się do dofinansowania w przypadku, o którym mowa w art. 65 ust. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.<sup>3)</sup>), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1303/2013”.

**§ 4.** Pomoc finansową na realizację operacji przyznaje się w formie:

- 1) zwrotu poniesionych przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych – w przypadku operacji realizowanych w ramach działań, o których mowa w art. 66, art. 68 i art. 69 rozporządzenia nr 508/2014;
- 2) wypłaty rekompensaty określonej w umowie o dofinansowanie – w przypadku operacji realizowanych w ramach działania, o którym mowa w art. 67 rozporządzenia nr 508/2014.

**§ 5. 1.** Do kosztów kwalifikowalnych operacji zalicza się koszty realizacji tych operacji, w tym także podatek od towarów i usług (VAT), na zasadach określonych w art. 69 ust. 3 lit. c rozporządzenia nr 1303/2013, faktycznie poniesione od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

2. Do kosztów kwalifikowalnych operacji zalicza się również koszty poniesione przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, lecz nie wcześniej niż w dniu:

- 1) 1 stycznia 2015 r. – w przypadku operacji realizowanych w ramach działań, o których mowa w art. 68 i art. 69 rozporządzenia nr 508/2014;
- 2) 1 stycznia 2014 r. – w przypadku operacji realizowanych w ramach działania, o którym mowa w art. 66 rozporządzenia nr 508/2014.

---

<sup>3)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 270 z 15.10.2015, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 200 z 26.07.2016, str. 140.

3. Wypłata rekompensaty, o której mowa w § 4 pkt 2, przysługuje od dnia 1 stycznia 2015 r.

**§ 6. 1.** Do kosztów kwalifikowalnych operacji zalicza się koszty:

- 1) nabycia nieruchomości niezabudowanych i zabudowanych lub prawa do dysponowania nimi, jeżeli:
  - a) nabycie nastąpi za kwotę nieprzewyższającą 10% wszystkich kosztów kwalifikowalnych na daną operację,
  - b) ich wartość nie przewyższa wartości rynkowej lub odtworzeniowej ustalonej w drodze wyceny nieruchomości w operacie szacunkowym sporządzonym zgodnie z przepisami o gospodarce nieruchomościami;
- 2) amortyzacji środków trwałych, jeżeli beneficjent przedstawił oświadczenie, w formie pisemnej, że dokonał odpisów amortyzacyjnych środków trwałych;
- 3) rat kapitałowych związanych z umową leasingu, która zawiera postanowienia przenoszące na beneficjenta własność rzeczy będących przedmiotem leasingu.

2. Do kosztów kwalifikowalnych operacji zalicza się również koszty niezbędne do realizacji operacji, w wysokości do 10% wartości operacji, takie jak koszty:

- 1) przygotowania przez wnioskodawcę dokumentacji technicznej operacji, w tym:
  - a) kosztorysów,
  - b) projektów technologicznych, architektonicznych lub budowlanych,
  - c) operatów wodnoprawnych,
  - d) ocen lub raportów oddziaływania operacji na środowisko,
  - e) dokumentacji geologicznej lub hydrologicznej,
  - f) wypisów i wyrysów z katastru nieruchomości;
- 2) sprawowania nadzoru inwestorskiego, autorskiego, urbanistycznego, architektonicznego, budowlanego lub konserwatorskiego;
- 3) związane z kierowaniem robotami budowlanymi;
- 4) przygotowania biznesplanu.

**§ 7. 1.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 66 rozporządzenia nr 508/2014, przyznaje się w formie zwrotu poniesionych kosztów kwalifikowalnych w wysokości:

- 1) 75% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb lub ich związków, będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36), zwanego dalej „zaleceniem 2003/361/WE”;
- 2) 30% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb lub ich związków, innych niż wymienione w pkt 1.

2. Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 66 rozporządzenia nr 508/2014, przyznaje się na:

- 1) przygotowanie planów produkcji i obrotu;
- 2) wdrażanie planów produkcji i obrotu.

**§ 8. 1.** Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 66 rozporządzenia nr 508/2014, w zakresie przygotowania planów produkcji i obrotu, zalicza się koszty:

- 1) badania rynku oraz analiz, służących opracowaniu planu produkcji i obrotu;
- 2) dodatku do wynagrodzenia pracowników beneficjenta z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych danego pracownika związanych z przygotowaniem planu produkcji i obrotu;
- 3) wynagrodzenia brutto osób niebędących pracownikami beneficjenta, z którymi beneficjent zawarł umowę cywilnoprawną w celu przygotowania planu produkcji i obrotu;
- 4) wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, która wykonywała zadania związane z przygotowaniem planów produkcji i obrotu;

- 5) delegacji służbowych pracowników beneficjenta niezbędnych dla prawidłowej realizacji operacji;
- 6) podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników beneficjenta realizujących operację z zakresu wiedzy oraz umiejętności wymaganych do prawidłowej i efektywnej realizacji tej operacji, w tym udział w szkoleniach;
- 7) wyposażenia stanowiska pracy pracowników beneficjenta realizujących operację wyłącznie w przypadku pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu;
- 8) administracyjne obejmujące w szczególności koszty opłat za zużytą wodę, energię elektryczną i nośniki energii, koszty usług prawnych, księgowych, konsultingowych, pocztowych, telekomunikacyjnych, kurierskich, bankowych, jak również koszty opłat skarbowych i notarialnych, oraz koszty zakupu materiałów biurowych, niezbędne do realizacji projektu.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może być przyznany w postaci wyłącznego wynagrodzenia za pracę wykonywaną przy realizacji operacji związanej z przygotowaniem planów produkcji i obrotu albo jako uzupełnienie takiego wynagrodzenia, w wysokości do 40% wynagrodzenia podstawowego, i jest kwalifikowalny, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) przyznanie dodatku jest zgodne z przepisami prawa pracy;
- 2) dodatek został przewidziany w regulaminie pracy lub regulaminie wynagradzania beneficjenta;
- 3) dodatek został wprowadzony przez beneficjenta co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie;
- 4) dodatek obejmuje wszystkich pracowników beneficjenta, a zasady jego przyznawania są takie same w przypadku pracowników zaangażowanych w realizację operacji oraz pozostałych pracowników beneficjenta;
- 5) dodatek jest kwalifikowalny wyłącznie w okresie zaangażowania pracownika w realizację operacji;
- 6) wysokość dodatku jest uzależniona od zakresu dodatkowych obowiązków, przy czym w przypadku wykonywania zadań w kilku operacjach u tego samego beneficjenta pracownikowi jest przyznawany wyłącznie jeden dodatek rozliczany proporcjonalnie do zaangażowania pracownika w realizację operacji.

3. Koszty wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 3, są kwalifikowalne, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki:

- 1) charakter zadań uzasadnia zawarcie umowy cywilnoprawnej;
- 2) umowa cywilnoprawna nie może dotyczyć zadań wykonywanych w sposób ciągły;
- 3) wynagrodzenie z tytułu umowy cywilnoprawnej zostało wskazane we wniosku o dofinansowanie;
- 4) rozliczenie umowy cywilnoprawnej następuje na podstawie protokołu sporządzonego przez osobę wykonującą zadania na podstawie umowy cywilnoprawnej, wskazującego wykonanie zadań zgodnie z umową, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym, w którym wykonywano zadania związane z przygotowaniem i wdrożeniem planu produkcji i obrotu, wraz z dokumentem księgowym potwierdzającym poniesienie wydatku.

4. Koszty wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, są kwalifikowalne, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą wykonuje osobiście zadania w ramach realizacji operacji, pod warunkiem wyraźnego wskazania tej formy zaangażowania oraz określenia zakresu obowiązków we wniosku o dofinansowanie;
- 2) wysokość wynagrodzenia została wskazana we wniosku o dofinansowanie;
- 3) zostały potwierdzone protokołem sporządzonym przez osobę wykonującą zadania, wskazującym wykonanie zadań zgodnie z umową, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym, w którym wykonywano zadania związane z przygotowaniem i wdrożeniem planu produkcji i obrotu, wraz z dokumentem księgowym potwierdzającym poniesienie wydatku.

5. Koszty administracyjne, o których mowa w ust. 1 pkt 8, nie mogą przekroczyć 3% wszystkich kosztów kwalifikowalnych operacji.

6. Usługi prawne oraz konsultingowe w ramach kosztów administracyjnych, o których mowa w ust. 1 pkt 8, nie mogą mieć charakteru ciągłego oraz nie mogą być związane z bieżącą działalnością beneficjenta.

§ 9. Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 66 rozporządzenia nr 508/2014, w zakresie wdrażania planów produkcji i obrotu, zalicza się koszty:

- 1) wdrażania celów uznanych organizacji producentów ryb, określonych w art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 1, z późn. zm.<sup>4)</sup>), zwanego dalej „rozporządzeniem nr 1379/2013”, realizowanych w oparciu o środki wymienione w art. 8 rozporządzenia nr 1379/2013;
- 2) dodatku do wynagrodzenia pracowników beneficjenta z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych danego pracownika związanych z realizacją planu produkcji i obrotu, na warunkach określonych w § 8 ust. 2;
- 3) wynagrodzenia brutto osób niebędących pracownikami beneficjenta, z którymi beneficjent zawarł umowę cywilnoprawną w celu realizacji planu produkcji i obrotu, na warunkach określonych w § 8 ust. 3;
- 4) wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, która wykonywała zadania związane z realizacją planu produkcji i obrotu, na warunkach określonych w § 8 ust. 4;
- 5) delegacji służbowych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 5;
- 6) administracyjne, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 8;
- 7) dostosowania produkcji do wymogów rynkowych, w tym:
  - a) szkoleń z zakresu obróbki wstępnej ryb,
  - b) szkoleń z zakresu standaryzacji produktów rybnych wprowadzanych do obrotu,
  - c) zakupu środków służących standaryzacji produktów rybnych oferowanych do sprzedaży,
  - d) zakupu środków służących wstępnej obróbce ryb i wprowadzania ich do obrotu,
  - e) kontroli i nadzoru weterynaryjnego,
  - f) zakupu i modernizacji infrastruktury technicznej niezbędnej do utrzymania jakości ryb wylądowywanych ze statków rybackich,
  - g) zakupu, modernizacji oraz rozbudowy magazynowych systemów informatycznych,
  - h) badań laboratoryjnych ryb mogących potencjalnie zawierać pozostałości zanieczyszczeń;
- 8) kierowania podażą produktów członków danej uznanej organizacji producentów ryb i obrotem tymi produktami, w tym:
  - a) szkoleń z zakresu zarządzania sprzedażą,
  - b) analizy potencjału rynkowego organizacji oraz oceny konkurencyjności organizacji na rynku,
  - c) zakupu systemów umożliwiających elektroniczną sprzedaż ryb,
  - d) wprowadzenia do obrotu gatunków ryb określonych w przepisach w sprawie gatunków ryb, których zasoby wymagają wzmożonej ochrony lub wzmożonego nadzoru;
- 9) promowania w sposób niedyskryminujący pochodzących z Unii Europejskiej produktów rybnych członków danej organizacji, z wykorzystaniem w szczególności certyfikatów, obejmujących chronione nazwy pochodzenia, znaki jakości, oznaczenia geograficzne, gwarantowane tradycyjne specjalności, w szczególności w zakresie przestrzegania oraz utrzymania zasad zrównoważonego rozwoju rybołówstwa, w tym:
  - a) udziału w krajowych i zagranicznych branżowych targach i wystawach,
  - b) szkoleń i działań edukacyjnych w zakresie certyfikacji i znakowania produktów rybnych,
  - c) certyfikacji produktów oraz certyfikacji łańcucha dostaw zrównoważonego rybołówstwa i zrównoważonej akwakultury oraz metod przetwarzania przyjaznych dla środowiska;

<sup>4)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 86 oraz Dz. Urz. UE L 133 z 29.05.2015, str. 1.

- 10) kontrolowania i podejmowania środków w celu zapewnienia zgodności działalności członków danej uznanej organizacji producentów ryb z zasadami określonymi przez tę organizację, w tym:
  - a) opracowania programów obserwacji i kontroli działalności członków organizacji,
  - b) audytu stwierdzającego spełnianie przez członków organizacji zasad przez nią określonych;
- 11) propagowania programów szkolenia zawodowego i współpracy w celu zachęcenia młodych ludzi do podjęcia działalności w tym sektorze, w tym:
  - a) opracowania programów szkolenia zawodowego,
  - b) szkoleń, w tym praktyk zawodowych, dla osób podejmujących pracę w rybołówstwie;
- 12) ograniczenia oddziaływania połowów na środowisko, w tym przez realizację środków służących poprawie selektywności narzędzi połowowych, w tym:
  - a) modernizacji narzędzi połowowych w celu uzyskania wyższej selektywności,
  - b) zakupu technologii pozwalających na prowadzenie bardziej zrównoważonych połowów, w tym pozwalających na unikanie przyłowów obejmujących również przyłowy ptaków i ssaków,
  - c) szkoleń z zakresu zrównoważonego rybołówstwa, jakości produktów rybnych, przepisów z zakresu rybołówstwa oraz rezultatów uzgodnień z zakresu rybołówstwa na forach międzynarodowych;
- 13) promowania wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w celu poprawy obrotu i kształtowania cen produktów rybnych, w tym szkoleń z zakresu handlu elektronicznego tymi produktami;
- 14) ułatwienia konsumentom dostępu do informacji dotyczących produktów rybnych, w tym:
  - a) założenia i utrzymania stron internetowych,
  - b) wdrożenia systemów znakowania produktów rybnych,
  - c) propagowania wartości odżywczej i jakości produktów rybnych;
- 15) wspólnego planowania działalności połowowej członków danej organizacji i wspólnego zarządzania tą działalnością w zależności od stosowanej przez państwa członkowskie organizacji zarządzania żywymi zasobami morza, w tym opracowywania i realizacji środków poprawy selektywności działalności połowowej i doradzania właściwym organom, w tym:
  - a) uczestnictwa w spotkaniach właściwych organów zarządzania rybołówstwem na szczeblu regionalnym, krajowym i międzynarodowym,
  - b) składek związanych z członkostwem w organizacjach zajmujących się rybołówstwem oraz rynkiem rybnym;
- 16) unikania i minimalizowania przypadkowych połowów przez zaangażowanie w rozwój środków technicznych i ich stosowanie oraz jak najlepsze wykorzystanie przypadkowych połowów stad handlowych bez tworzenia rynku dla połowów, które są poniżej minimalnego rozmiaru odniesienia do celów ochrony, zgodnie odpowiednio z art. 15 ust. 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1380/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej polityki rybołówstwa, zmieniającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1954/2003 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2371/2002 i (WE) nr 639/2004 oraz decyzję Rady 2004/585/WE (Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 22, z późn. zm.<sup>5)</sup>) lub z planami strategicznymi, o których mowa w art. 34 ust. 2 tego rozporządzenia, w tym:
  - a) koszty zabezpieczenia i przechowywania przypadkowych połowów stad handlowych w celu przekazania ich do wyspecjalizowanych zakładów przetwórstwa,
  - b) zakupu środków służących do zabezpieczenia i przechowywania przypadkowych połowów stad handlowych w celu przekazania ich do wyspecjalizowanych zakładów przetwórstwa,
  - c) propagowania praktyk połowowych przyczyniających się do zapobiegania i ograniczania przypadkowych połowów;
- 17) zarządzania miejscem tymczasowego składowania produktów rybołówstwa, w tym zakupu i modernizacji magazynowych systemów informatycznych;

---

<sup>5)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 354 z 28.12.2013, str. 86 oraz Dz. Urz. UE L 133 z 29.05.2015, str. 1.

- 18) promowania zrównoważonej działalności w zakresie akwakultury, szczególnie w kategoriach ochrony środowiska, zdrowia i dobrostanu zwierząt, w tym:
  - a) szkoleń i działań edukacyjnych w zakresie certyfikacji, znakowania, ochrony środowiska, zdrowia i dobrostanu zwierząt,
  - b) certyfikacji produktów zrównoważonego rybołówstwa i zrównoważonej akwakultury oraz metod przetwarzania przyjaznych dla środowiska;
- 19) gromadzenia informacji o produktach rybnych podlegających obrotowi, w tym informacji gospodarczych o pierwszej sprzedaży produktów rybnych, oraz o prognozach dotyczących produkcji, w tym:
  - a) przeprowadzenia analizy rynku,
  - b) zakupu bazy danych i sprzętu informatycznego do gromadzenia danych o obrocie i pierwszej sprzedaży produktów rybnych;
- 20) gromadzenia informacji środowiskowych, w tym monitoringu zwierząt drapieżnych powodujących straty w zasobach morskich i akwakulturze;
- 21) planowania zarządzania działalnością w zakresie akwakultury członków danej uznanej organizacji producentów ryb, w tym:
  - a) szkoleń z zakresu zarządzania sprzedażą,
  - b) analizy potencjału rynkowego danej organizacji oraz oceny konkurencyjności organizacji na rynku,
  - c) opracowania strategii wprowadzania do obrotu produktów akwakultury,
  - d) przeprowadzenia analiz rynku produktów akwakultury,
  - e) audytu stwierdzającego spełnianie przez członków danej organizacji zasad przez nią określonych;
- 22) wspierania programów zawodowych w celu promowania produktów zrównoważonej akwakultury, w tym:
  - a) opracowania planów promocji produktów zrównoważonej akwakultury,
  - b) szkoleń dla osób podejmujących pracę w akwakulturze,
  - c) opracowania programów szkolenia zawodowego.

**§ 10.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 67 rozporządzenia nr 508/2014, przyznaje się uznanym organizacjom producentów ryb lub ich związkom w formie wypłaty rekompensaty obliczanej zgodnie z następującym wzorem:

$$R = (n \times K_{tps}) + (n \times t \times K_{ts}) + K_f$$

gdzie:

- R – oznacza wysokość rekompensaty,
- $K_{tps}$  – oznacza koszty techniczne przygotowania ryby do składowania ustalone zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, zwanej dalej „ustawą”,
- $K_{ts}$  – oznacza koszty techniczne składowania ustalone zgodnie z art. 10 ustawy,
- $K_f$  – oznacza koszty finansowe ustalone zgodnie z art. 10 ustawy,
- n – oznacza ilość produktów zakwalifikowanych do składowania, za które przyznaje się pomoc (w tonach),
- t – oznacza okres przechowywania (w dniach).

**§ 11.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014, przyznaje się na następujące cele, o których mowa w art. 68 ust. 1:

- 1) lit. a rozporządzenia nr 508/2014 – tworzenie uznanych organizacji producentów ryb, stowarzyszeń lub międzysektorowych organizacji producentów;
- 2) lit. b rozporządzenia nr 508/2014 – znalezienie nowych rynków i poprawę warunków wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa;
- 3) lit. c rozporządzenia nr 508/2014 – propagowanie jakości i wartości dodanej;
- 4) lit. d rozporządzenia nr 508/2014 – przyczynianie się do przejrzystości produkcji i rynków oraz przeprowadzanie badań rynku i analiz zależności Unii Europejskiej od przywozu;

- 5) lit. e rozporządzenia nr 508/2014 i art. 36 rozporządzenia nr 1379/2013 – przyczynianie się do identyfikowalności produktów rybołówstwa lub akwakultury i rozwój ogólnounijnego ekologicznego oznakowania produktów rybołówstwa i akwakultury;
- 6) lit. f rozporządzenia nr 508/2014 – sporządzanie standardowych, zgodnych z prawem Unii Europejskiej, umów dla mikro-, małych lub średnich przedsiębiorstw w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE;
- 7) lit. g rozporządzenia nr 508/2014 – prowadzenie regionalnych, krajowych lub transnarodowych kampanii komunikacyjnych i promocyjnych służących podniesieniu poziomu publicznej świadomości na temat zrównoważonych produktów rybołówstwa i akwakultury.

**§ 12.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. a tego rozporządzenia, przyznaje się w formie zwrotu poniesionych kosztów kwalifikowalnych w wysokości:

- 1) 75% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych, będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE;
- 2) 30% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych innych niż wymienione w pkt 1.

**§ 13.** Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. a tego rozporządzenia, zalicza się koszty:

- 1) administracyjne określone w § 8 ust. 1 pkt 8;
- 2) wynagrodzenia pracowników na warunkach określonych w § 8 ust. 3;
- 3) delegacji służbowych pracowników, które są niezbędne do prawidłowej realizacji operacji;
- 4) związane z opracowaniem statutu organizacji producentów ryb występującej o uznanie i jego konsultacji z członkami tej organizacji;
- 5) podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników zatrudnionych w organizacji producentów ryb występującej o uznanie, z zakresu wiedzy oraz umiejętności wymaganych do prawidłowej i efektywnej realizacji operacji, w tym udziału w szkoleniach obejmujących tematykę funkcjonowania wspólnego rynku rybnego;
- 6) wyposażenia stanowiska pracy pracowników realizujących operację – wyłącznie w przypadku pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu;
- 7) najmu pomieszczeń biurowych na potrzeby funkcjonowania organizacji producentów ryb występującej o uznanie.

**§ 14.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. b tego rozporządzenia, przyznaje się w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych:

- 1) uznany organizacjom producentów ryb, ich związkom lub organizacjom międzybranżowym od dnia ich uznania w wysokości:
  - a) 75% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych, będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE,
  - b) 30% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych innych niż wymienione w lit. a;
- 2) jednostkom naukowym realizującym statutowe zadania w zakresie rybołówstwa morskiego, rybactwa śródlądowego lub akwakultury w wysokości:
  - a) 90% tych kosztów, jeżeli operacja spełnia warunki określone w art. 95 ust. 3 lit. a rozporządzenia nr 508/2014,
  - b) 50% tych kosztów, jeżeli operacja nie spełnia warunków określonych w art. 95 ust. 3 lit. a rozporządzenia nr 508/2014;
- 3) uczelniom w rozumieniu Prawa o szkolnictwie wyższym, zwanym dalej „uczelniami”, kształcącym w zakresie rybołówstwa morskiego lub rybactwa śródlądowego w wysokości:
  - a) 90% tych kosztów, jeżeli operacja spełnia warunki określone w art. 95 ust. 3 lit. a rozporządzenia nr 508/2014,
  - b) 50% tych kosztów, jeżeli operacja nie spełnia warunków określonych w art. 95 ust. 3 lit. a rozporządzenia nr 508/2014;



- 4) podmiotom wykonującym statutową działalność w zakresie chowu, hodowli, połowu, wprowadzania na rynek, obrotu lub przetwarzania produktów rybnych oraz podmiotom prowadzącym działalność okołorybacką w wysokości:
  - a) 50% tych kosztów – w przypadku podmiotów będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE,
  - b) 30% tych kosztów – w przypadku podmiotów innych niż wymienione w lit. a.

**§ 15.** 1. Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. b tego rozporządzenia, zalicza się koszty:

- 1) wprowadzania na rynek nowych produktów i znalezienia nowych odbiorców, w tym w szczególności koszty usług doradczych świadczonych przez podmioty zewnętrzne, prowadzących do opracowania nowego modelu biznesowego związanego z wprowadzeniem nowego produktu oraz nowego lub istniejącego produktu na nowy rynek, w tym koszty:
  - a) analizy potencjału rynkowego przedsiębiorstwa przez zbadanie produktów przedsiębiorstwa oraz ocenę konkurencyjności pozycji przedsiębiorstwa na rynku,
  - b) badań rynkowych i wskazania rynków docelowych oraz ich sklasyfikowania, a także określenia potencjalnych kontrahentów na tym rynku,
  - c) opracowania koncepcji wejścia na nowy rynek wraz z analizą możliwości sprzedaży na tym rynku,
  - d) wskazania najefektywniejszych narzędzi i metod marketingowych oraz promocyjnych,
  - e) opracowania rekomendacji w zakresie reorganizacji przedsiębiorstwa mającej na celu wprowadzanie na rynek nowego produktu z wykorzystaniem produktów rybołówstwa i akwakultury lub znalezienie nowych odbiorców lub związanej z wprowadzaniem na rynek nowego produktu z wykorzystaniem produktów rybołówstwa i akwakultury lub znalezieniem nowych odbiorców, w zakresie: organizacji produkcji, marketingu i promocji, strategii handlowej i cenowej, strategii eksportowej przedsiębiorstwa lub logistyki;
- 2) poprawy warunków wprowadzania do obrotu produktów rybnych, w tym koszty:
  - a) szkoleń z zakresu sprzedaży,
  - b) zakupu systemów informatycznych umożliwiających elektroniczną obsługę sprzedaży.

2. Usługi doradcze, o których mowa w ust. 1 pkt 1, nie mogą mieć charakteru ciągłego oraz nie mogą być związane z bieżącą działalnością beneficjenta.

**§ 16.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. c tego rozporządzenia, przyznaje się w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych:

- 1) uznanym organizacjom producentów ryb, ich związkom lub organizacjom międzybranżowym od dnia uznania w wysokości:
  - a) 75% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych, będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE,
  - b) 30% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych innych niż wymienione w lit. a;
- 2) podmiotom wykonującym statutową działalność w zakresie chowu, hodowli, połowu, wprowadzania na rynek produktów rybnych, przetwarzania i obrotu tymi produktami oraz podmiotom prowadzącym działalność okołorybacką w wysokości:
  - a) 50% tych kosztów – w przypadku podmiotów będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE,
  - b) 30% tych kosztów – w przypadku podmiotów innych niż wymienione w lit. a.

**§ 17.** Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. c tego rozporządzenia, zalicza się koszty:

- 1) przygotowania dokumentacji związanej:
  - a) ze złożeniem wniosku o rejestrację danego produktu zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1151/2012 z dnia 21 listopada 2012 r. w sprawie systemów jakości produktów rolnych i środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 343 z 14.12.2012, str. 1, z późn. zm.<sup>6)</sup>),

<sup>6)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 55 z 27.02.2013, str. 27.

- b) z uzyskaniem certyfikatu lub utrzymaniem certyfikatu produktów zrównoważonego rybołówstwa i zrównoważonej akwakultury oraz metod przetwarzania przyjaznych dla środowiska oraz z certyfikacją łańcucha dostaw tych produktów;
- 2) przeprowadzenia rejestracji oraz dostosowania do wymogów zgodności i certyfikacji, w tym kontroli, po której przeprowadzeniu wydaje się certyfikaty, o których mowa w pkt 1 lit. b, a także badań i analiz wykonanych w związku z tą kontrolą;
- 3) zakupu specjalistycznych publikacji w postaci papierowej oraz elektronicznej w zakresie tematyki związanej z systemem jakości, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie;
- 4) przygotowania, aktualizacji i rozszerzenia projektu technologicznego zgodnie z wymaganiami dla projektu technologicznego określonymi w przepisach w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt technologiczny zakładu, w którym ma być prowadzona działalność w zakresie produkcji produktów pochodzenia zwierzęcego;
- 5) dostosowania stanu technicznego pomieszczeń i budynków do planowanej działalności polegającej na bezpośrednim obrocie produktami rybołówstwa lub akwakultury, w zakresie warunków sanitarnych i budowlanych;
- 6) uzyskania orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy wymagającej kontaktu z żywnością, wydawanego na podstawie przepisów o chorobach zakaźnych i zakażeniach – w przypadku operacji polegającej na bezpośrednim obrocie produktami rybołówstwa lub akwakultury;
- 7) zakupu odzieży roboczej i obuwia roboczego, a także środków do czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń – w przypadku operacji polegającej na bezpośrednim obrocie produktami rybołówstwa lub akwakultury;
- 8) zakupu lub modernizacji maszyn, urządzeń i ciągów technologicznych, przeznaczonych do pakowania produktów rybołówstwa.

**§ 18.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. d tego rozporządzenia, przyznaje się w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych:

- 1) uznanym organizacjom producentów ryb, ich związkom lub organizacjom międzybranżowym od dnia uznania w wysokości:
  - a) 75% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych, będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE,
  - b) 30% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych innych niż wymienione w lit. a;
- 2) jednostkom naukowym realizującym statutowe zadania w zakresie rybołówstwa morskiego, rybactwa śródlądowego lub akwakultury w wysokości:
  - a) 90% tych kosztów, jeżeli operacja spełnia warunki określone w art. 95 ust. 3 lit. a rozporządzenia nr 508/2014,
  - b) 50% tych kosztów, jeżeli operacja nie spełnia warunków określonych w art. 95 ust. 3 lit. a rozporządzenia nr 508/2014;
- 3) uczelniom kształcącym w zakresie rybołówstwa morskiego lub rybactwa śródlądowego w wysokości:
  - a) 90% tych kosztów, jeżeli operacja spełnia warunki określone w art. 95 ust. 3 lit. a rozporządzenia nr 508/2014,
  - b) 50% tych kosztów, jeżeli operacja nie spełnia warunków określonych w art. 95 ust. 3 lit. a rozporządzenia nr 508/2014.

**§ 19.** Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. d tego rozporządzenia, zalicza się koszty:

- 1) przeprowadzania badań i analiz w zakresie:
  - a) surowca rybnego wykorzystywanego w procesie przetwórczym,
  - b) międzynarodowej wymiany handlowej produktami rybnymi,
  - c) trendów rynkowych,
  - d) preferencji konsumenckich w zakresie spożycia produktów rybołówstwa i produktów akwakultury,
  - e) wpływu dostępności produktów rybnych na popyt,

- f) sezonowości popytu na produkty rybne,
  - g) wpływu dochodów konsumentów i cen produktów rybnych na popyt i podaż tych produktów,
  - h) struktury przetwórstwa rybnego w Rzeczypospolitej Polskiej,
  - i) łańcucha handlowego,
  - j) przetwórstwa produktów rybołówstwa,
  - k) norm handlowych dla produktów rybołówstwa;
- 2) opracowania danych rynkowych, w szczególności dotyczących zależności przetwórstwa rybnego w Rzeczypospolitej Polskiej od surowca pochodzącego spoza Unii Europejskiej;
  - 3) organizacji spotkań, konferencji i publikacji w postaci papierowej oraz elektronicznej o tematyce związanej z analizą rynku rybnego;
  - 4) opracowania wytycznych dobrej praktyki higieny oraz stosowania zasad HACCP, zgodnie z art. 5 rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 1, z późn. zm.<sup>7)</sup>; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 13, t. 34, str. 319);
  - 5) opracowania zaleceń i wytycznych do stosowania oraz kierunków zmian w zakresie norm handlowych i badawczych, stosowanych w odniesieniu do produktów rybnych.

**§ 20.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. e tego rozporządzenia, przyznaje się w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych:

- 1) uznanym organizacjom producentów ryb, ich związkom lub organizacjom międzybranżowym od dnia uznania w wysokości:
  - a) 75% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych, będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE,
  - b) 30% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych innych niż wymienione w lit. a;
- 2) podmiotom wykonującym statutową działalność w zakresie chowu, hodowli, połowu, wprowadzania na rynek i przetwarzania produktów rybnych oraz obrotu tymi produktami oraz podmiotom prowadzącym działalność okołorybacką w wysokości:
  - a) 50% tych kosztów – w przypadku podmiotów będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE,
  - b) 30% tych kosztów – w przypadku podmiotów innych niż wymienione w lit. a.

**§ 21.** Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. e tego rozporządzenia, zalicza się koszty:

- 1) opracowania założeń systemu identyfikowalności produktów rybnych przez podmioty zewnętrzne;
- 2) zakupu lub modernizacji i wdrożenia systemu identyfikowalności, w tym:
  - a) zakupu lub rozszerzenia oprogramowania służącego identyfikowalności, wraz z jego instalacją,
  - b) szkoleń pracowników beneficjenta będących użytkownikami oprogramowania, o którym mowa w lit. a;
- 3) zakupu sprzętu lub urządzeń, zapewniających funkcjonowanie systemu identyfikowalności, o którym mowa w pkt 2, w tym koszty zakupu:
  - a) sprzętu komputerowego i oprogramowania, zapewniających poprawne działanie systemu identyfikowalności, o którym mowa w pkt 2,
  - b) skanerów i terminali,
  - c) czytników kodów paskowych,

<sup>7)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 277 z 18.10.2008, str. 7 oraz Dz. Urz. UE L 87 z 31.03.2009, str. 109.

- d) drukarek kodów paskowych,
  - e) sprzętu ważącego,
  - f) czytników etykiet, w tym etykiet zdalnej identyfikacji radiowej (RFID),
  - g) chipów elektronicznych;
- 4) tworzenia baz danych;
  - 5) wsparcia technicznego w zakresie oprogramowania, o którym mowa w pkt 2 lit. a.

**§ 22.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. f tego rozporządzenia, przyznaje się w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych podmiotom wykonującym statutową działalność w zakresie chowu, hodowli, połowu, wprowadzania na rynek i przetwarzania produktów rybnych oraz obrotu tymi produktami oraz podmiotom prowadzącym działalność okołorybacką w wysokości:

- 1) 50% tych kosztów – w przypadku podmiotów będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE;
- 2) 30% tych kosztów – w przypadku podmiotów innych niż wymienione w pkt 1.

**§ 23.** Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. f tego rozporządzenia, zalicza się koszty usług prawniczych lub konsultingowych, mających na celu opracowanie standardowych umów związanych z działalnością prowadzoną przez podmioty, o których mowa w § 22.

**§ 24. 1.** Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. g tego rozporządzenia, przyznaje się w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych:

- 1) uznanym organizacjom producentów ryb, ich związkom lub organizacjom międzybranżowym od dnia uznania w wysokości:
  - a) 75% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych, będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE,
  - b) 30% tych kosztów – w przypadku uznanych organizacji producentów ryb, ich związków lub organizacji międzybranżowych innych niż wymienione w lit. a;
- 2) urzędowi obsługującemu ministra właściwego do spraw rybołówstwa w wysokości 100% tych kosztów;
- 3) stowarzyszeniom, fundacjom i organizacjom pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innym organizacjom społecznym i zawodowym, realizującym statutowe zadania w zakresie rybołówstwa morskiego lub rybactwa śródlądowego, w wysokości 50% tych kosztów;
- 4) jednostkom naukowym realizującym statutowe zadania w zakresie rybołówstwa morskiego, rybactwa śródlądowego lub akwakultury w wysokości 50% tych kosztów;
- 5) uczelniom kształcącym w zakresie rybołówstwa morskiego lub rybactwa śródlądowego w wysokości 50% tych kosztów;
- 6) podmiotom wykonującym statutową działalność w zakresie chowu, hodowli, połowu, wprowadzania na rynek i przetwarzania produktów rybnych oraz obrotu tymi produktami oraz podmiotom prowadzącym działalność okołorybacką w wysokości:
  - a) 50% tych kosztów – w przypadku podmiotów będących mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE,
  - b) 30% tych kosztów – w przypadku podmiotów innych niż wymienione w lit. a.

2. Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. g tego rozporządzenia, przyznaje się podmiotom wymienionym w ust. 1 w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych w wysokości 95% tych kosztów, jeżeli operacja:

- 1) polega na organizacji kampanii promocyjnej o zasięgu krajowym lub międzynarodowym;
- 2) spełnia warunki określone w art. 95 ust. 3 lit. a rozporządzenia nr 508/2014.

**§ 25.** Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. g tego rozporządzenia, zalicza się koszty:

- 1) usług agencji reklamowych lub innych podmiotów w zakresie związanym z przygotowaniem i prowadzeniem kampanii promocyjnej;
- 2) zakupu lub najmu powierzchni reklamowych na okres trwania kampanii promocyjnej;
- 3) tworzenia haseł reklamowych lub opracowania materiałów reklamowych na potrzeby kampanii komunikacyjnej i promocyjnej;
- 4) druku materiałów reklamowych, o których mowa w pkt 3;
- 5) przygotowania i emisji telewizyjnych i radiowych materiałów promocyjnych związanych z kampanią promocyjną;
- 6) przygotowania, uruchomienia i obsługi strony internetowej bezpośrednio związanej z kampanią promocyjną;
- 7) najmu budynków, lokali lub środków transportu, niezbędnych do przeprowadzenia kampanii promocyjnej;
- 8) udziału jako wystawcy w krajowych i zagranicznych branżowych targach i wystawach, w tym w szczególności koszty:
  - a) wynajęcia i zabudowy powierzchni wystawienniczej,
  - b) zakupu usług w zakresie obsługi technicznej stoiska,
  - c) zakupu usług w zakresie transportu wystawianych produktów oraz elementów zabudowy, wraz z ubezpieczeniem, odprawą celną i kosztami spedycji,
  - d) delegacji, do trzech pracowników uczestniczących w realizacji projektu, w okresie nie dłuższym niż jeden dzień przed rozpoczęciem i jeden dzień po zakończeniu targów lub wystaw,
  - e) wpisu do katalogu targowego lub wystawienniczego,
  - f) opłaty rejestracyjnej oraz reklamy w mediach targowych lub wystawienniczych,
  - g) zakupu usług doradczych w zakresie promocji podczas krajowych i zagranicznych targów i wystaw,
  - h) projektów i wydruków materiałów promocyjnych,
  - i) zakupu usług gastronomicznych w zakresie obsługi stoiska.

**§ 26.** 1. Pomoc finansową, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 69 rozporządzenia nr 508/2014, przyznaje się podmiotowi będącemu mikro-, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia 2003/361/WE, który prowadzi działalność w zakresie przetwarzania produktów rybnych lub chowu lub hodowli ryb.

2. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 69 rozporządzenia nr 508/2014:

- 1) jest przyznawana w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych w wysokości 50% tych kosztów, nie więcej jednak niż 3 mln zł na daną operację;
- 2) nie obejmuje działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej w rozumieniu przepisów w sprawie szczegółowych warunków uznania działalności marginalnej, lokalnej i ograniczonej.

**§ 27.** 1. Do kosztów kwalifikowalnych operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 69 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie, o którym mowa w art. 69 ust. 1:

- 1) lit. a rozporządzenia nr 508/2014, zalicza się koszty:
  - a) zakupu, budowy, odbudowy, rozbudowy, przebudowy, adaptacji lub wymiany urządzeń przyczyniających się do oszczędzania energii lub redukujących negatywne oddziaływanie na środowisko,
  - b) budowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków,
  - c) zakupu i wprowadzania proekologicznych projektów technologicznych,
  - d) zakupu specjalistycznych środków transportu zewnętrznego;
- 2) lit. b rozporządzenia nr 508/2014, zalicza się koszty:
  - a) budowy, rozbudowy, przebudowy lub remontu pomieszczeń przetwórstwa i pomocniczych lub zaplecza socjalnego dla pracowników zakładów przetwórstwa produktów rybnych,
  - b) zakupu urządzeń lub środków transportu wewnętrznego w zakładach przetwórstwa produktów rybnych,

- c) zakupu urządzeń lub wyposażenia zakładów przetwórstwa produktów rybnych służącego poprawie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - d) zakupu specjalistycznych środków transportu zewnętrznego;
- 3) lit. c rozporządzenia nr 508/2014, zalicza się koszty:
- a) budowy, odbudowy, rozbudowy, przebudowy lub adaptacji budynków, w których będzie prowadzona wyłącznie działalność związana z przetwarzaniem połowów ryb ze stad przemysłowych, które nie mogą być przeznaczone do spożycia przez ludzi,
  - b) zakupu i wymiany maszyn i urządzeń, służących do przetwarzania połowów ryb ze stad przemysłowych, które nie mogą być przeznaczone do spożycia przez ludzi,
  - c) zakupu i wdrożenia projektów technologicznych związanych z przetwarzaniem połowów ryb ze stad przemysłowych, które mają wpływ na zwiększanie potencjału przetwarzania połowów ryb ze stad przemysłowych, które nie mogą być przeznaczone do spożycia przez ludzi;
- 4) lit. d rozporządzenia nr 508/2014, zalicza się koszty:
- a) zakupu i wdrożenia projektów technologicznych związanych z przetwarzaniem produktów ubocznych powstałych na skutek głównej działalności związanej z przetwarzaniem produktów rybołówstwa,
  - b) zakupu i wymiany maszyn i urządzeń, służących do przetwarzania produktów ubocznych powstałych na skutek głównej działalności związanej z przetwarzaniem produktów rybołówstwa i akwakultury;
- 5) lit. e rozporządzenia nr 508/2014, zalicza się koszty:
- a) budowy, odbudowy, rozbudowy, przebudowy lub adaptacji budynków, w których będzie prowadzona działalność związana z przetwarzaniem produktów akwakultury ekologicznej, wytworzonych przy zastosowaniu metody produkcji zgodnej z zasadami określonymi w rozporządzeniu Rady (WE) nr 834/2007 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 2092/91 (Dz. Urz. UE L 189 z 20.07.2007, str. 1, z późn. zm.<sup>8)</sup>), na wszystkich etapach produkcji, przygotowania i dystrybucji,
  - b) zakupu i wymiany maszyn i urządzeń, służących do przetwarzania produktów akwakultury ekologicznej,
  - c) zakupu i wdrożenia projektów technologicznych związanych z przetwarzaniem produktów akwakultury ekologicznej,
  - d) uzyskania certyfikatów dla przetwórstwa produktów ekologicznych,
  - e) mające wpływ na zwiększenie potencjału przetwarzania produktów akwakultury ekologicznej;
- 6) lit. f rozporządzenia nr 508/2014, zalicza się koszty:
- a) zakupu aparatury pomiarowej, kontrolnej oraz sprzętu do sterowania procesem produkcji lub magazynowania,
  - b) zakupu lub rozszerzenia funkcjonalności oprogramowania służącego do zarządzania przedsiębiorstwem lub sterowania procesem produkcji lub magazynowania, łącznie z ich wdrożeniem,
  - c) wdrożenia systemów zarządzania jakością,
  - d) opłat za patenty i licencje,
  - e) zakupu lub wprowadzenia nowych lub innowacyjnych procesów technologicznych, w tym zakupu maszyn i urządzeń, bezpośrednio związanych z celem operacji,
  - f) szkolenia pracowników w zakresie, o którym mowa w lit. a–e.

2. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1, na realizację operacji w ramach działania, o którym mowa w art. 69 rozporządzenia nr 508/2014, nie przysługuje na operacje mające na celu dostosowanie do norm i wymogów określonych w przepisach Unii Europejskiej.

**§ 28. 1.** Prezes Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwanej dalej „Agencją”, nie później niż 14 dni przed dniem rozpoczęcia terminu składania wniosków o dofinansowanie, podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej administrowanej przez Agencję oraz w siedzibie Agencji i jej oddziałach regionalnych, ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie.

<sup>8)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 264 z 03.10.2008, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 158 z 10.06.2013, str. 1.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, jest podawane do publicznej wiadomości również na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw rybołówstwa.

3. Prezes Agencji w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 1, określa:

- 1) dzień rozpoczęcia oraz dzień zakończenia terminu składania wniosków o dofinansowanie;
- 2) działanie lub typ operacji, których dotyczy nabór wniosków o dofinansowanie;
- 3) limit środków finansowych, do którego może zostać przyznana pomoc w ramach danego naboru.

4. Termin składania wniosków o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, nie może być krótszy niż 14 dni i dłuższy niż 30 dni.

5. Prezes Agencji udostępnia wzór wniosku o dofinansowanie nie później niż 14 dni przed dniem rozpoczęcia terminu składania wniosków o dofinansowanie.

**§ 29.** 1. W ramach jednego naboru wniosków o dofinansowanie jeden wnioskodawca może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie.

2. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę w ramach jednego naboru więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie Agencja rozpatruje wniosek, który:

- 1) pierwszy został złożony do Agencji;
- 2) zawiera niższą wartość wnioskowanej kwoty pomocy – w przypadku złożenia przez wnioskodawcę więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie w tym samym dniu.

3. Na operacje objęte pozostałymi wnioskami o dofinansowanie Agencja odmawia przyznania pomocy. Przepis art. 16 ustawy stosuje się odpowiednio.

**§ 30.** 1. Wniosek o dofinansowanie, poza informacjami, o których mowa w art. 13 ust. 3 ustawy, zawiera dane niezbędne do przyznania pomocy:

- 1) imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy oraz pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone;
- 2) numer identyfikacji podatkowej (NIP) wnioskodawcy, jeżeli został nadany;
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), jeżeli został nadany, albo informację o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 4) zestawienie rzeczowo-finansowe operacji;
- 5) kwotę wnioskowanej pomocy;
- 6) charakterystykę prowadzonej działalności, w tym określenie jej przedmiotu, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD);
- 7) określenie kategorii wielkości przedsiębiorstwa prowadzonego przez wnioskodawcę, zgodnie z zaleceniem 2003/361/WE;
- 8) oświadczenia lub zobowiązania wnioskodawcy lub małżonka wnioskodawcy związane z przyznaniem pomocy;
- 9) wskazanie kryteriów wyboru operacji, zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia;
- 10) informację o załącznikach dołączonych do wniosku.

2. Do wniosku o dofinansowanie dołącza się dokumenty, w postaci papierowej, potwierdzające dane zawarte we wniosku o dofinansowanie, które są określone w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji, podmiot, który wydał dokument, lub poświadczonych przez notariusza.

4. Wnioskodawca przekazuje Agencji, na piśmie, informacje o zmianach w zakresie danych zawartych we wniosku o dofinansowanie niezwłocznie po ich zaistnieniu.

5. Wniosek o dofinansowanie jest składany w formie pisemnej, w postaci papierowej, osobiście przez wnioskodawcę albo przez osobę upoważnioną przez wnioskodawcę albo przesyłką rejestrowaną nadaną w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego.

6. Złożenie wniosku o dofinansowanie osobiście przez wnioskodawcę albo przez osobę upoważnioną przez wnioskodawcę potwierdza się na piśmie, wskazując datę i godzinę wpływu wniosku oraz opatrując pieczęcią Agencji i podpisem osoby przyjmującej wniosek.

7. W przypadku wniosku o dofinansowanie, który został złożony przesyłką rejestrowaną, o której mowa w ust. 5, dniem złożenia wniosku jest data stempla pocztowego.

8. Wniosek o dofinansowanie składa się do oddziału regionalnego Agencji właściwego ze względu na miejsce realizacji operacji.

9. Za miejsce realizacji operacji w ramach działania, o którym mowa w:

- 1) art. 66 rozporządzenia nr 508/2014,
- 2) art. 68 rozporządzenia nr 508/2014 w zakresie, o którym mowa w art. 68 ust. 1 lit. g tego rozporządzenia

– uznaje się siedzibę wnioskodawcy.

**§ 31.** 1. Wniosek o dofinansowanie pozostawia się bez rozpatrzenia, jeżeli:

- 1) nie zawiera elementów, o których mowa w art. 13 ust. 3 pkt 1 ustawy lub wymienionych w § 30 ust. 1 pkt 4 i 5, lub
- 2) nie jest zgodny z działaniem lub typem operacji, o których mowa w § 28 ust. 3 pkt 2, lub
- 3) został złożony w terminie innym niż określony w ogłoszeniu, o którym mowa w § 28 ust. 1;
- 4) został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 28 ust. 1, ale wpłynął do Agencji po upływie 14 dni od dnia zakończenia terminu składania wniosków o dofinansowanie.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Agencja informuje wnioskodawcę w formie pisemnej, w postaci papierowej, o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem.

**§ 32.** 1. Na podstawie danych zawartych we wniosku o dofinansowanie Agencja sporządza listę wniosków o dofinansowanie do oceny w odniesieniu do operacji realizowanej w ramach działania, o którym mowa w:

- 1) art. 66 i art. 68 w zakresie określonym w ust. 1 lit. a i f rozporządzenia nr 508/2014 – na podstawie kolejności złożenia wniosku o dofinansowanie;
- 2) art. 67 i art. 68 w zakresie określonym w ust. 1 lit. b–e oraz g i art. 69 rozporządzenia nr 508/2014 – przy zastosowaniu kryteriów wyboru operacji, na podstawie sumy punktów przyznawanych za poszczególne kryteria wyboru operacji wskazane przez wnioskodawcę w tym wniosku.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1:

- 1) pkt 1, jeżeli wnioski o dofinansowanie zostały złożone w tym samym terminie, pierwszeństwo na liście uzyskuje operacja z niższą kwotą wnioskowanej pomocy;
- 2) pkt 2:
  - a) kolejność wniosku o dofinansowanie na liście ustala się od operacji, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, do operacji, która uzyskała najniższą liczbę punktów,
  - b) w przypadku operacji o tej samej liczbie punktów o kolejności wniosku o dofinansowanie na liście decyduje kwota wnioskowanej pomocy, przy czym pierwszeństwo uzyskuje operacja z niższą kwotą wnioskowanej pomocy,
  - c) w przypadku operacji o tej samej liczbie punktów i o tej samej wysokości kwoty wnioskowanej pomocy pierwszeństwo na liście uzyskuje wniosek o dofinansowanie, który został złożony jako pierwszy.

**§ 33.** 1. Prezes Agencji, po sporządzeniu listy wniosków o dofinansowanie, podaje ją do publicznej wiadomości na stronie internetowej administrowanej przez Agencję.

2. Lista wniosków o dofinansowanie zawiera imię i nazwisko albo nazwę wnioskodawcy, sumę punktów przyznanych za poszczególne kryteria wyboru operacji, kwotę wnioskowanej pomocy oraz dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

3. Jeżeli dane zawarte we wniosku o dofinansowanie mające wpływ na ustalenie kolejności na liście wniosków o dofinansowanie ulegną zmianie, aktualizacji tej listy dokonuje się wyłącznie w przypadku, gdy z nowych danych wynika, że wniosek o dofinansowanie powinien znajdować się na dalszej pozycji na liście niż pierwotnie ustalona.

4. Aktualizacja, o której mowa w ust. 3, jest dokonywana nie rzadziej niż co 20 dni.

**§ 34.** 1. Po sporządzeniu listy wniosków o dofinansowanie Agencja dokonuje oceny tych wniosków w zakresie określonym w art. 13 ust. 4 ustawy, w ramach limitu środków finansowych, do którego może zostać przyznana pomoc w ramach



danego naboru, o którym mowa w § 28 ust. 3 pkt 3. W przypadku wniosków o dofinansowanie, które nie mieszczą się w limicie środków dla danego naboru, Agencja informuje wnioskodawcę w formie pisemnej, w postaci papierowej, o wstrzymaniu biegu terminu rozpatrywania wniosku.

2. W przypadku gdy wniosek o dofinansowanie wymaga uzupełnienia, wnioskodawca jest wzywany w formie pisemnej, w postaci papierowej, do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

3. W przypadku gdy wnioskodawca pomimo wezwania, o którym mowa w ust. 2, nie usunął braków lub nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie, Agencja ponownie wzywa wnioskodawcę w formie pisemnej, w postaci papierowej, do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, chyba że zachodzą niebudzące wątpliwości przesłanki do nieprzyznania pomocy.

4. W przypadku gdy wnioskodawca pomimo ponownego wezwania, o którym mowa w ust. 3, nie usunął braków lub nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie, Agencja nie przyznaje pomocy. Przepis art. 16 ustawy stosuje się odpowiednio.

5. W przypadku wystąpienia we wniosku o dofinansowanie oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych Agencja może dokonać ich poprawy, informując jednocześnie wnioskodawcę w formie pisemnej, w postaci papierowej, o wprowadzonych zmianach.

6. Uzupełnienie wniosku o dofinansowanie nie może powodować zwiększenia kwoty wnioskowanej pomocy lub zmiany zestawienia rzeczowo-finansowego, z wyjątkiem zmian wynikających z wezwań Agencji.

7. Wezwanie przez Agencję wnioskodawcy do wykonania określonych czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy wstrzymuje bieg terminu rozpatrywania wniosku o dofinansowanie do czasu wykonania przez wnioskodawcę tych czynności.

8. Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o dofinansowanie jest niezbędne uzyskanie dodatkowych wyjaśnień lub opinii lub zajdą nowe okoliczności budzące wątpliwości co do możliwości przyznania pomocy, termin rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania tych wyjaśnień lub opinii lub wyjaśnienia tych okoliczności, o czym Agencja informuje wnioskodawcę w formie pisemnej, w postaci papierowej.

**§ 35. 1.** Po zakończeniu oceny, o której mowa w § 34 ust. 1, w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie, Agencja niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej, w postaci papierowej, o terminie zawarcia umowy o dofinansowanie, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

2. W przypadku gdy wnioskodawca nie stawił się w wyznaczonym przez Agencję terminie w celu zawarcia umowy o dofinansowanie albo odmówił jej podpisania, Agencja odmawia przyznania pomocy, chyba że wnioskodawca podpisał umowę o dofinansowanie w innym terminie uzgodnionym z Agencją, nie dłuższym niż 21 dni od dnia, na który został wyznaczony poprzedni termin zawarcia tej umowy.

3. W przypadku odmowy przyznania pomocy, o której mowa w ust. 2, przepis art. 16 ustawy stosuje się odpowiednio.

**§ 36. 1.** W przypadku gdy limit środków finansowych, do którego może zostać przyznana pomoc w ramach danego naboru, o którym mowa w § 28 ust. 3 pkt 3, został wyczerpany, Agencja informuje wnioskodawcę o odmowie przyznania pomocy. Przepis art. 16 ustawy stosuje się odpowiednio.

2. Limit środków finansowych, do którego może zostać przyznana pomoc w ramach danego naboru, o którym mowa w § 28 ust. 3 pkt 3, uważa się za wyczerpany, jeżeli różnica między wysokością limitu środków przyznanych na dany nabór a łączną kwotą pomocy wynikającą z zawartych umów o dofinansowanie w tym naborze jest niewystarczająca na przyznanie pomocy w pełnej wysokości kwoty wnioskowanej pomocy następnej operacji znajdującej się na liście wniosków o dofinansowanie, o której mowa w § 32 ust. 1.

3. Limit środków finansowych dla danego działania uważa się za wyczerpany, jeżeli różnica między wysokością limitu środków przyznanych dla danego działania a łączną kwotą pomocy wynikającą z zawartych umów o dofinansowanie w ramach tego działania jest niewystarczająca na przyznanie pomocy w pełnej wnioskowanej kwocie pomocy następnej operacji znajdującej się na liście wniosków o dofinansowanie, o której mowa w § 32 ust. 1.

**§ 37. 1.** Warunkiem przyznania pomocy finansowej, o której mowa w § 1, jest zawarcie umowy o dofinansowanie, która, poza postanowieniami, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy, zawiera inne postanowienia dotyczące realizacji operacji, takie jak:

- 1) zobowiązania beneficjenta dotyczące:
  - a) osiągnięcia celu operacji i jego zachowania przez 5 lat,
  - b) zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 rozporządzenia nr 1303/2013,

- c) osiągnięcia wskaźników realizacji celów operacji oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających ich osiągnięcie, w terminie wskazanym w umowie,
  - d) niefinansowania kosztów kwalifikowalnych operacji z udziałem innych środków publicznych,
  - e) przechowywania dokumentów związanych z przyznaną pomocą przez 5 lat,
  - f) informowania Agencji o okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy przez 5 lat,
  - g) umożliwienia przeprowadzenia kontroli związanych z przyznaną pomocą przez 5 lat,
  - h) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej oraz dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych zgodnie z przepisami o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych lub korzystania z odpowiedniego kodu księgowego dla wszystkich transakcji związanych z operacją, o której mowa w art. 125 ust. 4 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013,
  - i) informowania Agencji o zakończonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w ramach realizacji operacji, jeżeli beneficjent był zobowiązany do przeprowadzenia tego postępowania na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych, oraz przedłożenia Agencji dokumentów związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - j) osiągnięcia kryteriów wyboru operacji,
  - k) zachowania konkurencyjnego trybu wyboru wykonawców poszczególnych zadań ujętych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji;
- 2) terminy i warunki złożenia wniosku o płatność oraz wypłaty pomocy – w przypadku działań, o których mowa w art. 66, art. 68 i art. 69 rozporządzenia nr 508/2014;
  - 3) warunki oraz termin wypłaty pomocy – w przypadku działania, o którym mowa w art. 67 rozporządzenia nr 508/2014;
  - 4) warunki zwrotu pomocy – w przypadku naruszenia przez beneficjenta przepisów o zamówieniach publicznych.

2. Okres, którego dotyczą zobowiązania wymienione w ust. 1 pkt 1, liczy się od dnia dokonania przez Agencję płatności końcowej.

**§ 38. 1.** Zabezpieczeniem należytego wykonania przez beneficjenta zobowiązań określonych w umowie o dofinansowanie jest weksel niezapłacony (in blanco) wraz z deklaracją wekslową sporządzoną na formularzu udostępnionym przez Agencję.

2. Weksel wraz z deklaracją wekslową, o których mowa w ust. 1, są:

- 1) podpisywane przez beneficjenta w obecności upoważnionego pracownika Agencji;
- 2) składane we właściwym oddziale regionalnym Agencji w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie.

3. Beneficjent, będący osobą fizyczną, dołącza do umowy o dofinansowanie:

- 1) oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy albo o ustanowionej rozdzielności majątkowej albo oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim;
- 2) oświadczenie współwłaściciela albo współwłaścicieli przedsiębiorstwa oraz ich małżonków o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy albo o ustanowionej rozdzielności majątkowej albo oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim – w przypadku gdy operacja dotyczy wyłącznie przedsiębiorstwa stanowiącego wspólność osób fizycznych.

**§ 39. 1.** Agencja dokonuje wypłaty pomocy w ramach działań, o których mowa w:

- 1) art. 66, art. 68 i art. 69 rozporządzenia nr 508/2014 – na podstawie wniosku o płatność;
- 2) art. 67 rozporządzenia nr 508/2014 – na podstawie umowy o dofinansowanie.

2. Wniosek o płatność może zostać złożony po zrealizowaniu:

- 1) danego etapu operacji określonego w umowie o dofinansowanie, jeżeli dany etap nie jest etapem końcowym (płatność pośrednia);
- 2) całej operacji (płatność końcowa).

3. Wniosek o płatność składa się na formularzu opracowanym i udostępnionym przez Agencję w formie pisemnej, w postaci papierowej, osobiście przez beneficjenta albo przez osobę upoważnioną przez beneficjenta, bezpośrednio w oddziale regionalnym Agencji właściwym ze względu na miejsce realizacji operacji.

4. Operacja może być realizowana w nie więcej niż czterech etapach, przy czym wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową, następuje w terminie:

- 1) 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie – w przypadku operacji realizowanych w kilku etapach,
  - 2) 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie – w przypadku operacji realizowanych w jednym etapie
- lecz nie później niż do dnia 31 marca 2023 r.

5. W przypadku gdy operacja jest realizowana w etapach, złożenie pierwszego wniosku o płatność pośrednią następuje nie później niż w terminie 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie.

6. Do wniosku o płatność dołącza się dokumenty określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

7. Dokumenty, o których mowa w ust. 6, dołącza się w postaci papierowej, w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika Agencji lub podmiot, który wydał dokument, lub poświadczonych przez notariusza.

**§ 40.** 1. Jeżeli wniosek o płatność nie został złożony w terminie określonym w umowie o dofinansowanie, Agencja wzywa beneficjenta w formie pisemnej, w postaci papierowej, do złożenia wniosku o płatność w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

2. Jeżeli wniosek o płatność nie został złożony w terminie, o którym mowa w ust. 1, Agencja nie wypłaca pomocy.

3. Jeżeli wniosek o płatność zawiera braki lub nie dołączono do niego co najmniej jednego z dokumentów określonych w załączniku nr 3 do rozporządzenia, Agencja wzywa beneficjenta do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. Jeżeli beneficjent, pomimo wezwania, o którym mowa w ust. 3, nie usunął braków lub nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie, Agencja ponownie wzywa beneficjenta do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

5. Jeżeli beneficjent pomimo ponownego wezwania, o którym mowa w ust. 4, nie usunął braków lub nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie, Agencja:

- 1) rozpatruje wniosek o płatność w zakresie, w jakim został prawidłowo wypełniony i udokumentowany, albo
- 2) nie wypłaca pomocy, jeżeli wniosek o płatność nie może zostać rozpatrzony w zakresie poniesionych kosztów.

6. Jeżeli w trakcie rozpatrywania wniosku o płatność jest niezbędne uzyskanie dodatkowych wyjaśnień lub opinii innego podmiotu lub zajdą nowe okoliczności budzące wątpliwości co do wypłaty pomocy, termin rozpatrywania wniosku o płatność wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania tych wyjaśnień lub opinii lub wyjaśnienia tych okoliczności, o czym Agencja informuje beneficjenta w formie pisemnej, w postaci papierowej.

7. Do wniosku o płatność przepis § 30 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

8. W przypadku działania, o którym mowa w art. 66 rozporządzenia nr 508/2014:

- 1) przepisów ust. 4–7 nie stosuje się;
- 2) operacja jest realizowana wyłącznie w jednym etapie, a złożenie wniosku o płatność może nastąpić po:
  - a) wdrożeniu planu produkcji i obrotu,
  - b) zatwierdzeniu przez ministra właściwego do spraw rybołówstwa sprawozdania z wdrożenia planu produkcji i obrotu, którego dotyczy wniosek.

9. W przypadku wystąpienia we wniosku o płatność oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych Agencja może dokonać ich poprawy, informując jednocześnie wnioskodawcę w formie pisemnej, w postaci papierowej, o wprowadzonych zmianach.

10. Wypłatę pomocy finansowej, o której mowa w § 1, pomniejsza się o wypłaconą zaliczkę.

**§ 41.** 1. Zwrotowi podlega pomoc finansowa, o której mowa w § 1, wypłacona beneficjentowi, który w szczególności:

- 1) nie wypełnił zobowiązań, o których mowa w art. 10 ust. 2 rozporządzenia nr 508/2014;
- 2) naruszył przepisy o zamówieniach publicznych w sposób, który miał albo mógłby mieć wpływ na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Ustalenie kwoty pomocy finansowej, o której mowa w § 1, podlegającej zwrotowi następuje z uwzględnieniem rodzaju stwierdzonych uchybień, o których mowa w ust. 1, i postanowień umowy o dofinansowanie, o której mowa w § 37.

3. Dochodzenie zwrotu pomocy finansowej, o której mowa w § 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia wypłaty tej pomocy, następuje w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

**§ 42.** 1. Następcą prawnym wnioskodawcy albo nabywca przedsiębiorstwa lub jego części albo gospodarstwa rolnego przeznaczonego do chowu lub hodowli ryb lub innych organizmów wodnych lub jego części, zwany dalej „następcą prawnym wnioskodawcy”, może, po złożeniu wniosku o dofinansowanie, wstąpić do toczącego się postępowania na miejsce wnioskodawcy, jeżeli, poza warunkami określonymi w art. 23 ust. 1 ustawy, są spełnione następujące warunki:

- 1) na następcę prawnego wnioskodawcy przeszły prawa i obowiązki niezbędne do zrealizowania operacji;
- 2) następca prawnym wnioskodawcy złożył wniosek o dofinansowanie w terminie 30 dni od dnia wystąpienia zdarzenia prawnego, w wyniku którego zaistniało następstwo prawne.

2. Następcą prawnym wnioskodawcy składa wniosek o dofinansowanie do oddziału regionalnego Agencji, do którego złożył wniosek o dofinansowanie wnioskodawca.

3. Do wniosku o dofinansowanie następcą prawnym wnioskodawcy dołącza dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego.

4. W przypadku złożenia przez następcę prawnego wnioskodawcy wniosku o dofinansowanie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Agencja nie przyznaje pomocy. Przepis art. 16 ustawy stosuje się odpowiednio.

5. Do wniosku o dofinansowanie następcy prawnego wnioskodawcy, trybu jego rozpatrywania oraz zawierania umowy o dofinansowanie przepisy § 30–35 stosuje się odpowiednio.

**§ 43.** 1. Następcy prawnemu beneficjenta albo nabywcy przedsiębiorstwa lub jego części albo gospodarstwa rolnego przeznaczonego do chowu lub hodowli ryb lub innych organizmów wodnych lub jego części, zwanemu dalej „następcą prawnym beneficjenta”, może być przyznana pomoc finansowa, o której mowa w § 1, na operację, którą realizował beneficjent, jeżeli, poza warunkami określonymi w art. 23 ust. 2 ustawy, na następcę prawnego beneficjenta przeszły prawa i obowiązki nabyte w ramach realizacji tej operacji oraz inne prawa i obowiązki beneficjenta niezbędne do jej zrealizowania.

2. Następcą prawnym beneficjenta składa wniosek do oddziału regionalnego Agencji, do którego złożył wniosek o dofinansowanie beneficjent, w terminie 2 miesięcy od dnia wystąpienia zdarzenia prawnego, w wyniku którego zaistniało następstwo prawne.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2, następca prawnym beneficjenta dołącza dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego, a w przypadku następstwa prawnego będącego wynikiem śmierci beneficjenta – kopię prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo kopię zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia sporządzonego przez notariusza.

4. W przypadku następstwa prawnego będącego wynikiem śmierci beneficjenta, jeżeli nie zostało zakończone postępowanie sądowe o stwierdzenie nabycia spadku, spadkobierca dołącza do wniosku, o którym mowa w ust. 2, zaświadczenie sądu o zarejestrowaniu wniosku o stwierdzenie nabycia spadku albo kopię wniosku o stwierdzenie nabycia spadku:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez sąd albo
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza albo potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Agencji, wraz z potwierdzeniem nadania tego wniosku w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu przepisów prawa pocztowego albo kopią tego potwierdzenia poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza albo potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez upoważnionego pracownika Agencji.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, spadkobierca przekazuje Agencji prawomocne postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub zarejestrowany akt poświadczenia dziedziczenia sporządzony przez notariusza, w terminie 14 dni od dnia uprawomocnienia się tego postanowienia.

6. Jeżeli z postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku albo z zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia sporządzonego przez notariusza wynika, że uprawnionych do nabycia spadku jest więcej niż jeden spadkobierca albo zapisobierca windykacyjny, spadkobierca albo zapisobierca windykacyjny, który złożył wniosek o dofinansowanie, dołącza do tego wniosku oświadczenia pozostałych spadkobierców albo zapisobierców windykacyjnych, że wyrażają zgodę na przyznanie pomocy temu spadkobiercy albo zapisobiercy.

7. W przypadku złożenia przez następcę prawnego beneficjenta wniosku, o którym mowa w ust. 2, po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, Agencja nie przyznaje pomocy. Przepis art. 16 ustawy stosuje się odpowiednio.

8. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, następcy prawnego beneficjenta rozpatruje się w terminie miesiąca od dnia jego złożenia.

9. W przypadku nierozpatrzenia wniosku następcy prawnego beneficjenta, o którym mowa w ust. 2, w terminie, o którym mowa w ust. 8, Agencja zawiadamia wnioskodawcę o przyczynach zwłoki, wskazując nowy termin rozpatrzenia wniosku, nie dłuższy niż miesiąc.

10. Do wniosku następcy prawnego beneficjenta, o którym mowa w ust. 2, i trybu jego rozpatrywania nie stosuje się przepisów § 30–35.

11. Umowa o dofinansowanie zawarta z następcą prawnym beneficjenta określa warunki kontynuacji realizacji operacji.

**§ 44.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej: *M. Gróbarczyk*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej  
i Żeglugi Śródlądowej z dnia 21 listopada 2016 r. (poz. 1965)

**Załącznik nr 1****KRYTERIA WYBORU OPERACJI****I. Działanie środki dotyczące obrotu**

1. W przypadku realizacji operacji w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. b rozporządzenia nr 508/2014, jeżeli operacja zapewnia:

- 1) wprowadzenie produktów wnioskodawcy na nowy rynek – przyznaje się 5 pkt;
- 2) poprawę warunków wprowadzania do obrotu produktów rybołówstwa lub akwakultury – przyznaje się 3 pkt;
- 3) zmniejszenie negatywnego oddziaływania produkcji, chowu lub hodowli, lub przetwórstwa na środowisko przez zastosowanie metod ekologicznych – przyznaje się 1 pkt.

2. W przypadku realizacji operacji w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. c rozporządzenia nr 508/2014, jeżeli operacja dotyczy:

- 1) przystąpienia do systemu certyfikacji produktów rybnych lub uczestnictwa w takich systemach – przyznaje się 5 pkt;
- 2) rozwoju i promocji produktów rybnych o wysokiej jakości handlowej i walorach żywieniowych – przyznaje się 5 pkt;
- 3) rozwoju i promocji nowych lub istotnie zmodernizowanych produktów rybnych – przyznaje się 3 pkt;
- 4) badań rynku i preferencji konsumentów – przyznaje się 3 pkt.

3. W przypadku realizacji operacji w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. d rozporządzenia nr 508/2014, jeżeli operacja dotyczy:

- 1) opracowania kodeksu dobrych praktyk – przyznaje się 5 pkt;
- 2) przeprowadzania badań i analiz rynku w zakresie:
  - a) międzynarodowej wymiany handlowej lub weryfikacji norm handlowych – przyznaje się 5 pkt,
  - b) trendów rynkowych – przyznaje się 4 pkt,
  - c) preferencji konsumenckich w zakresie spożycia produktów rybołówstwa i produktów akwakultury – przyznaje się 3 pkt,
  - d) struktury przetwórstwa rybnego w Rzeczypospolitej Polskiej – przyznaje się 2 pkt.

4. W przypadku realizacji operacji w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. e rozporządzenia nr 508/2014, jeżeli operacja:

- 1) dotyczy rozwoju i usprawnienia funkcjonowania systemów identyfikowalności, ze szczególnym uwzględnieniem identyfikowalności wewnętrznej – przyznaje się 5 pkt;
- 2) przyczynia się do wdrożenia i promocji ogólnounijnego ekologicznego oznakowania produktów rybołówstwa, w przypadku jego ustanowienia, w tym kosztów ewentualnej certyfikacji, zgodnie z art. 36 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 – przyznaje się 3 pkt.

5. W przypadku realizacji operacji w zakresie określonym w art. 68 ust. 1 lit. g rozporządzenia nr 508/2014, jeżeli operacja:

- 1) ma zasięg:
  - a) międzynarodowy – przyznaje się 5 pkt,
  - b) krajowy – przyznaje się 3 pkt;
- 2) ma na celu promowanie pochodzących z obszaru Unii Europejskiej produktów:
  - a) akwakultury – przyznaje się 3 pkt,
  - b) rybołówstwa śródlądowego – przyznaje się 3 pkt,
  - c) rybołówstwa morskiego – przyznaje się 3 pkt.

**II. Działanie przetwarzanie produktów rybołówstwa i akwakultury**

- 1) oszczędność energii lub zmniejszenie oddziaływania na środowisko – przyznaje się 5 pkt;
- 2) wzrost zagospodarowania produktów ubocznych powstałych na skutek głównej działalności związanej z przetwarzaniem produktów rybnych – przyznaje się 5 pkt;
- 3) zwiększenie udziału w procesie przetwórczym produktów akwakultury ekologicznej – przyznaje się 3 pkt;
- 4) powstanie nowych lub udoskonalonych produktów, procesów lub systemów zarządzania przetwórstwem ryb – przyznaje się 5 pkt;
- 5) poprawa bezpieczeństwa, higieny i warunków pracy w procesie przetwórstwa rybnego – przyznaje się 4 pkt;
- 6) zagospodarowanie połowów ryb ze stad przemysłowych, które nie mogą być przeznaczone do spożycia przez ludzi – przyznaje się 1 pkt;
- 7) w przypadku gdy operacja jest realizowana w oparciu o produkty akwakultury krajowej – przyznaje się dodatkowo 3 pkt.

## ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE

**1. Działanie plany produkcji i obrotu:**

- 1) pełnomocnictwo – w przypadku gdy zostało udzielone;
- 2) dokument potwierdzający koszty operacji;
- 3) kopia dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością na cel związany z realizacją operacji – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 4) kopia decyzji o pozwoleniu na budowę albo kopia zgłoszenia, o których mowa w przepisach prawa budowlanego, wraz z załącznikami – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 5) kopia decyzji powiatowego lekarza weterynarii o zatwierdzeniu projektu technologicznego zakładu – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 6) dokument potwierdzający, że wnioskodawca prowadzi działalność edukacyjną w zakresie rybołówstwa morskiego lub rybactwa śródlądowego – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 7) opis kampanii promocyjnej, targów, wystaw, badań, wdrażanych systemów lub szkoleń, na które wnioskodawca ubiega się o pomoc, z podaniem specyfikacji kosztów ich realizacji oraz źródeł ich finansowania.

**2. Działanie dopłaty do składowania:**

- 1) pełnomocnictwo – w przypadku gdy zostało udzielone;
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o wprowadzeniu do obrotu produktów rybnych objętych wnioskiem o dofinansowanie i nieznalezieniu na nie kupca po cenie równej lub niższej cenie progowej dla mechanizmu składowania, sporządzone na formularzu udostępnionym przez Agencję;
- 3) dokumenty magazynowo-księgowe potwierdzające okres składowania produktów rybnych objętych wnioskiem o dofinansowanie;
- 4) dokumenty finansowo-księgowe potwierdzające, że objęte wnioskiem o dofinansowanie składowane produkty rybne zostały ponownie zaoferowane do wprowadzenia na rynek z przeznaczeniem do spożycia przez ludzi;
- 5) zaświadczenie wydane przez właściwego okręgowego inspektora rybołówstwa morskiego lub inspektora jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych potwierdzające, że produkty przeznaczone do składowania odpowiadają wspólnym normom handlowym ustanowionym zgodnie z art. 33 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000, a ich jakość jest odpowiednia do spożycia przez ludzi;
- 6) zaświadczenie, wydane przez właściwego okręgowego inspektora rybołówstwa morskiego albo inspektora jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych, potwierdzające, że produkty przeznaczone do składowania zostały zakonserwowane lub przetworzone na pokładzie statków albo w obiektach lądowych przez zamrożenie, solenie, suszenie, marynowanie lub – w stosownych przypadkach – gotowanie i pasteryzację i są składowane w zbiornikach lub skrzynkach;
- 7) kopia ewidencji towarowej dla każdej kategorii produktów przyjętych do składowania, a następnie ponownie wprowadzonych do obrotu celem ich spożycia przez ludzi, prowadzonej na podstawie art. 67 ust. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011.

**3. Działanie środki dotyczące obrotu:**

- 1) pełnomocnictwo – w przypadku gdy zostało udzielone;
- 2) kopia umowy spółki lub aktu założycielskiego i statutu – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 3) kopia uchwały wspólników spółki cywilnej upoważniającej wspólnika tej spółki do złożenia wniosku w imieniu wspólników – w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej i wspólnik składa wniosek w imieniu wspólników;
- 4) kopia dokumentu tożsamości – w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest osobą fizyczną albo wspólnikiem spółki cywilnej będącym osobą fizyczną;



- 5) dokument potwierdzający, że wnioskodawca prowadzi działalność edukacyjną w zakresie rybołówstwa morskiego lub rybactwa śródlądowego – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 6) opis projektu kampanii promocyjnej, targów, wystaw, badań, wdrażanych systemów lub szkoleń, na które wnioskodawca ubiega się o pomoc, z podaniem specyfikacji kosztów ich realizacji oraz źródeł ich finansowania;
- 7) oświadczenie wnioskodawcy potwierdzające, że prowadzi przedsiębiorstwo w rozumieniu zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich, sporządzone na formularzu udostępnionym przez Agencję;
- 8) uproszczony plan biznesowy operacji – w przypadku operacji o wartości netto do 1 000 000 zł;
- 9) szczegółowy plan biznesowy operacji – w przypadku operacji o wartości netto powyżej 1 000 000 zł;
- 10) kopia dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością na cel związany z realizacją operacji – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 11) kopia decyzji o pozwoleniu na budowę albo kopia zgłoszenia, o których mowa w przepisach prawa budowlanego, wraz z załącznikami – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 12) kopia decyzji powiatowego lekarza weterynarii o zatwierdzeniu projektu technologicznego zakładu – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji.

#### **4. Działanie przetwarzanie produktów rybołówstwa i akwakultury:**

- 1) pełnomocnictwo – w przypadku gdy zostało udzielone;
- 2) kopia uchwały wspólników spółki cywilnej upoważniającej wspólnika tej spółki do złożenia wniosku w imieniu wspólników – w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej i wspólnik składa wniosek w imieniu wspólników;
- 3) kopia dokumentu tożsamości – w przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy jest osobą fizyczną albo wspólnikiem spółki cywilnej będącym osobą fizyczną;
- 4) kopia dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością na cel związany z realizacją operacji – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 5) uproszczony plan biznesowy operacji – w przypadku operacji o wartości netto do 1 000 000 zł;
- 6) szczegółowy plan biznesowy operacji – w przypadku operacji o wartości netto powyżej 1 000 000 zł;
- 7) kopia decyzji powiatowego lekarza weterynarii o zatwierdzeniu projektu technologicznego zakładu – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 8) dokument potwierdzający planowane koszty operacji, w szczególności:
  - a) kosztorys inwestorski – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji,
  - b) program funkcjonalno-użytkowy zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 1389) – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 9) kopia decyzji o pozwoleniu na budowę albo kopia zgłoszenia, o których mowa w przepisach prawa budowlanego, wraz z załącznikami – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 10) kopia pozwolenia wodnoprawnego na szczególne korzystanie z wód, o którym mowa w przepisach prawa wodnego – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 11) potwierdzenie, że operacja jest realizowana we współpracy z jednostką naukową statutowo wykonującą zadania na rzecz sektora rybołówstwa lub akwakultury w zakresie doskonalenia przetwarzania produktów rybołówstwa lub akwakultury – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 12) oświadczenie wnioskodawcy potwierdzające redukcję negatywnego oddziaływania operacji na środowisko i skalę tej redukcji – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 13) certyfikat pochodzenia surowca z akwakultury ekologicznej – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 14) oświadczenie wnioskodawcy potwierdzające, że prowadzi przedsiębiorstwo w rozumieniu zalecenia, o którym mowa w ust. 3 pkt 7, sporządzone na formularzu udostępnionym przez Agencję.

## Załącznik nr 3

## ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

- 1) kopie faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty, zgodnie z wykazem dokumentów potwierdzających poniesione wydatki;
- 2) certyfikat lub inny dokument, potwierdzający poprawę jakości produktów rybnych – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 3) kopia decyzji powiatowego lekarza weterynarii o nadaniu weterynaryjnego numeru identyfikacyjnego zakładowi lub kopia decyzji państwowego powiatowego inspektora sanitarnego zatwierdzającej zakład – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 4) kopia umowy leasingu wraz z harmonogramem spłat – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 5) dokument potwierdzający zmniejszenie negatywnego wpływu zakładu przetwórstwa produktów rybnych na środowisko w związku z realizacją operacji – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 6) dokument potwierdzający powstanie nowych lub udoskonalonych produktów, nowych lub udoskonalonych procesów lub nowych lub udoskonalonych systemów zarządzania i organizacji w wyniku realizacji operacji – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 7) dokument potwierdzający przetwarzanie niechcianych połowów przez zakład w wyniku realizacji operacji – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 8) dokument potwierdzający zastosowanie technik lub technologii przetwarzania w wyniku realizacji operacji:
  - a) odpadów z produktów rybnych w celu ich wprowadzania do obrotu,
  - b) produktów akwakultury ekologicznej, o których mowa w rozporządzeniu Rady (WE) nr 834/2007 z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 2092/91 (Dz. Urz. UE L 189 z 20.07.2007, str. 1, z późn. zm.)– w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 9) dokument lub oświadczenie beneficjenta, potwierdzające poprawę warunków bezpieczeństwa i higieny pracy – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 10) certyfikat lub inny dokument, potwierdzający prowadzenie przetwórstwa produktów ekologicznych – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji;
- 11) co najmniej dwie oferty otrzymane przez beneficjenta dla każdego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji;
- 12) dokumenty potwierdzające udział pracowników w szkoleniach podnoszących ich kwalifikacje zawodowe (świadectwa, dyplomy, certyfikaty) – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji.