

Warszawa, dnia 29 grudnia 2015 r.

Poz. 2238

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAW ZAGRANICZNYCH¹⁾**

z dnia 18 grudnia 2015 r.

w sprawie pomocy finansowej udzielanej przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. – Prawo konsularne (Dz. U. poz. 1274) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa wzory wniosków o udzielenie przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej, zwanego dalej „konsulem”, pomocy finansowej na pokrycie niezbędnych wydatków na powrót do Rzeczypospolitej Polskiej, zwanej dalej „pomocą finansową”, sposób dokonywania wpłaty kwoty stanowiącej równowartość udzielanej pomocy finansowej, sposób ustalania wartości udzielanej pomocy finansowej w złotych lub w walucie, w której ona jest udzielana, sposób spłaty pomocy finansowej udzielonej po złożeniu oświadczenia o zobowiązaniu się do zwrotu otrzymanej kwoty, a także sposób dokumentowania udzielanej pomocy finansowej.

§ 2. 1. Strona ubiegająca się o udzielenie pomocy finansowej – po dokonaniu przez osobę trzecią wpłaty kwoty stanowiącej równowartość udzielanej pomocy finansowej – składa wniosek sporządzony według wzoru, który jest określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia.

2. Strona ubiegająca się o udzielenie pomocy finansowej – po złożeniu oświadczenia o zobowiązaniu się do zwrotu otrzymanej kwoty – składa wniosek sporządzony według wzoru, który jest określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Wpłaty kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1, na rachunek bankowy właściwego urzędu konsularnego lub przedstawicielstwa dyplomatycznego dokonuje się w walucie państwa przyjmującego albo w innej walucie wskazanej przez konsula.

2. Wpłaty kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1, na rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zagranicznych dokonuje się w złotych.

§ 4. Konsul ustala wartość udzielanej pomocy finansowej, w przypadku o którym mowa w § 2 ust. 1, przeliczając kwotę wpłaconą w walucie wskazanej przez konsula albo w złotych na walutę, w której udzielana jest pomoc finansowa, stosując odpowiednio obowiązujący w dniu dokonania wpłaty kurs referencyjny ogłaszany przez bank centralny państwa przyjmującego lub inny powszechnie stosowany kurs referencyjny albo kurs sprzedaży ogłoszony przez Narodowy Bank Polski.

§ 5. 1. Spłaty pomocy finansowej udzielonej po złożeniu oświadczenia o zobowiązaniu się do zwrotu otrzymanej kwoty, dokonuje się na wskazany przez konsula rachunek bankowy urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw zagranicznych.

¹⁾ Minister Spraw Zagranicznych kieruje działem administracji rządowej – sprawy zagraniczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Zagranicznych (Dz. U. poz. 1899).

2. Spłaty dokonuje się w złotych w kwocie stanowiącej równowartość otrzymanej pomocy finansowej ustalonej przez konsula po przeliczeniu kwoty udzielonej pomocy finansowej według kursu sprzedaży waluty, w której pomoc została udzielona, ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

§ 6. Konsul dokumentuje formy udzielonej pomocy finansowej, zamieszczając odpowiednią adnotację na wnioskach, o których mowa w § 2.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.²⁾

Minister Spraw Zagranicznych: *W. Waszczykowski*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 28 sierpnia 2002 r. w sprawie udzielenia przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej pomocy finansowej oraz trybu postępowania przy jej udzielaniu (Dz. U. Nr 151, poz. 1262), które na podstawie art. 151 ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. – Prawo konsularne (Dz. U. poz. 1274) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Zagranicznych
z dnia 18 grudnia 2015 r. (poz. 2238)

Załącznik nr 1

WZÓR
WNIOSKU O UDZIELENIE PRZEZ KONSULA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ POMOCY FINANSOWEJ
PO WPLACIE KWOTY STANOWIĄCEJ JEJ RÓWNOWARTOŚĆ

.....
(miejsowość, data)

.....
(imiona i nazwisko, nazwisko rodowe)

.....
(nr PESEL*)

.....
(adres zamieszkania, nr telefonu)

.....
(nazwa i numer dokumentu tożsamości,
nazwa organu wydającego i data wydania)

.....
(charakter i cel pobytu za granicą)

Wniosek

do Konsula Rzeczypospolitej Polskiej w
(wskazać właściwy urząd konsularny/przedstawicielstwo dyplomatyczne)
o udzielenie pomocy finansowej na pokrycie kosztów
powrotu do Rzeczypospolitej Polskiej

Proszę o udzielenie mi pomocy finansowej w kwocie
(słownie:)
w walucie na pokrycie kosztów powrotu do Rzeczypospolitej Polskiej.

Uzasadnienie:
.....
.....
.....

Równowartość kwoty o jaką wnoszę, wpłaci na rachunek bankowy urzędu konsularnego/
przedstawicielstwa dyplomatycznego**
(wskazać właściwy urząd konsularny/przedstawicielstwo dyplomatyczne)
w walucie lub w złotych na rachunek bankowy Ministerstwa
(wskazać, jakiej)

Spraw Zagranicznych** wskazana niżej osoba:

.....
(imię i nazwisko/nazwa)

.....
(dokładny adres).....
(nr telefonu)

Przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na to, że pomoc finansowa zostanie mi udzielona po wpłaceniu przez tę osobę kwoty stanowiącej równowartość udzielanej pomocy finansowej.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku przez

(wskazać właściwy urząd konsularny/przedstawicielstwo dyplomatyczne)

i Ministerstwo Spraw Zagranicznych dla potrzeb niezbędnych do udzielenia mi pomocy finansowej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 i 1662 oraz z 2015 r. poz. 1309).

.....
(miejsowość, data).....
(podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:

Informacja o sposobie dokonania wpłaty kwoty stanowiącej równowartość pomocy finansowej:

Informacja o formie udzielonej pomocy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
(np.: wypłacono całą kwotę do rąk wnioskodawcy; wykupiono dla wnioskodawcy bilet na przelot lub przejazd do miejsca zamieszkania; zapłacono za przejazd wnioskodawcy bezpośrednio przewoźnikowi, itd.)

.....
(miejsowość, data).....
(pieczęć urzędowa urzędu konsularnego/
przedstawicielstwa dyplomatycznego).....
(podpis i pieczęć konsula)

Potwierdzam otrzymanie wskazanej wyżej pomocy finansowej

.....
(miejsowość, data).....
(podpis wnioskodawcy)

* Podać, jeżeli został nadany.

** Niepotrzebne skreślić.

WZÓR
WNIOSKU O UDZIELENIE PRZEZ KONSULA RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ POMOCY FINANSOWEJ
PO ZŁOŻENIU OŚWIADCZENIA O ZOBOWIĄZANIU SIĘ DO JEJ ZWROTU

.....
(miejscowość, data)

.....
(imiona i nazwisko, nazwisko rodowe)

.....
(nr PESEL*)

.....
(adres zamieszkania, nr telefonu)

.....
(nazwa i numer dokumentu tożsamości,
nazwa organu wydającego i data wydania)

.....
(charakter i cel pobytu za granicą)

Wniosek

do Konsula Rzeczypospolitej Polskiej w
(wskazać właściwy urząd konsularny/przedstawicielstwo dyplomatyczne)
o udzielenie pomocy finansowej na pokrycie kosztów
powrotu do Rzeczypospolitej Polskiej

Proszę o udzielenie mi pomocy finansowej w kwocie
(słownie:)
w walucie na pokrycie kosztów powrotu do Rzeczypospolitej Polskiej.

Uzasadnienie:
.....
.....
.....

Zobowiązanie

Ja, niżej podpisany:

.....
(imiona i nazwisko, data i miejsce urodzenia, imiona rodziców, numer PESEL*)

.....
(nazwa i numer dokumentu tożsamości, nazwa organu wydającego i data wydania)

(miejsce zamieszkania: województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu/nr telefonu)

zobowiązuję się do wpłacenia na rachunek bankowy Ministerstwa Spraw Zagranicznych

(wskazać nazwę banku i nr rachunku)

w terminie wskazanym w decyzji konsula kwoty

(słownie:) w złotych tytułem zwrotu udzielonej mi pomocy finansowej w kwocie (słownie:)

w walucie

(wskazać, jakiej)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku przez

(wskazać właściwy urząd konsularny/przedstawicielstwo dyplomatyczne) i Ministerstwo Spraw Zagranicznych, dla potrzeb niezbędnych do udzielenia mi pomocy finansowej oraz dochodzenia roszczeń powstałych w związku z jej udzieleniem, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 i 1662 oraz z 2015 r. poz. 1309).

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

Adnotacje urzędowe:

Informacja o formie udzielonej pomocy:

.....

(np.: wypłacono całą kwotę do rąk wnioskodawcy; wykupiono dla wnioskodawcy bilet na przelot lub przejazd do miejsca zamieszkania; zapłacono za przejazd wnioskodawcy bezpośrednio przewoźnikowi, itd.)

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczęć urzędowa urzędu konsularnego/
 przedstawicielstwa dyplomatycznego)

.....

(podpis i pieczęć konsula)

Przyjęcie pomocy finansowej we wskazanej wyżej kwocie potwierdzam złożonym niżej własnoręcznym podpisem. Przyjmuję do wiadomości, że w razie niewywiązania się przeze mnie z zobowiązania zwrotu udzielonej pomocy finansowej wszczęte zostanie przeciwko mnie postępowanie egzekucyjne na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1619, z późn. zm.).

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

* Podać, jeżeli został nadany.