

Warszawa, dnia 13 października 2015 r.

Poz. 1604

**OBWIESZCZENIE  
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH<sup>1)</sup>**

z dnia 21 września 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji  
w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych  
oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1484) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. Nr 243, poz. 1452), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 12 grudnia 2012 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. poz. 1465);
- 2) rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 24 grudnia 2014 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. poz. 1945).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity rozporządzenia nie obejmuje:

- 1) § 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 12 grudnia 2012 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. poz. 1465), który stanowi:

„§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.”;

- 2) § 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 24 grudnia 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. poz. 1945), który stanowi:

„§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 31 grudnia 2014 r.”.

Minister Spraw Wewnętrznych: *wz. P. Stachańczyk*

---

<sup>1)</sup> Minister Spraw Wewnętrznych kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych (Dz. U. poz. 1265).

Załącznik do obwieszczenia Ministra Spraw Wewnętrznych  
z dnia 21 września 2015 r. (poz. 1604)

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI<sup>1)</sup>**

z dnia 7 października 2011 r.

**w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych  
oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi**

Na podstawie art. 78 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. Nr 167, poz. 1131, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór wniosku o udostępnienie danych w trybie jednostkowym z Rejestru Dowodów Osobistych – stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) wzór wniosku o udostępnianie danych w trybie pełnej teletransmisji danych z Rejestru Dowodów Osobistych – stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) wzór wniosku o udostępnianie danych w trybie ograniczonej teletransmisji danych z Rejestru Dowodów Osobistych – stanowiący załącznik nr 3 do rozporządzenia;
- 4) wzór wniosku o udostępnienie dokumentacji związanej z dowodami osobistymi – stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 2.<sup>3)</sup> Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2015 r.<sup>4)</sup>

---

<sup>1)</sup> Obecnie działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne kieruje Minister Spraw Wewnętrznych, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 września 2014 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych (Dz. U. poz. 1265).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 133, poz. 768, z 2012 r. poz. 1407 oraz z 2014 r. poz. 1741 i 1888.

<sup>3)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 24 grudnia 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z Rejestru Dowodów Osobistych oraz dokumentacji związanej z dowodami osobistymi (Dz. U. poz. 1945), które weszło w życie z dniem 31 grudnia 2014 r.

<sup>4)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z ewidencji ludności, zbioru PESEL oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 214, poz. 1353 oraz z 2010 r. Nr 105, poz. 667).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 października 2011 r.

## Załącznik nr 1

## WZÓR

..... ..... ..... (dane organu, do którego kierowany jest wniosek)	<b>WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DANYCH W TRYBIE JEDNOSTKOWYM Z REJESTRU DOWODÓW OSOBISTYCH</b>	Adnotacja o wpływie wniosku
---	---	-----------------------------

I.A. DANE WNIOSKODAWCY				
1. Imię	2. Drugie imię	3. Adres	4. Adres korespondencyjny	
5. Nazwisko				
6. Nazwa	7. Tel.	8. Faks	9. E-mail	

I.B. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY				
1. Imię	2. Drugie imię	3. Adres	4. Adres korespondencyjny	
5. Nazwisko				
6. Nazwa	7. Tel.	8. Faks	9. E-mail	

II. DANE OSOBY, KTÓREJ WNIOSEK DOTYCZY <sup>1</sup>				
1. Nazwisko		2. Poprzednie nazwisko		3. Nazwisko rodowe
4. Imię	5. Drugie imię	6. Numer PESEL		7. Data urodzenia
8. Miejsce urodzenia		9. Imię ojca	10. Imię matki	11. Seria i nr dowodu osobistego
12. Ostatnie znane miejsce zameldowania	12a. Kod pocztowy		12b. Miejscowość	
12c. Ulica	12d. Numer domu		12e. Numer lokalu	
13. Inne				

III. ZAKRES ŻĄDANYCH DANYCH O OSOBIE WSKAZANEJ W PKT II	
<input type="checkbox"/> Seria i numer aktualnego dowodu osobistego	<input type="checkbox"/> Inne <sup>2</sup> .....
.....	.....
.....	.....

IV. UZASADNIENIE POTRZEBY UZYSKANIA DANYCH <sup>3</sup>

V. ZAŁĄCZNIKI
<input type="checkbox"/> 1. Dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie danych <sup>4</sup>
<input type="checkbox"/> 2. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za jego złożenie <sup>5</sup>
<input type="checkbox"/> 3. Inne .....

Zobowiązuję się do wykorzystania uzyskanych danych wyłącznie do realizacji celu wykazanego w pkt IV wniosku.

.....

(data wypełnienia wniosku (dd/mm/rr) (podpis/pieczęć wnioskodawcy lub pełnomocnika)

<sup>1</sup> Wnioskodawca wskazuje jedynie te dane o osobie, której wniosek dotyczy, które są mu znane i które pozwolą na jej wyszukanie w Rejestrze Dowodów Osobistych.

<sup>2</sup> Pełny zakres danych gromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych określony został w art. 56 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.

<sup>3</sup> Potrzeba uzyskania danych może wynikać z interesu faktycznego bądź prawnego. W przypadku powoływania się na interes prawny wnioskodawca jest obowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia danych osobowych innej osoby, lub załączyć kopie dokumentów potwierdzających ten interes. Przykładowe sytuacje wskazujące na posiadanie interesu prawnego to: prowadzone postępowanie w sprawie o sfalszowanie dokumentu tożsamości, postępowanie egzekucyjne.

<sup>4</sup> Nie dotyczy podmiotów wymienionych w art. 72 ust. 2 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych, realizujących na podstawie ustaw szczególnych zadania publiczne.

<sup>5</sup> Dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

## WZÓR

..... ..... ..... (dane organu, do którego kierowany jest wniosek)	<b>WNIOSEK O UDOSTĘPNIANIE DANYCH          W TRYBIE PEŁNEJ TELETRANSMISJI          DANYCH Z REJESTRU DOWODÓW          OSOBISTYCH</b>	Adnotacja o wpływie wniosku
---	--	-----------------------------

I.A. DANE WNIOSKODAWCY	
1. Nazwa podmiotu	2. Adres siedziby podmiotu

I.B. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ			
1. Imię i nazwisko	2. Stanowisko	3. Tel.	4. Faks
		5. E-mail	

I.C. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTÓW W SPRAWACH TECHNICZNYCH			
1. Imię i nazwisko	2. Stanowisko	3. Tel.	4. Faks
		5. E-mail	

II. PODSTAWA PRAWNA UPOWAŻNIAJĄCA DO UZYSKANIA DANYCH
..... .....

III. OPIS WYKONYWANYCH ZADAŃ LUB PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI UZASADNIAJĄCY UZYSKANIE DANYCH
..... ..... ..... .....

IV. OŚWIADCZAM, ŻE:
<input type="checkbox"/> 1. Uzyskane dane będą wykorzystywane wyłącznie do celu, dla którego zostały udostępnione. <input type="checkbox"/> 2. Wnioskodawca posiada i stosuje mechanizmy umożliwiające identyfikację i rejestrację osób uzyskujących dostęp do danych oraz rejestrujące zakres udostępnionych danych i datę udostępnienia danych. <input type="checkbox"/> 3. Wnioskodawca posiada zabezpieczenia techniczne i organizacyjne chroniące przed uzyskaniem dostępu do danych przez inne osoby i podmioty, tj.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– opracowano i wdrożono politykę bezpieczeństwa danych osobowych,</li> <li>– opracowano i wdrożono instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych,</li> <li>– wyznaczono administratora bezpieczeństwa informacji lub administrator danych wykonuje jego obowiązki,</li> <li>– do przetwarzania danych dopuszczono wyłącznie osoby posiadające upoważnienie administratora danych, a w jednostce prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych,</li> <li>– zastosowano środki bezpieczeństwa na poziomie wysokim w rozumieniu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).</li> </ul>

<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>									

(data wypełnienia wniosku (dd/mm/rr) (podpis/pieczęć wnioskodawcy lub pełnomocnika)

## WZÓR

..... ..... ..... (dane organu, do którego kierowany jest wniosek)	<b>WNIOSK O UDOSTĘPNIANIE DANYCH          W TRYBIE OGRANICZONEJ          TELETRANSMISJI DANYCH          Z REJESTRU DOWODÓW OSOBISTYCH</b>	Adnotacja o wpływie wniosku
---	---	-----------------------------

I.A. DANE WNIOSKODAWCY	
1. Nazwa podmiotu	2. Adres siedziby podmiotu

I.B. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ WNIOSKODAWCĘ			
1. Imię i nazwisko	2. Stanowisko	3. Tel.	4. Faks
		5. E-mail	

I.C. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTÓW W SPRAWACH TECHNICZNYCH			
1. Imię i nazwisko	2. Stanowisko	3. Tel.	4. Faks
		5. E-mail	

II. PODSTAWA PRAWNA UPOWAŻNIAJĄCA DO UZYSKANIA DANYCH
.....
.....

III. OPIS WYKONYWANYCH ZADAŃ LUB PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI UZASADNIAJĄCY UZYSKANIE DANYCH
.....
.....
.....

IV. OŚWIADCZAM, ŻE:
<input type="checkbox"/> 1. Uzyskane dane będą wykorzystywane wyłącznie do celu, dla którego zostały udostępnione. <input type="checkbox"/> 2. Wnioskodawca posiada i stosuje mechanizmy umożliwiające identyfikację i rejestrację osób uzyskujących dostęp do danych oraz rejestrujące zakres udostępnionych danych i datę udostępnienia danych. <input type="checkbox"/> 3. Wnioskodawca posiada zabezpieczenia techniczne i organizacyjne chroniące przed uzyskaniem dostępu do danych przez inne osoby i podmioty, tj.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– opracowano i wdrożono politykę bezpieczeństwa danych osobowych,</li> <li>– opracowano i wdrożono instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych,</li> <li>– wyznaczono administratora bezpieczeństwa informacji lub administrator danych wykonuje jego obowiązki,</li> <li>– do przetwarzania danych dopuszczono wyłącznie osoby posiadające upoważnienie administratora danych, a w jednostce prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych,</li> <li>– zastosowano środki bezpieczeństwa na poziomie wysokim w rozumieniu rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).</li> </ul>

	.....
--	-------

(data wypełnienia wniosku (dd/mm/rr) (podpis/pieczęć wnioskodawcy lub pełnomocnika)

## WZÓR

..... ..... ..... (dane organu, do którego kierowany jest wniosek)	<b>WNIOSK O UDOSTĘPNIENIE DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DOWODEM OSOBISTYM</b>	Adnotacja o wpływie wniosku
---	--	-----------------------------

**I.A. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię	2. Drugie imię	3. Adres	4. Adres korespondencyjny
5. Nazwisko			
6. Nazwa	7. Tel.	8. Faks	9. E-mail

**I.B. DANE PEŁNOMOCNIKA WNIOSKODAWCY**

1. Imię	2. Drugie imię	3. Adres	4. Adres korespondencyjny
5. Nazwisko			
6. Nazwa	7. Tel.	8. Faks	9. E-mail

**II. DANE OSOBY, KTÓREJ WNIOSK DOTYCZY<sup>1</sup>**

1. Nazwisko	2. Poprzednie nazwisko	3. Nazwisko rodowe
4. Imię	5. Drugie imię	6. Numer PESEL
7. Data urodzenia	8. Miejsce urodzenia	9. Imię ojca
10. Imię matki	11. Seria i numer dowodu osobistego	12. Ostatnie znane miejsce zameldowania
12a. Kod pocztowy	12b. Miejscowość	12c. Ulica
12d. Numer domu	12e. Numer lokalu	13. Inne

**III. ŻĄDANE DOKUMENTY**

<input type="checkbox"/> Formularz odbioru dowodu osobistego	<input type="checkbox"/> Unieważnione dowody osobiste nieprzekazane posiadaczom lub członkom rodziny zgłaszającym zgon
<input type="checkbox"/> Nieodebrane dowody osobiste po upływie 6 miesięcy od ich wydania	<input type="checkbox"/> Unieważnione dowody osobiste znalezione przez osoby trzecie
	<input type="checkbox"/> Inne
.....	

**IV. UZASADNIENIE POTRZEBY UZYSKANIA DOKUMENTACJI<sup>2</sup>**

--

**V. ZAŁĄCZNIKI**

<input type="checkbox"/> 1. Dowód uiszczenia opłaty za udostępnienie danych <sup>3</sup>
<input type="checkbox"/> 2. Dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za jego złożenie <sup>4</sup>
<input type="checkbox"/> 3. Inne .....

Zobowiązuję się do wykorzystania uzyskanych danych wyłącznie do realizacji celu wykazanego w pkt IV wniosku.

.....

(data wypełnienia wniosku (dd/mm/rr) (podpis/pieczęć wnioskodawcy lub pełnomocnika)

<sup>1</sup> Wnioskodawca wskazuje jedynie te dane o osobie, której wniosek dotyczy, które są mu znane i które pozwolą na jej wyszukanie.

<sup>2</sup> W przypadku powoływania się na interes prawny wnioskodawca jest obowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia dokumentacji.

<sup>3</sup> Nie dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 66 ust. 3 pkt 1–12 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych, sądów oraz innych podmiotów realizujących zadania publiczne, którym żądana dokumentacja niezbędna jest do realizacji zadań określonych w ustawach szczególnych.

<sup>4</sup> Dotyczy sytuacji, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika.