

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 19 maja 2005 r.

w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji

Na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2002 r. Nr 7, poz. 58, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe zasady prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego w sto-

sunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji, w tym do służby w oddziałach prewencji Policji osób, które nie posiadają wykształcenia średniego.

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- ¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 134, poz. 1436 i Nr 283, poz. 2818 oraz z 2005 r. Nr 19, poz. 164).
- ²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 19, poz. 185, Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 731, Nr 113, poz. 984, Nr 115, poz. 996, Nr 176, poz. 1457 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 113, poz. 1070, Nr 130, poz. 1188 i 1190, Nr 137, poz. 1302, Nr 166, poz. 1609, Nr 192, poz. 1873 i Nr 210, poz. 2036, z 2004 r. Nr 171, poz. 1800, Nr 179, poz. 1842, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703 i Nr 277, poz. 2742 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 70.

- 1) ustawa — ustawę z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji;
- 2) przełożony właściwy w sprawach postępowania kwalifikacyjnego — Komendanta Głównego Policji, komendanta wojewódzkiego (Stołecznego) Policji;
- 3) kandydat do służby — osobę ubiegającą się o przyjęcie do służby w Policji, w tym osobę nieposiadającą wykształcenia średniego, która ubiega się o przyjęcie do służby w oddziałach prewencji Policji;
- 4) poborowy — kandydata do służby, który jest poborowym skierowanym za jego zgodą do służby w oddziałach prewencji Policji, na okres służby kandydackiej;

- 5) komórka organizacyjna do spraw doboru kandydatów — komórkę organizacyjną w Komendzie Głównej Policji oraz komendzie wojewódzkiej (Stołecznej) Policji właściwą do prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego wobec kandydatów do służby;
- 6) postępowanie sprawdzające — postępowanie przeprowadzane na podstawie ustawy z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 11, poz. 95, z późn. zm.³⁾).

§ 3. 1. Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydatów do służby, zwane dalej „postępowaniem kwalifikacyjnym”, rozpoczyna podanie do publicznej wiadomości przez Komendanta Głównego Policji ogłoszenia o przyjmowaniu do służby w Policji.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, określa terminy i liczbę osób przyjmowanych do służby w Policji oraz jest podawane do publicznej wiadomości co najmniej w jednym dzienniku o zasięgu ogólnokrajowym i na stronie internetowej Komendy Głównej Policji.

§ 4. 1. Na podstawie ogłoszenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, przełożeni właściwi w sprawach postępowań kwalifikacyjnych publikują ogłoszenia o rozpoczęciu postępowań kwalifikacyjnych w jednostkach organizacyjnych Policji, w szczególności w prasie, na stronie internetowej Komendy Głównej Policji, komend wojewódzkich (Stołecznej) Policji, komend powiatowych, miejskich i rejonowych Policji, oraz umieszczają ogłoszenia w siedzibie tych komend, a także w wojewódzkich i powiatowych urzędach pracy.

2. Ogłoszenie o rozpoczęciu postępowania kwalifikacyjnego, o którym mowa w ust. 1, zwane dalej „ogłoszeniem”, zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie jednostek organizacyjnych Policji, do których będą przyjmowani kandydaci;
- 2) wymagania określone w ustawie;
- 3) preferencje kandydatów, w tym w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych;
- 4) określenie terminu i miejsca składania następujących dokumentów:
 - a) podania o przyjęcie do służby,
 - b) wypełnionego kwestionariusza osobowego,
 - c) życiorysu napisanego odręcznie,
 - d) świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby,

- e) dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje zawodowe,
- f) wypełnionej ankiety bezpieczeństwa osobowego, określonej w ustawie z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych,
- g) informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego,
- h) innych, jeżeli obowiązek ich złożenia wynika z odrębnych przepisów lub określonych preferencji;

- 5) wskazanie miejsca, w którym można pobrać kwestionariusz osobowy i ankietę bezpieczeństwa.

3. Wzór kwestionariusza osobowego, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 lit. b, stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Postępowanie kwalifikacyjne ma na celu ustalenie, czy kandydat do służby spełnia określone w ustawie warunki przyjęcia do służby w Policji, oraz określenie jego predyspozycji i przydatności do służby.

2. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi się w sposób otwarty i ma ono charakter konkursowy.

§ 6. 1. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi się w:

- 1) Komendzie Głównej Policji — wobec kandydatów do służby w Komendzie Głównej Policji;
- 2) komendzie wojewódzkiej (Stołecznej) Policji — wobec kandydatów do służby w jednostkach organizacyjnych Policji podległych właściwemu komendantowi wojewódzkiemu (Stołecznemu) Policji.

2. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi jeden przełożony właściwy w sprawach postępowania kwalifikacyjnego.

3. Przełożony właściwy w sprawach postępowania kwalifikacyjnego może zwrócić się o przeprowadzenie czynności z zakresu tego postępowania lub zlecić ich wykonanie kierownikowi innej jednostki organizacyjnej Policji.

§ 7. 1. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z następujących etapów:

- 1) publikacji ogłoszeń, o których mowa w § 3 ust. 1 i § 4 ust. 1;
- 2) oceny złożonych dokumentów pod kątem ich zgodności z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu;
- 3) przeprowadzenia rozmowy wstępnej, w szczególności w celu poinformowania kandydata do służby o dalszych etapach postępowania kwalifikacyjnego;
- 4) sprawdzenia w ewidencjach, rejestrach i kartotekach prawdziwości danych zawartych w kwestio-

³⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000 r. Nr 12, poz. 136 i Nr 39, poz. 462, z 2001 r. Nr 22, poz. 247, Nr 27, poz. 298, Nr 56, poz. 580, Nr 110, poz. 1189, Nr 123, poz. 1353 i Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804 i Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 17, poz. 155, z 2004 r. Nr 29, poz. 257 oraz z 2005 r. Nr 85, poz. 727.

- nariuszu osobowym, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 4 lit. b);
- 5) przeprowadzenia testu wiedzy ogólnej kandydata do służby, w szczególności w zakresie wybranych zagadnień dotyczących funkcjonowania administracji oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego;
 - 6) oceny sprawności fizycznej kandydata do służby według kryteriów, które określa Komendant Główny Policji;
 - 7) przeprowadzenia testu psychologicznego określającego predyspozycje intelektualne i osobowościowe kandydata do służby;
 - 8) przeprowadzenia postępowania sprawdzającego;
 - 9) przeprowadzenia wywiadu zorganizowanego mającego na celu, w szczególności, ocenę umiejętności formułowania myśli, nawiązywania i podtrzymywania kontaktu, autoprezentacji kandydata oraz motywacji kandydata do służby;
 - 10) ustalenia przez komisję lekarską, podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, zdolności fizycznej i psychicznej kandydata do służby;
 - 11) zatwierdzenia listy kandydatów do służby przez przełożonego właściwego w sprawach postępowania kwalifikacyjnego.

2. Etapy postępowania kwalifikacyjnego, o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 6, przeprowadza Wyższa Szkoła Policji oraz szkoły policyjne, zwane dalej „jednostkami szkoleniowymi”.

3. Kandydata do służby, który złożył wymagane dokumenty i spełnia pozostałe wymogi określone w ogłoszeniu, zawiadamia się o terminie rozmowy wstępnej.

4. Rozmowę wstępną z kandydatem do służby przeprowadzają osoby wyznaczone przez przełożonego właściwego w sprawach postępowania kwalifikacyjnego.

§ 8. 1. Wyniki etapów postępowania kwalifikacyjnego, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 5—7 i 9, są oceniane w systemie punktowym.

2. Preferencje kandydatów do służby ocenia się w systemie punktowym, o którym mowa w ust. 1.

3. System punktowy oceny wyników etapów postępowania kwalifikacyjnego oraz preferencji określonych w ogłoszeniu określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 9. 1. Przełożony właściwy w sprawach postępowania kwalifikacyjnego zawiadamia pisemnie kandydata do służby o:

- 1) niewszczęciu postępowania kwalifikacyjnego w przypadku złożenia po terminie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4;

2) zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego w przypadku:

- a) niespełnienia wymagań zawartych w ogłoszeniu,
- b) niezłożenia wymaganych w ogłoszeniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 4,
- c) negatywnego wyniku jednego z etapów postępowania kwalifikacyjnego, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 i 4—10.

2. Przełożony właściwy w sprawach postępowania kwalifikacyjnego może przerwać postępowanie w każdym czasie, z przyczyn innych niż określone w ust. 1, pisemnie zawiadamiając o tym kandydata.

3. Kolejne przystąpienie kandydata do służby do postępowania kwalifikacyjnego może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia jego zakończenia, z zastrzeżeniem § 16 ust. 1.

§ 10. 1. Poborowy ubiegający się o przyjęcie do służby kandydackiej w Policji przystępuje do etapów postępowania kwalifikacyjnego, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2—4, pkt 6—8 i 10.

2. Poborowy, który wystąpił z raportem o przyjęcie do służby w Policji po zakończeniu służby kandydackiej, przystępuje do etapów, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 5 i 9.

§ 11. 1. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzone w stosunku do kandydata do służby nieposiadającego średniego wykształcenia, ubiegającego się o przyjęcie do służby w oddziałach prewencji Policji, ma na celu ustalenie szczególnych predyspozycji tej osoby do służby w oddziałach prewencji Policji.

2. W postępowaniu kwalifikacyjnym, o którym mowa w ust. 1, bierze się pod uwagę wyniki etapów postępowania kwalifikacyjnego wymienionych w § 7 ust. 1 oraz — jako preferencje — w szczególności:

- 1) ukończoną zasadniczą szkołą zawodową;
- 2) ukończenie kursów specjalistycznych, zwłaszcza kursu strzeleckiego;
- 3) uprawianie dyscyplin sportowych, zwłaszcza sportów walki, motorowych, samochodowych, strzeleckich, spadochroniarstwa, technik wysokościowych;
- 4) posiadanie prawa jazdy kategorii „C”;
- 5) wzrost co najmniej 175 cm.

§ 12. 1. Wywiad, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 9, przeprowadza zespół powołany przez przełożonego właściwego w sprawach postępowania kwalifikacyjnego.

2. Zespół, o którym mowa w ust. 1, składa się z:

- 1) dwóch przedstawicieli komórki organizacyjnej do spraw doboru kandydatów;
- 2) psychologa.

3. W skład zespołu mogą wchodzić przedstawiciele właściwych merytorycznie służb Policji oraz organizacji zakładowej związku zawodowego policjantów.

4. Przełożony właściwy w sprawach postępowania kwalifikacyjnego pisemnie wyznacza osoby do zespołu, o którym mowa w ust. 1.

§ 13. 1. W trakcie postępowania kwalifikacyjnego jego wyniki oraz uzyskaną liczbę punktów wpisuje się do arkusza oceny kandydata do służby.

2. Wzór arkusza oceny kandydata do służby stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 14. 1. Przełożony właściwy w sprawach postępowania kwalifikacyjnego powołuje komisję w celu sporządzenia listy kandydatów do służby spełniających warunki przyjęcia do służby w Policji.

2. Komisja, o której mowa w ust. 1, składa się z:

- 1) dwóch przedstawicieli komórki organizacyjnej do spraw doboru kandydatów, w tym kierownika tej komórki;
- 2) kierownika komórki organizacyjnej do spraw kadr;
- 3) przedstawiciela właściwej merytorycznie służby Policji;
- 4) przedstawiciela organizacji zakładowej związku zawodowego policjantów.

3. Do wyznaczenia składu komisji przepis § 12 ust. 4 stosuje się odpowiednio.

§ 15. 1. Komisja sporządza listę kandydatów do służby spełniających warunki przyjęcia do służby w Policji na podstawie uzyskanej przez kandydata do służby liczby punktów. Kolejność na liście ustala się w zależności od łącznej liczby uzyskanych punktów, od najwyższej do najniższej.

2. Listę, o której mowa w ust. 1, zatwierdza przełożony właściwy w sprawach postępowania kwalifikacyjnego. Zatwierdzenie listy kończy postępowanie kwalifikacyjne.

3. Zatwierdzoną listę przekazuje się właściwym przełożonym, o których mowa w art. 32 ustawy, zwa-

nych dalej „przełożonymi”, z wyłączeniem komendantów jednostek szkoleniowych, w terminie co najmniej 14 dni przed planowanym terminem przyjęcia do służby w Policji.

4. Przełożony, który podejmuje decyzję o nawiązaniu stosunku służbowego, wybiera kandydatów do służby, którzy uzyskali największą liczbę punktów na liście.

5. W przypadku równej liczby punktów decyzję o wyborze kandydata do służby podejmuje przełożony.

§ 16. 1. Kandydat do służby, który po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego został umieszczony na liście, o której mowa w § 15 ust. 2, lecz nie został przyjęty do służby w Policji, może ponownie ubiegać się o przyjęcie, jeżeli spełni wymagania określone w ogłoszeniu oraz jeżeli termin przyjęcia do służby w Policji nie przypada później niż 12 miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, kandydat do służby przystępuje do etapów postępowania kwalifikacyjnego wymienionych w § 7 ust. 1 pkt 2, 4 i 8.

§ 17. Do postępowań kwalifikacyjnych wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie rozporządzenia mają zastosowanie przepisy dotychczasowe, nie dłużej jednak niż dwa miesiące od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

§ 18. Traci moc rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 maja 1999 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia postępowania kwalifikacyjnego w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji, w tym do służby w oddziałach prewencji Policji osób, które nie posiadają wykształcenia średniego (Dz. U. Nr 50, poz. 515).

§ 19. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2005 r.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

R. Kalisz

9. Miejsce zameldowania*:	wieś	miasto (liczba mieszkańców)			
		do 10 tys.	do 100 tys.	do 500 tys.	powyżej 500 tys.

10. Adres zameldowania na pobyt stały od:										kod		-			
miejsowość															
ulica															
nr domu - lokalu															
powiat															
województwo															

11. Adres zameldowania na pobyt czasowy od:										kod		-			
miejsowość															
ulica															
nr domu - lokalu															
powiat															
województwo															

12. Adres do korespondencji:										kod		-			
miejsowość															
ulica															
nr domu - lokalu															

13. Telefon kontaktowy:

(wraz z numerem kierunkowym)

14. Adres e - mail: _____

15. Wykształcenie*:	poniżej średniego	średnie	wyższe			
			licencjackie	inżynierskie	magisterskie	inne

16. Nazwa szkoły lub uczelni i rok jej ukończenia; zawód wyuczony, specjalność, tytuł, stopień zawodowy lub naukowy: _____

17. Udokumentowane uprawnienia, kwalifikacje specjalistyczne, licencje, świadectwa, studia podyplomowe:

18. Znajomość języków obcych – w stopniu:

- 1) podstawowym _____
- 2) dobrym _____
- 3) biegłym _____

19. Czy jest Pan(i) obecnie zatrudniony(a) na podstawie umowy o pracę*:

Tak	Nie
-----	-----

20. Stosunek do powszechnego obowiązku obrony RP*:

- 1) nie podlega obowiązkowej służbie wojskowej (proszę podać powód), _____
- 2) poborowy, _____
- 3) przeniesiony do rezerwy po odbyciu zasadniczej służby wojskowej, _____
- 4) przeniesiony do rezerwy bez odbycia zasadniczej służby wojskowej, _____
- 5) inne _____

21. Kategoria zdrowia:

22. Seria, nr ks. wojskowej:

* Proszę zakreślić właściwą odpowiedź.

23. Przynależność ewidencyjna do WKU: _____

24. Stopień wojskowy, nr specjalności wojskowej: _____

25. Przydział mobilizacyjny do Sił Zbrojnych RP: _____

26. Stan cywilny*: stan wolny pozostaje w związku małżeńskim

27. Czy i kiedy oraz przez jaki organ w ciągu ostatnich 10 lat był Pan(i) karany(a)? Jeśli tak, proszę podać nazwę organu oraz określić, za popełnienie jakiego przestępstwa lub wykroczenia _____

28. Czy aktualnie toczą się wobec Pana(i) postępowania o ukaranie za przestępstwa lub wykroczenia, o których Panu(i) wiadomo? _____

(jeśli tak, proszę podać, jaki organ prowadzi sprawę(y), i jej(ich) numer(y))

29. Informacje o osobach pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, w tym: małżonka(i), konkubenta (konkubiny) lub osoby o takim charakterze (w kolejności: małżonek, dzieci, rodzice, rodzeństwo, małżonkowie dzieci i małżonkowie rodzeństwa)

Stopień pokrewieństwa lub powinowactwa	Nazwisko i imię (u kobiety także nazwisko rodowe), imiona rodziców i nazwisko rodowe matki	PESEL	Adres stałego zameldowania

30. Czy w przypadku pozytywnego zakończenia postępowania kwalifikacyjnego i niezakwalifikowania Pana(i) do pełnienia służby w jednostce organizacyjnej Policji, znajdującej się na terenie powiatu, w którym jest Pan(i) zameldowany(a)*:

- 1) nie jest Pan(i) zainteresowany(a) pełnieniem służby w jednostce organizacyjnej Policji na obszarze innego powiatu tego województwa?
- 2) jest Pan(i) zainteresowany(a) pełnieniem służby w jednostce organizacyjnej Policji na obszarze innego powiatu tego województwa? (proszę wpisać nazwy powiatów).

* Proszę zakreślić właściwą odpowiedź.

31. Czy w przypadku pozytywnego zakończenia postępowania kwalifikacyjnego i niezakwalifikowania Pana(i) do nawiązania stosunku służbowego jest Pan(i) nadal zainteresowany(a) podjęciem służby w Policji w okresie następnym 12 miesięcy od dnia zakończenia tego postępowania?

32. Liczba załączników do kwestionariusza: (proszę wpisać, jakie)

33. Prawdziwość danych w części A kwestionariusza osobowego potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Zobowiązuję się niezwłocznie zawiadomić komórkę właściwą w sprawach postępowania kwalifikacyjnego o każdej zmianie danych zamieszczonych w niniejszym kwestionariuszu.

(miejsowość i data)

(podpis składającego kwestionariusz)

34. Dodatkowe informacje: _____

35. Adnotacje przyjmującego kwestionariusz:

Kwestionariusz osobowy z wypełnioną częścią A – przyjął i sprawdził zgodność danych osobowych kandydata do służby w Policji, na podstawie dokumentu tożsamości

(miejsowość i data)

(stopień, imię i nazwisko przyjmującego kwestionariusz)

11. Dodatkowe informacje: _____

12. Adnotacje przyjmującego kwestionariusz: _____

13. Oświadczam, że dane zawarte w części A kwestionariusza osobowego:

(proszę skreślić niepotrzebne)

- 1) nie uległy zmianie i ich prawdziwość potwierdzam własnoręcznym podpisem,**
2) uległy zmianie następujące dane:

14. Zobowiązuję się niezwłocznie zawiadomić komórkę właściwą w sprawach osobowych o każdej zmianie danych zamieszczonych w niniejszym kwestionariuszu.

(miejsowość i data)

(podpis składającego kwestionariusz)

*Kwestionariusz osobowy z wypełnionymi częściami A i B — przyjęt
i sprawdzit zgodnośc danych osobowych na podstawie dokumentu tożsamości*

(miejsowość i data)

(stopień, imię i nazwisko przyjmującego kwestionariusz)

Załącznik nr 2

SYSTEM PUNKTOWY OCENY WYNIKÓW ETAPÓW POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO
ORAZ PREFERENCJI OKREŚLONYCH W OGŁOSZENIU

1. Etapy postępowania kwalifikacyjnego podlegają ocenie w systemie punktowym według następującego schematu:

Lp.	Etap postępowania	Liczba punktów	Procentowy udział
1	test sprawdzenia wiedzy ogólnej	40	20 %
2	test sprawności fizycznej	40	20 %
3	test psychologiczny	60	30 %
4	wywiad zorganizowany	60	30 %
Łącznie		200	100 %

2. Preferencje w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych kandydata do służby, określone w ogłoszeniu, podlegają ocenie w systemie punktowym według następującego schematu:

Lp.	Preferencje	Liczba punktów
1	wykształcenie wyższe o specjalności przydatnej dla służby w Policji	18
2	wykształcenie wyższe	16
3	wykształcenie licencjackie o specjalności przydatnej dla służby w Policji (kierunki administracyjno-prawne, ekonomiczne, społeczne)	14
4	wykształcenie licencjackie	12
5	wykształcenie średnie	10
6	potwierdzona znajomość języka obcego w stopniu dobrym*	2

* Punkty za potwierdzoną znajomość języka obcego oraz punkty za posiadane wykształcenie sumuje się.

3. Preferencje kandydata do służby, nieposiadającego średniego wykształcenia, ubiegającego się o przyjęcie do służby w oddziałach prewencji Policji, określone w ogłoszeniu, podlegają ocenie w systemie punktowym według następującego schematu:

Lp.	Preferencje	Liczba punktów
1	ukończona zasadnicza szkoła zawodowa	2
2	ukończone kursy specjalistyczne przydatne dla służby w oddziałach prewencji Policji	od 1 do 2
3	prawo jazdy kategorii „C”	1
4	uprawianie dyscyplin sportowych przydatnych dla służby w oddziałach prewencji Policji	od 1 do 2
5	potwierdzona znajomość języka obcego w stopniu dobrym	2
6	wzrost co najmniej 175 cm	1

4. Punkty uzyskane przez kandydata do służby w Policji w poszczególnych, punktowanych etapach postępowania kwalifikacyjnego oraz punkty za preferencje są sumowane.

5. Łączna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach systemu punktowego przez kandydata do służby w Policji wynosi 220.

6. Łączna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach systemu punktowego przez kandydata nieposiadającego średniego wykształcenia, ubiegającego się o przyjęcie do służby w oddziałach prewencji Policji, wynosi 210.

