

1836**ROZPORZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I INFORMATYZACJI¹⁾**

z dnia 19 października 2005 r.

w sprawie testów akceptacyjnych oraz badania oprogramowania interfejsowego i weryfikacji tego badania

Na podstawie art. 21 ust. 6 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) metodykę, warunki i tryb sporządzania testów akceptacyjnych;
- 2) sposób postępowania w zakresie badania, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, zwanego dalej „badaniem”, w tym sposób dokumentowania wyników badania oraz weryfikacji badania;
- 3) rodzaje oprogramowania interfejsowego podlegającego badaniu;
- 4) szczegółowy zakres informacji dotyczących oprogramowania interfejsowego, o których mowa w art. 21 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, oraz sposób i tryb przekazywania tych informacji;
- 5) wzór oświadczenia o wyniku badania oraz wyniku weryfikacji badania oprogramowania interfejsowego.

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) funkcjonalność oprogramowania testowanego — zakres działania oprogramowania testowanego obejmujący wyłącznie przekazywanie lub odbieranie danych do albo z oprogramowania komunikacyjnego;
- 2) oprogramowanie komunikacyjne — oprogramowanie będące elementem systemu teleinformatycznego używanego do realizacji zadań publicznych umożliwiające wymianę danych z oprogramowaniem testowanym;
- 3) oprogramowanie testowane — oprogramowanie interfejsowe podlegające badaniu;
- 4) oprogramowanie testowe — udostępnione przez podmiot publiczny oprogramowanie służące do

przeprowadzenia badania, w pełni zgodnie z oprogramowaniem komunikacyjnym;

- 5) przypadek testowy — test akceptacyjny obejmujący pojedynczy zestaw danych wejściowych wprowadzanych do oprogramowania testowanego;
- 6) scenariusz testowy — zestaw co najmniej dwóch przypadków testowych powiązanych ze sobą w taki sposób, że danymi wejściowymi do każdego kolejnego przypadku testowego są niezmienione dane wyjściowe z poprzedzającego go przypadku testowego;
- 7) ustawa — ustawę z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

§ 3. 1. Podmiot publiczny sporządza testy akceptacyjne z zachowaniem metodyki prowadzenia projektów informatycznych o publicznym zastosowaniu odpowiadającej specyfice systemu teleinformatycznego używanego do realizacji zadań publicznych, w zakresie obejmującym wyłącznie funkcjonalność oprogramowania testowanego.

2. Sporządzenie testu akceptacyjnego obejmuje przygotowanie:

- 1) specyfikacji przypadku testowego, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) specyfikacji scenariusza testowego, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia, jeżeli jej sporządzenie jest niezbędne do przeprowadzenia badania z uwagi na funkcjonalność oprogramowania testowanego.

§ 4. 1. Podmiot publiczny, mając na uwadze, aby badanie obejmowało w pełni funkcjonalność oprogramowania testowanego:

- 1) sporządza opis badania składający się z:
 - a) specyfikacji poszczególnych przypadków testowych,
 - b) specyfikacji poszczególnych scenariuszy testowych w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2;
- 2) zapewnia, nieodpłatnie dla podmiotów uprawnionych, dostęp do oprogramowania testowego albo, zgodnie z § 5 ust. 2, do oprogramowania komunikacyjnego;

¹⁾ Minister Nauki i Informatyzacji kieruje działem administracji rządowej — informatyzacja, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Informatyzacji (Dz. U. Nr 134, poz. 1431).

3) publikuje, w Biuletynie Informacji Publicznej, opis badania, o którym mowa w pkt 1, oraz informacje niezbędne dla uzyskania skutecznego dostępu przez podmioty uprawnione do oprogramowania, o którym mowa w pkt 2.

2. Jeżeli podmiot publiczny wdraża inną wersję oprogramowania komunikacyjnego niż ta, dla której przeprowadzono badanie, to czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, dokonuje nie później niż 30 dni przed planowanym terminem wdrożenia tej wersji oprogramowania komunikacyjnego.

§ 5. 1. Badanie polega na:

- 1) wprowadzeniu do oprogramowania testowanego danych wejściowych pochodzących, w zależności od funkcjonalności oprogramowania testowanego, z przypadków testowych albo scenariuszy testowych;
- 2) przekazaniu do oprogramowania testowego danych, o których mowa w pkt 1;
- 3) porównaniu danych wyjściowych otrzymanych z oprogramowania testowego z danymi wzorcowymi opisanymi w specyfikacji przypadków testowych albo specyfikacji scenariuszy testowych.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody podmiotu publicznego, badanie można przeprowadzić w sposób, o którym mowa w ust. 1, zastępując oprogramowanie testowe oprogramowaniem komunikacyjnym.

3. Badaniu podlega wyłącznie oprogramowanie interfejsowe, służące do łączenia i wymiany informacji z takimi systemami teleinformatycznymi używanymi do realizacji zadań publicznych, z którymi podmioty niebędące podmiotami publicznymi wymieniają dane drogą elektroniczną.

4. Pozytywny wynik badania uzyskuje się, jeżeli oprogramowanie testowane spełnia wszystkie wymagania opisane w specyfikacji przypadków testowych albo specyfikacji scenariuszy testowych.

§ 6. Podmiot uprawniony dokumentuje wyniki badania z wykorzystaniem:

- 1) karty badania za pomocą przypadku testowego, sporządzanej dla każdego przypadku testowego, której wzór określa załącznik nr 3 do rozporządzenia;
- 2) karty badania za pomocą scenariusza testowego, sporządzanej dla każdego scenariusza testowego w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2, której wzór określa załącznik nr 4 do rozporządzenia;
- 3) raportu podsumowującego badanie, którego wzór określa załącznik nr 5 do rozporządzenia.

§ 7. W terminie 7 dni od dnia zakończenia badania podmiot uprawniony:

- 1) przekazuje podmiotowi publicznemu:
 - a) raport podsumowujący badanie,
 - b) informację dotyczącą oprogramowania testowanego zawierającą określenie rodzaju, wersji i daty wytworzenia tego oprogramowania, a także jego charakterystykę techniczno-funkcjonalną obejmującą opis funkcji, jakie realizuje oprogramowanie, oraz środowiska sprzętowego i programowego niezbędnego do realizacji tych funkcji;
- 2) składa podmiotowi publicznemu oświadczenie o wyniku badania, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 6 do rozporządzenia.

§ 8. 1. W terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia, o którym mowa w § 7 pkt 2, podmiot publiczny:

- 1) akceptuje oświadczenie, o którym mowa w § 7 pkt 2, i przekazuje kopię zaakceptowanego oświadczenia podmiotowi uprawnionemu albo
- 2) wydaje postanowienie o przeprowadzeniu weryfikacji badania.

2. W celu umożliwienia przeprowadzenia weryfikacji badania podmiot uprawniony, na żądanie podmiotu publicznego, jest obowiązany do przedstawienia:

- 1) oprogramowania testowanego;
- 2) pełnej dokumentacji badania.

3. Weryfikację badania przeprowadza się w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania oprogramowania i dokumentacji, o których mowa w ust. 2.

4. Do weryfikacji badania § 5 ust. 1, 2 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 9. Podmiot publiczny dokumentuje wyniki weryfikacji badania z wykorzystaniem karty weryfikacji badania, której wzór określa załącznik nr 7 do rozporządzenia.

§ 10. 1. W terminie 7 dni od dnia zakończenia weryfikacji badania podmiot publiczny wydaje oświadczenie o wyniku weryfikacji badania, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 8 do rozporządzenia.

2. Na wniosek podmiotu uprawnionego podmiot publiczny jest obowiązany do udostępnienia podmiotowi uprawnionemu pełnej dokumentacji weryfikacji badania.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Nauki i Informatyzacji: *M. Kleiber*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji
z dnia 19 października 2005 r. (poz. 1836)

Załącznik nr 1

WZÓR

SPECYFIKACJA PRZYPADKU TESTOWEGO

Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu publicznego sporządzającego specyfikację			TA01
Pełna oraz skrócona nazwa systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne		Wersja systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne	
Nazwa przypadku testowego <i>(pole opcjonalne)</i>		Sygnatura przypadku testowego <i>(pole obowiązkowe)</i>	
Testowana funkcjonalność <i>(nazwa i krótki opis funkcjonalności oprogramowania testowanego)</i>			
Sposób dostępu <i>(sposób uzyskiwania dostępu do funkcjonalności oprogramowania testowanego obejmujący wszelkie niezbędne informacje, na podstawie których można uzyskać dostęp do oprogramowania testowanego)</i>			
Dane wejściowe <i>(wartości i kolejność podawania ciągu danych wejściowych dla przypadku testowego)</i>			
Dane wyjściowe <i>(wartości oczekiwanych (prawidłowych) danych wyjściowych dla przypadku testowego)</i>			
Osoba do kontaktów <i>(nazwisko, imię, telefon, e-mail pracownika podmiotu publicznego)</i>			
Data publikacji specyfikacji			
Numer strony <i>(począwszy od numeru 1)</i>		Liczba wszystkich stron specyfikacji	

WZÓR
SPECYFIKACJA SCENARIUSZA TESTOWEGO

Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu publicznego sporządzającego specyfikację			TA02
Pełna oraz skrócona nazwa systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne		Wersja systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne	
Nazwa scenariusza testowego <i>(pole opcjonalne)</i>		Sygnatura scenariusza testowego <i>(pole obowiązkowe)</i>	
Testowana funkcjonalność <i>(nazwa i krótki opis funkcjonalności oprogramowania testowanego)</i>			
Sposób dostępu <i>(sposób uzyskiwania dostępu do funkcjonalności oprogramowania testowanego obejmujący wszelkie niezbędne informacje, na podstawie których można uzyskać dostęp do oprogramowania testowanego)</i>			
Sygnatury kolejnych przypadków testowych <i>(sygnatury kolejno wykonywanych przypadków testowych przeprowadzanych w ramach scenariusza testów; sygnatury przypadków testowych są wcześniej zamieszczane w odpowiednich specyfikacjach przypadków testowych)</i>			
Osoba do kontaktów <i>(nazwisko, imię, telefon, e-mail pracownika podmiotu publicznego)</i>			
Data publikacji scenariusza testowego			
Numer strony <i>(począwszy od numeru 1)</i>		Liczba wszystkich stron specyfikacji	

WZÓR

KARTA BADANIA ZA POMOCĄ PRZYPADKU TESTOWEGO

Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu publicznego sporządzającego specyfikację przypadku testowego				TA03
Pełna oraz skrócona nazwa systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne			Wersja systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne	
Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu uprawnionego przeprowadzającego badanie				
Pełna oraz skrócona nazwa oprogramowania testowanego			Wersja oprogramowania testowanego	
Pełna oraz skrócona nazwa oprogramowania testowego			Wersja oprogramowania testowego	
Nazwa przypadku testowego <i>(pole opcjonalne ze specyfikacji przypadku testowego)</i>			Sygnatura przypadku testowego <i>(oznaczenie sygnatury przypadku testowego ze specyfikacji przypadku testowego)</i>	
Numer kolejny testu			Liczba wszystkich testów	
Podane dane wejściowe <i>(wartości kolejno podawanych danych wejściowych dla przypadku testowego)</i>				
Uzyskane dane wyjściowe <i>(wartości uzyskanych danych wyjściowych dla przypadku testowego)</i>				
Osoba do kontaktów <i>(nazwisko, imię, telefon, e-mail osoby reprezentującej podmiot uprawniony)</i>				
Tester <i>(nazwisko, imię, telefon, e-mail osoby przeprowadzającej test)</i>				
Uwagi testera				
Wynik testu <i>(wpisać jeden z dwóch wariantów: TAK albo NIE, co oznacza odpowiednio: poprawne albo niepoprawne wykonanie testu)</i>		Podpis testera <i>(podpis osoby przeprowadzającej test)</i>		
Data przeprowadzenia testu				
Numer strony <i>(począwszy od numeru 1)</i>		Liczba wszystkich stron karty		

WZÓR

KARTA BADANIA ZA POMOCĄ SCENARIUSZA TESTOWEGO

Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu publicznego sporządzającego specyfikację scenariusza testowego		TA04
Pełna oraz skrócona nazwa systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne		Wersja systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne
Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu uprawnionego przeprowadzającego badanie		
Pełna oraz skrócona nazwa oprogramowania testowanego		Wersja oprogramowania testowanego
Pełna oraz skrócona nazwa oprogramowania testowego		Wersja oprogramowania testowego
Nazwa scenariusza testowego <i>(pole opcjonalne ze specyfikacji scenariusza testowego)</i>		Sygnatura scenariusza testowego <i>(oznaczenie sygnatury scenariusza ze specyfikacji scenariusza testowego)</i>
Numer kolejny testu		Liczba wszystkich testów
Podane dane wejściowe <i>(wartości kolejno podawanych danych wejściowych dla pierwszego przypadku testowego z testowanego scenariusza)</i>		
Uzyskane dane wyjściowe <i>(wartości uzyskanych danych wyjściowych dla ostatniego przypadku testowego z testowanego scenariusza)</i>		
Osoba do kontaktów <i>(nazwisko, imię, telefon, e-mail osoby reprezentującej podmiot uprawniony)</i>		
Tester <i>(nazwisko, imię, telefon, e-mail osoby przeprowadzającej test)</i>		
Uwagi testera		
Wynik testu <i>(wpisać jeden z dwóch wariantów: TAK albo NIE, co oznacza odpowiednio: poprawne albo niepoprawne wykonanie testu)</i>		Podpis testera <i>(podpis osoby przeprowadzającej test)</i>
Data przeprowadzenia testu		
Numer strony <i>(począwszy od numeru 1)</i>		Liczba wszystkich stron karty

WZÓR

RAPORT PODSUMOWUJĄCY BADANIE

Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu publicznego, do którego kierowany jest raport		TA05	
Pełna oraz skrócona nazwa systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne		Wersja systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne	
Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu uprawnionego przeprowadzającego badanie			
Pełna oraz skrócona nazwa oprogramowania testowanego		Wersja oprogramowania testowanego	
Pełna oraz skrócona nazwa oprogramowania testowego		Wersja oprogramowania testowego	
Lista przeprowadzonych przypadków testowych			
Numer testu <i>(numery testów z karty badania za pomocą scenariusza testowego, począwszy od numeru 1)</i>	Sygnatura przypadku testowego <i>(sygnatury przypadków testowych ze specyfikacji przypadków testowych)</i>	Pozytywny wynik testu <i>(w pozycji należy wpisać znak X, jeżeli wynik testu wypadł pozytywnie)</i>	Negatywny wynik testu <i>(w pozycji należy wpisać znak X, jeżeli wynik testu wypadł negatywnie)</i>
1.			
.....
<i>(numer ostatniego testu)</i>	<i>(sygnatura ostatniego przypadku)</i>		
Lista przeprowadzonych scenariuszy testowych			
Numer testu <i>(numery testów z karty badania za pomocą scenariusza testowego, począwszy od numeru 1)</i>	Sygnatura scenariusza testowego <i>(sygnatury scenariuszy testowych ze specyfikacji scenariuszy testowych)</i>	Pozytywny wynik scenariusza <i>(w pozycji należy wpisać znak X, jeżeli wynik scenariusza wypadł pozytywnie)</i>	Negatywny wynik scenariusza <i>(w pozycji należy wpisać znak X, jeżeli wynik scenariusza wypadł negatywnie)</i>
1.			
.....
<i>(numer ostatniego testu)</i>	<i>(sygnatura ostatniego scenariusza)</i>		
Tester <i>(nazwisko, imię, telefon, e-mail osoby przeprowadzającej badanie)</i>			
Uwagi do raportu			
Wynik badania <i>(wpisać jeden z dwóch wariantów: TAK albo NIE, co oznacza odpowiednio: poprawne albo niepoprawne wykonanie wszystkich testów i scenariuszy)</i>		Podpis osoby reprezentującej podmiot uprawniony	
Data zakończenia badania			
Numer strony <i>(począwszy od numeru 1)</i>		Liczba wszystkich stron raportu	

Załącznik nr 6

WZÓR

.....
(nazwa i adres podmiotu uprawnionego)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE O WYNIKU BADANIA

Oświadczam, że w dniu zostało zakończone badanie oprogramowania
(należy wpisać datę zakończenia badania)

.....
(należy podać nazwę oprogramowania testowanego)

w wersji
(należy podać oznaczenie wersji oprogramowania testowanego)

umożliwiającego wymianę danych z systemem
(należy podać nazwę systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne)

za pomocą programu
(należy podać nazwę oprogramowania komunikacyjnego)

z wynikiem pozytywnym/negatywnym*.

Osobą do kontaktów w przedmiotowej sprawie jest

.....
(imię, nazwisko, telefon, e-mail osoby reprezentującej podmiot uprawniony)

.....
(pieczęć i podpis osoby reprezentującej podmiot uprawniony)

* Niepotrzebne skreślić.

WZÓR

KARTA WERYFIKACJI BADANIA

Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu publicznego przeprowadzającego weryfikację		TA06	
Pełna oraz skrócona nazwa systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne		Wersja systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne	
Pełna oraz skrócona nazwa podmiotu uprawnionego, którego oprogramowanie testowane jest poddawane weryfikacji			
Pełna oraz skrócona nazwa oprogramowania testowanego		Wersja oprogramowania testowanego	
Pełna oraz skrócona nazwa oprogramowania testowego		Wersja oprogramowania testowego	
Lista zweryfikowanych przypadków testowych			
Numer testu <i>(numery testów z karty badania za pomocą przypadku testowego, począwszy od numeru 1)</i>	Sygnatura przypadku testowego <i>(sygnatury przypadków testowych ze specyfikacji przypadków testowych)</i>	Pozytywny wynik weryfikacji <i>(w pozycji należy wpisać znak X, jeżeli wynik przypadku wypadł pozytywnie)</i>	Negatywny wynik weryfikacji <i>(w pozycji należy wpisać znak X, jeżeli wynik przypadku wypadł negatywnie)</i>
1.			
.....
<i>(numer ostatniego testu)</i>	<i>(sygnatura ostatniego przypadku)</i>		
Lista zweryfikowanych scenariuszy testowych			
Numer testu <i>(numery testów z karty badania za pomocą scenariusza testowego, począwszy od numeru 1)</i>	Sygnatura scenariusza testowego <i>(sygnatury scenariuszy testowych ze specyfikacji scenariuszy testowych)</i>	Pozytywny wynik weryfikacji <i>(w pozycji należy wpisać znak X, jeżeli wynik scenariusza wypadł pozytywnie)</i>	Negatywny wynik weryfikacji <i>(w pozycji należy wpisać znak X, jeżeli wynik scenariusza wypadł negatywnie)</i>
1.			
.....
<i>(numer ostatniego testu)</i>	<i>(sygnatura ostatniego scenariusza)</i>		
Przeprowadzający weryfikację <i>(nazwisko, imię, telefon, e-mail pracownika podmiotu publicznego przeprowadzającego weryfikację badania)</i>			
Uwagi do weryfikacji badania			
Wynik weryfikacji <i>(wpisać jeden z dwóch wariantów: TAK albo NIE, co oznacza odpowiednio: poprawne albo niepoprawne wykonanie wszystkich testów i scenariuszy)</i>		Podpis osoby przeprowadzającej weryfikację badania	
Data zakończenia weryfikacji			
Numer strony <i>(począwszy od numeru 1)</i>		Liczba wszystkich stron karty	

WZÓR

.....
(nazwa i adres podmiotu publicznego)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE O WYNIKU WERYFIKACJI BADANIA

W dniu zostały zakończone czynności związane z weryfikacją
(należy wpisać datę zakończenia weryfikacji badania)

badania oprogramowania
(należy podać nazwę oprogramowania testowanego)

w wersji
(należy podać oznaczenie wersji oprogramowania testowanego)

umożliwiającego wymianę danych z systemem

.....
(należy podać nazwę systemu teleinformatycznego realizującego zadania publiczne)

za pomocą programu

.....
(należy podać nazwę oprogramowania komunikacyjnego)

z wynikiem pozytywnym/negatywnym*. Weryfikacja badania została przeprowadzona na skutek otrzymania

w dniu
(data otrzymania przez podmiot publiczny oświadczenia o wyniku badania)

od zainteresowanego podmiotu uprawnionego oświadczenia o przeprowadzeniu badania dotyczącego wymienionego oprogramowania testowanego.

Informuję, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565) tylko pozytywny wynik weryfikacji badania oznacza dopuszczenie badanego oprogramowania do komunikacji z systemem teleinformatycznym realizującym zadania publiczne, o którym mowa powyżej.

Osobą do kontaktów w przedmiotowej sprawie jest

.....
(imię, nazwisko, telefon, e-mail osoby reprezentującej podmiot publiczny)

.....
(pieczęć i podpis osoby reprezentującej podmiot publiczny)

* Niepotrzebne skreślić.