

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 6 kwietnia 2004 r.

w sprawie stażu adaptacyjnego i testu umiejętności w toku postępowania w sprawie uznania nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej kwalifikacji do wykonywania zawodu detektywa

Na podstawie art. 15 ustawy z dnia 26 kwietnia 2001 r. o zasadach uznawania nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych (Dz. U. Nr 87, poz. 954, z 2002 r. Nr 71, poz. 655 oraz z 2003 r. Nr 190, poz. 1864) zarządza się, co następuje:

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 marca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 35, poz. 325 i Nr 58, poz. 533).

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) warunki, sposób i tryb odbywania stażu adaptacyjnego, sposób i tryb wykonywania nadzoru nad odbywaniem stażu oraz oceny nabytych przez wnioskodawcę umiejętności, a także sposób ustalania kosztów odbywania stażu adaptacyjnego oraz tryb ich ponoszenia,
- 2) warunki, sposób i tryb przeprowadzania testu umiejętności oraz oceny wykazanych przez wnio-

skodawcę umiejętności, a także sposób ustalania kosztów przeprowadzania testu umiejętności oraz tryb ich ponoszenia

— w toku postępowania w sprawie uznania nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej kwalifikacji do wykonywania zawodu detektywa, zwanego dalej „postępowaniem”.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o „detektywie” — oznacza to osobę posiadającą licencję, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o usługach detektywistycznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 12, poz. 110 i Nr 238, poz. 2021 oraz z 2003 r. Nr 124, poz. 1152).

§ 3. 1. Konieczność odbycia stażu adaptacyjnego albo przystąpienia do testu umiejętności stwierdza się w postanowieniu wydanym w toku postępowania przez właściwy organ określony w przepisach ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1548, z późn. zm.²⁾), zwany dalej „organem prowadzącym postępowanie”.

2. Wnioskodawca po otrzymaniu postanowienia, o którym mowa w ust. 1, występuje do organu prowadzącego postępowanie z wnioskiem o odbycie stażu adaptacyjnego albo przeprowadzenie testu umiejętności.

§ 4. Organ prowadzący postępowanie upowszechnia w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach podmiotowych ministra właściwego do spraw wewnętrznych informacje o wymaganiach kwalifikacyjnych dla zawodu detektywa.

§ 5. Staż adaptacyjny i test umiejętności przeprowadza się w języku polskim.

Rozdział 2

Staż adaptacyjny

§ 6. 1. Wnioskodawca we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2, wskazuje przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą w zakresie usług detektywistycznych, u którego zamierza odbywać staż adaptacyjny, zwanego dalej „przedsiębiorcą”.

2. Wnioskodawca do wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2, dołącza dokument zawierający zobowiązanie przedsiębiorcy do nawiązania z nim stosunku prawnego, o którym mowa w art. 2 pkt 16 ustawy z dnia 26 kwietnia 2001 r. o zasadach uznawania nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych.

3. W dokumencie, o którym mowa w ust. 2, na podstawie postanowienia, o którym mowa w § 3 ust. 1, otrzymanego od wnioskodawcy, przedsiębiorca określa w szczególności:

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 i Nr 190, poz. 1864 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177 i Nr 69, poz. 624.

- 1) rodzaj stosunku prawnego, który zostanie nawiązany z wnioskodawcą;
- 2) termin, w jakim zostanie nawiązany stosunek prawny;
- 3) okres, na jaki zostanie nawiązany stosunek prawny z wnioskodawcą;
- 4) informację o obowiązkach, jakie powierzy wnioskodawcy do wykonywania;
- 5) koszty odbywania przez wnioskodawcę stażu adaptacyjnego.

4. Okres, o którym mowa w ust. 3 pkt 3, nie może być krótszy niż długość stażu adaptacyjnego.

§ 7. 1. Postanowienie, o którym mowa w § 3 ust. 1, określa długość i program stażu adaptacyjnego, zwany dalej „programem”.

2. Program i długość stażu adaptacyjnego organ prowadzący postępowanie ustala dla wnioskodawcy na podstawie:

- 1) dokumentów poświadczających okres pracy zawodowej, świadectw, dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane przez wnioskodawcę kwalifikacje i nabyte umiejętności;
- 2) okresu stażu niezbędnego do nabycia umiejętności do wykonywania zawodu detektywa w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) różnic wynikających ze specyfiki zawodu detektywa wykonywanego w Rzeczypospolitej Polskiej i w państwie wnioskodawcy.

3. Organ prowadzący postępowanie informuje wnioskodawcę o sposobie prowadzenia dziennika stażu adaptacyjnego.

§ 8. 1. Staż adaptacyjny rozpoczyna się w terminie uzgodnionym przez wnioskodawcę z przedsiębiorcą.

2. Wnioskodawca zawiadamia organ prowadzący postępowanie o terminie rozpoczęcia stażu adaptacyjnego.

§ 9. 1. Staż adaptacyjny odbywa się zgodnie z programem pod nadzorem detektywa, zwanego dalej „opiekunem”, którego wyznacza dla danego wnioskodawcy przedsiębiorca.

2. Opiekun w czasie stażu adaptacyjnego:

- 1) określa bieżące zadania do wykonania przez wnioskodawcę;
- 2) na bieżąco kontroluje realizację powierzonych zadań;
- 3) dokonuje na piśmie okresowej oceny realizacji powierzonych wnioskodawcy zadań.

3. Zmiana opiekuna w trakcie stażu adaptacyjnego może nastąpić w szczególności z powodu:

- 1) braku możliwości dalszego pełnienia obowiązków przez opiekuna;
- 2) umotywowanego wniosku wnioskodawcy, złożonego nie później niż na 3 miesiące przed przewidywanym terminem zakończenia stażu adaptacyjnego;
- 3) umotywowanego wniosku opiekuna, złożonego nie później niż na 3 miesiące przed przewidywanym terminem zakończenia stażu adaptacyjnego.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, przedsiębiorca niezwłocznie dokonuje zmiany opiekuna i informuje o tym wnioskodawcę i organ prowadzący postępowanie.

§ 10. W trakcie odbywania stażu adaptacyjnego wnioskodawca:

- 1) przestrzega porządku organizacyjno-prawnego przedsiębiorcy;
- 2) realizuje program;
- 3) prowadzi dziennik stażu adaptacyjnego.

§ 11. 1. Organ prowadzący postępowanie sprawuje nadzór nad przebiegiem stażu adaptacyjnego wnioskodawcy, w szczególności przez:

- 1) kontrolę warunków odbywania stażu adaptacyjnego i realizacji programu;
- 2) kontrolę obecności wnioskodawcy w trakcie trwania stażu adaptacyjnego;
- 3) kontrolę prawidłowego prowadzenia dziennika stażu adaptacyjnego;
- 4) bezpośrednią obserwację pracy wykonywanej przez wnioskodawcę;
- 5) kontrolę postępów w przysposobieniu do samodzielnego wykonywania zawodu detektywa;
- 6) gromadzenie dodatkowych informacji o przebiegu stażu adaptacyjnego.

2. Organ prowadzący postępowanie wyznacza swojego przedstawiciela do wykonywania w jego imieniu czynności, o których mowa w ust. 1. O wyznaczonej osobie organ prowadzący postępowanie zawiadamia wnioskodawcę i przedsiębiorcę.

3. Przedstawiciel organu prowadzącego postępowanie sporządza na piśmie sprawozdanie zawierające wnioski wynikające z przeprowadzenia czynności, o których mowa w ust. 1.

§ 12. 1. Oceny nabytych przez wnioskodawcę umiejętności w trakcie odbywania stażu adaptacyjnego, zwanej dalej „oceną”, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia stażu adaptacyjnego, dokonuje zespół powołany przez organ prowadzący postępowanie.

2. Zespół składa się co najmniej z trzech, lecz nie więcej niż dziewięciu, osób posiadających wiedzę,

umiejętności i doświadczenie w zakresie wynikającym z programu.

3. Zespół dokonuje oceny na podstawie:

- 1) dziennika stażu adaptacyjnego;
- 2) opinii opiekuna o przebiegu stażu adaptacyjnego i umiejętnościach wnioskodawcy;
- 3) opinii przedsiębiorcy o przysposobieniu wnioskodawcy do samodzielnego wykonywania zawodu detektywa;
- 4) sprawozdania, o którym mowa w § 11 ust. 3.

4. Z dokonanej oceny zespół sporządza protokół, w którym przedstawia organowi prowadzącemu postępowanie wnioski o zaliczenie albo niezaliczenie stażu adaptacyjnego wraz z uzasadnieniem.

5. Ocenę zespół przekazuje wnioskodawcy oraz organowi prowadzącemu postępowanie w terminie trzech dni od dnia jej sporządzenia.

§ 13. 1. Wyliczenia kosztów, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 5, dokonuje każdorazowo przedsiębiorca stosownie do programu i długości stażu adaptacyjnego, uwzględniając w szczególności wydatki na pokrycie kosztów materiałów dydaktycznych i pomocy naukowych, kosztów organizacyjno-technicznych, a także kosztów zajęć szkoleniowych zapewniających realizację programu.

2. Wnioskodawca uiszcza koszty, wyliczone przez przedsiębiorcę, w równych ratach miesięcznych płatnych z góry do 10 dnia każdego miesiąca, na rachunek bieżący przedsiębiorcy, u którego odbywa staż adaptacyjny.

§ 14. 1. W uzasadnionych przypadkach, na umotywowany wniosek złożony przez wnioskodawcę, organ prowadzący postępowanie może przedłużyć staż adaptacyjny na czas określony, nieprzekraczający, łącznie z odbytym już stażem, dwóch lat.

2. Do przedłużonego stażu adaptacyjnego stosuje się odpowiednio przepisy § 6—13.

§ 15. Organ prowadzący postępowanie zalicza, przedłuża albo nie zalicza stażu adaptacyjnego.

Rozdział 3

Test umiejętności

§ 16. 1. Miejsce i terminy przeprowadzania testu umiejętności, zwanego dalej „testem”, organ prowadzący postępowanie wyznacza dwa razy do roku.

2. Terminy przeprowadzania testu podawane są do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach podmiotowych ministra właściwego do spraw wewnętrznych, nie później niż na 6 miesięcy przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia testu.

§ 17. Wnioskodawca składa wniosek o przeprowadzenie testu nie później niż na 3 miesiące przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia testu.

§ 18. Zakres wiedzy i umiejętności objętych testem ustala dla wnioskodawcy organ prowadzący postępowanie na podstawie:

- 1) programu kształcenia i szkolenia odbytego przez wnioskodawcę w państwie wnioskodawcy;
- 2) zakresu wymagań egzaminacyjnych obejmujących wiadomości i umiejętności niezbędne do wykonywania zawodu detektywa w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) wymaganej znajomości prawa polskiego do wykonywania zawodu detektywa;
- 4) okresu praktyki zawodowej i nabytych przez wnioskodawcę umiejętności w zawodzie detektywa w państwie wnioskodawcy;
- 5) okresu stażu niezbędnego do wykonywania zawodu detektywa w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) różnic wynikających ze specyfiki zawodu detektywa w Rzeczypospolitej Polskiej i w państwie wnioskodawcy.

§ 19. 1. Wyliczenia kosztów przeprowadzenia testu, w szczególności powołania zespołu egzaminacyjnego, wynagrodzenia członków zespołu egzaminacyjnego, wynajęcia sali, druku pytań egzaminacyjnych oraz innych kosztów organizacyjno-technicznych egzaminu, dokonuje każdorazowo organ prowadzący postępowanie, nie później niż na 30 dni przed ustalonym terminem przeprowadzenia testu, w oparciu o rzeczywiste wydatki ponoszone z tytułu egzaminowania osób ubiegających się o uzyskanie licencji detektywa.

2. Wnioskodawca uiszcza koszty w postaci jednorazowej opłaty, co najmniej na 14 dni przed ustalonym terminem przeprowadzenia testu na rachunek bieżący organu prowadzącego postępowanie — subkonto dochodów.

§ 20. 1. Organ prowadzący postępowanie informuje wnioskodawcę o miejscu i terminie przeprowadzenia testu, o ustalonym zakresie wiedzy i umiejętności, o którym mowa w § 18, oraz o wysokości opłaty z tytułu przeprowadzenia testu, nie później niż na 21 dni przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia testu.

2. Termin przeprowadzenia testu może ulec przesunięciu na umotywowaną prośbę wnioskodawcy.

§ 21. Przystępując do testu, wnioskodawca okazuje dowód uiszczenia opłaty, o której mowa w § 19 ust. 2, oraz dokument poświadczający tożsamość.

§ 22. 1. Test składa się z części pisemnej i ustnej.

2. Część pisemna testu obejmuje nie więcej niż 80 pytań.

3. Część ustna testu polega na wypowiedzi ustnej na wylosowany przez wnioskodawcę zestaw pytań, składający się nie więcej niż z 10 pytań.

4. Łączny czas trwania obu części testu nie może przekraczać 210 minut.

§ 23. 1. Każde z pytań w części pisemnej testu zawiera nie mniej niż 3 możliwości odpowiedzi. Co najmniej 60 % pytań zawiera jedną odpowiedź prawidłową.

2. Za każdą prawidłową odpowiedź na pytanie w części pisemnej ustala się jednakową liczbę punktów, z tym że w przypadku gdy więcej niż jedna odpowiedź jest prawidłowa, dla zdobycia punktu należy wskazać jako poprawne wszystkie odpowiedzi.

3. W części ustnej każda z odpowiedzi jest oceniana w skali od 0 do 5 punktów.

4. Wynik testu określa się jako pozytywny albo negatywny.

5. Za pozytywny uznaje się wynik testu, jeżeli wnioskodawca uzyskał co najmniej 70 % punktów możliwych do uzyskania.

§ 24. 1. Organ prowadzący postępowanie powołuje zespół egzaminacyjny składający się co najmniej z trzech, lecz nie więcej niż dziewięciu, osób posiadających wiedzę, umiejętności i doświadczenie w zakresie związanym z problematyką objętą testem.

2. Do zadań zespołu egzaminacyjnego należy w szczególności:

- 1) przygotowanie testu;
- 2) przeprowadzenie testu;
- 3) dokonanie oceny testu.

§ 25. Ocena testu jest dokonywana w terminie nie dłuższym niż siedem dni od dnia jego przeprowadzenia.

§ 26. Z przeprowadzenia testu niezwłocznie po dokonaniu oceny, o której mowa w § 25, zespół egzaminacyjny sporządza protokół zawierający w szczególności:

- 1) wskazanie wnioskodawcy;
- 2) skład zespołu egzaminacyjnego;
- 3) wynik testu;
- 4) podpisy członków zespołu egzaminacyjnego.

§ 27. Wynik testu zespół egzaminacyjny przekazuje wnioskodawcy oraz organowi prowadzącemu postępowanie w terminie trzech dni od dnia sporządzenia protokołu, o którym mowa w § 26.

§ 28. 1. Nieprzystąpienie do testu w wyznaczonym terminie bez uzasadnionej przyczyny uważa się za odstąpienie od testu.

2. Ponowne przystąpienie do testu wymaga złożenia nowego wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 2, chyba że nieprzystąpienie do testu nastąpiło z uzasadnionych przyczyn.

3. W przypadku nieprzystąpienia do testu z uzasadnionych przyczyn organ prowadzący postępowanie wyznacza ponownie miejsce i termin przeprowadzenia testu.

4. Oceny przyczyny nieprzystąpienia do testu w wyznaczonym terminie organ prowadzący postępowanie dokonuje, kierując się przepisami o usprawiedliwianiu nieobecności w pracy.

5. W przypadku negatywnego wyniku testu, na wniosek złożony przez wnioskodawcę, organ pro-

wadzący postępowanie umożliwia powtórne jednokrotne przystąpienie do testu w najbliższym terminie.

§ 29. Do powtórnego przystąpienia do testu stosuje się odpowiednio przepisy § 16—28.

Rozdział 4

Przepis końcowy

§ 30. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

J. Oleksy