

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 11 kwietnia 2003 r.

w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania konkursu dla kandydatów na aplikantów notarialnych

Na podstawie art. 71 § 4 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. — Prawo o notariacie (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 369 oraz z 2003 r. Nr 49, poz. 408) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowy tryb przeprowadzania konkursu dla kandydatów na aplikantów notarialnych, a w szczególności termin ukazania się w prasie ogłoszenia o przeprowadzeniu konkursu, treść ogłoszenia, termin składania zgłoszeń, skład i zadania komisji konkursowej, etapy konkursu oraz szczegółowe zasady oceny kandydatów.

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” — ustawę z dnia 14 lutego 1991 r. — Prawo o notariacie;
- 2) „kandydat” — kandydata na aplikację notarialną;
- 3) „konkurs” — konkurs dla kandydatów;
- 4) „komisja” — komisję konkursową powołaną do przeprowadzenia konkursu dla kandydatów;
- 5) „rada” — radę właściwej izby notarialnej;
- 6) „zespół” — zespół powołany do przygotowania pytań na konkurs dla kandydatów;
- 7) „aplikacja” — aplikację notarialną.

§ 3. 1. Krajowa Rada Notarialna w terminie do dnia 31 maja każdego roku powołuje zespół.

2. W skład zespołu wchodzi pięć osób, w tym przedstawiciel Ministra Sprawiedliwości oraz wyznaczony

członek Krajowej Rady Notarialnej jako przewodniczący zespołu.

3. Przewodniczący zespołu określa zasady pracy zespołu i zapewnia mu obsługę techniczną gwarantującą poufność przy opracowaniu, przechowaniu i przekazywaniu pytań komisjom.

4. Poszczególne rady mogą zgłaszać zespołowi, za pośrednictwem przewodniczącego zespołu, własne propozycje pytań konkursowych.

5. Zespół przygotowuje jeden zestaw pytań (test) na część pisemną konkursu i zestaw pytań na część ustną.

6. Przewodniczący zespołu ustala ogólną liczbę pytań na część ustną konkursu.

§ 4. 1. Rada przeprowadza konkurs raz w roku.

2. Konkurs przeprowadza się równocześnie na terenie całego kraju. Część pisemna odbywa się w pierwszą sobotę następującą po dniu 1 września każdego roku, a część ustna dwa tygodnie później.

3. Godzinę rozpoczęcia poszczególnych części konkursu wyznacza Krajowa Rada Notarialna po zasięgnięciu opinii rad.

4. W wypadku dużej liczby kandydatów zakwalifikowanych do części ustnej konkursu komisja zarządza przeprowadzenie jej w ciągu kolejno następujących po sobie dni.

§ 5. W ramach obsługi konkursu rada w szczególności:

- 1) zapewnia obsługę administracyjno-techniczną komisji;
- 2) przygotowuje właściwe warunki przeprowadzenia konkursu i pracy komisji;
- 3) przygotowuje dokumentację do przeprowadzenia konkursu;
- 4) udziela komisji pomocy w sporządzeniu dokumentacji konkursu.

§ 6. 1. W terminie do dnia 31 maja każdego roku rada zamieszcza w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim, na stronie internetowej, a także wywiesza w swojej siedzibie, ogłoszenie o konkursie.

2. Ogłoszenie o konkursie określa:

- 1) termin składania zgłoszeń;
- 2) informacje o wymaganych od kandydatów kwalifikacjach, o których mowa w art. 11 pkt 1—3 ustawy;
- 3) treść zgłoszenia;
- 4) zakres wiedzy obowiązującej na konkursie;
- 5) wysokość opłaty konkursowej.

3. Wzór ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do rozporządzenia.

4. O treści ogłoszenia i miejscu przeprowadzenia konkursu rada niezwłocznie powiadamia Ministra Sprawiedliwości.

§ 7. 1. Zgłoszenia kandydatów są przyjmowane w terminie do dnia 30 czerwca.

2. Za dzień złożenia zgłoszenia uważa się dzień jego wpływu do siedziby rady lub nadania w urzędzie pocztowym.

3. Zgłoszenie do konkursu powinno zawierać:

- 1) podanie o dopuszczenie do konkursu;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej;
- 3) oryginał dyplomu ukończenia wyższych studiów prawniczych albo wydane przez uczelnię i podpisane przez dziekana wydziału zaświadczenie, potwierdzające złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu dyplomowego na kierunku prawniczym oraz uzyskanie tytułu magistra;
- 4) informację z Krajowego Rejestru Karnego, opatrzoną datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed jej złożeniem;
- 5) dwa zdjęcia legitymacyjne;
- 6) adres do korespondencji.

§ 8. 1. Rada odrzuca zgłoszenie, jeżeli kandydat nie spełnia wymogów przewidzianych w ustawie lub nie złożył wymaganych dokumentów albo gdy zgłoszenie złożone zostało po terminie.

2. O odrzuceniu zgłoszenia rada powiadamia kandydata co najmniej na 30 dni przed konkursem.

3. O terminie i miejscu przeprowadzenia konkursu rada zawiadamia kandydata, który został zakwalifikowany do udziału w konkursie, co najmniej 14 dni przed konkursem, za poświadczeniem odbioru.

4. Po zakwalifikowaniu do konkursu kandydat uiszcza opłatę konkursową w wysokości określonej przez radę, pod rygorem niedopuszczenia do konkursu.

§ 9. 1. Konkurs przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:

- 1) przedstawiciel Ministra Sprawiedliwości;
- 2) czterech członkowie wybrani przez radę spośród notariuszy właściwej izby, którzy nie są członkami zespołu lub członkami rady.

2. W charakterze obserwatorów, na zaproszenie rady, w pracach komisji może uczestniczyć przedstawiciel Krajowej Rady Notarialnej, a także pracownik naukowo-dydaktyczny szkoły wyższej posiadający wykształcenie prawnicze.

§ 10. 1. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

2. Podczas konkursu przewodniczący komisji może wydawać zarządzenia o charakterze porządkowym lub organizacyjnym.

3. Komisja sprawdza tożsamość kandydata przed jego przystąpieniem do każdej części konkursu.

§ 11. 1. Konkurs składa się z części pisemnej i ustnej, przeprowadzanych na podstawie testu i zestawów pytań przygotowanych przez zespół.

2. Warunkiem dopuszczenia do części ustnej jest uzyskanie przez kandydata pozytywnej oceny z pracy pisemnej.

3. Nieobecność kandydata podczas którejkolwiek części konkursu, bez względu na przyczynę, uważa się za odstąpienie od udziału w konkursie.

4. Podczas konkursu kandydaci nie mogą korzystać z tekstów prawniczych, komentarzy i innych pomocy naukowych oraz nie mogą posiadać urządzeń służących do przekazu lub odbioru informacji.

§ 12. 1. Część pisemna konkursu trwa cztery godziny i polega na rozwiązaniu testu składającego się z 225 pytań zawierających po trzy propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna jest prawidłowa.

2. Za każdą prawidłową odpowiedź kandydat uzyskuje 1 punkt.

3. Kandydat otrzymuje pozytywną ocenę z części pisemnej w przypadku uzyskania co najmniej 180 punktów.

4. Część pisemna konkursu odbywa się w obecności co najmniej dwóch członków komisji wyznaczonych przez przewodniczącego komisji.

5. Odpowiedzi z części pisemnej konkursu sprawdza komisja w pełnym składzie.

§ 13. 1. Część ustna odbywa się w obecności wszystkich członków komisji.

2. O czasie trwania części ustnej decyduje komisja.

3. W części ustnej konkursu każdy z kandydatów odpowiada na losowo przez siebie wybrany zestaw 5 pytań. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania uzupełniające.

4. Odpowiedź na każde pytanie z części ustnej konkursu jest oceniana indywidualnie przez każdego z członków komisji przy zastosowaniu skali od 0 do 5 punktów. Uzyskane w ten sposób punkty są sumowane.

5. Kandydat otrzymuje pozytywną ocenę z części ustnej konkursu w przypadku uzyskania co najmniej 100 punktów.

§ 14. Kandydat uzyskuje pozytywny wynik z konkursu w przypadku otrzymania pozytywnej oceny z części pisemnej i ustnej.

§ 15. Po zakończeniu każdej części konkursu komisja niezwłocznie podaje jego wyniki do publicznej wiadomości, przez ogłoszenie w siedzibie izby.

§ 16. W terminie 7 dni od zakończenia całego konkursu rada podaje do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w siedzibie rady listę kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik z konkursu.

§ 17. 1. Z przebiegu każdej części konkursu sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

2. Protokół z przebiegu całego konkursu wraz z wynikami komisja przekazuje radzie, która w terminie 7 dni przesyła Ministrowi Sprawiedliwości jego odpis.

§ 18. Traci moc rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 lipca 2001 r. w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania konkursu dla kandydatów na aplikantów notarialnych (Dz. U. Nr 77, poz. 829).

§ 19. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Sprawiedliwości: *G. Kurczuk*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 11 kwietnia 2003 r. (poz. 629)

WZÓR OGŁOSZENIA O KONKURSIE

Rada Izby Notarialnej

W

na podstawie rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 11 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowego trybu przeprowadzania konkursu dla kandydatów na aplikantów notarialnych (Dz. U. Nr 67, poz. 629) ogłasza konkurs dla kandydatów na aplikantów notarialnych w r.

I. Do konkursu może przystąpić osoba, która:

- 1) jest obywatelem polskim;
- 2) korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich;
- 3) jest nieskazitelnego charakteru;
- 4) ukończyła wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskała tytuł magistra lub zagraniczne uznane w Polsce.

II. Zgłoszenie powinno zawierać:

- 1) podanie o dopuszczenie do konkursu;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej;
- 3) oryginał dyplomu ukończenia wyższych studiów prawniczych albo wydane przez uczelnię i podpisane przez dziekana wydziału zaświadczenie, potwierdzające złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu dyplomowego na kierunku prawniczym oraz uzyskanie tytułu magistra;
- 4) informację z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed złożeniem;
- 5) dwa zdjęcia legitymacyjne;
- 6) adres do korespondencji.

-
- III. Zgłoszenie uczestnicy składają w siedzibie rady lub przesyłają za pośrednictwem poczty.
- IV. Termin składania zgłoszeń.
- V. Zakres wiedzy obowiązującej na konkursie:
- 1) wiadomości z dziedzin prawa cywilnego, rodzinnego, gospodarczego, podatkowego, konstytucyjnego i prawa o notariacie;
 - 2) wiadomości z zakresu systemu organów władzy i administracji publicznej, struktury organów wymiaru sprawiedliwości i organów samorządu notarialnego;
 - 3) wiedza ogólna.
- VI. Wysokość opłaty konkursowej.