

502

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 31 marca 2003 r.

w sprawie trybu zgłaszania kandydatów na członków Rady Narodowego Funduszu Zdrowia oraz regulaminu działania Rady

Na podstawie art. 41 ust. 12 ustawy z dnia 23 stycznia 2003 r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz. U. Nr 45, poz. 391) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Podmioty, o których mowa w art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2003 r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, zwanej dalej „ustawą”, składają wnioski o powołanie członków Rady Narodowego Funduszu Zdrowia, zwanej dalej „Radą”, co najmniej 30 dni przed upływem kadencji poprzedniej Rady.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, wraz z uzasadnieniem, dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów określonych w art. 41 ust. 4 ustawy oraz zgodą kandydata na pełnienie funkcji członka Rady, składa się na piśmie.

3. W przypadku odwołania lub śmierci członka Rady przed upływem kadencji, wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2, składa się niezwłocznie po uzyskaniu informacji o tym fakcie.

§ 2. W przypadku powołania na pierwszą kadencję podmioty, o których mowa w art. 41 ust. 1 ustawy, składają wniosek, o którym mowa w § 1 ust. 1, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

§ 3. Regulamin działania Rady określa załącznik do rozporządzenia.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *L. Miller*

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 marca 2003 r. (poz. 502)

REGULAMIN DZIAŁANIA RADY

§ 1. Regulamin określa sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał Rady.

§ 2. 1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady, zwany dalej „Przewodniczącym”.

2. Przewodniczący reprezentuje Radę na zewnątrz.

3. Obowiązki Przewodniczącego, w razie jego nieobecności, wykonuje zastępca Przewodniczącego.

§ 3. 1. Przewodniczący zwołuje pierwsze posiedzenie Rady nie później niż w terminie 14 dni od dnia powołania Rady.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera spośród swoich członków zastępcę Przewodniczącego.

3. Kandydatów na zastępcę Przewodniczącego zgłaszają członkowie Rady.

§ 4. 1. Posiedzenia Rady są zwoływane w razie potrzeby, lecz nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Zarządu albo co najmniej pięciu członków Rady.

§ 5. 1. Posiedzenie Rady odbywa się najpóźniej w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 2.

2. Przewodniczący zawiadamia członków Rady oraz osoby, o których mowa w art. 41 ust. 2 ustawy, o terminie posiedzenia, nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Przewodniczący przesyła osobom, o których mowa w ust. 2, porządek obrad oraz niezbędne dokumenty dotyczące spraw będących przedmiotem posiedzenia.

4. W przypadkach niecierpiących zwłoki posiedzenie Rady może być zwołane w terminie 3 dni od dnia złożenia stosownego wniosku Przewodniczącemu. W takim przypadku przepisów ust. 2 i 3 nie stosuje się.

§ 6. Posiedzeniu Rady przewodniczy Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego.

§ 7. 1. W sprawach należących do jej zadań Rada rozpatruje sprawy i podejmuje uchwały na posiedzeniach.

2. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym.

3. Uchwały podpisuje Przewodniczący.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uchwały Rady może podpisywać zastępca Przewodniczącego.

§ 8. 1. Z posiedzenia Rady sporządza się protokół.

2. Protokół zawiera w szczególności:

- 1) numer kolejny protokołu;
- 2) datę i miejsce posiedzenia;
- 3) porządek obrad;
- 4) listę obecnych osób;

5) treść podjętych uchwał wraz z wynikiem głosowania;

6) zdanie odrębne, w przypadku jego zgłoszenia.

3. Do protokołu załącza się teksty podjętych uchwał.

4. Protokół posiedzenia Rady, po jego przyjęciu przez Radę, podpisują osoba, która przewodniczyła obradom, oraz protokolant.

5. Członkowi Rady przysługuje prawo zgłoszenia uwag do treści protokołu.

§ 9. 1. Rada może powoływać stałe lub doraźne zespoły problemowe w celu opracowania projektu opinii lub stanowiska Rady w sprawach należących do jej kompetencji.

2. Pracą zespołu problemowego kieruje przewodniczący zespołu powołany przez Radę.

3. Termin i zakres przedmiotowy spotkań zespołu ustala przewodniczący zespołu.

§ 10. Obsługę administracyjno-techniczną Rady zapewnia centrala Narodowego Funduszu Zdrowia.