

718

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 26 czerwca 2001 r.

w sprawie określenia przedsiębiorców zobowiązanych do składania organowi nadzorującemu sprawozdań dotyczących otrzymanej pomocy oraz ustalenia zakresu obowiązków związanych ze składaniem takich sprawozdań.

Na podstawie art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 60, poz. 704) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa przedsiębiorców zobowiązanych do składania organowi nadzorującemu sprawozdań dotyczących otrzymanej pomocy, zakres obowiązków sprawozdawczych, okresy sprawozdawcze, termin składania sprawozdań, wzór formularza będącego podstawą składania sprawozdań dotyczących otrzymanej pomocy oraz zakres informacji pozwalających na ocenę skuteczności i efektywności tej pomocy, jak również jej wpływu na konkurencję.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o „ustawie”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

§ 3. 1. Obowiązek, o którym mowa w art. 37 ust. 2 ustawy, dotyczy:

- 1) przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie:
 - a) kopalnictwa surowców siarkonośnych oznaczonego, zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD), określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 października 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 128, poz. 829, z 1998 r. Nr 143, poz. 918, z 1999 r. Nr 92, poz. 1047 i z 2001 r. Nr 12, poz. 93), jako sekcja C podklasa 14.30.B,
 - b) transportu lądowego oznaczonego, zgodnie z PKD, jako sekcja I grupa 60.1 i 60.2,
 - c) transportu lotniczego oznaczonego, zgodnie z PKD, jako sekcja I grupa 62.1 i 62.2,
 - d) usług pocztowych i telekomunikacyjnych oznaczonych, zgodnie z PKD, jako sekcja I dział 64,
 - e) pośrednictwa finansowego oznaczonego, zgodnie z PKD, jako sekcja J,
 - f) przemysłu włókienniczego oznaczonego, zgodnie z PKD, jako podsekcja DB dział 17,
- 2) przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie specjalnych stref ekonomicznych na podstawie zezwoleń wydanych stosownie do przepisów ustawy z dnia 20 października 1994 r. o specjalnych strefach ekonomicznych (Dz. U. Nr 123, poz. 600, z 1996 r. Nr 106, poz. 496, z 1997 r.

Nr 121, poz. 770, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i z 2000 r. Nr 117, poz. 1228) oraz

- 3) przedsiębiorców prowadzących zakłady pracy chronionej, o których mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 i Nr 160, poz. 1082, z 1998 r. Nr 99, poz. 628, Nr 106, poz. 668, Nr 137, poz. 887, Nr 156, poz. 1019 i Nr 162, poz. 1118 i 1126, z 1999 r. Nr 49, poz. 486, Nr 90, poz. 1001, Nr 95, poz. 1101 i Nr 111, poz. 1280, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 119, poz. 1249 oraz z 2001 r. Nr 39, poz. 459), bez względu na rodzaj prowadzonej działalności.

2. Jeżeli obowiązek składania sprawozdań wynika równocześnie z odrębnych przepisów wydanych łącznie na podstawie art. 14 ust. 2 oraz art. 37 ust. 3 ustawy, przepisów niniejszego rozporządzenia nie stosuje się.

3. Przepisu ust. 2 nie stosuje się do przedsiębiorców, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 4. 1. Sprawozdania, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy, zawierają informacje dotyczące w szczególności:

- 1) pełnej nazwy (firmy), siedziby i adresu przedsiębiorcy, który otrzymał pomoc,
- 2) numeru identyfikacji podatkowej (NIP) przedsiębiorcy,
- 3) numeru identyfikacyjnego REGON,
- 4) oznaczenia wykonywanej działalności według PKD,
- 5) wskazania, czy przedsiębiorca jest przedsiębiorcą małym lub średnim,
- 6) formy prawno-organizacyjnej przedsiębiorcy,
- 7) struktury własności przedsiębiorstwa,
- 8) średniej liczby zatrudnionych,
- 9) rachunku zysków i strat,
- 10) struktury produkcji,
- 11) zobowiązań,
- 12) głównych wierzycieli,
- 13) podstawy prawnej udzielonej pomocy,
- 14) wielkości pomocy,
- 15) formy pomocy,

- 16) tytułu (przeznaczenia) pomocy,
- 17) nazwy i siedziby organu, który udzielił pomocy,
- 18) oceny stopnia realizacji założonego przeznaczenia oraz efektywności przyznanej pomocy publicznej.

2. Sprawozdania składa się na formularzu, którego wzór określa załącznik do rozporządzenia.

§ 5. Obowiązek sprawozdawczy powstaje za każdy rok kalendarzowy, w którym nastąpiło przekroczenie wartości pomocy otrzymanej w okresie i w kwocie, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy.

§ 6. 1. Przedsiębiorca składa sprawozdania organowi nadzorującemu w terminie do dnia 30 czerwca roku kalendarzowego następującego po roku, w którym powstał obowiązek sprawozdawczy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli przedstawienie oceny stopnia realizacji założonego przeznaczenia oraz efektywności przyznanej pomocy publicznej nie jest możliwe w terminie określonym w ust. 1, przedsiębiorca uzupełnia sprawozdanie w tym zakresie, nie później niż do końca roku kalendarzowego następującego po roku, za który powstał obowiązek sprawozdawczy.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2001 r. (poz. 718)

WZÓR FORMULARZA SPRAWOZDAWCZEGO PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ

FORMULARZ SPRAWOZDAWCZY PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ ZA ROK

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY, KTÓRY OTRZYMAŁ POMOC PUBLICZNĄ W ROKU SPRAWOZDAWCZYM

1. Pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy		
2. Adres lub siedziba przedsiębiorcy	województwo	powiat
	gmina	miejsowość
	ulica i nr domu	
3. Numer identyfikacyjny REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej
5. Klasa rodzaju podstawowej działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 października 1997 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz.U. Nr 128, poz.329 z późn. zm.)		6. Forma prawno-organizacyjna przedsiębiorcy
7. Wiekowość przedsiębiorcy - w rozumieniu art. 54 i 55 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. - Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 101, poz.1178 z późn. zm.)		

8. Struktura własności przedsiębiorstwa (udziałowcy, akcjonariusze, wspólnicy, których udział w kapitale przedsiębiorstwa przekracza 10%) według stanu na koniec ostatniego roku:

Lp.	Pełna nazwa (firma)	Adres lub siedziba	% wartości udziałów
0	1	2	3
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

9. Średnia liczba zatrudnionych (w przeliczeniu na pełne etaty)

Wyszczególnienie	Ogółem	w tym pracownicy		
		produkcyjni	administracyjni	pomocniczy
0	1	2	3	4
Rok poprzedzający rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy	1			
Rok, za który powstał obowiązek sprawozdawczy	2			

10. Wielkość²⁾ i struktura produkcji podstawowych grup lub świadczonych usług (% udziału w strukturze produkcji powyżej 10% w ujęciu ilościowym)

Grupy produktowe lub świadczone usługi	Symbole wg PKWiU	Rok poprzedzający rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy			Rok, za który powstał obowiązek sprawozdawczy		
		jednostki miary	wielkość produkcji lub usług	struktura produkcji lub usług (%)	jednostki miary	wielkość produkcji lub usług	struktura produkcji lub usług (%)
0	1	2	3	4	5	6	7
	1						
	2						
	3						
	4						
	5						
	6						

²⁾ Podać wielkość produkcji lub świadczonych usług w odpowiednich jednostkach.

11. Struktura produkcji podstawowych grup lub świadczonych usług (% udziału w strukturze powyżej 10% w ujęciu wartościowym)

Grupy produktowe lub świadczone usługi	Symbole wg PKWiU	Rok poprzedzający rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy	Rok, za który powstał obowiązek sprawozdawczy
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		

12. Rachunek zysków i strat w tys. PLN (dla roku poprzedzającego rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy, i dla roku, za który powstał obowiązek sprawozdawczy)³⁰⁾

Wyszczególnienie		Na koniec roku poprzedzającego rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy	Na koniec roku, za który powstał obowiązek sprawozdawczy
		0	1
Koszty działalności operacyjnej	1		
Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi	2		
Zysk/strata ze sprzedaży(2-1)	3		
Pozostałe koszty operacyjne	4		
Pozostałe przychody operacyjne	5		
Zysk/strata na działalności operacyjnej (3+5-4)	6		
Koszty finansowe	7		
Przychody finansowe	8		
Zysk/strata nadzwyczajny	9		
Zysk brutto (6-7+8+9)	10		
Obowiązkowe obciążenie wyniku finansowego	11		
Zysk/strata netto	12		

³⁰⁾ Przedsiębiorca może załączyć inną niż powyższa wersję rachunku zysków i strat zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591 z późn. zm.).

13. Struktura sprzedaży (w ujęciu ilościowym w %)

Rok poprzedzający rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy				Rok, za który powstał obowiązek sprawozdawczy			
rynek krajowy	rynek EOG ^{x)}	w tym Unia Europejska	poza EOG	rynek krajowy	rynek EOG	w tym Unia Europejska	poza EOG
0	1	2	3	4	5	6	7

^{x)}EOG-Europejski Obszar Gospodarczy: Francja, Niemcy, Włochy, Hiszpania, Portugalia, Grecja, Belgia, Holandia, Luksemburg, Dania, Szwecja, Finlandia, Austria, Wielka Brytania, Irlandia (kraje Unii Europejskiej), Norwegia, Islandia, Liechtenstein

14. Struktura sprzedaży (w ujęciu wartościowym w %)

Rok poprzedzający rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy				Rok, za który powstał obowiązek sprawozdawczy			
rynek krajowy	rynek EOG	w tym Unia Europejska	poza EOG	rynek krajowy	rynek EOG	w tym Unia Europejska	poza EOG
0	1	2	3	4	5	6	7

15. Zobowiązania (w tys. PLN)

Zobowiązania		0	1	2
			Na koniec roku poprzedzającego rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy	Na koniec roku, za który powstał obowiązek sprawozdawczy
	Zobowiązania długoterminowe	1		
	w tym kredyty bankowe	2		
	Zobowiązania krótkoterminowe	3		
	w tym kredyty bankowe	4		
	Podatki	5		
	VAT	6		
w tym	podatek dochodowy od osób prawnych	7		
	podatek dochodowy od osób fizycznych	8		
	Fundusze celowe	9		
	Fundusz Ubezpieczeń Społecznych	10		
	Fundusz Pracy	11		
w tym	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	12		
	fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej	13		
	Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	14		
	Podatki i opłaty lokalne	15		
	Cło	16		

16. Należności i roszczenia (w tys.PLN)

Wyszczególnienie		Na koniec roku poprzedzającego rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy	Na koniec roku, za który powstał obowiązek sprawozdawczy
0		1	2
Należności i roszczenia wobec innych podmiotów	1		

**17. Główni wierzyciele, jeżeli wartość zadłużenia przekracza 10% wartości zadłużenia ogółem
(podać pełną nazwę przedsiębiorcy będącego wierzycielem i procentowy udział w zadłużeniu)**

Lp.	Pełna nazwa wierzyciela	% udziału
0	1	2
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

B. OTRZYMANA POMOC PUBLICZNA

Dla każdej otrzymanej pomocy wypełnić podane niżej oddzielne tabele. Objasnienia do wypełnienia poszczególnych pozycji w tych tabelach podane są pod ostatnią z nich.

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

1	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	
2	Forma	
3	Przeznaczenie	
4	Kwota	
5	Intensywność	
6	Organ	

Objaśnienia:**1. Podstawa prawna otrzymanej pomocy – w przypadku gdy:**

- pomoc została udzielona na podstawie ustawy, należy podać: oznaczenie rodzaju aktu, datę aktu i ogólne określenie przedmiotu aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym została opublikowana, oraz oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret),
- pomoc została udzielona na podstawie aktu wykonawczego do ustawy, należy podać: oznaczenie rodzaju aktu, nazwę organu wydającego akt, datę aktu i oznaczenie przedmiotu aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym został opublikowany, oraz oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret),
- pomoc została udzielona na podstawie decyzji lub uchwały, należy podać według kolejności: nazwę aktu, datę wydania i organ wydający ten akt,
- pomoc została udzielona na podstawie umowy, należy podać rodzaj umowy, datę jej zawarcia oraz strony umowy.

2. Forma:

- 1) dotacja,
- 2) dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (bezpośrednio dla przedsiębiorców),
- 3) inne wydatki związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych lub realizacją ich zadań statutowych,
- 4) zwolnienie z podatku,
- 5) odliczenie od podatku,
- 6) obniżka lub zmniejszenie, powodujące obniżenie podstawy opodatkowania lub wysokości podatku,
- 7) obniżenie wysokości opłaty,
- 8) zwolnienie z opłaty,
- 9) zaniechanie poboru podatku,
- 10) zaniechanie poboru opłaty,
- 11) umorzenie zaległości podatkowej,
- 12) umorzenie odsetek od zaległości podatkowej,
- 13) umorzenie opłaty (składki, wpłaty),
- 14) umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu opłaty (składki, wpłaty),
- 15) umorzenie kar,
- 16) oddanie do korzystania mienia będącego własnością Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego i ich związków na warunkach korzystniejszych dla przedsiębiorcy od oferowanych na rynku,
- 17) zbycie mienia będącego własnością Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego i ich związków na warunkach korzystniejszych od oferowanych na rynku,
- 18) kontyngenty taryfowe,
- 19) wniesienie kapitału,
- 20) konwersja wierzytelności na akcje lub udziały,
- 21) pożyczka preferencyjna,
- 22) kredyt preferencyjny,
- 23) dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych (dla banków),
- 24) pożyczki warunkowo umorzone,
- 25) odroczenie terminu płatności podatku,
- 26) rozłożenie na raty płatności podatku,
- 27) rozłożenie na raty płatności zaległości podatkowej,
- 28) odroczenie terminu płatności opłaty (składki, wpłaty),
- 29) rozłożenie na raty opłaty (składki, wpłaty),

- 30) odroczenie terminu płatności kary,
- 31) rozłożenie na raty kary,
- 32) poręczenie,
- 33) gwarancja,
- 34) inne.

3. Przeznaczenie:

- 1) horyzontalna pomoc doraźna,
- 2) horyzontalna pomoc restrukturyzacyjna,
- 3) pomoc horyzontalna na wspieranie prac badawczo-rozwojowych,
- 4) pomoc horyzontalna na utrzymanie poziomu zatrudnienia lub tworzenie nowych miejsc pracy,
- 5) pomoc horyzontalna dla małych i średnich przedsiębiorców,
- 6) pomoc horyzontalna na ochronę środowiska,
- 7) pomoc horyzontalna na inwestycje energooszczędne,
- 8) pomoc horyzontalna na rozwój infrastruktury technicznej,
- 9) pomoc horyzontalna na rehabilitację i zatrudnianie osób niepełnosprawnych,
- 10) pomoc horyzontalna na szkolenia,
- 11) pomoc regionalna w celu wspierania nowych inwestycji lub tworzenia nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją,
- 12) pomoc regionalna niezwiązana z nowymi inwestycjami lub tworzeniem nowych miejsc pracy,
- 13) pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia,
- 14) pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów bez dyskryminacji ze względu na pochodzenie towarów,
- 15) pomoc udzielana w celu likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym,
- 16) pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim,
- 17) pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego,
- 18) pomoc stanowiąca rekompensatę dla przedsiębiorcy z tytułu realizacji zadań publicznych,
- 19) pomoc mająca na celu przyspieszenie rozwoju nowych dziedzin działalności gospodarczej, wzrost poziomu nowoczesności, jakości lub obniżenie kosztów produkcji w sektorach.

4. Kwota:

- należy ją przedstawić jako ekwiwalent dotacji netto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 60, poz. 704).

5. Intensywność:

- intensywność pomocy liczona jako udział kwoty udzielonej pomocy w kosztach kwalifikujących się do objęcia pomocą.

6. Organ:

- pełna nazwa i siedziba organu udzielającego pomocy.

C. OCENA STOPNIA REALIZACJI ZAŁOŻONEGO PRZEZNACZENIA ORAZ EFEKTYWNOŚCI PRYZNANEJ POMOCY PUBLICZNEJ⁴⁾

1. Jeśli pomoc publiczna była udzielona na realizację projektu inwestycyjnego, należy podać strukturę wydatków inwestycyjnych (w %):	
a) zakup gruntu	
b) budynki i budowle	
c) maszyny i urządzenia	
d) zakup wartości niematerialnych i prawnych	
2. Czy przyznana pomoc publiczna pozwala na:	
<input type="checkbox"/> a) ograniczenie redukcji zatrudnienia	
<input type="checkbox"/> b) utrzymanie zatrudnienia	
<input type="checkbox"/> c) wzrost zatrudnienia	
3. Czy pomoc publiczna jest przeznaczona na:	
<input type="checkbox"/> a) odtworzenie zużytego majątku	
<input type="checkbox"/> b) modernizację majątku	
<input type="checkbox"/> c) zwiększenie zdolności produkcyjnych	
<input type="checkbox"/> d) ograniczenie zdolności produkcyjnych	
<input type="checkbox"/> e) obniżenie kosztów produkcji	
4. Horyzontalna pomoc doraźna:	
a) czy w trakcie udzielania pomocy został przygotowany plan restrukturyzacji, jeśli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
.....	
.....	
b) jak długo była udzielana pomoc
c) czy pomoc umożliwiła odzyskanie płynności finansowej	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
d) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeśli nie, dlaczego?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
.....	
.....	
e) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na odzyskanie płynności finansowej, jeżeli tak, wymienić jakie:
f) w jakim czasie wymienione sposoby umożliwiłyby odzyskanie płynności finansowej
5. Horyzontalna pomoc restrukturyzacyjna:	
a) czy w trakcie udzielania pomocy doraźnej został przygotowany plan restrukturyzacji, jeśli nie, podać przyczynę	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
.....	
.....	
.....	

b) czy pomoc powiązana była z przeprowadzeniem prywatyzacji przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
c) czy w wyniku udzielonej pomocy nastąpiło zmniejszenie zdolności produkcyjnych restrukturyzowanego przedsiębiorstwa, w przypadku istnienia nadwyżki zdolności produkcyjnej	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
d) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeśli nie, dlaczego?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
.....	
.....	
e) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na przeprowadzenie restrukturyzacji, jeżeli tak, wymienić jakie:
f) w jakim czasie wymienione sposoby umożliwiłyby przeprowadzenie restrukturyzacji
6. Pomoc horyzontalna na wspieranie prac badawczo-rozwojowych	
a) czy pomoc była związana z realizacją programów ustanawianych przez Wspólnotę Europejskie w zakresie prac badawczo-rozwojowych	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
b) czy pomoc minimalizowała ryzyko niepowodzenia prac badawczo-rozwojowych	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
c) czy pomoc była wykorzystana na:	
1. finansowanie badań podstawowych?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
2. finansowanie badań przemysłowych?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
3. finansowanie badań przedkonkurencyjnych?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
d) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeśli nie, dlaczego?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
.....	
.....	
e) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na finansowanie prac badawczo-rozwojowych, jeżeli tak, wymienić jakie:
f) w jakim czasie wymienione sposoby umożliwiłyby przeprowadzenie prac badawczo-rozwojowych

⁴⁾Zaznacz krzyżykiem właściwą odpowiedź.

7. Pomoc horyzontalna na utrzymanie poziomu zatrudnienia:

a) wskazać ilość pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie przed udzieleniem pomocy

b) czy pomoc umożliwiła utrzymanie poziomu zatrudnienia istniejącego przed jej udzieleniem, jeśli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....
.....

c) na jak długo udało się, dzięki uzyskanej pomocy, utrzymać istniejący przed jej udzieleniem stan zatrudnienia

d) wskazać liczbę przeszkolonych lub przekwalifikowanych pracowników, jeśli otrzymanie pomocy było uzależnione od powiązania jej ze szkoleniami lub przekwalifikowaniem pracowników

e) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....
.....

f) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na utrzymanie poziomu zatrudnienia, jeżeli tak, wymienić jakie:

.....
.....

g) przez jaki okres miejsca pracy mogłyby być utrzymane, gdyby przedsiębiorca skorzystał z innych sposobów

8. Pomoc horyzontalna na tworzenie nowych miejsc pracy:

a) liczba miejsc pracy utworzonych w przedsiębiorstwie po otrzymaniu pomocy

b) liczba miejsc pracy istniejących w przedsiębiorstwie przed otrzymaniem pomocy

c) w przypadku braku zwiększenia liczby nowych miejsc pracy w przedsiębiorstwie - podać przyczynę

.....
.....

d) wskazać liczbę przeszkolonych lub przekwalifikowanych pracowników, jeśli otrzymanie pomocy było uzależnione od powiązania jej ze szkoleniami lub przekwalifikowaniem pracowników

e) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....
.....

f) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na utworzenie nowych miejsc pracy, jeżeli tak, wymienić jakie:

.....
.....

g) czy więcej osób można by było zatrudnić, gdyby przedsiębiorca skorzystał z innych sposobów, jeśli tak, dlaczego? 1. Tak
 2. Nie

.....
.....

9. Pomoc horyzontalna dla małych i średnich przedsiębiorców:

a) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....
.....

b) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celów pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

.....
.....

c) czy inne sposoby pozwoliłyby na osiągnięcie zamierzonych celów pomocy w krótszym czasie

10. Pomoc horyzontalna na ochronę środowiska:

a) czy pomoc była wykorzystana na inwestycje:

związane z dostosowaniem urządzeń do nowych wymagań prawnych z zakresu ochrony środowiska

w urządzenia pozwalające na istotne obniżenie zanieczyszczenia środowiska poniżej obowiązujących wymagań prawnych

b) czy inwestycja została przeprowadzona zgodnie z warunkami towarzyszącymi udzieleniu pomocy, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....
.....

c) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....
.....

d) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celu pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

.....
.....

e) w jakim czasie wymienione sposoby umożliwiłyby osiągnięcie celu pomocy

11. Pomoc horyzontalna na inwestycje energooszczędne:

a) czy pomoc była wykorzystana na inwestycje:

- związane z dostosowaniem urządzeń do nowych wymagań prawnych z zakresu ochrony środowiska 1. Tak
 2. Nie
- pozwalające na istotne obniżenia zużycia energii poniżej obowiązujących wymagań prawnych 1. Tak
 2. Nie

b) czy inwestycja została przeprowadzona zgodnie z warunkami towarzyszącymi udzielaniu pomocy, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....

.....

.....

c) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....

.....

d) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celu pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

.....

.....

.....

e) w jakim czasie wymienione sposoby umożliwiłyby osiągnięcie celu pomocy

.....

12. Pomoc horyzontalna na rozwój infrastruktury technicznej:a) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....

.....

b) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celu pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

.....

.....

.....

c) w jakim czasie wymienione sposoby umożliwiłyby osiągnięcie celu pomocy

.....

13. Pomoc horyzontalna na rehabilitację i zatrudnianie osób niepełnosprawnycha) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....

.....

.....

b) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celu pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

.....

.....

.....

c) w jakim czasie wymienione sposoby umożliwiłyby osiągnięcie celu pomocy

.....

14. Pomoc horyzontalna na szkolenia:

a) czy pomoc była wykorzystana na:

- szkolenia ogólne
- szkolenia specjalistyczne

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....

.....

c) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celu pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

.....

.....

.....

d) czy więcej osób można by było przeszkolić, gdyby przedsiębiorca skorzystał z innych sposobów, jeżeli tak, dlaczego?

.....

.....

.....

15. Pomoc regionalna w celu wspierania nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją:

a) czy pomoc była udzielona na:

- utworzenie nowego przedsiębiorstwa
- rozbudowę lub zakup istniejącego przedsiębiorstwa
- rozpoczęcie w istniejącym przedsiębiorstwie działalności obejmującej dokonywanie zasadniczych zmian produkcji, produktu albo procesu produkcyjnego
- pokrycie kosztów nabycia przedsiębiorstwa, które zostało postawione w stan likwidacji lub grozi mu likwidacja

b) liczba utworzonych miejsc pracy

.....

c) w przypadku braku zwiększenia zatrudnienia w przedsiębiorstwie – podać przyczynę

.....

.....

.....

d) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

.....

.....

.....

e) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celów pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

.....

.....

.....

f) w jakim czasie inne sposoby umożliwiłyby osiągnięcie celów pomocy

.....

16. Pomoc regionalna niezwiązana z nowymi inwestycjami lub tworzeniem nowych miejsc pracy:

a) na pokrycie jakich kosztów pomoc została udzielona

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

c) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celów pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

d) czy inne sposoby pozwoliłyby na osiągnięcie zamierzonych celów pomocy w krótszym czasie

17. Pomoc udzielana w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia:

a) wskazać klęskę lub inne nadzwyczajne zdarzenie

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

c) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na naprawienie szkód, jeżeli tak, wymienić jakie:

d) w jakim czasie wymienione sposoby umożliwiłyby naprawienie szkód

18. Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów bez dyskryminacji ze względu na pochodzenie towarów:

a) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

b) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celów pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

19. Pomoc udzielana w celu likwidacji poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym:

a) wskazać zakłócenia w gospodarce, na likwidację których przeznaczona była pomoc

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

20. Pomoc udzielana w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim:

a) wskazać przedsięwzięcie gospodarcze

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

c) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celów pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

21. Pomoc udzielana w celu promowania kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego:

a) wskazać działania promocyjne

b) wskazać działania mające na celu ochronę dziedzictwa kulturowego

c) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

c) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celów pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

22. Pomoc stanowiąca rekompensatę dla przedsiębiorcy z tytułu realizacji zadań publicznych:

a) jakie zadania publiczne były realizowane

b) czy pomoc została w całości wykorzystana, jeżeli nie, podać przyczynę 1. Tak
 2. Nie

c) czy istniały inne dostępne dla przedsiębiorcy sposoby, które pozwoliłyby na osiągnięcie celów pomocy, jeżeli tak, wymienić jakie:

D. INFORMACJE POZWALAJĄCE OCENIĆ WPLÝW POMOCY PUBLICZNEJ NA KONKURENCJĘ

1. Szacunkowy udział przedsiębiorcy w rynku (grupy produktowe o udziale ponad 10%)

Wyszczególnienie		Rok poprzedzający rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy	Rok, za który powstał obowiązek sprawozdawczy
0		1	2
	1		
	2		
	3		
	4		

2. Główni konkurenci działający na rynkach, o których mowa w pkt D1

Produkt:.....		PKWiU.....
Najwięksi konkurenci krajowi	1.	
	2.	
	3.	
Najwięksi konkurenci zagraniczni	1.	
	2.	
	3.	

Produkt:.....		PKWiU.....
Najwięksi konkurenci krajowi	1.	
	2.	
	3.	
Najwięksi konkurenci zagraniczni	1.	
	2.	
	3.	

Produkt:.....		PKWiU.....
Najwięksi konkurenci krajowi	1.	
	2.	
	3.	
Najwięksi konkurenci zagraniczni	1.	
	2.	
	3.	

3. Czynniki wpływające na możliwość wejścia na rynki określone w pkt D1

1. Koszt nabycia niezbędnych licencji, koncesji, patentów, know-how i innych praw koniecznych do wejścia na dany rynek
2. Możliwość dostępu do źródeł zaopatrzenia i sieci dystrybucji
3. Koszt wejścia na rynek, pozwalający na uzyskanie w okresie 2 lat 10% udziału w rynku

E. DANE SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ W OKRESIE ROZLICZENIOWYM

Wyroby	Symbol PKWiU	Rok ²⁾	Jednostki miary	Wielkość produkcji	Zdolności produkcyjne	Wykorzyst. zdolności (%)	Koszt produkcji (tys.PLN)	Udział pomocy publ. w kosztach %
0	1	2	3	4	5	6	7	8
		bieżący						
		poprzedni						
		bieżący						
		poprzedni						
		bieżący						
		poprzedni						
		bieżący						
		poprzedni						
		bieżący						
		poprzedni						
		bieżący						
		poprzedni						
		bieżący						
		poprzedni						
		bieżący						
		poprzedni						
		bieżący						
		poprzedni						
		bieżący						
		poprzedni						

²⁾ Rok bieżący – rok, za który powstał obowiązek sprawozdawczy.

Rok poprzedni – rok poprzedzający rok kalendarzowy, za który powstał obowiązek sprawozdawczy.

F. DANE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA PRZYGOTOWANIE SPRAWOZDANIA.....
(imię i nazwisko, telefon).....
(stanowisko służbowe).....
(data i podpis)

Dane osoby upoważnionej do roboczych kontaktów z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawie informacji i danych zawartych w sprawozdaniu

.....
(imię i nazwisko).....
(stanowisko służbowe)

telefon.....

fax.....

e-mail.....

G. MIEJSCE I TERMIN PRZEKAZANIA FORMULARZA, NAZWA ORGANU PROWADZĄCEGO BADANIE

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
Plac Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa
(miejsce przekazania formularza)

.....
(termin przekazania formularza)

Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów
(organ prowadzący badanie)