

426

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI

z dnia 20 kwietnia 2000 r.

w sprawie trybu certyfikacji auditorów.

Na podstawie art. 23 ust. 3 ustawy z dnia 3 kwietnia 1993 r. o badaniach i certyfikacji (Dz. U. Nr 55, poz. 250, z 1994 r. Nr 27, poz. 96, z 1997 r. Nr 104, poz. 661 i Nr 121, poz. 770 oraz z 1999 r. Nr 70, poz. 776) zarządza się, co następuje:

§ 1. Certyfikacja auditorów odbywa się na podstawie Polskich Norm.

§ 2. 1. Certyfikacja auditorów jest dokonywana na wniosek auditora składany w Polskim Centrum Badań i Certyfikacji, zwanym dalej „Centrum”.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) imię i nazwisko auditora oraz jego adres,
- 2) datę i miejsce urodzenia auditora,
- 3) informację o wykształceniu auditora,
- 4) zakres certyfikacji,
- 5) wykaz załączników,
- 6) datę i miejsce sporządzenia wniosku,
- 7) podpis auditora.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie przez auditora określonych wymagań w zakresie wykształcenia, praktyki zawodowej, odbytych szkoleń niezbęd-

nych do przeprowadzania auditów i kierowania nimi oraz udziału w auditach.

§ 3. 1. Centrum, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku, dokonuje oceny wniosku pod względem formalnym. Wniosek spełniający wymogi formalne, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3, podlega rejestracji w Centrum z datą jego wpływu.

2. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymogów formalnych, Centrum niezwłocznie wzywa auditora do uzupełnienia wniosku w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Wniosek taki podlega rejestracji z datą wpływu uzupełnionych dokumentów do Centrum. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

3. W terminie nie dłuższym niż 60 dni od dnia zarejestrowania wniosku Centrum wydaje lub odmawia wydania certyfikatu, powiadamiając niezwłocznie auditora. Odmowa wydania certyfikatu wymaga uzasadnienia.

§ 4. Certyfikat, o którym mowa w § 3 ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie Centrum, jego siedzibę i adres,
- 2) numer certyfikatu,

- 3) imię i nazwisko auditora oraz jego adres,
- 4) datę i miejsce urodzenia auditora,
- 5) stwierdzenie spełnienia wymagań określonych w Polskich Normach,
- 6) oznaczenie zakresu certyfikatu,
- 7) okres ważności certyfikatu,
- 8) datę i miejsce wydania,
- 9) podpis Dyrektora Centrum.

§ 5. 1. Certyfikat może być cofnięty przez Centrum w przypadku:

- 1) stwierdzenia niespełniania przez auditora wymagań potwierdzonych certyfikatem,
- 2) niemożności dokonania przez Centrum oceny auditora z powodu braku dokumentów potwierdzających jego uczestnictwo w auditach,
- 3) gdy o jego cofnięcie wystąpi auditor.

2. Cofając certyfikat, Centrum określi termin i warunki, po których spełnieniu certyfikat zostanie przywrócony.

§ 6. Certyfikat może być unieważniony w przypadku:

- 1) niespełnienia przez auditora wymagań, o których mowa w § 5 ust. 2,
- 2) rezygnacji przez auditora z certyfikatu,
- 3) prawomocnego orzeczenia sądu o popełnieniu przestępstwa w związku z pełnieniem funkcji auditora.

§ 7. Centrum niezwłocznie powiadamia pisemnie auditora o cofnięciu lub unieważnieniu certyfikatu.

§ 8. W sprawach wszczętych, a nie zakończonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczas obowiązujące.

§ 9. Certyfikaty wydane przed dniem wejścia w życie rozporządzenia zachowują moc przez okres w nich oznaczony.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.