

892

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 15 października 1997 r.

w sprawie szczegółowej organizacji i sposobu prowadzenia rejestru zastawów.

Na podstawie art. 43 pkt 1 ustawy z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz. U. Nr 149, poz. 703 i z 1997 r. Nr 121, poz. 769) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołane w rozporządzeniu artykuły bez bliższego określenia oznaczają artykuły ustawy z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów (Dz. U. Nr 149, poz. 703 i z 1997 r. Nr 121, poz. 769).

2. W rozumieniu rozporządzenia właściwy powszechny numer identyfikacyjny oznacza:

- 1) dla osób fizycznych — numer nadany w powszechnym elektronicznym systemie ewidencji ludności, zwanym „systemem PESEL”,
- 2) dla osób prawnych, spółek komandytowych, spółek jawnych oraz innych podmiotów — numer identyfikacyjny nadany w rejestrze podmiotów gospodarki narodowej w oparciu o przepisy o statystyce publicznej, zwanym „rejestrem REGON”.

§ 2. 1. Rejestr zastawów, służący do dokonywania wpisów zastawu rejestrowego, zwany dalej „rejestrem”, prowadzi się w systemie informatycznym.

2. Urządzenia rejestrowe znajdują się w Ministerstwie Sprawiedliwości w Centrali Rejestru Zastawów.

§ 3. Rejestr obejmuje siedem rubryk podzielonych na pola, w których wpisuje się następujące dane:

1) w rubryce pierwszej:

- a) w polu pierwszym — numer pozycji rejestru,
- b) w polu drugim — oznaczenie sądu,
- c) w polu trzecim — numer kolejny wpisu w danej pozycji rejestru,
- d) w polu czwartym — sygnaturę akt,
- e) w polu piątym — datę złożenia wniosku o wpis,
- f) w polu szóstym — datę wydania postanowienia o wpisie,
- g) w polu siódmym — datę dokonania wpisu w rejestrze,

2) w rubryce drugiej „Zastawnik” — dane dotyczące zastawnika:

- a) w polu pierwszym — numer kolejny podmiotu w rubryce,
- b) w polu drugim — oznaczenie podmiotu:
— Skarb Państwa albo
— inny podmiot,

c) w polu trzecim — nazwę / nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego,

d) w polu czwartym — drugi człon nazwiska złożonego,

e) w polu piątym — pierwsze imię,

f) w polu szóstym — drugie imię,

g) w polu siódmym — właściwy powszechny numer identyfikacyjny,

h) w polu ósmym — kraj,

i) w polu dziewiątym — miejscowość,

j) w polu dziesiątym — gminę,

k) w polu jedenastym — województwo,

l) w polu dwunastym — ulicę,

f) w polu trzynastym — numer domu,

m) w polu czternastym — numer lokalu,

3) w rubryce trzeciej „Zastawca” — dane dotyczące zastawcy:

a) w polu pierwszym — numer kolejny podmiotu w rubryce,

b) w polu drugim — oznaczenie podmiotu:

— Skarb Państwa albo

— inny podmiot,

c) w polu trzecim — nazwę / nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego,

d) w polu czwartym — drugi człon nazwiska złożonego,

e) w polu piątym — pierwsze imię,

f) w polu szóstym — drugie imię,

g) w polu siódmym — właściwy powszechny numer identyfikacyjny,

h) w polu ósmym — kraj,

i) w polu dziewiątym — miejscowość,

j) w polu dziesiątym — gminę,

k) w polu jedenastym — województwo,

l) w polu dwunastym — ulicę,

f) w polu trzynastym — numer domu,

m) w polu czternastym — numer lokalu,

- 4) w rubryce czwartej „Dłużnik” — dane dotyczące dłużnika, jeżeli nie jest zastawcą:
- a) w polu pierwszym — numer kolejny podmiotu w rubryce,
 - b) w polu drugim — oznaczenie podmiotu:
— Skarb Państwa albo
— inny podmiot,
 - c) w polu trzecim — nazwę / nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego,
 - d) w polu czwartym — drugi człon nazwiska złożonego,
 - e) w polu piątym — pierwsze imię,
 - f) w polu szóstym — drugie imię,
 - g) w polu siódmym — właściwy powszechny numer identyfikacyjny,
 - h) w polu ósmym — kraj,
 - i) w polu dziewiątym — miejscowość,
 - j) w polu dziesiątym — gminę,
 - k) w polu jedenastym — województwo,
 - l) w polu dwunastym — ulicę,
 - t) w polu trzynastym — numer domu,
 - m) w polu czternastym — numer lokalu,
- 5) w rubryce piątej „Przedmiot zastawu”:
- a) w polu pierwszym — nazwę przedmiotu zastawu,
 - b) w polu drugim — numer pozycji Katalogu sposobu opisu przedmiotów zastawu, stanowiącego załącznik nr 1, zwanego dalej „Katalogiem”,
 - c) w polach od trzeciego do ósmego — cechy identyfikacji przedmiotu zastawu według Katalogu,
 - d) w polu dziewiątym — sposób oznakowania przedmiotu zastawu,
- 6) w rubryce szóstej — „Szczegóły dotyczące zastawu”:
- a) w polu pierwszym — określenie rodzaju ujawnionej kwoty:
— kwota wierzytelności zabezpieczona zastawem,
— oznaczenie najwyższej kwoty zabezpieczenia,
 - b) w polu drugim — wysokość kwoty,
 - c) w polu trzecim — oznaczenie waluty,
 - d) w polu czwartym — wzmiankę o sposobie zaspokojenia określonym w art. 22,
 - e) w polu piątym — wzmiankę o sposobie zaspokojenia określonym w art. 24,
 - f) w polu szóstym — wzmiankę o sposobie zaspokojenia określonym w art. 27 ust. 1,
 - g) w polu siódmym — wzmiankę o sposobie zaspokojenia określonym w art. 27 ust. 2,
 - h) w polu ósmym — wzmiankę o sposobie zaspokojenia określonym w art. 28,
 - i) w polu dziewiątym — wzmiankę o zastrzeżeniu dotyczącym zbycia przedmiotu zastawu określonym w art. 14 ust. 1,
 - j) w polu dziesiątym — wzmiankę o zastrzeżeniu dotyczącym obciążenia przedmiotu zastawu określonym w art. 14 ust. 1,
- 7) w rubryce siódmej „Wykreślenie zastawu”:
- w polu pierwszym — wzmiankę o wykreśleniu zastawu z rejestru.
- § 4. Wniosek o wpis do rejestru obejmuje jeden przedmiot zastawu, oznaczony zgodnie z Katalogiem.
- § 5. W wypadku gdy po stronie zastawnika, zastawcy lub dłużnika występuje spółka cywilna, we wniosku o wpis do rejestru wymienia się wszystkich współników tej spółki. Nazwy i innych danych spółki nie podaje się we wniosku.
- § 6. W wypadku gdy po stronie zastawnika, zastawcy lub dłużnika występuje więcej niż jeden podmiot, do wniosku o wpis do rejestru należy dołączyć załączniki, złożone na urzędowych formularzach, obejmujące dane wszystkich tych podmiotów.
- § 7. We wniosku o wpis do rejestru należy podać właściwy powszechny numer identyfikacyjny każdego z podmiotów podlegających wpisaniu do rejestru.
- § 8. Sąd z urzędu dokonuje sprawdzenia danych wskazanych we wniosku o wpis do rejestru z danymi wynikającymi z systemu PESEL lub rejestru REGON, chyba że istnieją przeszkody faktyczne uniemożliwiające dokonanie takiego sprawdzenia.
- § 9. Do sądu składa się wypełnione urzędowe formularze w dwóch egzemplarzach wraz z odpowiednią ilością odpisów, dla doręczenia ich uczestniczącym w sprawie osobom.
- § 10. 1. Każdy zastaw rejestrowy, zwany dalej „zastawem”, wpisuje się do rejestru pod oddzielną pozycją, oznaczoną kolejnym numerem, zwanym dalej „numerem pozycji rejestru”.
2. Z chwilą wpisu zastawu do rejestru nadaje się numer pozycji rejestru.
- § 11. Datą wpisu do rejestru jest data wprowadzenia do rejestru danych zawartych w postanowieniu sądu w przedmiocie wpisu do rejestru.
- § 12. O dokonany wpis zawiadamia się wnioskodawcę i osoby, których wpis dotyczy.
- § 13. Dla każdego zastawu prowadzi się odrębne akta rejestrowe, obejmujące dokumenty stanowiące podstawę wpisu do rejestru, dokumenty dotyczące postępowania rejestrowego oraz odpis z rejestru.
- § 14. W wypadku gdy jako zastawnik, zastawca lub dłużnik występuje więcej niż jeden podmiot, dane do-

tyczące każdego z tych podmiotów wpisuje się w rejestrze w odpowiedniej rubryce pod kolejnym numerem podmiotu w danej rubryce.

§ 15. Jeżeli podmiot wpisany w rubrykach „Zastawnik”, „Zastawca” lub „Dłużnik” w polu drugim określony jest jako Skarb Państwa, to w kolejnych polach tych rubryk wpisuje się dane dotyczące organu lub jednostki organizacyjnej reprezentującej Skarb Państwa.

§ 16. Przy każdym kolejnym wpisie dotyczącym tej samej pozycji rejestru, w rubryce pierwszej wypełnia się pola od trzeciego do siódmego.

§ 17. 1. Wpisu do rejestru dokonuje się wielkimi literami z użyciem znaków pisarskich ujętych w tablicy znaków pisarskich, stanowiącej załącznik nr 2.

2. W wypadku wystąpienia w imieniu, nazwisku, nazwie, adresie, opisie przedmiotu zastawu znaku pisarskiego nie występującego w tablicy znaków pisarskich, o której mowa w ust. 1, wpisu do rejestru zastawów dokonuje się zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 3.

3. Maksymalne ilości znaków pisarskich w poszczególnych polach rejestru określa załącznik nr 4.

§ 18. W polach rejestru przewidzianych na wpisanie adresu wpisów dokonuje się zgodnie z nazwami przyjętymi w krajowym rejestrze urzędowym podziału terytorialnego kraju, prowadzonym na podstawie przepisów o statystyce publicznej.

§ 19. 1. Czynności związane z prowadzeniem rejestru wykonuje się w sądzie, o którym mowa w art. 36 ust. 2, oraz w Centrali Rejestru Zastawów.

2. W sądzie wykonuje się czynności związane z postępowaniem w sprawach o wpis do rejestru, w tym wysyłanie stronom odpisów postanowień i zawiadomień o dokonanym wpisie oraz prowadzi się akta rejestrowe.

3. Czynności związane z wprowadzaniem danych do rejestru wykonuje się w Centrali Rejestru Zastawów.

§ 20. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1998 r.

Minister Sprawiedliwości: *L. Kubicki*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 października 1997 r. (poz. 892)

Załącznik nr 1

KATALOG SPOSOBU OPISU PRZEDMIOTÓW ZASTAWU

(Katalog sposobu opisu przedmiotów zastawu, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia, zawiera oddzielny załącznik do niniejszego numeru)

Załącznik nr 2

TABLICA ZNAKÓW PISARSKICH

"	()	,	-	.	/	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	=	?	...	•	&	'		
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
Ą		Ć		Ę							Ł		Ń	Ó				Ś						Ż	ź

Załącznik nr 3

ZASADY WPISU DO REJESTRU ZASTAWÓW W RAZIE WYSTĄPIENIA ZNAKU PISARSKIEGO NIE WYSTĘPUJĄCEGO W TABLICY ZNAKÓW PISARSKICH

W wypadku wystąpienia w imieniu, nazwisku, nazwie, adresie, opisie przedmiotu zastawu znaku pisarskiego nie występującego w tablicy znaków stosowanych we wpisach do rejestru zastawów, stanowiącej załącznik nr 2 do rozporządzenia, stosuje się następujące zasady:

1. Pomija się wszystkie znaki diakrytyczne występujących w danym znaku (np. Ā = A, Ō = O, Ę = E, Ć = C, Đ = D, Ū = U, Ç = C).
2. Za znak „ß” wpisujemy znak „SS”.
3. W wypadku dyftongów wpisujemy pierwszą literę tworzącą dyftong (np. Æ = A).
4. W wypadku wystąpienia innego znaku, nie należącego do grupy znaków, o których mowa w punktach 1, 2, 3, w miejsce tego znaku wpisuje się znak *.
5. Apostrof w nazwiskach osób fizycznych i nazwach innych osób piszemy zgodnie z pisownią oryginalną,

z zastosowaniem dostępnego znaku z tablicy zawartej w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

6. W wypadku wystąpienia cudzysłowów:
 - a) cudzysłów otwierający („”) zamienia się cudzysłowem zamykającym (”),
 - b) cudzysłów («) oraz (») zastępuje się cudzysłowem zamykającym.
7. Stosuje się jedynie nawiasy zwykłe (); nawiasy klamrowe { } oraz kwadratowe [] przekształca się w odpowiadające nawiasy zwykłe.
8. W wypadku wystąpienia znaku pisarskiego przesuniętego w stosunku do linii tekstu (indeks górny lub dolny), w rejestrze zastawów sprowadza się ten znak do linii tekstu (np. m² = m2, x₃ = x3). W przypadku równoczesnego wystąpienia obu indeksów indeks górny poprzedza indeks dolny przy wpisie do rejestru.

Załącznik nr 4

MAKSYMALNA ILOŚĆ ZNAKÓW PISARSKICH W POSZCZEGÓLNYCH POLACH REJESTRU ZASTAWÓW

Pole	Ilość znaków
1. W polach zawierających imię i nazwisko osób fizycznych:	
a) imię pierwsze	24
b) imię drugie	24
c) nazwisko lub pierwszy człon nazwiska złożonego	28
d) drugi człon nazwiska złożonego	28
2. W polu zawierającym nazwę podmiotu nie będącego osobą fizyczną	120
3. W polach adresu:	
a) kraj	50
b) miejscowość	56
c) gmina	24
d) województwo	24
e) ulica	60
f) numer domu	15
g) numer lokalu	15
4. W polu „Nazwa przedmiotu zastawu”	150
5. W polu „Sposób oznakowania przedmiotu zastawu”	200
6. W polach „Cechy opisu przedmiotu zastawu według Katalogu (dla każdej z cech)”	150
7. W polu „Wysokość kwoty”	15 i 2 dziesiętne