

## ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 24 grudnia 1996 r.

## w sprawie zasad wynagradzania pracowników Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

Na podstawie art. 7<sup>1</sup> ust. 2 i art. 21 ust. 3a ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. Nr 31, poz. 214, z 1984 r. Nr 35, poz. 187, z 1988 r. Nr 19, poz. 132, z 1989 r. Nr 4, poz. 24, Nr 34, poz. 178 i 182, z 1990 r. Nr 20, poz. 121, z 1991 r. Nr 55, poz. 234, Nr 88, poz. 400 i Nr 95, poz. 425, z 1992 r. Nr 54, poz. 254 i Nr 90, poz. 451, z 1994 r. Nr 136, poz. 704, z 1995 r. Nr 132, poz. 640 oraz z 1996 r. Nr 89, poz. 402 i Nr 106, poz. 496) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa zasady wynagradzania i awansowania oraz wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i praktyki zawodowej pracowników Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, zwanych dalej „pracownikami”.

2. W zakresie nie uregulowanym w niniejszym rozporządzeniu stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zasad wynagradzania pracowników urzędów państwowych, wydane na podstawie ustawy o pracownikach urzędów państwowych.

§ 2. 1. Ustala się tabelę stanowisk, stawek wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego i legislacyjnego oraz wymagań kwalifikacyjnych w zakresie wykształcenia i praktyki zawodowej pracowników, stanowiącą załącznik do rozporządzenia.

2. Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów może podwyższać miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatku funkcyjnego i legislacyjnego, ustalone w załączniku do rozporządzenia, w stopniu proporcjonalnym do wzrostu środków na wynagrodzenia.

§ 3. 1. Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów ustala pracownikowi wynagrodzenie w ramach stawek wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego i legislacyjnego przewidzianego dla danego stanowiska, a także awansuje pracownika na stanowisko wyższe od zajmowanego.

2. W okresie do dnia 31 grudnia 1997 r. pracownikowi może być przyznane wynagrodzenie zasadnicze w kwocie niższej, nie więcej jednak niż o 10%, od kwoty najniższej ustalonej w tabeli dla danego stanowiska.

3. Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów może, w uzasadnionych przypadkach, skrócić pracownikowi okres pracy wymagany do zajmowania danego stanowiska lub zwolnić z obowiązku w zakresie posiadania określonego specjalistycznego wykształcenia.

§ 4. 1. Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów może, w ramach posiadanych środków, przyznać pracownikowi dodatek służbowy w wysokości do 40% łącznie od wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego lub legislacyjnego. Wysokość dodatku służbowego uzależnia się od charakteru, złożoności i efektów pracy.

2. Dodatek służbowy może być podwyższony w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 5. 1. Dyrektorowi i wicedyrektorowi komórki prawnej zajmującej się prowadzeniem prac legislacyjnych w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów przysługuje, niezależnie od dodatku funkcyjnego, dodatek legislacyjny w wysokości przewidzianej dla głównego legislatora.

2. Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów może przyznać kierownikowi redakcji Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” oraz naczelnikom wydziałów w komórce prawnej zajmującym się opracowaniem projektów aktów prawnych i kierowaniem pracami legislacyjnymi dodatek legislacyjny przewidziany dla głównego legislatora, niezależnie od przysługującego dodatku funkcyjnego.

3. Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów może przyznać, na czas określony, innym pracownikom, począwszy od stanowiska głównego specjalisty, do których obowiązków należy opracowywanie projektów aktów prawnych, dodatek legislacyjny w wysokości przewidzianej dla starszego legislatora.

§ 6. 1. W Kancelarii Prezesa Rady Ministrów dokonana zostanie klasyfikacja stanowisk pracy.

2. Szef Kancelarii Prezesa Rady Ministrów ustali zasady oraz tryb dokonywania klasyfikacji stanowisk pracy w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

§ 7. Uprawnienia Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów określone w § 3—5 przechodzą na Dyrektora Generalnego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów z dniem objęcia przez niego stanowiska.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1997 r.

Prezes Rady Ministrów: *W. Cimoszewicz*

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 1996 r. (poz. 803)

TABELA  
STANOWISK, STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, DODATKU FUNKCYJNEGO I LEGISLACYJNEGO ORAZ WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH W ZAKRESIE WYKSZTAŁCENIA I PRAKTYKI ZAWODOWEJ PRACOWNIKÓW KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW

Lp.	Stanowisko	Stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Stawka dodatku		Wykształcenie	Liczba lat pracy
			funkcyjnego w złotych	legislacyjnego w złotych		
1	dyrektor: departamentu, biura, sekretariatu (komórki organizacyjnej równorzędnej), sekretarz Rady Legislacyjnej	2100 – 2300	400 – 700	—	wyższe	7
2	wicedyrektor: departamentu, biura, sekretariatu (komórki organizacyjnej równorzędnej), wicedyrektor — główny księgowy	2000 – 2100	300 – 400	—	wyższe	7
3	radca Prezesa Rady Ministrów radca wiceprezesa Rady Ministrów	1700 – 2000	—	—	wyższe	6
4	radca Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów	1500 – 1700	—	—	wyższe	6
	radca prawny				wg odrębnych przepisów	
	naczelnik wydziału				wyższe	
	kierownik redakcji Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”				150 – 300	

Lp.	Stanowisko	Stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Stawka dodatku		Wykształcenie	Liczba lat pracy
			funkcyjnego w złotych	legislacyjnego w złotych		
5	główny legislator	1400 – 1600	—	200 – 400	wyższe prawnicze	7
	zastępca kierownika Redakcji Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”		100 – 200	—		6
6	główny specjalista	1300 – 1500	—	—	wyższe	6
	starszy legislator	1300 – 1400	—	150 – 300	wyższe prawnicze	
7	starszy specjalista, starszy księgowy	1200 – 1300	—	—	wyższe	5
	legislator			100 – 200	wyższe prawnicze	5 lub 2 i ukończona aplikacja legislacyjna
	asystent: Prezesa Rady Ministrów, wiceprezesa Rady Ministrów, Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, sekretarza stanu, podsekretarza stanu, dyrektora generalnego urzędu, dyrektora biura, departamentu (komórki organizacyjnej równorzędnej)			—	wyższe	5
8	specjalista, starszy inspektor, referendarz	1100 – 1200	—	—	wyższe	4
9	kierownik kancelarii głównej, kierownik kancelarii tajnej, kierownik archiwum, kierownik hali maszyn	1000 – 1100	100 – 200	—	średnie	2
10	młodszy legislator	900 – 1100	—	50 – 100	wyższe prawnicze	2
	referent prawny			—		—
	inspektor, podreferendarz			—	średnie	2

Lp.	Stanowisko	Stawka wynagrodzenia zasadniczego w złotych	Stawka dodatku		Wykształcenie	Liczba lat pracy
			funkcyjnego w złotych	legislacyjnego w złotych		
11	sekretarz: Prezesa Rady Ministrów, wiceprezesa Rady Ministrów, ministra, Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, sekretarza stanu, podsekretarza stanu, dyrektora generalnego, dyrektora biura, departamentu (komórki organizacyjnej równorzędnej)	800 – 1000	—	—	średnie	1
12	starszy referent, księgowy, maszynistka klasy mistrzowskiej	700 – 900	—	—	średnie	—
13	starsza maszynistka, referent	600 – 750	—	—	średnie	—
14	maszynistka	450 – 550	—	—	—	—