

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 5 kwietnia 1989 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad wynagradzania pracowników jednostek badawczo-rozwojowych oraz trybu postępowania kwalifikacyjnego poprzedzającego zatrudnienie na stanowiskach badawczo-technicznych i zasad przyznawania oraz wysokości dodatków kwalifikacyjnych.

Na podstawie art. 49 i art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo-rozwojowych (Dz. U. Nr 36, poz. 170, z 1987 r. Nr 22, poz. 128, z 1988 r. Nr 41, poz. 328 i z 1989 r. Nr 6, poz. 33) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1986 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników jednostek badawczo-rozwojowych oraz trybu postępowania kwalifikacyjnego poprzedzającego zatrudnienie na stanowiskach badawczo-technicznych i zasad przyznawania

oraz wysokości dodatków kwalifikacyjnych (Dz. U. Nr 31, poz. 155 i z 1988 r. Nr 21, poz. 146) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załączniki nr 5 i 9—13 do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone w załącznikach nr 1—6 do niniejszego rozporządzenia,
- 2) w § 4 po ust. 1^a dodaje się ust. 1^b w brzmieniu:
„1^b. Minister—Kierownik Urzędu Postępu Naukowo-Technicznego i Wdrożeń, w porozumieniu z Ministrem Pracy i Polityki Socjalnej, może dokonywać zmian w tabelach stawek wynagrodzenia zasadniczego, o których mowa w ust. 1^a, odpowiednio do wzrostu wartości jednego punktu, ustalonego zgodnie z przepisami w sprawie zasad wartościowania pracy w sferze budżetowej.”;
- 3) w § 4 w ust. 1 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„5) zaszerzegań stanowisk pracowników inżynierijno-technicznych, administracyjno-ekonomicznych i pracowników obsługi (załącznik nr 5),”;
- 4) w § 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Promotorowi w przewodzie doktorskim przysługuje jednorazowe wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) do 60% najwyższej miesięcznej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego, jeżeli przewód trwał 4 lata lub krócej albo jeżeli przewód dotyczył obcokrajowca, niezależnie od czasu trwania przewodu,
 - 2) do 45% najwyższej miesięcznej stawki wynagrodzenia zasadniczego profesora zwyczajnego, jeżeli przewód trwał dłużej niż 4 lata i nie dotyczył obcokrajowca.”;

5) § 8 skreśla się;

6) w § 9:

- a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. Przyznanie dodatku kwalifikacyjnego, o którym mowa w ust. 1, następuje po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego.”;
- b) w ust. 3 w zdaniu pierwszym wyrazy „oraz wysokość dodatku” skreśla się,
- c) ust. 4 skreśla się;

7) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14. 1. Pracownikom, z wyjątkiem pracowników naukowych i badawczo-technicznych, zatrudnionym na stanowiskach wymagających stałego posługiwania się językiem obcym, przysługuje dodatek w wysokości:

- 1) od 300 do 1000 zł miesięcznie za znajomość jednego języka,
- 2) od 500 do 1500 zł miesięcznie za znajomość każdego następnego języka.

2. Zasady przyznawania dodatku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 14 do rozporządzenia.”;

8) po załączniku nr 13 dodaje się załącznik nr 14 w brzmieniu ustalonym w załączniku nr 7 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1989 r.

Prezes Rady Ministrów: *M. F. Rakowski*

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 kwietnia 1989 r. (poz. 120)

Załącznik nr 1

TABELA ZASZEREGOWAŃ STANOWISK
PRACOWNIKÓW INŻYNIERYJNO-TECHNICZNYCH, ADMINISTRACYJNO-EKONOMICZNYCH I PRACOWNIKÓW OBSŁUGI

Lp.	Stanowisko	Wymagane wykształcenie	Kategoria zaszerzegań
1	2	3	4
I. Pracownicy inżynierijno-techniczni i administracyjno-ekonomiczni			
1	Dyrektor nie posiadający tytułu naukowego lub stopnia naukowego	wyższe	XVI—XVIII
2	Zastępca dyrektora, główny księgowy będący zastępcą dyrektora Naczelny inżynier Kierownik oddziału zamiejscowego	wyższe	XIV—XVII
3	Główny księgowy	wyższe ekonomiczne, prawnicze lub administracyjne	XIII—XVI
4	Radca prawny	określone ustawą o radcach prawnych	XIII—XVI
5	Kierownik komórki organizacyjnej (wydziału, zakładu, działu, ośrodka itp.) podległej bezpośrednio dyrektorowi lub jego zastępcy i prowadzącej prace badawczo-rozwojowe Zastępca kierownika oddziału zamiejscowego Główny specjalista	wyższe	XIII—XVI
6	Rzecznik patentowy kierujący zespołem rzeczników patentowych lub zatrudniony na jednoosobowym stanowisku	określone w przepisach o rzecznikach patentowych	XIII—XVI
7	Rzecznik patentowy Starszy specjalista	jak wyżej	XII—XV
		wyższe	

1	2	3	4
8	Kierownik komórki organizacyjnej podległej bezpośrednio dyrektorowi lub jego zastępcy i nie prowadzącej prac badawczo-rozwojowych Zastępca kierownika komórki organizacyjnej, o której mowa pod lp. 5	wyższe	XI—XV
9	Specjalista, starszy dokumentalista i inni równorzędni	wyższe	XI—XIV
10	Zastępca głównego księgowego, zastępca kierownika komórki organizacyjnej, o której mowa pod lp. 8	wyższe lub średnie odpowiedniej specjalności	X—XIV
11	Kierownik robót, kierownik zmiany Starszy mistrz	wyższe średnie	XI—XIV X—XIII
12	Mistrz (majster)	wyższe średnie	X—XIII VIII—XI
13	Kierownik komórki organizacyjnej nie podlegającej bezpośrednio dyrektorowi lub jego zastępcy (np. kierownik sekcji, pracowni, archiwum, kancelarii, magazynu)	wyższe średnie	X—XIII IX—XI
14	Stanowiska technicznych wykonawców: technolog, konstruktor, mechanik, matematyk, fizyk, ekonomista, dokumentalista, projektant i inni równorzędni	wyższe średnie	X—XII VIII—X
15	Starszy referent: techniczny, ekonomiczny, administracyjny, finansowy itp. Magazynier, kasjer, sekretarka	średnie	VII—IX
16	Referent: techniczny, ekonomiczny, administracyjny, finansowy itp.	średnie	V—VII
17	Starsza maszynistka	średnie	VIII—IX
18	Maszynistka		VI—VIII
19	Telefonistka		IV—VII
20	Stażysta	wyższe średnie, zasadnicze zawodowe	VII—IX V—VII
21	II. Pracownicy obsługi Konserwator maszyn i urządzeń	średnie zawodowe, zasadnicze zawodowe	VIII—X
22	Rzemieślnik: elektryk, elektromonter, ślusarz, stolarz itp. Palacz c.o.	średnie zawodowe, zasadnicze zawodowe lub tytuł czeladnika w zawodzie podstawowe	VII—IX
23	Pomoc rzemieślnika, pracownik gospodarczy i administracyjno-gospodarczy	—	V—VII
24	Operator urządzeń powielających i jego pomocnik	—	V—VIII
25	Portier, dozorca, dźwigowy, sprzątaczką itp.	—	III—VI
26	Goniec	—	II—V

Załącznik nr 2

**TABELA STANOWISK I STAWEK MIESIĘCZNEGO
WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO PRACOWNIKÓW NAUKOWYCH**

(przy wartości pkt 215 zł — z odchyleniem 5—7%)

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszerogowania	Miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego
1	a) Profesor posiadający tytuł naukowy profesora zwyczajnego b) Profesor posiadający tytuł naukowy profesora nadzwyczajnego; profesor kontraktowy	XX—XXII XIX—XXI	91.000—115.000 83.000—108.000
2	Docent, docent kontraktowy	XVI—XIX	70.000— 90.000
3	Starszy kustosz dyplomowany, starszy dokumentalista dyplomowany	XV—XVIII	65.000— 82.000
4	Adiunkt	XIII—XVII	58.000— 76.000
5	Kustosz dyplomowany, dokumentalista dyplomowany	XII—XV	54.000— 69.000
6	Adiunkt biblioteczny, adiunkt dokumentacji naukowej	XI—XIV	50.000— 64.000
7	Starszy asystent, starszy asystent biblioteczny, starszy asystent dokumentacji naukowej	X—XIII	46.000— 61.000
8	Asystent, asystent biblioteczny, asystent dokumentacji naukowej	VIII—XI	40.000— 53.000
9	Asystent stażysta	VII—X	37.000— 47.000

Załącznik nr 3

**TABELA STANOWISK I STAWEK MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO
PRACOWNIKÓW BADAWCZO-TECHNICZNYCH**

(przy wartości pkt 215 zł — z odchyleniem 5—7%)

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszczergowania	Miesięczna stawka wynagrodzenia zasadniczego w zł
1	Główny specjalista badawczo-techniczny	XV—XVII	65.000—76.000
2	Starszy specjalista badawczo-techniczny	XIII—XVI	58.000—73.000
3	Specjalista badawczo-techniczny	XII—XV	54.000—69.000

Załącznik nr 4

**TABELA STAWEK MIESIĘCZNEGO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO PRACOWNIKÓW INŻYNIERYJNO-
-TECHNICZNYCH, ADMINISTRACYJNO-EKONOMICZNYCH I PRACOWNIKÓW OBSŁUGI**

Kategoria zaszczergowania	Miesięczne stawki wynagrodzenia zasadniczego w złotych
I	22 000
II	23 000—25 000
III	26 000—28 000
IV	29 000—31 000
V	32 000—34 000
VI	35 000—36 000
VII	37 000—39 000
VIII	40 000—42 000
IX	43 000—45 000
X	46 000—49 000
XI	50 000—53 000
XII	54 000—57 000
XIII	58 000—61 000
XIV	62 000—64 000
XV	65 000—69 000
XVI	70 000—73 000
XVII	74 000—77 000
XVIII	78 000—82 000

Załącznik nr 5

TABELA STAWEK PIAC ZASADNICZYCH ROBOTNIKÓW I PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH PRZY PILNOWANIU

Kategoria zaszczergowania	Godzinowa stawka wynagrodzenia zasadniczego w zł
I	170—190
II	190—210
III	210—230
IV	230—250
V	250—270
VI	270—290
VII	290—310
VIII	310—330
IX	330—350
X	350—370
XI	370—390

TABELA STAWEK DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Kategoria dodatku	Procent najniższego wynagrodzenia*) (kwotę dodatku zaokrągla się do 100 zł w górę)
1	15— 25
2	20— 35
3	25— 45
4	30— 60
5	35— 70
6	45— 90
7	60—105
8	70—130
9	80—155
10	90—175
11	100—200

*) Przez najniższe wynagrodzenie rozumie się obowiązujące w danym roku najniższe wynagrodzenie pracowników uspołecznionych zakładów pracy, określone przez Radę Ministrów na podstawie Kodeksu pracy.

ZASADY PRYZNAWANIA DODATKÓW ZA ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH

1. Dodatek za znajomość języków obcych, zwany dalej „dodatkiem”, przyznaje się pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku, na którym posługiwanie się językiem obcym jest niezbędne do wykonywania czynności wynikających z zakresu obowiązków służbowych pracownika.

2. Dodatek przyznaje dyrektor jednostki w wysokości uzależnionej od stopnia wykorzystania znajomości języka obcego na stanowisku pracy.

3. Warunkiem przyznania dodatku jest posiadanie przez pracownika zaświadczenia potwierdzającego złożenie przed resortową komisją egzaminacyjną z wynikiem pozytywnym egzaminu ze znajomości języka obcego.

4. Od składania egzaminu, o którym mowa w ust. 3, zwolnieni są pracownicy posiadający:

- 1) dyplom ukończenia wydziału filologicznego szkoły wyższej,
- 2) uprawnienia tłumacza w zakresie danego języka obcego, przyznane na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) dyplom ukończenia szkoły wyższej lub szkoły średniej za granicą, w której językiem wykładowym był język obcy, za którego znajomość pracownik ma pobierać dodatek.

5. Złożenie egzaminu, o którym mowa w ust. 3, uprawnia do dodatku przez okres 5 lat. Warunkiem przyznania dodatku po upływie tego okresu jest ponowne złożenie egzaminu. Nie dotyczy to pracowników, którzy złożyli egzamin z wynikiem co najmniej dobrym.

6. Dodatek przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie.

7. Dodatek przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

8. Dodatek może być przyznany od pierwszego dnia miesiąca następującego po:

- 1) złożeniu przez pracownika egzaminu z wynikiem pozytywnym,
- 2) przedłożeniu dokumentów uzasadniających zwolnienie pracownika od składania egzaminu.

9. Prawo do otrzymywania dodatku wygasa z końcem miesiąca, w którym pracownik:

- 1) przestał wykonywać czynności lub zajmować stanowisko uzasadniające otrzymywanie dodatku,
- 2) uzyskał negatywną ocenę z ponownie składanego egzaminu.