

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 28 grudnia 1983 r.

w sprawie przeprowadzenia w 1984 r. spisu ludności i mieszkań metodą reprezentacyjną.

Na podstawie art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 26 lutego 1982 r. o statystyce państwowej (Dz. U. Nr 7, poz. 58), art. 104 § 3 Kodeksu pracy (Dz. U. z 1974 r. Nr 24, poz. 141, z 1975 r. Nr 16, poz. 91, z 1981 r. Nr 6, poz. 23 i z 1982 r. Nr 31, poz. 214) oraz art. 43 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 12 czerwca 1975 r. o świadczeniach z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. z 1983 r. Nr 30, poz. 144) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Spis ludności i mieszkań, zwany dalej „spisem”, zostanie przeprowadzony metodą reprezentacyjną, tj. w wylosowanych obwodach spisowych, w dniach od 6 do 12 grudnia 1984 r., według stanu o północy z dnia 5 na dzień 6 grudnia 1984 r.

2. Prezes Głównego Urzędu Statystycznego ustali zasady losowania i sposób podawania do wiadomości jednostek spisowych objętych spisem.

§ 2. 1. Spisem zostaną objęte:

- 1) osoby stale zamieszkałe i czasowo przebywające,
- 2) zamieszkane mieszkania i inne zamieszkane pomieszczenia.

2. Spis nie obejmuje:

- 1) szefów i członków personelu przedstawicielstw dyplomatycznych, urzędów konsularnych oraz pozostających z nimi we wspólnocie domowej członków ich rodzin, a także innych osób z nimi zrównanych — korzystających z przywilejów i immunitetów na mocy umów, ustaw lub powszechnie ustalonych zwyczajów międzynarodowych, o ile nie są obywatelami polskimi,
- 2) mieszkań zajętych na potrzeby przedstawicielstw dyplomatycznych, urzędów konsularnych oraz osób wymienionych w pkt 1.

3. Szczegółowy zakres spisu określa załącznik do rozporządzenia.

§ 3. 1. Osoby podlegające spisowi są obowiązane do udzielania organom spisowym ścisłych, wyczerpujących i zgodnych z prawdą odpowiedzi na pytania zawarte w formularzu spisowym.

2. W razie nieobecności osób obowiązanych do udzielania odpowiedzi, odpowiedzi udzielają inni pełnoletni domownicy.

3. W razie nieobecności osób obowiązanych do udzielania odpowiedzi, zamieszkałych w gospodarstwach zbiorowych — obowiązek, o którym mowa w ust. 1, ciąży na osobach zarządzających tymi gospodarstwami lub na ich zastępcach.

§ 4. 1. W dniach od 43 do 17 grudnia 1984 r. w niektórych obwodach spisowych zostanie przeprowadzony spis kontrolny. Obwody spisowe, szczegółowy zakres oraz tryb przeprowadzenia spisu kontrolnego ustali Prezes Głównego Urzędu Statystycznego.

2. Osoby objęte spisem kontrolnym są obowiązane umożliwić — na żądanie osób przeprowadzających ten spis — sprawdzenie prawdziwości odpowiedzi udzielonych na pytania zawarte w odpowiednich formularzach oraz udostępnić posiadane w tym zakresie dokumenty.

§ 5. Prezes Głównego Urzędu Statystycznego może zarządzić powtórzenie spisu w tych obwodach, w których spis został przeprowadzony wadliwie. Termin powtórnego spisu należy podać do wiadomości ludności zamieszkałej w obwodach nim objętych.

§ 6. Pracami związanymi z przygotowaniem i przeprowadzeniem spisu kierują:

- 1) Prezes Głównego Urzędu Statystycznego — na terenie całego kraju jako Generalny Komisarz Spisowy, zastępcą Generalnego Komisarza Spisowego jest dyrektor Biura Spisów w Głównym Urzędzie Statystycznym,
- 2) wojewodowie (prezydenci miast stopnia wojewódzkiego) lub wyznaczeni przez nich wicewojewodowie (wiceprezydenci) — na terenie województwa jako wojewódzcy komisarze spisowi; zastępcami wojewódzkich komisarzy spisowych są dyrektorzy wojewódzkich urzędów statystycznych,
- 3) naczelnicy lub prezydenci miast, naczelnicy dzielnic oraz naczelnicy gmin (miast i gmin) — na terenie poszczególnych jednostek podziału administracyjnego stopnia podstawowego jako komisarze spisowi; zastępcami komisarzy spisowych w tych jednostkach są pracownicy urzędów terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego, wyznaczeni przez komisarzy spisowych.

§ 7. 1. Wojewódzcy komisarze spisowi oraz komisarze spisowi w jednostkach podziału administracyjnego stopnia podstawowego, na okres przygotowania i przeprowadzania spisu, powołują biura spisowe do wykonania prac związanych ze spisem.

2. W skład biura spisowego wchodzi delegowani przez zakłady pracy do wykonywania tych prac:

- 1) w województwach — pracownicy wojewódzkich urzędów statystycznych i urzędów terenowych organów administracji państwowej stopnia wojewódzkiego,
- 2) w jednostkach podziału administracyjnego stopnia podstawowego — pracownicy urzędów terenowych organów administracji państwowej tego stopnia.

3. Pracami biur spisowych kierują zastępcy komisarzy spisowych.

§ 8. Spis przeprowadzą rachmistrze spisowi powołani przez komisarzy spisowych w jednostkach podziału administracyjnego stopnia podstawowego.

§ 9. 1. Prezes Głównego Urzędu Statystycznego określi organizację oraz sposób i zasady przeprowadzenia spisu.

2. Ministrowie: Obrony Narodowej, Spraw Wewnętrznych, Sprawiedliwości oraz Gospodarki Materialnej w porozumieniu z Prezesem Głównego Urzędu Statystycznego określą sposób i zasady przeprowadzenia spisu na terenie obiektów zamkniętych, zarządzanych przez podległe im jednostki organizacyjne.

§ 10. 1. Terenowe organy administracji państwowej, jednostki i zakłady budżetowe zwalniają od pracy na wniosek komisarzy spisowych — z zachowaniem prawa do wynagrodzenia — na okres nie przekraczający 7 dni roboczych, pracowników powołanych na rachmistrzów spisowych.

2. W razie wypadku przy pełnieniu obowiązków spisowych pracownikom, o których mowa w ust. 1, i członkom ich rodzin przysługują świadczenia przewidziane z tytułu wypadku przy pracy w jednostce, z którą pracownik pozostaje w stosunku pracy.

3. Ministrowie Oświaty i Wychowania oraz Nauki, Szkolnictwa Wyższego i Techniki na wniosek Prezesa

Głównego Urzędu Statystycznego mogą zezwalać na skierowanie uczniów szkół średnich i policealnych, którzy ukończyli 18 lat, oraz studentów do przeprowadzenia czynności spisowych w charakterze rachmistrzów spisowych i na ten czas zwalniać ich od zajęć szkolnych.

4. W razie wypadku przy pełnieniu obowiązków spisowych uczniom i studentem, o których mowa w ust. 3, oraz innym osobom nie będącym pracownikami, a także członkom ich rodzin przysługują świadczenia z tytułu wypadków przy pracy na zasadach określonych w § 5, 6, 8, 9 i 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 października 1975 r. w sprawie podstawy wymiaru renty z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej, świadczeń dla pracowników, którzy ulegli wypadkom w szczególnych okolicznościach, oraz świadczeń dla osób nie będących pracownikami (Dz. U. z 1975 r. Nr 33, poz. 179 i z 1977 r. Nr 10, poz. 40).

§ 11. Terenowe organy administracji państwowej zapewnią aktualność nazewnictwa ulic i numeracji nieruchomości oraz udzielą niezbędnej pomocy wojewódzkim urzędom statystycznym w przeprowadzeniu spisu, a w szczególności w zakresie środków transportu oraz przygotowania dokumentacji potrzebnej do przeprowadzenia spisu.

§ 12. W okresie od dnia 2 stycznia do dnia 31 grudnia 1984 r. nie należy dokonywać zmian granic jednostek podziału administracyjnego Państwa, a w okresie od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia 1984 r. również zmian nazw miejscowości, ulic i placów oraz numerów nieruchomości.

§ 13. 1. Upoważnia się Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego do przyznania ze środków przeznaczonych na pokrycie kosztów spisu nagród pieniężnych rachmistrzom spisowym oraz innym osobom za prace związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem spisu oraz opracowaniem i opublikowaniem jego wyników.

2. Prezes Głównego Urzędu Statystycznego w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych ustali szczegółowe zasady przyznawania nagród pieniężnych.

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: w z. Z. Messner

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 1983 r. (poz. 328)

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES SPISU LUDNOŚCI I MIESZKAŃ METODĄ REPREZENTACYJNĄ

A. Spis osób stale zamieszkałych i czasowo przebywających obejmuje informacje dotyczące:

- 1) charakteru przebywania (zamieszkiwania) — zamieszkujący stale (obecni, mieszkający stale — nieobecni), przebywający czasowo,
- 2) przyczyny i łącznego czasu trwania nieobecności osób stale zamieszkałych, lecz nieobecnych oraz przyczyny i łącznego czasu przebywania osób czasowo przebywających w danym mieszkaniu,
- 3) pici, roku urodzenia, stanu cywilnego oraz roku zawarcia małżeństwa,
- 4) wykształcenia (poziom, fakt aktualnego uczęszczania do szkoły),
- 5) ewentualnej ograniczonej zdolności (całkowitej, częściowej) do wykonywania czynności podstawowych dla danego wieku (zabawy, nauki, pracy zawodowej,

prowadzenia gospodarstwa domowego), czasu trwania ograniczenia zdolności, a także informację o aktualnym uznaniu przez komisję lekarską do spraw inwalidztwa i zatrudnienia za inwalidę z podaniem grupy inwalidztwa;

- 6) nazwy zakładu pracy, charakteru zatrudnienia i zajmowanego stanowiska (dotyczy wszystkich osób zatrudnionych),
- 7) nazwy zakładu pracy i charakteru zatrudnienia w dodatkowym miejscu pracy (dotyczy osób zatrudnionych w więcej niż w jednym zakładzie pracy),
- 8) niezarobkowego źródła utrzymania i jego rodzaju, np.: emerytury pracowniczej, renty inwalidzkiej, emerytury (renty) za przekazane gospodarstwo rolne (państwu lub następcy), renty rodzinnej oraz z tytułu jakiej pracy uzyskano niezarobkowe źródło

- utrzymania (poza rolnictwem, w rolnictwie indywidualnym, w rolnictwie pozostałym),
- 9) przyczyny nieaktywności zawodowej (dotyczy osób niepracujących, urodzonych w latach 1920—1966),
 - 10) rodzaju głównego źródła utrzymania (praca, niezarobkowe źródło, na utrzymaniu innej osoby),
 - 11) liczby miesięcy pracy w gospodarstwie rolnym w ciągu roku (dotyczy wszystkich członków gospodarstwa domowego użytkownika gospodarstwa rolnego),
 - 12) roku przybycia do danej miejscowości,
 - 13) charakteru miejscowości poprzedniego miejsca zamieszkania (miasto wojewódzkie, miasto inne, wieś, za granicą) oraz rodzaju głównego źródła utrzymania w poprzednim miejscu zamieszkania (praca poza rolnictwem — w gospodarce uspołecznionej, praca poza rolnictwem — w gospodarce nie uspołecznionej, praca w rolnictwie indywidualnym, praca w rolnictwie pozostałym, emerytura lub renta, inny rodzaj niezarobkowego źródła utrzymania, na utrzymaniu: pracującego poza rolnictwem, pracującego w rolnictwie, posiadającego niezarobkowe źródło) — dotyczy osób przybyłych do danej miejscowości w latach 1979—1984,
 - 14) stosunku do głowy gospodarstwa domowego (żona, mąż, syn, córka, siostra itd.) — informacja pozwalająca na podział spisanych osób na gospodarstwa domowe i rodziny,
 - 15) powierzchni ogólnej gospodarstwa rolnego i powierzchni ogólnej użytków rolnych (dotyczy gospodarstw domowych z użytkownikiem indywidualnego gospodarstwa rolnego)
 - 16) głównego źródła utrzymania gospodarstwa domowego.
- B. Spis zamieszkałych mieszkań i innych zamieszkałych pomieszczeń obejmuje informacje dotyczące:
- 1) rodzaju zamieszkałej jednostki mieszkalnej (mieszkanie, pomieszczenie prowizoryczne lub ruchome, gospodarstwo zbiorowego zamieszkania),
 - 2) wielkości mieszkania — powierzchnia użytkowa, liczba izb w podziale na pokoje, kuchnie i inne izby,
 - 3) wyposażenia techniczno-sanitarnego mieszkania — wodociąg, ustęp splukiwany, zlew lub umywalka, ciepła woda bieżąca, gaz, centralne ogrzewanie, łazienka,
 - 4) cech budynku, w którym znajduje się spisywane mieszkanie — forma własności, liczba mieszkań w budynku, okres wybudowania budynku,
 - 5) tytułu zajmowania mieszkania przez gospodarstwo domowe (własność, spółdzielcze prawo do mieszkania lokatorskiego lub własnościowego, decyzja administracyjna o przydziale, przydział mieszkania funkcyjnego, najem lub podnajem, zamieszkiwanie przy rodzinie, zamieszkiwanie z innego tytułu),
 - 6) gospodarstw domowych mieszkających wspólnie w mieszkaniu:
 - a) spokrewnienie osób wchodzących w skład gospodarstw domowych,
 - b) sposób korzystania z kuchni (samodzielnie, wspólnie, nie korzysta),
 - c) czy gospodarstwo domowe ma do swej wyłącznej dyspozycji przynajmniej jeden pokój,
 - 7) starania się o mieszkanie:
 - a) dla siebie, czy dla rodziny (wskazać osoby, których staraniom się ma dotyczyć),

formy starania się o mieszkanie:

 - w powszechnej spółdzielni budownictwa mieszkaniowego (jest członkiem spółdzielni; nie jest członkiem, ale ma pełny wymagany wkład, nie jest członkiem i nie ma pełnego wkładu),
 - w spółdzielczym zrzeczeniu budowy domów jednorodzinnych,
 - w drodze decyzji terenowego organu administracji państwowej,
 - przez zakład pracy,
 - budowy domu indywidualnego (rozpoczęta lub nie rozpoczęta budowa),
 - w drodze przystąpienia do tzw. zespołu budowlanego,
 - w drodze zamiany mieszkania,
 - w innej formie,
 - c) roku podjęcia starań o mieszkanie w określonej formie,
 - d) przyczyny starania się o mieszkanie (brak swojego mieszkania, niski standard mieszkania, rozbiórka domu, względy rodzinne itp.),
 - 8) możliwości wybudowania (rozbudowania) domu jednorodzinnego przez gospodarstwo domowe:
 - a) posiadanie działki budowlanej lub budynku do rozbudowy na cele mieszkalne,
 - b) możliwości wykonania własnymi siłami prac przy budowie (rozbudowie) domu (samodzielnie lub pod kierunkiem fachowca),
 - c) możliwości uzyskania pomocy finansowej z zakładu pracy.