

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 3 czerwca 1974 r.

w sprawie ustalenia stanowisk, kwalifikacji i wynagradzania pracowników niektórych jednostek administracji rolnej w terenowych organach administracji państwowej.

Na podstawie art. 5, art. 8 ust. 2, art. 10, art. 12 ust. 3 i art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1949 r. o uposażeniu pracowników państwowych (Dz. U. Nr 7, poz. 39) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie stosuje się do pracowników zatrudnionych w jednostkach administracji rolnej podległych terenowym organom administracji państwowej:

- 1) w stacjach oceny zwierząt,
- 2) w stacjach chemiczno-rolniczych,
- 3) w inspektoratach kontroli materiału siewnego,
- 4) w stacjach kwarantanny i ochrony roślin.

2. Zasady wynagradzania kierowców i innych pracowników transportu samochodowego oraz maszynistek zatrudnionych w halach maszyn określają odrębne przepisy.

3. Do pracowników obsługi kotłowni centralnego ogrzewania stosuje się zasady wynagradzania obowiązujące dla tej kategorii pracowników w jednostkach gospodarki komunalnej.

4. Do pracowników wymienionych w ust. 2 i 3 mają zastosowanie przepisy § 9.

§ 2. 1. Ustala się:

- 1) tabelę stanowisk, kwalifikacji i wynagrodzenia zasadniczego w jednostkach administracji rolnej, stanowiącą załącznik nr 1 do rozporządzenia, zwaną dalej „tabelą”,
- 2) tabelę miesięcznych wynagrodzeń zasadniczych, stanowiącą załącznik nr 2 do rozporządzenia,
- 3) tabelę miesięcznych dodatków funkcyjnych, stanowiącą załącznik nr 3 do rozporządzenia.

2. Wynagrodzenia wypłacane z osobowego funduszu płac pracownikom objętym niniejszym rozporządzeniem wolne są od podatku od wynagrodzeń i składki na cele emerytalne.

3. Minister Pracy, Płac i Spraw Socjalnych może na wniosek Ministra Rolnictwa uzupełnić tabelę nowymi stanowiskami i określać dla tych stanowisk kwalifikacje oraz wysokość wynagrodzenia zasadniczego i dodatków funkcyjnych w ramach szczebli i stawek dodatków ustalonych w tabeli.

§ 3. 1. Wynagrodzenie pracownika zatrudnionego w niepełnym wymiarze czasu pracy ustala się w wysokości proporcjonalnej do wynagrodzenia przysługującego na danym stanowisku za pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

2. Pracownikom, o których mowa w ust. 1, może być podwyższone wynagrodzenie zasadnicze w granicach do 10%.

§ 4. Tworzy się fundusz nagród w wysokości 1% planowanego osobowego funduszu z przeznaczeniem na nagrody dla pracowników wyróżniających się w pracy zawodowej.

§ 5. 1. Pracownikom obsługi, wymienionym w części tabeli: „Pracownicy pomocniczo-obslugowi” pod lp. 6, 7, 8 i pod lp. 9 — woźny oraz pod lp. 10 i 11, za pracę w godzinach nadliczbowych przysługuje wynagrodzenie na zasadach określonych przepisami o czasie pracy w przemyśle i handlu.

2. Pracownikom zatrudnionym przy pilnowaniu (dorzcom, portierom) przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości:

- 1) za każdą godzinę pracy ponad 8 godzin na dobę bądź ponad 6 godzin w sobotę do pełnych 12 godzin na dobę (ponad 46 godzin tygodniowo do 72 godzin tygodniowo) — 110% zasadniczej stawki godzinowej,
- 2) za godziny nadliczbowe ponad 12 godzin na dobę oraz za godziny nadliczbowe przypadające w niedziele i święta — 200% zasadniczej stawki godzinowej.

3. Pracownikom określonym w ust. 2 przysługuje w tygodniu jeden dzień (pełne 24 godziny) wolny od pracy, z tym że co trzeci tydzień dzień wolny od pracy powinien przypadać w niedzielę.

4. Za czas pracy w porze nocnej między godziną 22.00 a 6.00 rano pracownikom zatrudnionym przy pilnowaniu przysługuje niezależnie od dodatków, o których mowa w ust. 1, dodatek w wysokości 15% stawki godzinowej.

5. Godzinową stawkę uposażenia zasadniczego pracowników obsługi oraz pracowników zatrudnionych przy pilnowaniu oblicza się dzieląc miesięczne wynagrodzenie zasadnicze przez 200.

§ 6. 1. Od dnia wejścia w życie rozporządzenia mogą być przyjmowani do pracy wyłącznie pracownicy mający kwalifikacje przewidziane w tabeli.

2. Pracownicy, którzy w dniu wejścia w życie rozporządzenia nie mają kwalifikacji wymaganych dla zajmowanego stanowiska, otrzymują wynagrodzenie najniższe przewidziane w tabeli dla danego stanowiska, przy czym wynagrodzenie to nie może być niższe od pobieranego dotychczas.

§ 7. 1. Pracownik może awansować w obrębie zajmowanego stanowiska nie częściej niż raz na 2 lata o jedną kategorię wynagrodzenia zasadniczego lub o jedną stawkę dodatku funkcyjnego, a w uzasadnionych wypadkach — o dwie stawki dodatku funkcyjnego — w terminach awansowych, tj. 1 stycznia i 22 lipca z mocą od dnia 1 sierpnia.

2. W wyjątkowych wypadkach, uzasadnionych rozszerzeniem zakresu czynności bez zmiany stanowiska lub nabyciem kwalifikacji szczególnie przydatnych na danym stanowisku, okres oczekiwania na awans może zostać skrócony, jednak nie więcej niż o jeden rok.

3. Przepisy ust. 1 i 2 nie dotyczą wypadków powołania pracownika na stanowisko kierownicze lub na stanowisko hierarchicznie wyższe od zajmowanego oraz ustalenia wynagrodzenia po okresie próbnym lub po ukończeniu wstępnego stażu pracy.

§ 8. 1. Pracownikom zatrudnionym w warunkach szkodliwych dla zdrowia lub uciążliwych przysługuje dodatek za pracę w tych warunkach.

2. Szczegółowe zasady wypłaty i wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, ustali Minister Rolnictwa w porozumieniu z Ministrem Pracy, Płac i Spraw Socjalnych oraz właściwym zarządem głównym związku zawodowego.

§ 9. 1. Za długoletnią i nieprzerwaną pracę w jednostkach administracji rolnej przysługują pracownikom gratyfikacje jubileuszowe w wysokości:

- 1) po 10 latach pracy — 50% miesięcznego wynagrodzenia,
- 2) po 15 latach pracy — 75% miesięcznego wynagrodzenia,
- 3) po 20 latach pracy — 100% miesięcznego wynagrodzenia.

2. Zasady wypłaty gratyfikacji jubileuszowych oraz zaliczania okresów pracy do okresów uzasadniających prawo do tych gratyfikacji, obowiązujące w stosunku do pracowników zatrudnionych w terenowych organach administracji państwowej, stosuje się odpowiednio do pracowników objętych niniejszym rozporządzeniem.

§ 10. Z dniem wejścia w życie rozporządzenia do pracowników wynagradzanych według stawek płac określonych w tabeli nie mają zastosowania przepisy § 2 uchwały Rady Ministrów i Centralnej Rady Związków Zawodowych z dnia 30 grudnia 1970 r. w sprawie podwyżki najniższych płac, wprowadzenia dodatków do płac dla niektórych grup pracowników, podwyżki zasiłków rodzinnych oraz niektórych emerytur i rent (Monitor Polski Nr 44, poz. 352).

§ 11. Tracą moc:

- 1) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 listopada 1966 r. w sprawie ustalenia tabeli stanowisk, kwalifikacji i uposażenia dla niektórych pracowników administracji rolnej prezydentów wojewódzkich rad narodowych (Dz. U. Nr 49, poz. 300),

- 2) § 9 ust. 1, 2, 3, 4, uchwały nr 167 Rady Ministrów z dnia 12 sierpnia 1971 r. w sprawie chemicznej ochrony roślin.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 1974 r.

Prezes Rady Ministrów: P. Jaroszewicz

Załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 3 czerwca 1974 r. (poz. 133).

TABELA

stanowisk, kwalifikacji, wynagrodzenia zasadniczego i dodatków funkcyjnych pracowników zatrudnionych w jednostkach administracji rolnej

Lp.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje		Kategoria wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego
		wykształcenie	liczba lat pracy		
1	2	3	4	5	6
1	Kierownik wojewódzkiej stacji rolniczej Kierownik wojewódzkiego inspektoratu rolniczego	wyższe	6	11—16	4—8
2	Zastępca kierownika wojewódzkiej stacji rolniczej Zastępca kierownika wojewódzkiego inspektoratu rolniczego	wyższe	4	10—15	2—5
		średnie	8	10—14	2—4
3	Kierownik laboratorium Kierownik powiatowej stacji rolniczej Kierownik działu Główny księgowy wojewódzkiej stacji rolniczej, wojewódzkiego inspektoratu rolniczego	wyższe	4	10—15	1—3
		średnie	8	10—14	1—3
4	Kierownik pracowni lub zespołu w laboratorium Zastępca kierownika powiatowej stacji rolniczej	wyższe	4	10—15	1—2
		średnie	8	9—14	1—2
5	Starszy specjalista Starszy inspektor Starszy asystent	wyższe	3	10—15	do 2*)
		średnie	7	9—14	—
6	Specjalista Inspektor	wyższe	2	7—14	—
		średnie	6	7—13	—
7	Starszy referent Starszy księgowy Asystent	wyższe	po stażu	6—12	—
		średnie	4		
8	Starszy technik	średnie	4	6—12	—
9	Referent, księgowy, technik	średnie	2	4—10	—
10	Laborant	średnie	po stażu	3—8	—
		podstawowe	2	2—7	—
11	Stażysta	wyższe	—	1.600 2.400	—
		średnie	—	1.200 1.500	—

*) Dodatek może być przyznany tylko starszemu specjalście, w razie gdy zostało mu powierzone kierowanie zespołem pracowników złożonym co najmniej z 3 osób.

Pracownicy pomocniczo-obslugowi

1	2	3	4	5
1	Sekretarka	średnie i umiejętność pisania na maszynie	2	3—9
2	Starsza maszynistka poza halą maszyn	średnie i umiejętność pisania na maszynie z szybkością 220 uderzeń na minutę stwierdzone egzaminem	—	2—7
3	Magazynier	średnie	po stażu pracy	3—8
		podstawowe	1	
4	Maszynistka poza halą maszyn	średnie i umiejętność pisania na maszynie z szybkością 180 uderzeń na minutę stwierdzone egzaminem	—	2—6
5	Archiwista, bibliotekarz	średnie	—	3—8
6	Starszy rzemieślnik	średnie techniczne, znajomość wszystkich typów urządzeń i maszyn hurowych i ich konserwacji	2	5—9
7	Rzemieślnik	zasadnicza szkoła zawodowa	po stażu pracy	4—8
8	Starszy woźny, robotnik gospodarczy	podstawowe	—	2—5
9	Woźny, dozorca, portier	—	—	1—4
10	Sprzątaczką w systemie czasowym	—	—	1—2
11	Goniec	—	—	1

Załącznik nr 2 do rozporządzenia
Rady Ministrów z dnia 3 czerwca
1974 r. (poz. 133).

TABELA

miesięcznych wynagrodzeń zasadniczych

Kategoria zaszergowania	Stawka miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w zł
1	1.300
2	1.450
3	1.600
4	1.800
5	2.000
6	2.250
7	2.500
8	2.750

Kategoria zaszergowania	Stawka miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego w zł
9	3.000
10	3.300
11	3.600
12	3.900
13	4.200
14	4.500
15	4.800
16	5.200

Załącznik nr 3 do rozporządzenia
Rady Ministrów z dnia 3 czerwca
1974 r. (poz. 133).

TABELA
miesięcznych dodatków funkcyjnych

Szczebel dodatku	Wysokość dodatku w zł
1	200
2	400
3	600
4	800

Szczebel dodatku	Wysokość dodatku w zł
5	1.000
6	1.200
7	1.400
8	1.700