

194

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 23 czerwca 1960 r.

w sprawie umundurowania niektórych pracowników Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 26 października 1948 r. o zakładach społecznych służby zdrowia i planowej gospodarce w służbie zdrowia (Dz. U. Nr 50, poz. 434 z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przyznaje się prawo do umundurowania następującym pracownikom na terenie województw gdanskiego, szczecińskiego i koszalińskiego:

- 1) wojewódzkim inspektorom sanitarnym,
- 2) portowym inspektorom sanitarnym,
- 3) pracownikom zatrudnionym w pełnym wymiarze godzin w oddziałach higieny portów i żeglugi wojewódzkich stacji sanitarno-epidemiologicznych oraz w portowych stacjach sanitarno-epidemiologicznych na stanowiskach: kierownika oddziału, asystenta, starszego asystenta, instruktora higieny, pielęgniarki przeciwepidemicznej i instruktora oświaty sanitarnej,

2. Rodzaj umundurowania i okres jego zużycia określają:

- 1) dla wojewódzkich i portowych inspektorów sanitarnych oraz kierowników oddziałów, asystentów i starszych asystentów w oddziałach higieny portów i żeglugi wojewódzkich stacji sanitarno-epidemiologicznych oraz w portowych stacjach sanitarno-epidemiologicznych — załącznik nr 1 do rozporządzenia,
- 2) dla instruktorów higieny, pielęgniarek przeciwepidemicznych i instruktorów oświaty sanitarnej w oddziałach higieny portów i żeglugi wojewódzkich stacji sanitarno-epidemiologicznych oraz w portowych stacjach sanitarno-epidemiologicznych — załącznik nr 2 do rozporządzenia.

3. Jako pełny wymiar zatrudnienia (ust. 1 pkt 3) przyjmuje się dla lekarzy co najmniej 30 godzin, a dla pozostałych pracowników — 46 godzin tygodniowo.

§ 2 1. Prawo do otrzymania umundurowania nabywa pracownik po zawarciu umowy o pracę na czas nieokreślony.

2. Pracownicy pokrywają 25% kosztów otrzymanego umundurowania.

3. Na wniosek pracownika spłata należności za umundurowanie może być rozłożona na raty, na okres nie przekraczający 12 miesięcy.

4. Umundurowanie po upływie okresu zużycia i uszczerbieniu należności, o której mowa w ust. 2, staje się własnością pracownika

5. Pracownikowi nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za nie pobrane umundurowanie.

6. Pracownik jest obowiązany nosić umundurowanie w czasie pełnienia obowiązków służbowych.

§ 3. 1. W razie utraty bądź zniszczenia umundurowania lub jego części przed upływem okresu zużycia w czasie wykonywania pracy lub w związku z pracą bez winy pracownika otrzymuje on nowe umundurowanie lub jego część na koszt zakładu pracy.

2. W razie utraty bądź zniszczenia umundurowania lub jego części przed upływem okresu zużycia z winy pracownika jest on zobowiązany zwrócić równowartość utraconego umundurowania po potrąceniu stosownej części równowartości za normalne zużycie umundurowania, a zakład pracy obo-

wiązany jest mu wówczas przydzielić nowe umundurowanie lub jego część na warunkach określonych w § 2 ust. 2 i 3.

3. W razie przejścia na emeryturę lub w razie śmierci pracownika umundurowanie nie podlega zwrotowi.

4. Pianie i konserwacja umundurowania należą do obowiązków pracownika.

§ 4. 1. W razie rozwiązania umowy o pracę przed upływem okresu zużycia umundurowania, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło bez winy pracownika, umundurowanie nie podlega zwrotowi.

2. W razie rozwiązania umowy o pracę przed upływem okresu zużycia umundurowania, jeżeli rozwiązanie nastąpiło z winy pracownika lub na jego prośbę, pracownik jest obowiązany zwrócić równowartość umundurowania po potrąceniu kwoty za normalne jego zużycie oraz kwot pokrytej przez niego części kosztów umundurowania.

§ 5. Minister Zdrowia ustali wzory umundurowania dla pracowników określonych w § 1 ust. 1.

§ 6. Wykonanie rozporządzenia porucza się Ministrowi Zdrowia.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

Załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 czerwca 1960 r. (poz. 194).

RODZAJE I OKRESY ZUŻYCIA UMUNDUROWANIA PRZYŚLUGUJĄCEGO WOJEWÓDZKIM I PORTOWYM INSPEKTOROM SANITARNYM ORAZ KIEROWNIKOM ODDZIAŁÓW, ASYSTENTOM I STARSZYM ASYSTENTOM W ODDZIAŁACH HIGIENY PORTÓW I ŻEGLUGI WOJEWÓDZKICH STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNYCH ORAZ W PORTOWYCH STACJACH SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNYCH

Lp.	Rodzaje umundurowania	Okres zużycia	Uwagi
1	mundur zimowy (kurtka, spodnie — spódnica) — gabardyna, 100—80% wełny cienkoprzędnej, zesankowej, w kolorze granatowym	3 lata	
2	mundur letni (kurtka, spodnie — spódnica) — gabardyna, 100—80% wełny cienkoprzędnej, zesankowej, w kolorze beżowym	3 lata	
3	plaszcz sukieny — 100—80% wełny cienkoprzędnej, zesankowej, w kolorze granatowym	3 lata	
4	czapka gabardynowa w kolorze granatowym typu marynarskiego z dwoma białymi pokrowcami	2 lata	dla kobiet na lato gabardynowe futerki w kolorze beżowym
5	2 koszule białe	2 lata	
6	2 krawaty czarne, wełniane	2 lata	
7	półbuty skórzane, czarne	2 lata	

Załącznik nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 czerwca 1960 r. (poz. 194).

RODZAJE I OKRESY ZUŻYCIA UMUNDUROWANIA PRZYŚLUGUJĄCEGO INSTRUKTOROM HIGIENY, PIELĘGNIARKOM PRZECIWEPIDEMICZNYM I INSTRUKTOROM OŚWIATY SANITARNEJ W ODDZIAŁACH HIGIENY PORTÓW I ŻEGLUGI WOJEWÓDZKICH STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNYCH ORAZ W PORTOWYCH STACJACH SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNYCH

Lp.	Rodzaj umundurowania	Okres zużycia	Uwagi
1	mundur zimowy (kurtka, spodnie — spódnica) — gabardyna, 80—60% wełny z dodatkiem włókien sztucznych, w kolorze granatowym	3 lata	
2	mundur letni (kurtka, spodnie — spódnica) — gabardyna, 80—60% wełny z dodatkiem włókien sztucznych, w kolorze beżowym	2 lata	
3	plaszcz sukieny — 80—60% wełny z dodatkiem włókien sztucznych, w kolorze granatowym	3 lata	

Lp.	Rodzaj unundurowania	Okres zużycia	Uwagi
4	czapka gabardynowa w kolorze granatowym typu marynarskiego z dwoma białymi pokrowcami	2 lata	dla kobiet na lato gabardynowe łurazjerki w kolorze beżowym
5	2 koszule białe	2 lata	
6	2 krawaty czarne, wełniane	2 lata	
7	półbuty skórzane, czarne	2 lata	