

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 31 lipca 1957 r.

w sprawie nomenklatury stanowisk i zaszeregowania pracowników terenowych komisji planowania gospodarczego oraz wynagrodzeń ryczałtowych dla niektórych pracowników tych komisji.

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 4 lutego 1949 r. o uposażeniu pracowników państwowych (Dz. U. Nr 7, poz. 39) zarządza się, co następuje:

§ 1 Prezydja właściwych rad narodowych:

- 1) ustalają ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne dla przewodniczących terenowych komisji planowania gospodarczego oraz zastępców przewodniczących i kierowników zakładów planów perspektywicznych wojewódzkich komisji planowania gospodarczego — zgodnie z nomenklaturą stanowisk oraz tabelą zaszeregowania pracowników terenowych komisji planowania gospodarczego, stanowiącą załącznik nr 1.
- 2) zaszeregowują kierowników działów, kierowników sekcji zakładów planów perspektywicznych, kierowników zespołów, kierowników sekcji miejskich komisji w miastach liczących powyżej 100.000 mieszkańców, kierowników samodzielnych referatów (sekretariatów) oraz pozostałych pracowników tych komisji — do odpowiednich grup uposażeń i przyznają im dodatki funkcyjne i służbowe na zasadach podanych w nomenklaturze stanowisk oraz w tabeli zaszeregowania pracowników terenowych komisji planowania gospodarczego stanowiącą załącznik nr 1.

§ 2. 1. Kierownicy działów, kierownicy sekcji zakładów planów perspektywicznych, kierownicy zespołów, starsi ekonomiści, starsi urbaniści-planisci, starsi geografowie-planisci, ekonomiści, urbanisci-planisci, geografowie-planisci, kierownicy sekcji, kartografowie, inspektorzy — w terenowych komisjach planowania gospodarczego otrzymują uposażenie zasadnicze według stawek przewidzianych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 1951 r. w sprawie ustalenia tabeli stanowisk oraz dodatków funkcyjnych i służbowych dla pracowników finansowych (Dz. U. z 1951 r. Nr 15, poz. 118, z 1952 r. Nr 10, poz. 55, z 1953 r. Nr 5, poz. 8 i Nr 38, poz. 166, z 1954 r. Nr 2, poz. 5, z 1955 r. Nr 39, poz. 243 oraz z 1956 r. Nr 2, poz. 14 i Nr 20, poz. 98).

2. Pracownicy terenowych komisji planowania gospodarczego nie wymienieni w ust. 1 otrzymują uposażenie według ogólnych przepisów o uposażeniu pracowników administracji państwowej.

§ 3. Zaszeregowanie pracowników przewidzianych w § 1 następuje w granicach przyznanych etatów osobowych oraz w ramach struktury organizacyjnej terenowych komisji planowania gospodarczego.

§ 4. 1. Kwalifikacje, jakie powinni posiadać pracownicy zatrudnieni na stanowiskach fachowych w terenowych komisjach planowania gospodarczego, określają warunki zaszeregowania na stanowiska fachowe w terenowych komisjach planowania gospodarczego, stanowiące załącznik nr 2.

2. Prezydium właściwej rady narodowej może w szczególnie uzasadnionych przypadkach zwolnić pracownika na okres do lat 3 od daty wejścia w życie rozporządzenia od wymagań w zakresie kwalifikacji i stażu pracy przewidzianych dla stanowiska zajmowanego przez danego pracownika.

§ 5. Pracownik terenowej komisji planowania gospodarczego, który w dniu wejścia w życie rozporządzenia posiadał na podstawie dotychczasowych przepisów wyższą grupę

uposażenia od przewidzianej dla danego stanowiska, zatrzymuje dotychczasową grupę uposażenia.

§ 6. Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 kwietnia 1954 r. w sprawie nomenklatury stanowisk i tabeli zaszeregowania pracowników terenowych komisji planowania gospodarczego (Dz. U. z 1954 r. Nr 21, poz. 76 i z 1955 r. Nr 37, poz. 232).

§ 7. Wykonanie rozporządzenia porucza się Prezesowi Rady Ministrów i Ministrowi Finansów.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Cyjaniewicz*

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 lipca 1957 r. (poz. 203).

Załącznik nr 1.

NOMENKLATURA STANOWISK ORAZ TABELA ZASZEREGOWAŃ PRACOWNIKÓW TERENOWYCH KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

Komisja planowania gospodarczego	Stanowisko służbowe pracownika	Grupa uposażenia lub wynagrodzenie miesięczne od — do	Stawka dodatku funkcyjnego lub służbowego
Wojewódzka komisja planowania gospodarczego (miejska w m. st. Warszawie, m. Łodzi, m. Krakowie, m. Poznaniu, m. Wrocławiu)	Przewodniczący	3200—4200	—
	Zastępca przewodniczącego	3000—3700	—
	Kierownik zakładu planów perspektywicznych	3000—3500	—
	Kierownik działu i kierownik sekcji w zakładzie planów perspektywicznych	IV—III	4—3
	Kierownik zespołu	V—III	4—3
	Starszy ekonomista	V—IV	4—3
	Ekonomista	VI—V	5—4
	Starszy urbanista-planista	V—IV	4—3
	Urbanista-planista	VI—V	5—4
	Starszy geograf-planista	V—IV	4—3
	Geograf-planista	VI—V	5—4
	Kartograf	VIII—VI	b—a
	Kierownik sekretariatu	VI—V	5
	Starszy księgowy	VII—V	b
Referent administracyjno-gospodarczy	VIII—VI	c—b	
Miejska komisja planowania gospodarczego w miastach liczących ponad 100000 mieszkańców	Przewodniczący	2100—2500	—
	Zastępca przewodniczącego	V—III	3—2
	Kierownik sekcji	VI—V	4—3
	Ekonomista	VII—V	5—4
	Urbanista-planista	VII—V	5—4
	Geograf-planista	VII—V	5—4
Referent administracyjno-gospodarczy	VIII—VI	c—b	
Powiatowa, miejska (w miastach liczących poniżej 100000 mieszkańców) oraz dzielnicowa komisja planowania gospodarczego	Przewodniczący	1500—1900	—
	Zastępca przewodniczącego	VI—V	5—4
	Inspektor	VII—V	5—4
	Ekonomista	VII—VI	a—5
	Geograf-planista	VII—VI	a—5

WARUNKI ZASZEREGOWANIA NA STANOWISKA FACHOWE W TERENOWYCH KOMISJACH PLANOWANIA GOSPODARCZEGO

I. Wojewódzka komisja planowania gospodarczego.

Lp.	Stanowisko służbowe	Wymagane kwalifikacje
1	Przewodniczący	Wyższe studia i co najmniej 5 lat pracy na stanowiskach kierowniczych w administracji jednostek gospodarki społecznej
2	Zastępca przewodniczącego i kierownik zakładu planów perspektywicznych	jak wyżej
3	Kierownik działu i kierownik sekcji w zakładzie planów perspektywicznych	Wyższe studia i co najmniej 4 lata pracy w administracji jednostek gospodarki społecznej w zakresie specjalności działu (sekcji)
4	Kierownik zespołu	Wyższe studia i co najmniej 4 lata pracy w administracji jednostek gospodarki społecznej w zakresie specjalności zespołu
5	Starszy ekonomista, starszy geograf-planista	Wyższe studia i co najmniej 3 lata pracy w administracji jednostek gospodarki społecznej w odpowiedniej specjalności
6	Starszy urbanista-planista	Wyższe studia architektoniczne i co najmniej 3 lata pracy w swoim zawodzie
7	Ekonomista, geograf-planista	Wyższe studia i co najmniej 2 lata pracy w administracji jednostek gospodarki społecznej
8	Urbanista-planista	Wyższe studia architektoniczne i co najmniej 2 lata pracy w swoim zawodzie
9	Kartograf	Średnie wykształcenie i dyplom kreslarza

II. Miejska komisja planowania gospodarczego miast liczących ponad 100.000 mieszkańców.

Lp	Stanowisko służbowe	Wymagane kwalifikacje
1	Przewodniczący	Wyższe studia i co najmniej 4 lata pracy na kierowniczych stanowiskach w administracji jednostek gospodarki społecznej
2	Kierownik sekcji	Wyższe studia i co najmniej 3 lata pracy w administracji jednostek gospodarki społecznej
3	Ekonomista, urbanista-planista, geograf-planista	Wyższe studia i co najmniej 2 lata pracy w administracji jednostek gospodarki społecznej

III. Powiatowa, miejska i dzielnicowa komisja planowania gospodarczego.

Lp.	Stanowisko słuźbowe	Wymagane kwalifikacje
1	Przewodniczący	Wyższe studia i 1 rok pracy w administracji jednostek gospodarki uspołecznionej. Wykształcenie średnie i co najmniej 4 lata pracy na kierowniczych stanowiskach w administracji jednostek gospodarki uspołecznionej
2	Inspektor	Wyższe studia i 1 rok pracy w administracji gospodarki uspołecznionej. Wykształcenie średnie i co najmniej 3 lata pracy w administracji jednostek gospodarki uspołecznionej.
3	Ekonomista, geograf-planista	Wykształcenie średnie i co najmniej 1 rok pracy w administracji jednostek gospodarki uspołecznionej.