

## Rozporządzenie III Ministra Skarbu

z dnia 15 listopada 1923 r.

wydane w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych, w celu wykonania ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o podatku majątkowym, zawierające przepisy o sporządzaniu spisów płatników i o składaniu zeznań.

Na mocy art. 90 ustawy z dnia 11 sierpnia 1923 r. o podatku majątkowym (Dz. U. R. P. № 94 poz. 746) zarządza się co następuje:

do art. 24.

### A. Spisy płatników, zamieszkałych w obrębie gminy.

§ 1. Spisy płatników podatku majątkowego, zamieszkałych w obrębie gminy, sporządzają zarządy gminne (Magistraty) na formularzu według załączonego wzoru № 1.

Do spisów tych należy wciągnąć wszystkich właścicieli i posiadaczy majątku, mających miejsce zamieszkania, względnie siedzibę w gminie (mieście) w dniu 1 lipca 1923 r., jak również należące do nich majątki nieruchomości i ruchome.

§ 2. Do spisów nie należy wciągać majątków należących do:

1) Państwa, związków samorządnych (gminy, powiatu) i przymusowych związków prawa publicznego (kasy chorych, Izby handlowej i przemysłowej, izby rzemieślniczej i t. p.).

2) związków zawodowych—robotniczych i urzędniczych, o ile się nie trudnią transakcjami handlowymi.

§ 3. Spisy płatników sporządza się terytorjalnie, t. j. według poszczególnych miejscowości (wsi,

przysiółków, osad, zaścianków i t. p.), należących do gminy, a w miastach według poszczególnych ulic.

§ 4. Spisy płatników winny być sporządzone jak najdokładniej i najstaranniej.

Przy wypełnianiu kolumn i przedziałek należy przestrzegać następujących wskazówek:

1) w kolumnie 1 oznacza się liczbą bieżącą wpisywanych kolejno poszczególnych właścicieli, względnie posiadaczy majątków nieruchomości oraz ruchomych;

2) w kolumnie 2 wpisuje się imię i nazwisko właściciela względnie posiadacza majątku;

3) w kolumnie 3 podaje się dokładny adres właściciela, względnie posiadacza majątku (ulicę i Nr. domu, a w większych miastach i Nr. mieszkania);

4) w kolumnie 4—16, dotyczących gruntów i ich przynależności (Dział A), należy podać:

a) w kolumnie 4—nazwę każdej posiadłości gruntowej, stanowiącej samoistną jednostkę gospodarczą np. majątek Ostrów, folwark Marynin, zagroda w Pasiecznej;

b) w kolumnie 5 do 11—w hektarach, morgach lub dziesięcinach obszar każdego rodzaju gruntów, należących do samoistnej jednostki gospodarczej. Przez wyrażenie „inne grunta” (kolumna 11) należy rozumieć grunta zawierające torf, piasek, żwir, kamień, glinę i t. p. Przy tego rodzaju gruntach należy w kolumnie „Uwaga” wyraźnie zaznaczyć, co te grunta zawierają (torf, piasek, czy glinę lub żwir i t. p.) oraz czy są one eksploatowane;

c) w kolumnie 12 — łączny obszar całej samoistnej jednostki gospodarczej;

d) w kolumnie 13 — odległość w kilometrach (wiorstach) od najbliższej stacji kolejowej (przystanku), w kolumnie zaś 14 — odległość od najbliższego miasta albo od najbliższej miejscowości klimatycznej lub zdrojowej;

e) w kolumnie 15 — przynależności przywiązane do gruntu np. prawo pasania bydła, rybołówstwa, polowania, brania z lasu drzewa, chróstu lub ściółki i t. p.;

f) w kolumnie 16 — rodzaj przedsiębiorstwa przemysłowego, połączonego z gospodarstwem rolnem lub leśnym, lecz nieopłacającego podatku przemysłowego jako to: hodowla inwentarza, mleczarstwo, sadownictwo, ogrodnictwo, pszczelarstwo, rybołówstwo i t. p.

5) Kolumny 17 do 24 (Dział B) są przeznaczone na wpisywanie takich placów niezabudowanych i budynków, które nie należą do gospodarstw rolnych jako ich część składowa. Wobec tego budynków, przeznaczonych na mieszkania gospodarzy rolnych i członków ich rodzin, należących do wspólnego gospodarstwa domowego, jak również budynków mieszkalnych dla służby tychże gospodarzy rolnych, do spisu wciągać nie należy.

W dziale B należy przeto podać:

a) w kolumnie 17 — obszar placów niezabudowanych w metrach kwadratowych, w kolumnie zaś 18 — położenie tych placów, t. j. ulicę (rynek), przy której plac jest położony;

b) w kolumnie 19 — ulicę i nr. domu;

- c) w kolumnie 20 — ilość części mieszkalnych (pokojów, izb, kucheni, sklepów, warsztatów, pracowni, magazynów i t. p.);
- d) w kolumnie 21 — rodzaj budynku, a w szczególności, czy budynek jest murowany, drewniany, czy też mieszany;
- e) w kolumnie 22 — stan budynku (bardzo dobry, dobry, średni lub lichy);
- f) w kolumnie 23 — wykończenie (wykwintne, dobre, lub zwyczajne);
- g) w kolumnie 24 — przeznaczenie (mieszkalny, fabryczny lub handlowy).
- 6) W kolumnach 25 i 26 (Dział C) wpisuje się dane, dotyczące przedsiębiorstw przemysłowych lub handlowych, które opłacają albo powinny opłacać podatek przemysłowy (obrotowy), a mianowicie:
- a) w kolumnie 25 — rodzaj przedsiębiorstwa, np.: młyn, tartak, fabryka świec, rafinerja spirytusu, handel jaj, sklep mieszany, zakład stolarski, krawiecki, szewski i t. p.;
- b) w kolumnie 26 — numer i kategorię świadectwa przemysłowego.
- 7) W kolumnie 27 — (Dział D.) zaznacza się znane zarządowi gminy wiadomości o posiadanych przez płatników kapitałach i prawach majątkowych.
- 8) W kolumnach 28 do 35 (Dział E.) wpisuje się dane, odnoszące się do urządzenia domowego i innych przedmiotów, służących do osobistego użytku, a mianowicie:
- a) w kolumnie 28 — przeznaczenie pomieszczenia, w którym znajduje się urządzenie domowe np.: salon, buduar, gabinet, kancelarja, pokój przyjęć, jadalnia, sypialnia, kuchnia i t. p.;
- b) w kolumnie 29 — ilość pomieszczeń każdej kategorii określonej w kolumnie 28;
- c) w kolumnie 30 — wielkość pomieszczenia, które określa się słowami: wielkie, średnie lub małe;
- d) w kolumnie 31 — rodzaj urządzenia, określając je wyrazami: luksusowe, zamożne lub przeciętne.
- 9) Przedmioty majątkowe, przeznaczone do osobistego użytku właściciela o ile zarząd gminy posiada o nich wiadomości, a mianowicie:
- a) samochody, konie wyjazdowe i wierzchowe, powozy, faetony, bryczki, sanie, uprzęż, siodła, broń myśliwska i t. p. należy wymienić w kolumnie 32, według poszczególnych rodzajów, a w kolumnie 33, podać ewentualnie ich ilość (np.: broń myśliwska 4, konie wyjazdowe 2, siodła 5, i t. p.);
- b) przedmioty z platyny, złota, srebra, drogich kamieni, perł oraz inne kosztowności, należy wpisywać w kolumnie 34, a w następnej kolumnie (35) oznaczyć ich ilość.

§ 5. Jeżeli grunta należą do inwalidów i żołnierzy wojska polskiego, którym nadane zostały przez Powiatowe Komitety Nadawcze na zasadzie ustawy z dn. 17 grudnia 1920 r. (Dz. U. R. P. № 4 poz. 18 z roku 1921), należy okoliczność tę zaznaczyć w kolumnie 36, „Uwaga” przy odnośnym płatniku. W po-

dobny sposób należy również zaznaczyć, w kolumnie „Uwaga” te wypadki, w których gospodarstwa osadników na Kresach Wschodnich, nabyte na zasadach ustawy o reformie rolnej, do wysokości 20 ha nie zostały w całości zabudowane do dnia 1 lipca 1923 r. Wreszcie przy gospodarstwach rolnych na terenie Ziemi Wschodnich, nie przekraczających 15 ha, których zabudowania zostały zniszczone przez wojnę, a których właściciele nie posiadali budynku mieszkalnego i conajmniej jednego zabudowania gospodarczego w dniu 1 lipca 1923 r., należy tę okoliczność w kolumnie „Uwaga” wyraźnie zaznaczyć.

§ 6. Po wpisaniu wszystkich przedmiotów majątkowych należących do jednego właściciela, względnie posiadacza należy przeciągnąć kreskę (linję) poziomą, oddzielającą dane, dotyczące poprzedniego od następnego płatnika.

### B. Spisy nieruchomości i zakładów, należących do osób niemieszkających w obrębie gminy.

§ 7. Wszystkie nieruchomości i zakłady, położone w obrębie gminy, a należące do osób niemieszkających w gminie, należy wpisać do wykazów A. B. C. według załączonych wzorów №№ 2, 3 i 4. Nieruchomości takich i zakładów nie wciąga się do spisów wzór № 1.

Wykaz A. przeznaczony jest na posiadłość gruntową, wykaz B. — na place niezabudowane i budynki, nie należące do gospodarstwa rolnego lub leśnego, jako ich część składowa, wreszcie wykaz C. — na przedsiębiorstwa handlowe i przemysłowe, które opłacają, względnie powinny opłacać podatek przemysłowy (obrotowy).

Kolumny i przedziałki w tych wykazach odpowiadają zupełnie kolumnom i przedziałkom w dziale A. B. i C. spisu płatników (wzór № 1). Przy wypełnianiu przeto wykazów A. B. C. należy ściśle przestrzegać wskazówek, zawartych w § 4, ustępy 4), 5) i 6) nin. rozp.

### Do art. 25 i 26.

### C. Zeznania o majątku osób fizycznych, spadków wakujących (nieobjętych) oraz osób prawnych nieobowiązanych do publicznego składania sprawozdań.

§ 8. Równocześnie ze sporządzeniem spisu płatników, zamieszkałych w gminie, winny zarządy gminne (Magistraty) każdej osobie, wciągniętej do wspomnianego spisu, doręczyć formularz zeznań o majątku według załączonego wzoru № 5 oraz odpowiednią ilość kart A. B. C. C/1. D. E. i F. według załączonych wzorów №№ 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12 zależnie od tego, czy i jakie części składowe majątku płatnik posiada, np. płatnikowi, który posiada jedynie majątek w gruntach, placach i budynkach należących do gospodarstwa rolnego, należy doręczyć wraz z formularzem zeznania o majątku tylko kartę A., a płatnikowi, który posiada majątek w budynkach nienależących do gospodarstwa rolnego lub leśnego oraz przedsiębiorstwa przemysłowe lub handlowe należy doręczyć wraz z formularzem

zeznania tylko karty B. i C. Osoby, którym zeznań oraz odpowiednich kart nie doręczono winne podjąć je we właściwym zarządzie gminnym (Magistracie).

§ 9. Doręczenie zeznań i kart A. B. C. C/1. D. E. i F. winny zarządy gminne skutecznie jak najszybciej, nie później jednak, niż do 15 stycznia 1924 r., aby płatnicy mieli możliwość dotrzymania terminu, wyznaczonego im do złożenia zeznań.

§ 10. Osoby, które otrzymały formularze zeznań wraz z kartami powinny dokładnie wypełnić zarówno zeznania, jak i karty stanowiące istotną część składową każdego zeznania; przytem należy się ściśle stosować do poszczególnych rubryk zeznania i kart oraz do uwag i wskazówek, zawartych na odwrotnej stronie tegoż zeznania.

Wypełnione i własnoręcznym podpisem stwierdzone zeznania oraz karty, winni płatnicy złożyć zarządowi gminy (Magistratowi) bądź otwarte, bądź w zamkniętej kopercie za pokwitowaniem odbioru najpóźniej do 31 stycznia 1924 r. Pokwitowania odbioru zeznań wydaje się na formularzu według wzoru № 13.

Płatnikom przysługuje również prawo składania zeznań ustnie do protokołu w zarządzie gminnym (Magistracie).

§ 11. Na członkach zarządów gminnych, sporządzających spisy płatników i wykazy A. B. C. oraz odbierających zeznania o majątku wraz z kartami A. B. C. C/1. D. E. i F., ciąży obowiązek zachowania tajemnicy co do wiadomości, zaczerpniętych z tych spisów, względnie z wykazów oraz z zeznań i kart (część ostatnia art. 25 ustawy).

Winni naruszenia tego obowiązku ulegną w myśl art. 74 ustawy karze grzywny do kwoty odpowiadającej 5.000 franków złotych, o ile w myśl istniejących przepisów nie podlegają surowszym postanowieniom karnym. Jeżeli wykroczenia dokonano w celu zaszkodzenia kredytowi lub czci osoby, której dotyczy wiadomość ujawniona — winny ulegnie nadto karze pozbawienia wolności na czas do 6 miesięcy.

§ 12. Za osoby, które nie przedłożą zeznań lub nie wypełnią ich należycie, odnośne dane o częściach składowych majątku, jego stanie oraz wartości zbiorą zarządy gminne (Magistraty) i wypełnią za te osoby formularz zeznania wraz z ewentualnymi kartami A. B. C. C/1. D. E. i F. W tych wypadkach zarządy gminne (Magistraty) mają stwierdzić na pierwszej stronie zeznania u góry, że płatnik zeznania nie złożył lub nie chciał go wypełnić, wobec czego zeznania wraz z ewentualnymi kartami wypełniono z urzędu.

#### Do art. 27—29.

#### D. Zakończenie czynności zarządów gminnych (Magistratów), nadzór i zwrot kosztów.

§ 13. Materiał, zebrany w sposób wskazany w poprzednich paragrafach niniejszego rozporządzenia, a mianowicie:

- a) spisy osób zamieszkałych w gminie i posiadających majątek, wraz z zeznaniami oraz kartami (A. B. C. C/1. D. E. i F);

- b) wykazy nieruchomości i zakładów (A. B. C.), należących do osób w gminie niezamieszkałych, oraz

- c) pokwitowania z odbioru mają zarządy gminne złożyć właściwym Urzędem skarbowym podatków i opłat skarbowych (Inspektoratom Skarbowym) w terminie najpóźniej do 15 lutego 1924 r.

Zeznania wraz z kartami A. B. C. C/1 D. E. i F. mają być ułożone według liczb porządkowych spisów i do nich dołączone. Wykazy A. B. C. winny być ułożone odrębnie.

§ 14. Władze administracyjne I instancji (komisarze rządu, starostowie, prezydenci) są obowiązane dopilnować, aby czynności nałożone na zarządy gminne (Magistraty) były przez nie w przepisanych terminach i prawidłowo wykonane.

W tym celu winny wspomniane władze administracyjne w porozumieniu z władzami podatkowymi wydać w stosownym czasie specjalne zarządzenia, a nadto conajmniej dwa razy w okresie sporządzania spisów i zbierania zeznań (od 1. 12. 1923 r. do 15. 2. 1924 r.) sprawdzać przez delegowanych urzędników (państwowych lub samorządowych), czy zarządy gminne (Magistraty) prawidłowo wykonują swe czynności. Pierwszego sprawdzenia należy dokonać najpóźniej do końca grudnia 1923 r. Sprawdzający winni między innymi zwracać uwagę na to, aby ustne zeznania były od płatników bez przeszkód przyjmowane.

W razie stwierdzenia zaniedbań ze strony zarządu gminnego (Magistratu), należy na osoby wchodzące w skład zarządu nałożyć kary porządkowe, określone w art. 69 ustawy.

§ 15. Tytułem zwrotu kosztów, połączonych z wykonaniem czynności wyszczególnionych w poprzednich paragrafach otrzymają zarządy gminne miejskie i wiejskie, następujące wynagrodzenia:

	równowartość
1) za wciągnięcie do spisu (wzór №1) danych dotyczących jednego płatnika i doręczenie mu formularza zeznania . . . . .	0,05 fr. zł.
2) za wypełnienie jednego wykazu (wzory №№ 2, 3 i 4) . . . . .	0,03 „ „
3) za przyjęcie ustnego zeznania od płatnika łącznie ze sporządzeniem kart (wzory №№ 6, 7, 8, 9, 10, 11 i 12). . . . .	0,03 „ „
4) za sporządzenie zeznania z urzędu łącznie z kartami . . . . .	0,05 „ „

W wypadkach, gdyby wykonanie powyższych czynności było połączone ze szczególnymi trudnościami np. z powodu rzadkiego zaludnienia miejscowości (gminy), rozrzucenia chat na większej przestrzeni, górzystego położenia, donajęcia pracowników pomocniczych i t. p. może właściwa władza administracyjna I instancji w porozumieniu z odnośnym Urzędem skarbowym, przyznać zarządom gminnym (Magistratom) stosownie wyższe wynagrodzenie, nie przynoszące jednak podwójnej wysokości kwot wyżej ustalonych.

§ 16. Rachunek kosztów winien zarząd gminny (Magistrat) złożyć właściwej władzy podatkowej I instancji (Urząd Skarbowy, Inspektorat Skarbowy), równocześnie z oddaniem wszystkich spisów, wykazów, oraz zeznań z kartami z całej gminy.

Władza podatkowa I instancji po zbadaniu, czy przedstawiony materiał jest starannie i dokładnie sporządzony, sprawdzi obliczenie należności po ewentualnym zasięgnięciu opinii władzy administracyjnej I instancji i zarządzi wypłatę sprawdzonych kosztów zarządowi gminnemu (Magistratowi) z miejscowej Kasy Skarbowej z kredytu przeznaczonego na ten cel przez Izbę Skarbową.

Jeżeli bądź spisy, bądź zeznania sporządzone z urzędu, bądź wykazy będą wymagały uzupełnień, to wypłata wspomnianych kosztów może nastąpić dopiero po uskutecznieniu tych uzupełnień przez zarządy gminne (Magistraty).

Gdyby zarząd gminny (Magistrat) nie uskutecznił uzupełnienia w wyznaczonym mu terminie—winna to uczynić sama władza podatkowa przez swoich delegatów i koszty uzupełnienia potrącić z wynagrodzenia należącego się zarządowi gminnemu (Magistratowi).

Nadto winna władza administracyjna I instancji na wniosek władzy podatkowej naopieszają

zarząd gminny (Magistrat) karę porządkową w myśl artykułu 69 ustawy do kwoty, odpowiadającej tysiącowi franków złotych.

**Do art. 25 (ponownie).**

**E. Zeznania osób prawnych obowiązanych do publicznego składania sprawozdań.**

§ 17. Osoby prawne obowiązane do publicznego składania sprawozdań (spółki akcyjne, komandytowo-akcyjne, z ograniczoną odpowiedzialnością, spółdzielnie i t. p.) mają złożyć zeznania na formularzu wzór № 14 w terminie najpóźniej do dnia 31 stycznia 1924 r. tej Izbie Skarbowej, w której okręgu znajduje się siedziba zarządu osoby prawnej.

Zeznanie winno być sporządzone zgodnie z postanowieniami rozporządzenia II Ministra Skarbu o ustaleniu wartości przedmiotów majątkowych oraz ze wskazówkami zamieszczonymi na odwrotnej stronie formularza zeznania.

§ 18. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Skarbu: *W. Kucharski*

Minister Spraw Wewnętrznych: *Kiernik*



(Strona 1).

Gmina \_\_\_\_\_  
Miejscowość \_\_\_\_\_

Wzór № 2  
do § 7 rozp. Ministra Skarbu.

**WYKAZ A.**  
**Posiadłość gruntowa.**

Imię i nazwisko właściciela, względnie posiadacza \_\_\_\_\_  
Dokładny adres właściciela, względnie posiadacza \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_ № d. \_\_\_\_\_

G R U N T A														
Oznaczenie samostnej jednostki gospodarczej (majątek, folwark, zagroda i t. p.)	role	łąki	pastwiska	lasy	nieużytki	W o d y			inne grunta	Łączny obszar (suma kol. 2-8)	O d d a l e n i e		U w a g a	
						szluczne	rzeki	jeziora			od stacji wzgl. przystanku kolejowego	od miasta wzgl. miejsca klimat. lub zdroj.		
														Obszar w hektarach, morgach lub dziesięcinach *)
1	2	3	4	5	6	7			8	9	10	11	12	

\*) Podkreślić miarę użytą przy obliczaniu obszaru, a inne przekreślić.

U w a g a: 1) Dla każdego płatnika należy sporządzić odrębny wykaz.

2) Gdyby płatnik posiadał w gminie więcej niż 5 jednostek gospodarczych, należy użyć większej ilości wykazów.

(Strona 2).

Przynależności przywiązane do gruntu

Przedsiębiorstwa przemysłowe, połączone z gospodarstwem rolnem lub leśnym, lecz nie opłacające podatku przemysłowego (obrotowego)

Wykaz ten sporządził Urząd gminny (Magistrat) w \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 192 \_\_\_\_\_

Pieczęć Urzędu gminnego (Magistratu).

Powiat \_\_\_\_\_  
 Gmina \_\_\_\_\_  
 Miejscowość \_\_\_\_\_

Wzór № 3  
 do § 7 rozp. Ministra Skarbu.

### W Y K A Z B.

Place niezabudowane i budynki nie należące do gospodarstwa rolnego lub leśnego  
 jako ich część składowa.

Imię i nazwisko właściciela, względnie posiadacza .....  
 Dokładny adres właściciela, względnie posiadacza ..... ul. .... № d. ....

Place niezabudowane		B u d y n k i						
Obszar w metrach kwadratowych	Położenie (ulica i №)	Ulica i № domu	Ilość części mieszkalnych	Rodzaj	Stan	Wykończenie	Przeznaczenie	Uwaga

Wykaz ten sporządził Urząd gminny (Magistrat) w ..... dnia ..... 192 .....

U w a g a: 1) Dla każdego płatnika należy sporządzić odrębny wykaz.  
 2) Gdyby płatnik posiadał w gminie więcej niż 5 budynków, należy użyć większej ilości wykazów.

Pieczęć Urzędu gm. (Magistratu)

Powiat \_\_\_\_\_  
 Gmina \_\_\_\_\_  
 Miejscowość \_\_\_\_\_

Wzór № 4  
 do § 7 rozp. Ministra Skarbu.

### W Y K A Z C.

Przedsiębiorstwa przemysłowe i handlowe.

Imię i nazwisko właściciela, względnie posiadacza .....  
 Dokładny adres właściciela, względnie posiadacza ..... ul. .... № d. ....

Rodzaj przedsiębiorstwa	Numer i kategoria świadectwa przemysłowego	U w a g a

Wykaz ten sporządził Urząd gminny (Magistrat) w ..... dnia ..... 192 .....

U w a g a: 1) Dla każdego płatnika należy sporządzić odrębny wykaz.  
 2) Gdyby płatnik posiadał w gminie więcej niż 4 przedsiębiorstwa, należy użyć większej ilości wykazów.

Pieczęć Urzędu gm. (Magistratu)

(Strona 1).

Wzór № 5

do art. 25 i 26 ustawy i § 8 rozp. wyk.

Zeznanie wraz z kartami w ilości \_\_\_\_\_ sztuk  
 przyjęto dnia \_\_\_\_\_ 192\_\_\_\_\_  
 w Zarządzie gminnym (Magistracie) w \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ za pokwitowaniem № \_\_\_\_\_

**ZEZNANIE O MAJĄTKU****do wymiaru podatku majątkowego na okres 1924/1926**

(dla osób fizycznych, spadków wakujących (nieobjętych) oraz dla osób prawnych nieobowiązanych do publicznego składania sprawozdań).

Imię i nazwisko \_\_\_\_\_

Zawód lub zajęcie \_\_\_\_\_

Miejsce zamieszkania lub pobytu w dniu 1 lipca 1923 r. \_\_\_\_\_

Wymienienie tych członków rodziny, których majątek dolicza się do majątku płatnika (art. 6 część pierwsza ustawy i uwaga 2 na odwrotnej stronie zeznania)

Karta	CZĘŚCI SKŁADOWE MAJĄTKU	Wartość		Czysta wartość
		w m a r k a c h p o l s k i c h		
1	2	3	4	5
A	Grunta (gospodarstwo rolne)			
B	Budynki i place niezabudowane			
C	Przedsiębiorstwa przemysłowe i handlowe			
D	Kapitały i prawa majątkowe			
E	Urządzenie domowe i inne przedmioty służące do osobistego użytku			
Majątek podlegający podatkowaniu				

Zapewniam, że wszystkie dane przytoczone w niniejszym zeznaniu oraz w dołączonych do zeznania kartach oznajmione zostały według najlepszej wiedzy i sumienia, co stwierdzam własnoręcznym podpisem.

W \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 192\_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_



(Strona 2).

## POUCZENIE.

- 1) Formularz zeznania należy dokładnie wypełnić, podpisać i najpóźniej do dnia 31 stycznia 1924 r. doręczyć za pokwitowaniem Zarządowi gminy (Magistratowi), otwarty lub w zamkniętej kopercie.
- 2) W zeznaniu należy podać majątek własny, małżonka i niewłasnowolnych krewnych zstępnych, o ile prowadzą wspólne gospodarstwo z głową rodziny (z płatnikiem składającym zeznanie).
- 3) Wartość majątku należy zeznać według stanu i przeciętnej wartości obiegowej w dniu 1 lipca 1923 r.
- 4) Co do każdego obszaru gruntów, stanowiących samoistną jednostkę gospodarczą, należy na odrębnej karcie A. podać dokładnie bliższe ich oznaczenie, rodzaj, obszar, przynależności, tudzież niepodlegające podatkowi przemysłowemu przedsiębiorstwa, połączone z gospodarstwem rolnem oraz łączną wartość tego rodzaju przedmiotów.
- 5) Co do każdego z budynków oraz placów niezabudowanych, z wyjątkiem należących do gospodarstw rolnych lub leśnych, jako ich część składowa, należy na karcie B. podać dokładnie przeznaczenie, rodzaj, wielkość, wiek oraz wartość.
- 6) Co do każdego z przedsiębiorstw przemysłowych i handlowych, należy na karcie C. podać ich rodzaj i wartość oraz oświadczenie, czy prowadzone są prawidłowe księgi handlowe. O ile są prowadzone prawidłowe księgi handlowe, należy wypełnić kartę C/1.
- 7) Co do kapitałów i praw majątkowych, należy na karcie D. podać ich rodzaj, wysokość i bliższe określenie wartości.
- 8) Co do urządzenia domowego i innych przedmiotów służących do osobistego użytku, należy podać na karcie E. ich rodzaj i określenie ogólnej wartości oraz ilości pokoiów.
- 9) Wartość poszczególnych przedmiotów majątkowych podaje się na kartach w markach polskich według norm szacunkowych, zawartych w rozporządzeniu II Ministra Skarbu o ustaleniu wartości przedmiotów majątkowych.
- 10) Co do długów i ciężarów należy na karcie F. podać ich rodzaj i wysokość.
- 11) Sumy wartości poszczególnych części składowych majątku, podane w kartach A. B. C. D. i E. należy przenieść do zeznania i zamieścić w przedziałkach oznaczonych cyfrą 3; długi zaś i ciężary, obciążające poszczególne części składowe majątku, należy z karty F. przenieść do przedziałek oznaczonych cyfrą 4.
- 12) Karty wymienione pod 4) — 8) i 10) należy podpisać i dołączyć do zeznania.
- 13) Kto nie złoży w terminie wyznaczonym zeznania o majątku, ulegnie karze grzywny do kwoty, odpowiadającej tysiącowi franków złotych (art. 70 ustawy).
- 14) Kto w celu uchylecia od ustawowej powinności podatkowej osoby własnej lub przez siebie zastępowanej, świadomie złoży nieprawdziwe zeznanie lub wyjaśnienia, które przyczynić się mogą do udaremnienia wymiaru lub uszczuplenia ustawowo należącego się podatku — niezależnie od obowiązku uiszczenia należności podatkowej — ulegnie karze grzywny od jednokrotnej do dwudziestokrotnej sumy niewymierzonego lub uszczuplonego, względnie narażonego na zmniejszenie lub uszczuplenie podatku, o ile dany czyn nie ulega karze surowszej, a w razie okoliczności obciążających — nadto karze pozbawienia wolności do sześciu miesięcy (art. 73 ustawy).

(Strona 1).

Gmina.....  
Powiat.....Wzór № 6  
do § 8 rozp. Ministra Skarbu.

**K A R T A    A.**  
**Posiadłość gruntowa.**

Imię i nazwisko płatnika.....

Oznaczenie samoistnej jednostki gospodarczej.....  
(dobra, folwark, osada, zagroda)

RODZAJ	Grunta zaliczone do klas dobroci							Łączny obszar	Wartość w markach polskich
	I	II	III	IV	V	VI	VII		
	w hektarach*)								
Role									
Łąki									
Pastwiska									
Wody									
Inne grunta									
Razem . . . . .									
Grunta pod lasem .									
Ogółem grunta . .									
Do tego dolicza się:									
a) wartość inwentarza żywego i martwego (10% wartości wszystkich gruntów)									
b) wartość budynków, należących do gospodarstwa rolnego (10% wartości wszyst. grun.)									
c) wartość przynależności według obliczenia na odwrotnej stronie niniejszej karty									
d) wartość drzewostanów według obliczenia na odwrotnej stronie niniejszej karty									
Ogólna wartość posiadłości gruntowej . . .									

\*) 1 morg = 0,58 hekt.

1 dziesięcina = 1,13 hekt.

(Strona 2).

**Przynależności do gruntu.**

Rodzaj przynależności (np. prawo pasania bydła, prawo polowania, rybołówstwa, brania drzewa z lasu i t. p.)	Wartość w markach polskich
Razem . . .	

**Drzewostany.**

W I E K	D r z e w o s t a n y					Wartość w markach polskich
	a) wysokopiennie			b) niskopiennie		
	dąb i cenne liściaste	sosna i szpilkowe	inne liściaste	dąb	olsza	
	w h e k t a r a c h					
Ponad 1—20 lat						
„ 20—40 „						
„ 40—60 „						
„ 60—80 „						
„ 80—100 „						
„ 100 „						
						Razem . . .

dnia \_\_\_\_\_ 192\_\_\_\_ r.

Podpis \_\_\_\_\_

**U w a g a:** Na każdą samoistną jednostkę gospodarczą sporządzić oddzielną kartę A. Każdą kartę podpisać.

(Strona 1).

Gmina \_\_\_\_\_

Powiat \_\_\_\_\_

Wzór № 7.

do § 8 rozp. Ministra Skarbu.

**K A R T A B.**

**Place niezabudowane i budynki nienależące do gospodarstwa rolnego lub leśnego.**

Imię i nazwisko płatnika \_\_\_\_\_

1. Place niezabudowane.

L. porz.	P o ł o ż e n i e		Obszar w metrach kwadrat.	Wartość w markach polskich
	Powiat i miejscowość	Ulica i numer		
			<b>R a z e m</b>	
Do tego dolicza się wartość budynków według obliczenia na odwrotnej stronie . . .				
Ogólna wartość placów niezabudowanych i budynków . . . . .				

(Strona 2).

2. Budynki.

L. porz.	Powiat	Miejscowość	Ulica i numer domu	Wielkość (ilość pokoi, izb, kucheni, sklepów, magazynów i t. p.)	Rodzaj budynku	Stan	Wykończenie	Przeznaczenie	Wartość w markach polskich
									<b>R a z e m</b>

W \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 192 \_\_\_\_\_

Podpis:

U w a g a: Gdyby płatnik posiadał więcej niż 5 placów niezabudowanych wzgl. budynków, należy użyć odpowiedniej ilości kart

Gmina \_\_\_\_\_  
Powiat \_\_\_\_\_

Wzór № 8  
do § 8 rozp. Ministra Skarbu.

**K A R T A C.**

**Przedsiębiorstwa przemysłowe i handlowe, nieprowadzące prawidłowych ksiąg handlowych.**

Imię i nazwisko płatnika (firma) \_\_\_\_\_

L. porz.	Rodzaj przedsiębiorstwa (np. handel kolonialny, zakład stolarski i t. p.)	Miejsce wykonywania	Ulica i numer domu	Powiat	Wartość w markach pol- skich
Ogólna wartość wszystkich przedsiębiorstw . . . . .					

w \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 192\_\_\_\_\_

Podpis:

Gmina \_\_\_\_\_  
Powiat \_\_\_\_\_

(Strona 1).

Wzór № 9  
do § 8 rozp. Ministra Skarbu.

**K A R T A C/1.**

**Przedsiębiorstwa przemysłowe i handlowe, prowadzące prawidłowe księgi handlowe.**

Nazwa firmy i rodzaj przedsiębiorstwa		_____	
Siedziba przedsiębiorstwa		ul. _____	№ d. _____
<b>I. A k t y w a.</b>			
L. porz.	Rodzaj majątku	Wartość w markach pol.	
1.	Nieruchomości, maszyny, urządzenia techniczne, narzędzia i inne środki produkcji, jako też środki komunikacyjne i przewozowe oraz urządzenia biurowe		
2.	Papiery procentowe		
3.	Waluty zagraniczne oraz należności w tych walutach		
4.	Remanent towarów, surowców, półfabrykatów, materiałów pomocniczych i t. p.		
5.	Pozostały majątek nie wymieniony pod 1 — 4.		
6.	Razem aktywa		
<b>II. Z o b o w i ą z a n i a.</b>			
7.	Długi w zagranicznych walutach		
8.	Pozostałe zobowiązania		
9.	Razem zobowiązania		
10.	Majątek podlegający opodatkowaniu		

W \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 192\_\_\_\_\_

Podpis:

U w a g a: Na każde przedsiębiorstwo prowadzące prawidłowe księgi handlowe, należy sporządzić odrębną kartę C/1.

(Strona 2).

**P O U C Z E N I E.**

1. Wartość majątku należy zeznać zgodnie z postanowieniami rozporządzenia II Ministra Skarbu o ustaleniu wartości przedmiotów majątkowych.
2. Do zeznania należy dołączyć:
  - a) Bilans sporządzony na dzień 1 lipca 1923 r.
  - b) Wykaz, zawierający szczegółowe dane dotyczące pozycji 1 do 4 i 7 niniejszej karty, a mianowicie:
    - aa) Spis przedmiotów podlegających przewalutowaniu (poz. 1) z podaniem ceny i daty ich nabycia.
    - bb) Wyszczególnienie papierów procentowych (poz. 2).
    - cc) Wyszczególnienie walut zagranicznych oraz należności w tych walutach (poz. 3).
    - dd) Wyszczególnienie remanentu towarów, surowców i t. p. (poz. 4).
    - ee) Wyszczególnienie długów w walutach zagranicznych (poz. 7).

Gmina .....  
 Powiat .....

Wzór № 10  
 do § 8 rozp. Ministra Skarbu.

**K A R T A D.**

**Kapitały i prawa majątkowe.**

Imię i nazwisko płatnika .....

**I. Kapitały.**

R o d z a j	Wysokość	Wartość w markach polskich
Razem wartość kapitałów . .		

**II. Prawa majątkowe.**

Przedmiot i podstawa prawna roszczenia	Imię i nazwisko osoby zobowiązanej i jej miejsce zamieszkania	Termin zaistnienia uprawnienia	Termin zgaśnięcia uprawnienia	Wartość jednorocznego świadczenia	Wartość skapitalizowana w markach polskich
Razem wartość praw majątkowych . .					

Ogólna wartość kapitałów i praw majątkowych .....

W ..... dnia ..... 192 .....

Podpis:

Strona 1.

Gmina \_\_\_\_\_

Wzór № 11.  
do § 8 rozp. Ministra Skarbu.

Powiat \_\_\_\_\_

## K A R T A E

## Urządzenie domowe i inne przedmioty, służące do osobistego użytku.

Imię i nazwisko płatnika \_\_\_\_\_

## I. Urządzenie domowe.

Przeznaczenie pomieszczenia (np. salon, buduar, gabinet, kancelarja, pokój przyjąć, sypialnia, jadalnia, kuchnia i t. p.)	Rodzaj urządzenia (luksusowe, zamożne lub przeciętne)	Wielkość pomieszczenia (wielkie, średnie, małe)	Ilość pomieszczeń	Wartość w markach polskich
Wartość urządzenia domowego:				
Do tego dolicza się: Wartość innych przedmiotów, służących do osobistego użytku według obliczenia na odwrotnej stronie przedstawionego . . . . .				
Ogólna wartość urządzenia domowego i innych przedmiotów, służących do osobistego użytku . . . . .				

II. Inne przedmioty, służące do osobistego użytku:

a) przedmioty z platyny, złota, srebra i drogich kamieni

R O D Z A J	Ilość	Wartość w markach polskich
<b>Razem</b>		

b) samochody, konie wyścigowe, wyjazdowe i wierzchowe, powozy, broń myśliwska i t. p.

R O D Z A J	Ilość	Wartość w markach polskich
<b>Razem</b>		
<b>Ogółem a) i b)</b>		

w \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 192 \_\_\_\_\_

Podpis:



(Strona 1).

Gmina \_\_\_\_\_

Powiat \_\_\_\_\_

Wzór № 12  
do § 8 rozp. Ministra Skarbu.**K A R T A F.**  
**D ł u g i i c i ęż a r y.**

Imię i nazwisko płatnika \_\_\_\_\_

**I. D ł u g i (r z e c z o w e i ł o s o b i s t e)**

R o d z a j d ł u g u	Imię i nazwisko (firma) wierzyciela	Dokładny adres wierzyciela	Wysokość długu w markach polskich
Razem . . . . .			
Do tego dolicza się wysokość ciężarów według obliczenia na odwrotnej stronie przedstawionego . . . . .			
Ogólna wysokość długów i ciężarów . . . . .			

(Strona 2).

**II. C i ęż a r y (p o w i n n o ś c i n a r z e c z i n n y c h o ś ó b, r e n t y, p o w t a r z a j ą c e ś i ę ś w i a d c z e n i a i t. p.)**

Przedmiot i podstawa prawna zobowiązania	Imię i nazwisko uprawnionego oraz jego dokładny adres	Termin zaistnienia ciężaru	Termin zgaśnięcia ciężaru	Wartość jednorocznego świadczenia	Wartość skapitalizowana w markach polskich
Razem . . . . .					

W \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 192\_\_\_\_\_r.

Podpis:

(Strona 1).

Gmina \_\_\_\_\_  
Powiat \_\_\_\_\_

Wzór № 13  
do § 10 rozp. Ministra Skarbu.

**K S I Ę G A**

**pokwitowań z odbioru zeznań wraz z kartami złożonych w myśl art. 25 i 26 ustawy o podatku majątkowym w Urzędzie gminnym (Magistracie) w \_\_\_\_\_**

(Strona 2 i 3).

Pokwitowanie z odbioru	Numer kolejny	Data odbioru zeznania	Imię i nazwisko płatnika	Złożył zeznanie do podatku majątkowego wraz z kartami							
				A	B	C	C-1	D	E	F	
				s z t u k							
Pokwitowanie odbioru № _____ z dnia _____ 192____ na złożone w Urzędzie gminnym (Magistracie) w _____ zeznanie do podatku majątkowego wraz z kartami A _____ B _____ C _____ C-1 _____ D _____ E _____ F _____ sztuk. Podpis odbiorcy;											

Linja do odciszczenia.

Zeznanie przyjęto dnia ..... 192..... r.  
w Izbie Skarbowej w .....  
za pokwitowaniem №.....

(Strona 1).

Wzór № 14  
do art. 25 ustawy i § 17 rozp.

**Z E Z N A N I E O M A J Ą T K U**  
**do wymiaru podatku majątkowego na okres 1924/1926 r.**  
(dla osób prawnych obowiązanych do publicznego składania sprawozdań).

Nazwa osoby prawnej i rodzaj przedsiębiorstwa		
Siedziba zarządu w dniu 1 lipca 1923 r.		ul. .... № domu .....
<b>I. A K T Y W A.</b>		
L. porz.	R o d z a j m a j ą t k u	W a r t o ść w markach polskich
1.	Nieruchomości, maszyny, urządzenia techniczne, narzędzia i inne środki produkcji, jako też środki komunikacyjne i przewozowe oraz urządzenia biurowe	
2.	Papiery procentowe	
3.	Waluty zagraniczne oraz należności w tych walutach	
4.	Remanent towarów, surowców, półfabrykatów, materiałów pomocniczych i t. p.	
5.	Pozostały majątek niewymieniony pod 1 — 4	
6.	Razem aktywa	
<b>II. Z O B O W I Ą Z A N I A.</b>		
7.	Długi w zagranicznych walutach	
8.	Pozostałe zobowiązania	
9.	Razem zobowiązania	
10.	Majątek podlegający opodatkowaniu	

Wszystkie przytoczone w niniejszym zeznaniu dane zostały oznajmione według najlepszej wiedzy i sumienia, co stwierdza się pieczęcią firmy i podpisami przedstawicieli (pełnomocników).

W ..... dnia ..... 192.....

Pieczęć osoby prawnej i podpisy przedstawicieli (pełnomocników).

(Strona 2).

**P O U C Z E N I E.**

1. Formularz zeznania należy dokładnie wypełnić, podpisać i najpóźniej do dnia 31 stycznia 1924 r. doręczyć za pokwitowaniem właściwej Izbie Skarbowej.
2. Wartość majątku należy zeznać w markach polskich zgodnie z postanowieniami rozporządzenia II Ministra Skarbu o ustaleniu wartości przedmiotów majątkowych.
3. Do zeznania należy dołączyć:
  - a) bilans sporządzony na dzień 1 lipca 1923 r.,
  - b) wykaz, zawierający szczegółowe dane, dotyczące pozycji 1 do 4 i 7 zeznania, a mianowicie:
    - aa) spis przedmiotów, podlegających przewalutowaniu (poz. 1) z podaniem ceny i daty ich nabycia,
    - bb) wyszczególnienie papierów procentowych (poz. 2),
    - cc) wyszczególnienie walut zagranicznych oraz należności w tych walutach (poz. 3),
    - dd) wyszczególnienie remanentu towarów, surowców i t. p. (poz. 4),
    - ee) wyszczególnienie długów w walutach zagranicznych (poz. 7).
4. Kto nie złoży w terminie wyznaczonym zeznania o majątku, ulegnie karze grzywny do kwoty, odpowiadającej tysiącowi franków złotych (art. 70 ustawy).
5. Kto w celu uchylenia od ustawowej powinności podatkowej osoby własnej lub przez siebie zastępowanej, świadomie złoży nieprawdziwe zeznanie lub wyjaśnienia, które przyczynić się mogą do udaremnienia wymiaru lub uszczuplenia ustawowo należącego się podatku—niezależnie od obowiązku uiszczenia należności podatkowej—ulegnie karze grzywny od jednokrotnej do dwudziestokrotnej sumy niewymierzonego lub uszczuplonego, względnie narażonego na zmniejszenie lub uszczuplenia podatku, o ile dany czyn nie ulega karze surowszej, a w razie okoliczności obciążających — nadto karze pozbawienia wolności do sześciu miesięcy (art. 73 ustawy).